

ROMÂNIA



**GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL CONSTANȚA**

BULETIN INFORMATIV

**PRIVIND ACTIVITATEA INSTITUȚIEI
- LUNA IANUARIE 2017 -**

Din agenda publică a lunii

MEDIATIZAREA ACTIVITĂȚII INSTITUȚIONALE

- ✍ Emiterea și transmiterea către presa acreditată a 20 comunicate de presă;
- ✍ 38 apariții în presa scrisă locală monitorizată;
- ✍ 3 conferințe de presă organizate;
- ✍ Apariții ale domnilor prefect și subprefect la 2 emisiune de știri radio;
- ✍ Apariții ale domnilor prefect și subprefect la 5 emisiune de știri radio.

Cancelaria Prefectului

Din activitatea SERVICIULUI JURIDIC –ACHIZIȚII

Aplicarea legilor fondului funciar

- ✍ În cursul lunii s-au desfășurat în principal următoarele activități:
 - primirea a 36 persoane la relații cu publicul,
 - soluționarea a 90 petiții.
- ✍ 31. 01.2017 - S-a desfășurat ședința Comisiei Județene pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra pământului.
În cadrul ședinței au fost adoptate 9 hotărâri ale Comisiei Județene pentru validarea a 33 propuneri ale Comisiilor Locale pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra pământului.

Aplicarea Legii nr. 10/2001

- ✎ În cursul lunii au fost primite din partea primăriilor următoarele documente emise în baza Legii nr. 10/2001 completată și modificată:
 - 26 acte administrative având ca obiect acordarea de despăgubiri bănești în vederea emiterii avizului de legalitate și înaintării către Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților.

Șef serviciu

Din activitatea

SERVICIULUI MONITORIZAREA SERVICIILOR PUBLICE DECONCENTRATE, SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI COOPERARE INTERNAȚIONALĂ

✎ Gestionarea cât mai eficientă a situațiilor de urgență

- 04, 05, 07, 08, 10, 16, 19.01.2017 – convocarea și participarea la ședința CJSU, ca urmare a situației meteorologice generate de fenomenele specifice iernii; întocmirea materialelor necesare desfășurării ședinței;
- 07, 10.01.2017 – elaborarea și transmiterea unei adrese către Ministerul Afacerilor Interne pentru comunicarea suspendării cursurilor în unitățile de învățământ preuniversitar, ca urmare a situației meteorologice generate de fenomenele specifice iernii;
- 05, 07, 10, 11.01.2017 – convocarea și participarea la ședința video susținută de ministrul afacerilor interne, ca urmare a codurilor meteorologice în vigoare;
- 05.01.2017 – transmiterea unei adrese către ISU și CJC pentru comunicarea persoanelor desemnate din cadrul instituției, ca specialiști ce vor face parte din Grupurile de Suport Tehnic;
- 05.01.2017 – înaintarea unei adrese către UPU Constanța pentru comunicarea adresei centrului de primire pentru persoanele fără adăpost, pregătite de Primăria Constanța;
- 05, 06, 10, 16, 17.01.2017 - elaborarea și transmiterea unei adrese către toate primăriile din județ, pentru dispunerea tuturor măsurilor necesare ca urmare a codurilor meteorologice în vigoare;
- 05.01.2017 – adresarea unei solicitări către toate primăriile din județ pentru a se dispune măsuri pentru pornirea instalațiilor de încălzire, în unitățile de învățământ, pentru evitarea posibilelor avarii;
- 05.01.2017 – transmiterea unei adrese către primăriile din județ și Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență "Dobrogea" al Județului Constanța, referitoare la asigurarea permanenței la sediul instituției, ca urmare a avertizării meteorologice valabile în intervalul de timp: 05 ianuarie 2017, ora 22.00 – 07 ianuarie 2017, ora 10.00.
- 03.01.2017- centralizarea, realizarea și transmiterea către MAI – DGMO a situației aferente lunii decembrie 2016 privind stadiul de pregătire și intervenție a autorităților competente pentru sezonul rece 2016-2017;
- 07, 10.01.2017 – transmitere unor adrese către MAI privind transmiterea deciziei ISJ de suspendare a cursurilor pentru 2 zile, respectiv a hotărârii CJSU de suspendare a cursurilor pentru următoarele 3 zile, ca urmare a situației meteorologice din județ;
- 09.01.2017 – efectuarea de convorbiri telefonice la 6 primării pentru deszăpezirea drumurilor comunale;
- 09.01.2017 – comunicarea cu unitățile administrativ teritoriale cu privire la situația drumurilor ca urmare a condițiilor meteorologice nefavorabile, în vederea întocmirii unei situații centralizate, la nivel de județ;
- 10.01.2017 – convocarea reprezentanților a zece instituții la videoconferința pe tema situațiilor de urgență ivite ca urmare a caderilor abundente de zăpadă și a viscolului;

- 10.01.2017 – înaintarea unei adrese, către primăriile din județ, referitoare la contactarea din 2 în 2 ore a UAT- urilor, începând cu ora 18.00, pentru aflarea situației privind starea drumurilor, alimentarea cu energie electrică și cu apă potabilă, cazuri medicale deosebite;
- 10.01.2017 – întocmirea și transmiterea unei adrese către toate primăriile din județ, precum și instituții nominalizate pentru a dispune măsurile specifice gestionării efectelor periculoase ce pot apărea în contextul scăderii accentuate a temperaturilor;
- 10.01.2017 – înaintarea unei adrese către ISU Dobrogea, IPJ, IJJ, Ambulanță, UPU Constanța pentru transmiterea Dispoziției Comune privind aplicarea măsurilor specifice gestionării efectelor fenomenelor periculoase în contextul scăderii accentuate a temperaturilor;
- 10-11.01.2017- solicitarea informațiilor de la localitățile repartizate privind problemele generate la nivelul fiecărei localități de fenomenele meteorologice extreme înregistrate; efectuarea serviciului de permanentă la sediul instituției; întocmirea machetei privind problemele înregistrate la nivelul localităților repartizate, conform programului stabilit;
- 11.01.2017 – realizarea periodică a rapoartelor privind situația existentă în județ, ca urmare a convorbirilor telefonice cu reprezentanții APL;
- 09, 10, 12, 13, 17.01.2017 – înaintarea unei informări către MAI – DGMO, referitoare la situația drumurilor comunale/județene/naționale blocate;
- 13, 17.01.2017 – transmiterea unei informări către Minsiterul Afacerilor Interne referitoare la situația operativă din județ, ca urmare a situației meteorologice generate de fenomenele specifice iernii;
- 16.01.2017 – înaintarea către primăriile din județ a unei adrese referitoare la asigurarea permanenței la sediul instituției, ca urmare a atenționării meteorologice valabile în intervalul de timp: 16 ianuarie 2017, ora 23.00 – 17 ianuarie 2017, ora 14.00.
- 16.01.2017 – înaintarea unei informări către MAI – DGRIP, referitoare la măsurile dispuse ca urmare a instituirii codului galben de vânt și ninsori, în intervalul 16.01.2017, ora 23.00 - 18.01.2017, ora 14.00;
- 16.01.2017 – întocmirea și transmiterea unei adrese către primăria Corbu, pentru comunicarea acțiunilor de dezăpezire întreprinse pe raza UAT;
- 18.01.2017 – adresă către Consiliul Județean Constanța, RAJDP Constanța și primăriile din județ pentru solicitarea depunerii eforturilor necesare reluării cursurilor școlare în localitățile cu probleme de trafic;
- 18.01.2017 - actualizarea Anexei 9, componentă a Planului pentru sezonul rece 2016-2017 în conformitate cu procesele-verbele întocmite ca urmare a verificărilor unităților administrativ-teritoriale de către comisia constituită prin ordinul prefectului;
- 20.01.2017 – transmiterea către Direcția de Sănătate Publică Constanța a solicitării privind conformarea la parametrii de calitate ai apei potabile în unele localități din județ;
- 25.01.2017 – transmiterea către primăriile din județ și RAJDP Constanța a solicitării privind comunicarea informațiilor pentru realizarea situației privind stadiul de pregătire și intervenție a autorităților competente pentru sezonul rece 2016-2017 aferente lunii ianuarie 2017; centralizarea informațiilor;
- 25.01.2017 – formularea și transmiterea răspunsului la radiograma MAI referitoare la identificarea unor soluții privind instituirea unui set unitar de reguli în declararea stării de alertă;
- 26.01.2017 – transmiterea adresei de răspuns către DRDP referitor la modul de acțiune a mijloacelor și forțelor de intervenție în afara ariei de competență;
- 30.01.2017 – elaborarea și transmiterea răspunsului către OMV Petrom SA;
- 30.01.2017 – întocmirea și transmiterea unei adrese către ANIF, pentru comunicarea perioadei oportune pentru deplasarea comisiei stabilită prin ordin de prefect.
- 30.01.2017 – elaborarea unei adrese către membrii Comitetului Județean pentru Situații de Urgență în vederea reactualizării componenței acestuia;
- 30.01.2017 – înaintarea unei adrese către primăria comunei Seimeni privind situația activității de dezăpezire realizată pe perioada codurilor meteorologice emise în luna ianuarie.

☞ **Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru problemele persoanelor vârstnice**

- 18.01.2017 - întocmirea și transmiterea convocatorului pentru ședința comitetului,
- 18.01.2017 – întocmire și transmitere raport anual către MAI, Ministerul Muncii privind activitatea CCDCPPV

☞ **Programul Lapte și Corn**

- 09-31.01.2017 – monitorizarea în vederea desfășurării în bune condiții a programului

☞ **Colegiul Prefectural**

- 05.01.2017 - întocmirea referatului pentru modificarea componenței Colegiului;
- 05.01.2017 – întocmirea Ordinului Prefectului privind modificarea componenței Colegiului; transmiterea ordinului către toți factorii interesați;
- 13.01.2017 – elaborarea unui Raport final cu privire la controalele efectuate de către serviciile publice deconcentrate, în perioada sărbătorilor de iarnă, conform hotărârii Colegiului;
- 17.01.2017 – înaintarea unei adrese către membrii Colegiului pentru solicitarea transmiterii unor propuneri de temă pentru ședințele lunare din anul 2017;
- 17.01.2017 - elaborarea referatului pentru convocarea în ședință a Colegiului;
- 19.01.2017 – întocmirea și transmiterea Ordinului prefectului privind convocarea Colegiului;
- 20.01.2017 - realizarea și transmiterea unei adrese către toți membrii Colegiului Prefectural pentru transmiterea unei informări având ca subiect „*Obiective instituționale și priorități manageriale în desfășurarea activității instituțiilor publice pentru anul 2017*” în vederea prezentării acestora în ședință;
- 26.01.2017 - întocmirea referatului pentru modificarea componenței Colegiului;
- 26.01.2017 – întocmirea Ordinului Prefectului privind modificarea componenței Colegiului și transmiterea acestuia către toți factorii interesați;
- 27.01.2017 – elaborarea Programului orientativ de activitate al Colegiului pentru anul 2017, în baza propunerilor primite și a proiectului de hotărâre prin care s-a adoptat acest program;
- 30.01.2017 - participarea la ședința Colegiului;
- 30.01.2017 – întocmirea Hotărârii privind aprobarea Programului orientativ de activitate al Colegiului Prefectural pentru anul 2017 și transmiterea acesteia către toți membrii colegiului;
-31.01.2017 – elaborarea procesului-verbal al ședinței Colegiului;
- 31.01.2017 – elaborarea adresei referitoare la Raportul privind activitatea Colegiului Prefectural pe luna ianuarie și transmiterea acesteia către M.A.I.

☞ **Comisia de Dialog Social**

- 19-20.01.2017 – transmiterea către membrii comisiei a invitației de participare la ședința din data de 30.01.2017;
- 27.01.2017 – transmiterea pe cale electronică, către toți membrii comisiei a catalogului organizațiilor neguvernamentale pentru evidență, consultare și transparentă, în vederea analizării acestuia și transmiterii către Ministerul Consultării Publice și a Dialogului Social a eventualelor propuneri de modificări,
- 30.01.2017 – participarea la ședința comisiei;
- 31.01.2017 – întocmirea și transmiterea către Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice a minutei ședinței comisiei;
- 31.01.2017 – elaborarea ordinului privind modificarea componenței comisiei, ca urmare a modificărilor intervenite la conducerea unor instituții.

☞ **Comisia Paritară**

-13.01.2017 – întocmirea raportului privind activitatea comisiei în anul 2016 și transmiterea acestuia către ANFP;
-18.01.2017 – convocarea la ședință a membrilor comisiei; întocmirea procesului verbal al întâlnirii și transmiterea către MAI a punctului de vedere conform discuțiilor din cadrul întâlnirii.

☞ **Centrul local de combatere a bolilor la animale**

-25.01.2017 - elaborarea și transmiterea către membrii Centrului a solicitării de participare la ședința convocată de prefectul județului în data de 26.01.2017;
- 25.01.2017- întocmirea Ordinului privind modificarea componenței Centrului local de combatere a bolilor la animale constituit la nivelul județului Constanța; transmiterea ordinului către toate instituțiile nominalizate și către toate autoritățile publice locale;
- 25.01.2017 - întocmirea Ordinului privind activarea Centrului Local de Combatere a Bolilor la animale și transmiterea către instituțiile nominalizate și primăriile nominalizate, urmare a confirmării a încă patru noi cazuri de Influența Aviară în zona Eforie Sud-Zona Dig și Portul Mangalia;

- 26.01.2017 - transmitere către primăriile aflate în zona de control sanitar veterinar a solicitării de activare a Unităților Locale de Sprijin și a măsurilor care trebuie dispuse pentru împiedicarea răspândirii Influenței aviare (Gripa Aviară);
- 26.01.2017 - participarea la ședința Centrului; întocmirea procesului verbal al ședinței și aprobarea acestuia de către prefectul județului.

- ✍ 18.01.2017 – Transmiterea unor adrese către companiile naționale din județ, cu privire la Planul anual de acțiuni aferent anului 2017, pentru realizarea în județ a măsurilor cuprinse în Programul de guvernare 2017 – 2020.

- ✍ 18.01.2017 – Formularea și transmiterea unui răspuns la adresa S.C. PAID S.A., referitoare la obligativitatea UAT-urilor de a transmite lista tuturor construcțiilor cu destinația de locuință, inclusiv a celor cu destinația de locuință socială, respectând formatul pus la dispoziție de către PAID, potrivit prevederilor alin (1) din Legea nr. 260/2008, privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată;

- ✍ 19.01.2017 – Realizarea și transmiterea unei adrese către serviciile publice deconcentrate, consiliul județean, companiile naționale și regiile autonome ale județului, referitoare la transmiterea unei sinteze a principalelor obiective realizate în anul 2016, conform Programului de Guvernare, în vederea realizării Raportului privind starea economico-socială a județului;

- ✍ 20.01.2017 – Întocmirea și transmiterea către toate primăriile a unei adrese pentru solicitarea accesării platformei APROAPE în vederea completării machetei privind pagubele produse de căderile masive de zăpadă;

- ✍ Centralizarea și prelucrarea informațiilor primite de la serviciile publice deconcentrate în vederea realizării raportării privind stadiul de implementare în trimestrul IV 2016 a Planului de acțiuni pentru realizarea în județ a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare;

- ✍ 17.01.2017 - Întocmirea și transmiterea unor adrese către toate serviciile publice deconcentrate, ACN, CFR, DRDP și APM pentru solicitarea Planului anual de acțiuni aferent anului 2017, pentru realizarea în județ a măsurilor cuprinse în Programul de guvernare 2017-2020.

- ✍ 26.01.2017 – Elaborarea și transmiterea unei adrese către DGRFP Galați privind comunicarea Planului anual de acțiuni aferent anului 2017, pentru realizarea în județul Constanța a obiectivelor prevăzute în Planul de măsuri cuprins în Programul de Guvernare.

- ✍ 30.01.2017 – Înaintarea unei adrese către toate serviciile publice deconcentrate pentru solicitarea comunicării, spre avizare a proiectului de buget pe anul 2017 și a situațiilor financiare privind execuția bugetară pentru 2016;

- ✍ Realizarea în cursul lunii a tuturor achizițiilor publice - cumpărări directe de produse și servicii numai prin intermediul Catalogului electronic din S.E.A.P., cu respectarea prevederilor Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice.

- ✍ Atribuirea următoarelor achiziții directe de produse și servicii: tipărire chitanțiere pentru S.P.C.R.P.C.I.V, servicii de reparare și întreținere auto, carburanți auto pe bază de bonuri valorice și asigurare obligatorie de răspundere civilă auto (RCA).

- ✍ Completarea Anexei nr.1 la P.A.A.P. 2017, ca parte a strategiei anuale de achiziții publice în vederea ținerii evidenței achizițiilor directe de produse și servicii.

- ✍ Elaborarea și transmiterea către MAI – Direcția Generală Logistică a două adrese privind Situația centralizatoare cu procedurile de achiziții publice realizate de către Instituția Prefectului – Județul Constanța în anul 2016 și Tabelul nominal cu achizițiile directe efectuate în anul 2016.

- ✍ **Întocmirea Raportului anual privind achizițiile atribuite în anul 2016 și publicarea acestuia în SEAP.**
- ✍ Asigurarea asistenței de specialitate, în vederea elaborării referatelor de necesitate, indispensabile derulării procedurilor de achiziții publice, de către funcționarii din cadrul instituției, care au solicitat consultanță în acest sens.
- ✍ **Începerea demersurilor pentru elaborarea procedurii privind încheierea de parteneriate între Instituția Prefectului-Județul Constanța și organizații neguvernamentale.**
- ✍ 9, 13, 17.01.2017 – Elaborarea situației privind petițiile primite spre rezolvare pe semestrul II 2016, pentru centralizarea pe instituție efectuată de Biroul Informații, Relații cu Publicul și Secretariat;
- ✍ 9.01.2017 – Realizarea unei adrese pentru răspunsul CJC privind aplicarea pe Fondul Ambasadorial pentru reabilitarea Muzeelor de la Istria și Adamclisi;
- ✍ 10.01.2017 – **Întocmire și transmitere la MAI – Direcția Afaceri Europene și Relații Internaționale a informării semestriale privitoare la activitățile de relații internaționale și de afaceri europene ale instituției desfășurate în semestrul II 2016, conform OMAI 143/2015;**
- ✍ 13.01.2017 – **Înaintarea unei adrese către Inspectoratul de Poliție Județean Constanța, pentru nominalizarea unui reprezentant în Comisia Județeană privind incluziunea socială la nivelul județului Constanța;**
- ✍ 13.01.2017 - **Întocmire și transmitere adresă către AJPIS Constanta, pentru o eventuală schimbare a reprezentantului propriu în Comisia Județeană privind incluziunea socială la nivelul județului Constanța, pentru un punct de vedere în privința primărilor componente în funcție de indicatorii sociali în această comisie și pentru Raportul județean de monitorizare pe semestrul II al anului 2016 a măsurilor prevăzute în Planul județean din domeniul incluziunii sociale și protecției sociale.**
- ✍ 19-27.01.2017 - **Completarea Chestionarului de autoevaluare a stadiului de implementare la 31.12.2016 a standardelor de control intern/managerial;**
- ✍ 27.01.2017 - **Completarea Chestionarului privind analiza nevoilor de informare și pregătire la nivelul instituțiilor, ONG-urilor și altor actori relevanți în integrarea beneficiarilor de protecție internațională și resortisanți țări terțe, în Regiunea 2, în cadrul proiectului susținut de Instituția Prefectului Constanța, INTEGRARE+: Servicii și asistență pentru migranți în Regiunea 2;**
- ✍ 31.01.2017 - **Realizarea și transmiterea unei adrese către toate primăriile din județ, de atenționare asupra termenului de 30 zile de la aprobarea bugetului de stat, pentru depunerea solicitărilor de finanțare pentru obiective de investiții în continuare sau noi, în cadrul Programul Național de Dezvoltare Locală;**
- ✍ 03.01.2017 – **Întocmirea și transmiterea către Agenția Națională Antidrog a răspunsului la adresa MAI (cu privire la O.m.a.i. nr.83/2014 pentru modificarea O.m.a.i. nr.77/2011 pentru desemnarea la nivelul Ministerului Afacerilor Interne a responsabilităților privind gestionarea acțiunilor de control care privesc producerea, comercializarea, utilizarea sau consumul de substanțe și/sau produse noi, cu efecte psihoactive, dăunătoare sănătății, altele decât cele reglementate) și a machetei aferente semestrului II 2016, referitoare la monitorizarea acțiunilor de control privind substanțele psihoactive, la nivelul județului Constanța.**
- ✍ 06.01.2017 - **Întocmirea și transmiterea unei adrese către Secretarul echipei de gestionare a riscurilor cu propunerile de riscuri identificate la nivelul serviciului care pot afecta obiectivele generale ale instituției;**

- ✍ **Întocmirea a 2 fișe de risc** pentru riscurile identificate privind Colegiul Prefectural, respectiv situațiile de urgență;
- ✍ **Întocmirea Raportului de monitorizare** în baza obiectivelor, acțiunilor și indicatorilor stabiliți la nivelul serviciului, aferent semestrului II.
- ✍ **08.01.2017 - Întocmirea și transmiterea unei adrese** către S.C. Carrefour Hypermarket S.R.L. Constanța, S.C. Auchan S.A., Metro Constanța 1, Metro Constanța 2, S.C. Selgros Constanța Sud, S.C. Selgros Constanța Nord, în vederea parcării tirurilor care tranzitează județul în parcarele acestora, în vederea prevenirii producerii unor blocaje în traficul rutier și pentru a se interveni la deszăpezire.
- ✍ **20.01.2017 - Înaintarea unei solicitări** către Inspectoratul de Jandarmi Județean în vederea asigurării ordinii și siguranței publice la evenimentul dedicat Zilei Unirii Principatelor Române.
- ✍ **20.01.2017 - Transmiterea unei solicitări** către Serviciul de Ambulanță Județean în vederea asigurării asistenței medicale la evenimentul dedicat Zilei Unirii Principatelor Române.
- ✍ **20.01.2017 - Întocmirea și transmiterea unei adrese** către Agenția pentru Protecția Mediului, Comisariatul Județean Constanța al Gărzii Naționale de Mediu, primăriile Eforie și Negru Vodă cu privire la lucrările de închidere a depozitelor de deșeuri municipale de la Eforie și Negru Vodă pentru solicitarea de informații, ca urmare a adresei primite, spre știință, din partea Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și Fondurilor Europene și a Ministerului Mediului;
- ✍ **04-09.01.2017- Centralizarea fișelor de risc B - Monitorizare prin evaluare și a fișelor de risc C - Evaluare subsecventă** întocmite de toate compartimentele instituției în vederea actualizării registrului de riscuri al instituției;
- ✍ **16.01.2017 – Înaintarea unei adrese** către Direcția pentru Agricultură a județului Constanța pentru transmiterea adresei primite din partea primăriei comunei Topalu referitoare la pagubele înregistrate în urma fenomenelor meteorologice extreme înregistrate la începutul lunii ianuarie 2017;
- ✍ **16.01.2017 – Adresarea unei solicitări** unui număr de șase instituții de nominalizare a reprezentanților care să facă parte din comisia constituită în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1257/2011 și ale Legii nr. 10/2010 privind împădurirea terenurilor degradate;
- ✍ **18.01.2017- Întocmirea unei adrese** către Direcția pentru Agricultură a județului Constanța referitoare la transmiterea de către această instituție a propunerilor privind reactualizarea comisiei constituite în conformitate cu prevederile art.106 al Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal;
- ✍ **Elaborarea analizei intermediare a modului de implementare a planului** pentru asigurarea diminuării riscurilor asociate funcțiilor sensibile și actualizarea planului pentru asigurarea diminuării riscurilor asociate funcțiilor sensibile;
- ✍ **20.01.-25.01.2017 - Completarea/actualizarea Registrului de riscuri și prezentarea acestuia** către domnul prefect în vederea aprobării;
- ✍ **31.01.2017 - Elaborarea materialului informativ** privind implementarea Planului de acțiuni al Grupului Județean de Modernizare pe semestrul II 2016, necesat întocmirii raportului;
- ✍ **31.01.2017- Transmiterea unei adrese** către SC RAJA SA Constanța privind prezentarea unui punct de vedere referitor la preluarea instalației de alimentare cu apă din localitatea Corbu.
- ✍ **10.01.2017 și 12.01.2017 – Participarea ca reprezentant ANFP**, în comisia de concurs pentru concursul organizat de către Casa Județeană de Pensii Constanța.

- ✍ 18.01.2017 – Participare la sesiunea Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru Formarea Profesională
- ✍ 25,27.01.2017 – Participare, ca reprezentant ANFP, în comisia de concurs pentru concursul organizat de către Primăria Municipiului Constanța.
- ✍ 26.01.2016 - Participare la sesiunea privind centrele rezidențiale de tip familial.
- ✍ 26,30.01.2017 – Participare, ca reprezentant ANFP, în comisia de concurs pentru concursul organizat de către Primăria Municipiului Constanța.

Șef serviciu

Din activitatea BIROULUI INFORMARE RELAȚII CU PUBLICUL ȘI SECRETARIAT

- ✍ Soluționarea a 74 petiții din care 12 au fost preluate de la Comisia județeană de fond funciar;
- ✍ Desfășurarea unei audiente la sediul Instituției Prefectului județul Constanța derulate astfel:
- 31.01.2017 – 1 persoană preaudiată și primită în audiență de domnul subprefect.
- ✍ Întocmirea Raportului anual de activitate privind protecția persoanelor în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Șef birou