

CAIET DE SARCINI

1) Cerințe tehnice minime obligatorii:

Prestarea serviciilor de curățenie pe o suprafață totală utilă de 906,93 mp. (ocupată de birouri, arhivă, spații comune și spații tehnice) din imobilul situat în Constanța, B-dul Tomis nr. 51, în care își desfășoară activitatea Instituția Prefectului – Județul Constanța, pentru o durată de 8 luni.

a) b-dul Tomis, nr.51, parter, et.I+II

b) suprafata totala utila 906,93 mp (suprafata cu destinatie birouri cu pardoseala parchet și mocheta; grupuri sanitare cu pardoseala gresie; suprafata holuri, oficii, scări acces, magazie materiale)

2) Informatii privind traficul de persoane :

a) numarul de salariați: **49**

b) numarul mediu de vizitatori /zi: **250**

3) Informatii privind numarul de personal necesar pentru efectuarea curateniei si programul de lucru :

a) numarul de personal necesar pentru efectuarea curateniei = 2

b) programul de lucru în care urmează să își desfășoare activitatea personalul societății prestatoare: 2 salariați 8 ore/zi lucrătoare; într-un interval orar ce se va conveni cu prestatorul;

4) Cantitatile minime estimate de consumabile necesare in grupurile sanitare /luna:

- hartie igienica: 200 buc

- hartie prosop ZZ: 10 pach./luna

- sapun lichid: 20 L/luna

- deodorant bazin WC: 20 buc/luna

5) Operatiunile ce urmeaza a fi executate si frecventa acestora, dupa caz

- golirea cosurilor de gunoi din birouri si schimbare sacilor menajeri : zilnic

- golirea scumierelor din locurile special amenajate: zilnic

- aerisirea si odorizarea spatiilor: zilnic

- stergerea prafului si curatarea mobilierului si echipamentelor de birou : saptamanal si ori de cate ori este nevoie ;

- aspirarea, curatarea, spalarea pardoselilor: zilnic

- curatarea grupurilor sanitare: zilnic

- peretii si plafoanele: cand este cazul
- curatenia in spatiile cu destinatie speciala: arhiva si camera IT – saptamanal
- curatarea corpurilor de iluminat, caloriferelor: trimestrial
- curatarea balustradelor, usilor, tocurilor acestora: saptamanal
- colectarea si depozitarea deseurilor in locurile special amenajate: zilnic
- curatarea si igienizarea locurilor de depozitare a gunoiului: la nevoie
- curatarea/întreținerea cailor de acces in cladire: la nevoie
- furnizarea si inlocuirea produselor consumabile din grupurile sanitare: ori de cate ori este nevoie
- alte activitati: la nevoie

6.) Tipul si numarul de echipamente dupa caz :

- aspirator de praf profesional 2 buc
- unelte specifice si materiale consumabile profesionale

Durata serviciilor este de 8 luni, respectiv de la 01.05.2019 până la 31.12.2019, cu posibilitatea de prelungire 4 luni, conform art. 165 din H.G. nr. 395/2016.

Descrierea principalelor operatiuni de curatenie ce urmează a fi efectuate:

- **aspirarea, curățarea, spălarea pardoselilor din parchet laminat, gresie, a scărilor, etc.**, se va efectua utilizându-se detergenți adecvați care să asigure curățare, dezinfectare și parfumare; pardoselile se vor aspira cu aspiratorul și curăța cu ștergătorul umezit cu detergent;

- **spalarea, curățarea cu soluții specifice si dezinfectarea grupurilor sanitare cu peliculă antibacteriană**– gresia, faianța, chiuveta, oglinda, toaleta, pisoarele, uscătoarele de mâini, etc.; W.C.- urile și pisoarele se curăță și se dezinfectează, cu praf de curățat și detartrant; colacul de WC se șterge cu detergent anionic; curățarea și clătirea cu apă fierbinte a savonierelor și distribuitorilor de săpun lichid înainte de umplere (reumplere); obiectele sanitare vor fi dezincrustate periodic, prin procedee chimice și/sau mecanice; de câte ori este necesar; oglinzile și pereții placați cu faianță vor fi șterși cu lavete umede; la ștergerea suprafețelor de inox, se vor folosi soluții, materiale de curățenie și întreținere special destinate pentru acestea; echipamentul utilizat pentru efectuarea curățeniei în grupurile sanitare va fi utilizat numai în grupurile sanitare.

- **ștergerea prafului și curățarea mobilierului și echipamentelor de birou** (birouri, dulapuri, scaune, mese, tapițerii, casetiere, cuiere, aviziere, calculatoare, telefoane, etc.) - mobila și pervazurile se șterg de praf cu material moale, impregnat, pentru a reține praful; obiectele aflate la înălțime și tapițeria mobilei se vor curăța cu aspiratorul de praf; echipamentele de calcul vor fi curățate cu soluție specifică și antistatică adecvată.

- **pereti și plafoanele** finisate cu materiale lavabile, se vor curăța cu detergent anionic, când sunt vizibil murdărite; în cazul finisajelor nelavabile, curățarea se va face cu aspiratorul de praf.

- **curățenia în spațiile cu destinație specială** (săli de echipamente de calcul, săli de echipamente electrice, caserii, arhivă, magazii, etc.), se va efectua în timpul programului de lucru al beneficiarului, în baza unor reglementări speciale, cu beneficiarul stabilindu-se durata și condițiile de execuție;

- **sacii menajeri** pentru cosurile de gunoi vor avea capacitatea de 35 litri și se vor înlocui ori de câte ori prezintă urme de murdărire sau degaja un miros neplăcut.

Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, prestatorul are următoarele obligații:

a) golirea recipientelor destinate colectării selective a deșeurilor amplasate în birourile/incintele instituției, în funcție de intensitatea activității/ritmul de umplere;

b) transportul deșeurilor colectate selectiv existente în birouri/incinte și depozitarea acestora pe categorii de deșuri în pubelele amplasate în spațiile special amenajate .

c) colectarea se va face pentru următoarele categorii de deșuri:

- deșuri de hârtie și carton;

- deșuri de metal și plastic;

- deșuri de sticlă.

Prestatorul răspunde, conform reglementărilor legale, de păstrarea confidențialității de către salariații săi, cu privire la orice informații, date, acte și/sau fapte aflate în legătură cu activitatea instituției; Răspunde penal în cazul în care fapta întrunește elemente de constituire a infracțiunii prevăzute de codul penal.

Prestatorul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidentare, în conformitate cu dispozițiile Legii securității și sănătății în muncă în vigoare.

Prestatorul va asigura starea tehnică corespunzătoare a utilajelor și echipamentelor folosite, conform reglementărilor legale în vigoare.

Prestatorul are obligația de a asigura în prețul ofertat, în cantități suficiente, toate consumabilele, uneltele specifice și materialele necesare efectuării în bune condiții a curățeniei, respectiv: mături, perii plastic, faras, mop, găleți, scări pliabile, dispozitiv șters geamuri, detergenți și soluții de curățenie și dezinfectare pentru toate tipurile de suprafețe existente în clădire (gresie, faianță, lemn, geam, inox, parchet, mochetă, metal, plastic, echipamente de calcul, material textil, vopsea lavabilă, etc.), saci coș gunoi și saci plastic pentru transportul gunoiului la locul de depozitare a gunoiului, carpe praf, bureți, etc.

Se interzice accesul personalului prestatorului la telefoane (cu excepția situațiilor excepționale care impun acest lucru, cum ar fi declanșarea accidentală a sistemului de alarmă, apelarea poliției, salvării, pompierilor, etc.) și la tehnica de calcul;

Prestatorul va asigura controlul îndeplinirii programului de lucru și al calității serviciilor prestate;

Beneficiarul își rezervă dreptul de a modifica programul de lucru al prestatorului având în vedere specificul activității de lucru cu publicul pe parcursul celor 8 ore de program.

Prestatorul va asigura numărul de personal prezentat în ofertă indiferent de perioada efectuării concediilor de odihnă, concediilor medicale, zilelor libere, etc. ;

Prestatorul răspunde și suportă riscul și eventualele pagube produse ca urmare a activității sale sau a utilizării unor detergenți/dezinfectanți/soluții neadecvați diferitelor tipuri de suprafețe;

Prestatorul are obligația de a interveni ori de câte ori este necesar pentru menținerea curățeniei (de mai multe ori/zi sau cu o frecvență mai mare decât săptămânal/lunar/trimestrial) și asigurarea consumabilelor în grupurile sanitare indiferent de cantitatea utilizată.

Potrivit Normelor Metodologice privind Comunicarea, Cercetarea, Înregistrarea, Raportarea, Evidența accidentelor de muncă se face de către prestator imediat după ce a avut loc evenimentul.

Încălcarea dispozițiilor legale privitoare la protecția muncii și PSI pentru activitățile desfășurate de personalul de curățenie, atrage pentru societatea prestatoare întreaga răspundere disciplinară, administrativă, materială, civilă, sau penală, după caz, potrivit legii.

Prestatorul are obligația de a asigura toate condițiile necesare pentru ca personalul prestator să efectueze vizita medicală periodică, conform reglementărilor legale în domeniu;

Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru ca activitatea de curățenie să nu afecteze desfășurarea în bune condiții a activității Instituției Prefectului – Județul Constanța.

Pe parcursul derulării contractului, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a modifica destinația suprafețelor, fără nici o modificare a prețului contractului de prestări servicii curățenie.

În cazul mutării instituției pe parcursul derulării acordului cadru, precum și în cazul diminuării suprafeței din actuala locație, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezilia contractul în condițiile în care mutarea sau renunțarea la anumite suprafețe implică o reducere substanțială a mărimii suprafețelor ce fac obiectul contractului.

Prestatorul are obligația de a asigura materialele, consumabilele și soluțiile necesare întreținerii curățeniei, pe toată perioada de derulare a contractului.