

ROMÂNIA



**GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL CONSTANȚA**

BULETIN INFORMATIV

**PRIVIND ACTIVITATEA INSTITUȚIEI
- LUNA IUNIE 2017 -**

Din agenda publică a lunii

MEDIATIZAREA ACTIVITĂȚII INSTITUȚIONALE

- ✍ Emiterea și transmiterea către presa acreditată a 16 comunicate de presă;
- ✍ 19 apariții în presa scrisă locală monitorizată;
- ✍ 1 conferință de presă organizată;
- ✍ Apariții ale domnilor prefect și subprefect la 1 emisiuni de știri radio.

Cancelaria Prefectului

Din activitatea SERVICIULUI JURIDIC –ACHIZIȚII

Aplicarea legilor fondului funciar

- ✍ În cursul lunii s-au desfășurat în principal următoarele activități:
 - emiterea a 18 titluri de proprietate,
 - primirea a 65 persoane la relații cu publicul,
 - soluționarea a 38 petiții.
- ✍ 15.06.2017 - S-a desfășurat ședința Comisiei Județene pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra pământului.
În cadrul ședinței au fost adoptate 10 hotărâri ale Comisiei Județene pentru validarea a 21 propuneri ale Comisiilor Locale pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra pământului.

Aplicarea Legii nr. 10/2001

- ✍ În cursul lunii au fost primite din partea primăriilor următoarele documente emise în baza Legii nr. 10/2001 completată și modificată:
 - 6 acte administrative având ca obiect acordarea de despăgubiri bănești în vederea emiterii avizului de legalitate și înaintării către Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților.

Șef serviciu

Din activitatea

SERVICIULUI MONITORIZAREA SERVICIILOR PUBLICE DECONCENTRATE, SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI COOPERARE INTERNAȚIONALĂ

✍ Gestionarea cât mai eficientă a situațiilor de urgență

- 07,08.06.2017 – întocmirea și transmiterea unei adrese către toate primăriile referitoare la dispunerea de măsuri pentru prevenirea situațiilor de urgență generate de codul galben hidrometeorologic,
- 09.06.2017 – transmiterea unei adrese către Consiliul Județean Constanța, CLSU pentru a dispune măsurile considerate necesare în vederea demarării procedurilor pentru implementarea Planurilor de Management al Riscului la Inundații aferent celor 11 Administrații Bazinale de Apă și Fluviului Dunărea pe teritoriul României,
- 09.06.2017 – înaintarea unei adrese către Ministerul Apelor și Pădurilor pentru comunicarea procedurilor întreprinse până la această dată pentru implementarea Planurilor de Management al Riscului la Inundații aferent celor 11 Administrații Bazinale de Apă și Fluviului Dunărea pe teritoriul României,
- 12.06.2017 – transmiterea unei informări către MAI-DGRIP privind accidentul aviatic ce a avut loc în județul Constanța,
- 16.06.2017 – înaintarea unei adrese către toate primăriile și ISU Dobrogea pentru comunicarea emiterii codului galben pentru județul Constanța,,,
- 20.06.2017 – transmiterea unui mail către toate primăriile din județ pentru comunicarea actualizării informațiilor meteorologice;
- 20.06.2017 – elaborarea și transmiterea unei adrese către ISU Dobrogea, Administrația Bazinală de Apă Dobrogea Litoral cu solicitarea transmiterii de informații cu privire la localități afectate de inundații în luna mai 2017;
- 23.06.2017 – transmiterea unor adrese către primăriile beneficiare de sume de la Fondul de rezervă al Guvernului în vederea comunicării modului de utilizare a acestora;
- 28.06.2017 – înaintarea unei adrese către toate primăriile pentru comunicarea codurilor pentru județul Constanța și a măsurilor ce trebuie avute în vedere pentru populație și către ISU Dobrogea;
- 28.06.2017 – întocmirea și transmitere unei adrese către ISU pentru a comunica un inventar al tuturor planurilor județene/locale, elaborate/avizate la nivel de Comitet Județean pentru Situații de Urgență Constanța/Inspectorat pentru Situații de Urgență "Dobrogea" al județului Constanța,
- 28.06.2017 – înaintarea unei adrese către ABADL pentru a comunica întocmirea unor Planuri conform Ordinului prefectului nr. 1422/2012,
- 28.06.2017 – formularea și transmiterea unui răspuns către ABADL privind participarea ca reprezentant al Instituției Prefectului la un exercitiu de simulare în perioada 04-06.07.2017,
- 28.06.2017 – pregătirea și participarea la videoconferința cu Ministrul Afacerilor Interne privind canicula,
- 29.06.2017 – transmiterea unor adrese către RAJA, ENEL, Direcția de Sănătate Publică, Direcția Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, Serviciul de Ambulanță, Inspectoratul Teritorial de Muncă pentru comunicarea necesității întreprinderii măsurilor necesare în contextul atenționărilor meteorologice;

- 29.06.2017 - organizarea ședinței extraordinare a CJSU din 30.06.2017 (ordine de zi, adresă de convocare a membrilor CJSU, adresă informare către MAI – Departamentul pentru Situații de Urgență).
- 30.06.2017 – transmitere mail către toate primăriile din județ pentru comunicarea actualizării informațiilor meteorologice.
- 30.06.2017 – întocmirea și transmiterea unei adrese către DSP pentru a verifica fântânile din comuna Deleni, ca urmare a precipitațiilor căzute în data de 27.06.2017,
- 30.06.2017 – demararea procedurii de evaluare a pagubelor ca urmare a precipitațiilor din data de 27.06.2017,

☞ **Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru problemele persoanelor vârstnice**

- 20.06.2017 – realizarea ordinii de zi a ședinței comitetului, programată în data de 29.06.2017,
- 21.06.2017 – întocmirea și transmiterea către membrii comitetului și către Serviciul Public de Asistență Socială Constanța, a adresei de convocare la ședința Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice,
- 21.06.2017 – elaborarea referatului necesar emiterii Ordinului Prefectului privind modificarea componenței Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice din cadrul Instituției Prefectului - Județul Constanța,
- 29.06.2017 – participarea la ședința comitetului,
- 30.06.2017 – realizarea procesului verbal al ședinței.

Programul Lapte și Corn

- 06-16.05.2017 - monitorizarea în vederea desfășurării în bune condiții a programului.
- 16.06.2017 – actualizarea Ordinului prefectului privind Comisia Județeană de coordonare a activităților referitoare la acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore.

☞ **Colegiul Prefectural**

- 16.06.2017 - elaborarea referatului pentru convocarea în ședință a Colegiului Prefectural;
- 16.06.2017 – întocmirea și transmiterea Ordinului prefectului privind convocarea Colegiului Prefectural; postarea acestuia pe site-ul instituției;
- 16.06.2017 - transmiterea unei adrese către Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură – Centrul Județean Constanța și Inspectoratul Teritorial de Muncă Constanța, pentru a pentru întocmirea unor informări / rapoarte pe care să le prezinte în ședința Colegiului Prefectural;
- 19.06.2017 – elaborarea Raportului cu privire la documentele care vizează activitatea lunară a serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale organizate în județ, în luna anterioară, conform Hotărârii nr. 4/2017 a Colegiului Prefectural;
- 22.06.2017 - participarea la ședința Colegiului Prefectural;
- 23.06.2017 – redactarea procesului verbal al ședinței Colegiului Prefectural și postarea acestuia pe site-ul instituției;
- 23.06.2017 – elaborarea adresei cu privire la Raportul privind activitatea Colegiului Prefectural pe luna iunie și transmiterea acesteia către M.A.I., în format letric și electronic;
- 23.06.2017 - întocmirea și transmiterea unei adrese către membrii Colegiului Prefectural care nu au transmis raportul de activitate lunar conform Hotărârii Colegiului Prefectural nr. 4/2017;

☞ **Comisia de Dialog Social**

- 13.06.2017 – înaintarea către membrii comisiei a invitației de participare la ședința din data de 21.06.2017;
- 21.06.2017 – participarea la ședința comisiei;
- 21-22.06.2017 - elaborarea minutei ședinței comisiei și transmiterea acesteia la Ministerul Consultării Publice și a Dialogului Social.

- ☞ 01-15.06.2017 – Realizarea demersurilor necesare actualizării procedurii privind lucrul cu documentele transmise de către administrația publică centrală.

- ✍ 05-15.06.2017 – Realizarea demersurilor necesare actualizării procedurii privind reglementarea modului de constituire și organizare a comisiilor și comandamentelor.
- ✍ 13.06.2017 – Înaintarea unei adrese către Compania Națională de Căi Ferate "CFR" SA – Regionala CFR Constanța, privind transmiterea unei informări referitoare la situația existentă în ceea ce privește siguranța circulației călătorilor pe tronsonul Fetești – Constanța, Componenta Magistralei CF 800 București – Constanța, din punctul de vedere al întreținerii capacității feroviare.
- ✍ 15.06.2017 - 19.06.2017 – Pregătirea materialelor necesare desfășurării în bune condiții a activității de audit desfășurate la nivelul instituției.
- ✍ 28.06.2017 – Transmiterea adresei nr. 8581/2017 către C.N. Căi Ferate S.A. - Regionala Căi Ferate Constanța, C.N. Administrația Canalelor Navigabile S.A. Constanța și C.N. Administrația Porturilor Maritime S.A. Constanța, referitoare la transmiterea raportului cu privire la stadiul de implementare pe trimestrul II a Planului de acțiuni pentru realizare în județ a obiectivelor derivate din Programul de Guvernare 2017.
- ✍ 28.06.2017 – Întocmirea și transmiterea unui răspuns la radiograma privind comunicarea informațiilor în contextul monitorizării Strategiei Naționale de Ordine și Siguranță Publică,
- ✍ 06.06.2017 - Întocmirea unei adrese către Departamentul Centenar din cadrul Guvernului României, pentru înaintarea activităților programate în anul 2017 cu ocazia comemorării Primului Război Mondial,
- ✍ 06.06.2017 – Transmiterea programul acțiunilor de verificare, către membrii Comisiei de verificare a unităților de agrement și parcurilor de distracții,
- ✍ 07.06.2017 – Înaintarea unei adrese către toate primăriile din județ pentru solicitarea completării unui chestionar referitor la folosirea limbilor minorităților naționale în administrația publică locală,
- ✍ 01-20.06.2017 – Centralizarea informațiilor colectate de la primăriile din județ referitoare la utilizarea limbilor minoritare în administrația publică locală,
- ✍ 20.06.2017 – Înaintarea unei adrese către Direcția Generală pentru Relațiile cu Instituțiile Prefectului pentru înaintarea chestionarului referitor la utilizarea limbilor minoritare în administrația publică locală,
- ✍ 19-20.06.2017 – Transmiterea către agenții economici a formularului de anchetă economică în vederea furnizării datelor ce stau la baza evoluției din sectorul industrial,
- ✍ 21-22.06.2017 – Întocmirea unei adrese către Agenția Națională pentru Romi pentru înaintarea fișei de post a consilierului pentru romi,
- ✍ 21.06.2017 – Întocmirea și transmiterea către Administrația Județeană a Finanțelor Publice a solicitării de verificare a legalității funcționării societăților comerciale existente în incinta Centrului de Tineret Mangalia,
- ✍ 21-22.06.2017 – Transmiterea către Ministerul Tineretului și Sportului a documentelor referitoare la Fundația Județeană pentru Tineret,
- ✍ 08.06.2017 – Înaintarea unei adrese către primăriile nominalizate privind dispunerea măsurilor necesare pentru respectarea prevederilor legale referitoare la autorizarea sanitară veterinară a locațiilor în care sunt expuse animale vii pentru vânzare;
- ✍ 19,21,26.06.2017 – Realizarea demersurilor pentru actualizarea procedurii privind monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate;

- ✍ 28.06.2017 - Transmiterea în format electronic către toți angajații a unei alerte privind existența unui nou virus de tip ransomware, alertă primită din partea Centrului Național de Comunicații din cadrul MAI;
- ✍ 17.06.2017 - Întocmirea și transmiterea unei adrese către IPJ și ISJ pentru solicitarea analizei activităților desfășurate pentru creșterea gradului de siguranță în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar, rezultatele obținute pe linia prevenirii violenței în mediul școlar, problemele identificate și modul de rezolvare al acestora, în anul școlar 2016 - 2017,
- ✍ 27.06.2017 – Înaintarea unei solicitări către Gruparea de Jandarmi Mobilă și Brigada de Combatere a Criminalității Organizate referitoare la monitorizarea acțiunilor de control privind substanțele psihoactive semestrului I 2017.
- ✍ Realizarea demersurilor pentru elaborarea Raportului aferent trimestrului II privind stadiul îndeplinirii Planului de acțiuni pentru realizarea în județ a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare – anul 2017:
 - 27-28.06.2017 - Transmiterea unor adrese către toate serviciile publice deconcentrate,
 - 27.06.2017 - Întocmirea și transmiterea unei adrese către ACN, CFR, DRDP și APM.
- ✍ 27.06.2017 - Înaintarea unei adrese către IPJ și ISJ pentru solicitarea raportului activităților desfășurate pentru creșterea gradului de siguranță în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar, rezultatele obținute pe linia prevenirii violenței în mediul școlar, în trimestrul II 2017.
- ✍ Realizarea procedurii privind întocmirea Planului anual de acțiuni pentru realizarea în județ a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare.
- ✍ Elaborarea procedurii privind întocmirea Raportului privind realizarea Planului anual de acțiuni pentru realizarea în județ a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare.
- ✍ Actualizarea Listei cu obiective, acțiuni și indicatori, întocmită anterior la nivelul Serviciului Monitorizarea Serviciilor Publice Deconcentrate, Situații de Urgență, Cooperare Internațională.
- ✍ Organizarea Târgului de binefacere Sa dăruim împreună
 - 08.06.2017 - realizarea și transmiterea invitațiilor către Consatul General Al Republicii Populare Chineze la Constanța, Consatul General al Federației Ruse la Constanța, Consatul General al Republicii Turcia la Constanța, Organizațiile Minorităților Naționale, Asociația Oamenilor de Afaceri Turci Dobrogea pentru participarea la predarea produselor achiziționate din fondurile colectate în cadrul târgului la sediul Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă „Delfinul” Constanța,
 - participarea la achiziționarea mobilierului, obiectelor sanitare și obiectelor decorative din fondurile colectate în cadrul târgului pentru Centrul de Educație Incluzivă Delfinul,
 - participarea la predarea produselor achiziționate din fondurile colectate în cadrul târgului la sediul Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă „Delfinul” Constanța.
- ✍ 13.06.2017 – Înaintarea unei adrese către Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Constanța pentru solicitarea informațiilor cu privire la legalitatea funcționării depozitului de deșeurile de la Costinești;
- ✍ 21.06.2017 – Elaborarea ordinii de zi a ședinței Comisiei de protecție a mediului și ecologie constituită la nivelul instituției;
- ✍ 22.06.2017 – Informarea membrilor Comisiei de protecție a mediului și ecologie cu privire la desfășurarea ședinței din data de 30.06.2017, ora 9.00;

- ✍ 26.06.2017 – Înaintarea unei adrese către M.A.I. – Direcția Generală Logistică pentru informarea cu privire la întocmirea situației obiectivelor de infrastructură teritorială importante pentru sistemul național de apărare;
- ✍ 26.06.2017 - Întocmirea și transmiterea unei adrese către Autoritatea Navală Română și Inspectoratul Teritorial de Muncă Constanța pentru solicitarea unui punct de vedere cu privire la organizarea serviciului de salvamar pe plajele din Eforie;
- ✍ 28.06.2017 – Participarea la dezbaterile organizată de către Primăria orașului Techirghiol, la inițiativa Agenției Naționale pentru Resurse Minerale, cu privire la intenția de realizare a unui studiu multidisciplinar cu privire la nămolul sapropelic din Lacul Techirghiol; întocmirea unei minute;
- ✍ 26-29.06.2017 – Diseminarea procedurii privind funcționarea Colegiului Prefectural;
- ✍ 30.06.2017 - Întocmirea și transmiterea unei adrese către primăriile care au plaje, pentru solicitarea informării instituției noastre cu privire la situația contractelor încheiate pentru activitatea de salvare acvatică – salvamar și prelungirea programului salvamarilor, în măsura posibilităților;
- ✍ 12-13.06.2017 – Realizarea demersurilor către Institutul Național de Cercetare Dezvoltare Marină GRIGORE ANTIPA Constanța, pentru găzduirea evenimentului susținut de Asociația Young Europe Society în cadrul proiectului Erasmus+ KA3 "The Black Sea and the Youth Policy".
- ✍ 15.06.2017 – Înaintarea către toate primăriile din județ, Inspectoratul Școlar Județean, Direcția Județeană pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural, Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Constanța, universitățile și reprezentanții societății civile din județ, a invitațiilor la evenimentul de prezentare directă a Programului Europa pentru Cetățeni, susținut de Punctul Europa pentru Cetățeni România – Unitatea de Management a Proiectului din cadrul Ministerului Culturii și Identității Naționale, birou de informare al Comisiei Europene în România.
- ✍ 16.06.2017 – Actualizarea informațiilor postate la secțiunea Politici Europene și Cooperare Internațională postate pe site – ul instituției.
- ✍ 16.06.2017 – Actualizarea Registrului de evidență a activităților de relații externe la nivelul instituției.
- ✍ 16.06.2017 – Introducerea în aplicația 4PM a informațiilor referitoare la proiect DOOA.
- ✍ 19-20.06.2017 – Elaborarea și transmiterea de propuneri și observații asupra Ghidului Solicitantului aflat în consultare publică – Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul Axei prioritare 5, Prioritatea de investiții 5.1., Apel de proiecte dedicate sprijinirii obiectivelor Strategiei UE pentru Regiunea Dunării privind Aria prioritară 3 a SUERD "Promovarea culturii și turismului, a contactelor directe între oameni".
- ✍ 21.06.2017 – Organizarea și participarea la evenimentul de prezentare directă a Programului Europa pentru Cetățeni, susținut de Punctul Europa pentru Cetățeni România – Unitatea de Management a Proiectului din cadrul Ministerului Culturii și Identității Naționale, birou de informare al Comisiei Europene în România.
- ✍ 12-23.06.2017 – Centralizarea în format electronic a documentelor specifice privitoare la implementarea POAD 2015 la nivelul întregului județ, de la toate primăriile, scanarea și transmiterea acestora la MDRAPFE.

- ✍ 06.06.2017 – Participarea în calitate de reprezentant ANFP, la concursul organizat pe primăria Mihail Kogălniceanu,
- ✍ 13, 15.06.2017 - Participarea în comisia de concurs organizată de către Direcția de Sănătate Publică;
- ✍ 14,16.06.2017 – Participarea în calitate de reprezentant ANFP, la concursul organizat pe primăria Mangalia,
- ✍ 16.06.2017 - Participare la întâlnirea domnului prefect cu domnul Mehmet Kose – Ministrul pentru Turcii de Pretutindeni,
- ✍ 16.06.2017 - Participare la ședința de lucru desfășurată la INCDM „Grigore Antipa”;
- ✍ 19-20.06.2017 – Participarea la acțiunea de verificare a unităților de agrement și a parcurilor de distracții,
- ✍ 22.06.2017 – Participarea la Masa rotundă “Tinerii și Politicile de protejare a Mării Negre”, eveniment organizat în cadrul proiectului Erasmus+ KA3 “The Black Sea and the Youth Policy”.
- ✍ 26-30.06.2017 – Participarea la cursul “Instruire în ceea ce privește aplicarea legislației în domeniul ajutorului de stat pentru beneficiarii FESI la nivel local”, organizat de ANFP în cadrul unui proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional de Asistență Tehnică 2014 – 2020.
- ✍ 27.06.2017 – Participarea, ca reprezentant ANFP, în comisia de concurs pentru concursul organizat de către Primăria Ion Corvin.
- ✍ 29.06.2017 – Participare la ședința Comisiei de protecție a mediului și ecologie constituită la nivelul instituției; întocmirea procesului-verbal al ședinței;
- ✍ 29.06.2017 - Participarea la ședința comisiei tehnice în domeniul pescuitului din județul Constanța;
- ✍ Acordarea de sprijin în organizarea festivității de premiere a elevilor care au obținut rezultate deosebite la olimpiada de limba turcă – faza județeană,
- ✍ Participarea la festivitățile organizate cu ocazia Zilei limbii turce,

Șef serviciu

**Din activitatea
BIROULUI INFORMARE RELAȚII CU PUBLICUL ȘI SECRETARIAT**

- ✍ Soluționarea a 88 petiții;
- ✍ Preaudierea a 34 persoane;
- ✍ Desfășurarea a 2 audiente la sediul Instituției Prefectului județul Constanța în care 4 persoane au fost primite în audiență.

Șef birou