

**CAP. I MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI**

**I. LUCRĂRI PUBLICE**

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
<b>Obiectiv general 1. Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor</b>				
<b>Obiectiv specific 1.1.</b> Creșterea nivelului de colectare și epurare a apelor uzate urbane, precum și a gradului de asigurare a alimentării cu apă potabilă a populației.				
1.	Pregătirea și dezvoltarea unui portofoliu de proiecte mature pentru demararea cu celeritate a implementării în perioada 2021-2027 -a fost demarată activitatea de colectare a datelor pentru realizarea Master Planurilor	UAT, RAJA	RAJA CJC, Primăriile aferente din aria de operare, Consultant Asistență Tehnică pentru Managementul Proiectului	31.12.2022 (proiect multianual cu termen de finalizare 31.12.2023)
2.	Asigurarea unei sinergii între acțiunile finanțate prin programe comunitare și programele cu resurse naționale Acțiuni: -colaborarea cu Primăriile din aria de operare pentru găsirea unor soluții de realizare și finalizare a investițiilor ce se suprapun cu Programul Național de Dezvoltare Locală	UAT, RAJA	RAJA, CJC și Primăriile aferente din aria de operare	31.12.2022 (proiect multianual cu termen de finalizare 31.12.2023)
<b>Obiectiv specific 1.2.</b> Demararea proiectelor “Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii cu apă și apă uzată în aria de operare a SC RAJA SA Constanța, în perioada 2014-2020” și “Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată în municipiul Onești, în perioada 2014-2020”.				
1.	Construirea/reabilitarea rețelelor de canalizare și a stațiilor de epurare a apelor uzate care asigură colectarea și epurarea încărcării organice biodegradabile în aglomerări mai mari de 2.000 l.e.;	UAT, ADI, RAJA	RAJA, CJC și Primăriile aferente din aria de operare	31.12.2022 (proiect multianual cu termen de finalizare 31.12.2023)
2.	Implementarea și eficientizarea managementului nămolului rezultat în cadrul procesului de epurare a apelor uzate;			
3.	Reabilitarea și construcția de stații de tratare a apei potabile, împreună cu măsuri de creștere a siguranței în alimentare și reducerea riscurilor de contaminare a apei potabile.			

4.	Reabilitarea și extinderea sistemelor existente de transport și distribuție a apei;			
5.	Dezvoltarea și îmbunătățirea infrastructurii sistemelor centralizate de alimentare cu apă în localitățile urbane și rurale.			

**Obiectiv specific 1.3.** Promovarea investițiilor în educație, în mod special în educația timpurie, și în învățământul profesional și dual.

1	Consultantul de Asistență Tehnică pentru Managementul Proiectului va organiza în acest an campanii de informare și publicitate în școlile din aria proiectului. -Campania de informare adresată elevilor se va realiza și prin organizarea vizitelor la stațiile de tratare a apei	RAJA	RAJA, Consultant Asistență Tehnică pentru Managementul Proiectului	31.12.2022 (proiect multianual cu termen de finalizare 31.12.2023)
---	---	------	--	---

## II. ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
----------	--	----------------------	--------------	----------------------

### POLITICI MACROECONOMICE

**Obiectiv general 1. Asigurarea informațiilor statistice oficiale, corespunzător nevoilor naționale și Sistemului Statistic Național, în convergență cu Programul Statistic European, prin colectarea, procesarea, validarea și transmiterea datelor pentru cercetările statistice anuale și infra-anuale către INS - sediul central, conform Programului Statistic Național Anual 2022**

**Obiectiv specific 1.1.** Calculul de indicatori privind statistica agriculturii

1.	Producția vegetală la principalele culturi	Direcția Județeană de Statistică Constanța (DJS)	Director executiv	30.04.2022
2.	Efectivele de animale existente la 1 decembrie și producția animală			30.04.2022
3.	Efectivele de bovine existente la 1 iunie			30.09.2022
4.	Efectivele de porcine existente la 1 mai			31.08.2022
5.	Activitatea economică a unităților agricole cu personalitate juridică			31.07.2022
6.	Numărul pozițiilor înscrise în registrul agricol, utilaje, instalații pentru agricultură și silvicultură, mijloace de transport și construcții agricole existente în gospodăriile populației/exploatațiile agricole individuale și unitățile cu personalitate juridică			31.07.2022
7.	Pesticidele plasate pe piață			31.08.2022

8.	Situația statistică a terenurilor			31.08.2022
<b>Obiectiv specific 1.2.</b> Calculul de indicatori privind statistica silviculturii				
1.	Volumul de lemn exploatat	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.08.2022
<b>Obiectiv specific 1.3</b> Calculul de indicatori privind statistica mediului				
1.	Cheltuieli pentru protecția mediului	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.10.2022
2.	Distribuția apei			31.09.2022
3.	Populația conectată la sistemele de canalizare și epurare a apelor uzate	D.J.S. Constanța	Director executiv	30.06.2022
<b>Obiectiv specific 1.4.</b> Calculul de indicatori privind statistica întreprinderilor				
1.	Statistici structurale de întreprinderi – AS întreprinderi și AS servicii	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.10.2022
2.	Statistica societății informaționale în întreprinderi			30.09.2022
3.	Statistici structurale de întreprinderi – Filiale românești în străinătate			31.12.2022
4.	Indicatorii conjuncturali din industria prelucrătoare, construcții, comerț cu amănuntul, servicii și investiții			31.12.2022
5.	Întreprinderile noi și profilul întreprinzătorilor			31.05.2022
6.	Legături financiare			30.11.2022
<b>Obiectiv specific 1.5.</b> Calculul de indicatori privind statistica industriei				
1.	Indicatori pe termen scurt în industrie	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
2.	Produse și servicii cu caracter industrial - anual			31.07.2022
3.	Producția de lapte și produse lactate - anual			31.07.2022
4.	Producția de carne, lapte și produse lactate - Lunar			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 1.6.</b> Calculul de indicatori privind statistica energiei, gaze și apă				
1.	Indicatori statistici pe termen scurt în domeniul energiei	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
2.	Resursele energetice și utilizarea acestora			31.07.2022
3.	Producerea de energie electrică și termică			31.07.2022
4.	Comerțul cu carburanți pentru autovehicule			31.12.2022
5.	Alimentarea cu apă, canalizarea, salubritatea și distribuirea energiei termice			31.05.2022
6.	Distribuirea gazelor naturale			31.05.2022
7.	Forța de muncă în gospodării – modul consumul de biomasă			31.12.2022

<b>Obiectiv specific 1.7.</b> Calculul de indicatori privind statistica construcțiilor și investițiilor				
1.	Autorizații de construire eliberate pentru clădiri	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
2.	Construcții de locuințe (date cumulate de la începutul anului)			31.12.2022
3.	Stabilirea elementelor de ponderare necesare calcului indicelui de cost în construcții	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
4.	Modificări ale fondului de locuințe	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.05.2022
5.	Indicatori pe termen scurt în construcții			31.12.2022
6.	Investiții - (date cumulate de la începutul anului)			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 1.8.</b> Calculul de indicatori privind statistica comerțului interior				
1.	Indicatori pe termen scurt în comerțul cu amănuntul și în comerțul cu ridicata	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 1.9.</b> Calculul de indicatori privind statistica comerțului intrastat				
1.	Monitorizarea furnizării datelor sistemului Intrastat de la operatorii economici situați peste prag	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 1.10.</b> Calculul de indicatori privind statistica serviciilor				
1.	Capacitatea de cazare turistică la 31 iulie	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.10.2022
2.	Activitatea agențiilor de turism			30.04.2022
3.	Frecventarea structurilor de cazare turistică			31.12.2022
4.	Cererea turistică a rezidenților			31.12.2022
5.	Cheltuielile turistice ale nerezidenților cazați în structurile de cazare turistică colective			31.12.2022
6.	Cheltuielile turistice ale nerezidenților cazați în structurile de cazare turistică private			31.12.2022
7.	Comensurarea cheltuielilor rezidenților pentru deplasările oficiale			30.06.2022
8.	Lungimea drumurilor publice la 31 decembrie			30.04.2022
9.	Străzile orașenești			31.05.2022
10.	Transportul rutier de mărfuri			31.12.2022
11.	Transportul de pasageri pe căi navigabile interioare			31.12.2022
12.	Transportul public local de pasageri (exclusiv transportul cu autoturisme în regim de taxi/închiriere)			31.12.2022
13.	Transportul rutier de pasageri			31.12.2022

14.	Indicatorii pe termen scurt în servicii de piață prestate pentru populație și pentru întreprinderi			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 1.11.</b> Calculul de indicatori privind Cercetare dezvoltare și inovare				
1.	Activitatea de cercetare-dezvoltare din sectorul public/guvernamental	D.J.S. Constanța	Director executiv	30.06.2022
2.	Activitatea de cercetare-dezvoltare din sectorul învățământ superior și clinici universitare			30.06.2022
3.	Activitatea de cercetare-dezvoltare din sectorul non-profit			30.06.2022
4.	Activitatea de cercetare-dezvoltare și inovare din sectorul mediului de afaceri			30.09.2022
<b>Obiectiv specific 1.12.</b> Calculul de indicatori privind statistica populației și demografie				
1.	Natalitatea, mortalitatea, nupțialitatea, divorțialitatea	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
2.	Recensământul populației și locuințelor runda 2021			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 1.13.</b> Calculul de indicatori privind statistica nivelului de trai				
1.	Statistica bugetelor de familie ABF	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
2.	Statistici ale condițiilor de viață			31.08.2022
3.	Ancheta privind accesul populației la tehnologia informațiilor și comunicațiilor			31.07.2022
<b>Obiectiv specific 1.14.</b> Calculul de indicatori privind statistica forței de muncă				
1.	Forța de muncă în gospodării – AMIGO (Chestionarul locuinței și chestionare individuale)	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
2.	Costul forței de muncă			31.05.2022
3.	Câștigurile salariale lunare			31.12.2022
4.	Locurile de muncă vacante			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 1.15.</b> Calculul de indicatori privind Statistica educației				
1.	Învățământul antepreșcolar și preșcolar - nivel 0 ISCED	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
2.	Învățământul primar - nivel 1 ISCED și gimnazial - nivel 2 ISCED la sfârșitul și începutul anului școlar			31.12.2022
3.	Învățământul special primar - nivel 1 ISCED și gimnazial - nivel 2 ISCED la sfârșitul și începutul anului școlar	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
4.	Învățământul liceal - nivel 3 ISCED la sfârșitul și începutul anului școlar			31.12.2022
5.	Învățământul profesional - nivel 3 ISCED și postliceal – nivel 4 ISCED la sfârșitul și începutul anului școlar			31.12.2022
6.	Învățământul universitar de licență - nivel 5 și 6 ISCED, universitar de master și programe postuniversitare - nivel 7 ISCED și programe doctorale și postdoctorale - nivel 8 ISCED la sfârșitul și începutul anului universitar			31.12.2022
7.	Cheltuielile instituțiilor de învățământ			31.08.2022
8.	Ancheta asupra educației adulților			31.12.2022
9.	Ancheta formării profesionale în întreprinderi			30.11.2022

<b>Obiectiv specific 1.16.</b> Calculul de indicatori privind statistica culturii				
1.	Activitatea bibliotecilor	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.05.2022
2.	Activitatea muzeelor și colecțiilor publice			31.05.2022
3.	Activitatea instituțiilor și companiilor de spectacole sau concerte			31.05.2022
4.	Activitatea editurilor			31.05.2022
<b>Obiectiv specific 1.17.</b> Calculul de indicatori privind statistica sănătății				
1.	Activitatea unităților sanitare	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.05.2022
<b>Obiectiv specific 1.18.</b> Calculul de indicatori privind Conturile naționale				
1.	Stocuri	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 1.19</b> Calculul de indicatori privind statistica prețurilor				
1.	Prețurile produselor agricole	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
2.	Prețurile mijloacelor de producție agricolă			31.12.2022
3.	Prețurile de consum			31.12.2022
4.	Ancheta privind prețurile proprietăților imobiliare			31.12.2022
5.	Prețurile terenurilor agricole și a rentei agricole			31.08.2022
6.	Prețurile producției industriale	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
7.	Prețurile producției pentru servicii			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 1.20.</b> Calculul de indicatori privind statistica regională				
1.	Baza de date eDEMOS	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv general 2.</b> Standardizarea și armonizarea cu normele europene a producției statistice prin extinderea utilizării surselor administrative de date și îmbunătățirea calității datelor statistice colectate				
<b>Obiectiv specific 2.1.</b> Îmbunătățirea calității sistemului statistic				
1.	Ameliorarea calității registrului statistic al întreprinderilor	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
2.	Raportul de activitate al direcțiilor teritoriale de statistică și estimarea consumului de resurse			30.04.2022
<b>Obiectiv general 3.</b> Creșterea gradului de satisfacere a necesităților utilizatorilor de date statistice oficiale prin diseminarea informațiilor statistice în condiții de calitate și eficiență și perfecționarea profesională permanentă a personalului				
<b>Obiectiv specific 3.1.</b> Editarea de publicații statistice				
1.	Buletinul Statistic Lunar al județului Constanța	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
2.	Anuarul Statistic al județului Constanța			31.05.2022
<b>Obiectiv specific 3.2.</b> Actualizarea bazelor de date și a paginii web				

1.	Baza de date la nivel de localitate TEMPO-Esop	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
2.	Actualizarea paginii web a D.J.S.Constanța			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 3.3.</b> Diseminarea datelor statistice la cerere				
1.	Furnizarea de informații statistice persoanelor juridice și persoanelor fizice, la cerere	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 3.4.</b> Perfecționarea permanentă a salariaților instituției				
1.	Organizarea de cursuri de perfecționare profesională, la care vor participa funcționari publici ai D.J.S.Constanța	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2022

## CAPITOLUL II. MINISTERUL FINANTELOR

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
<b>Obiectiv general 1. Simplificarea regulilor și debirocratizare, pentru a facilita conformarea voluntară și administrarea fiscală</b>				
<b>Obiectiv specific 1.1.</b> Dezvoltarea și extinderea de servicii simple și accesibile pentru contribuabili				
<i>Dezvoltarea și îmbunătățirea sistemului de asistență a contribuabilor</i>				
1.	Intensificarea dezbaterilor privind noutățile legislative efectuate cu personalul implicat	A.J.F.P. Constanta	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi birouri/personal AJFP	31.12.2022
2.	Difuzarea de comunicate de presa ori de cate ori apar noutati legislative, opțiuni noi sau îmbunătățite privind conformarea la declarare sau plată a contribuabililor			
3.	Dezvoltarea și îmbunătățirea comunicării cu contribuabilii prin crearea unor condiții optime de acordare a asistenței prin Call center, online sau la sediu în baza unei programări realizată pri intermediul SPV			
4.	Dezvoltarea și îmbunătățirea calității serviciilor de asistență a contribuabililor organizarea de întâlniri cu aceștia în colaborare cu CECCAR sau diverse alte entități/organisme profesionale			
<b>Obiectiv specific 1.2.</b> Simplificarea procedurilor de administrare fiscal pentru susținerea conformării voluntare la declararea obligațiilor fiscale				
<i>Eficientizarea activității de administrare a impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor sume datorate bugetului general consolidat</i>				
1.	Creșterea gradului de conformare la declarare în termen a obligațiilor fiscale prin orientarea contribuabililor către serviciile online	A.J.F.P. Constanta	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi	31.12.2022
2.	Editarea de situații privind identificarea contribuabililor activi și a celor inactivi			
3.	Reducerea ponderii informațiilor perimate din baza de date a contribuabililor privind vectorul fiscal			

4.	Modificarea din oficiu a înregistrărilor din vectorul fiscal ca urmare a modificărilor intervenite în fișa contribuabilului		birouri/personal AJFP	
5.	Transmiterea de notificări contribuabililor persoane fizice care nu au depus declarațiile privind obligațiile fiscale către bugetul general consolidate în termenul prevăzut			
<i>Actualizarea și gestionarea Registrului contribuabililor</i>				
6.	Organizarea unei evidențe clare și precise a contribuabililor	A.J.F.P. Constanta	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi birouri/personal AJFP	31.12.2022
7.	Actualizarea permanentă a vectorului fiscal			
8.	Actualizarea permanentă a bazelor de date după preluarea automată a informațiilor din declarații conform procedurilor de gestionare a Registrului contribuabililor.			
9.	Reducerea timpului de actualizare a obligațiilor la bugetul general consolidat			
<i>Monitorizarea realizării programului de încasări bugetare</i>				
10.	Monitorizarea lunară a capacității de colectare a creanțelor bugetare datorate de contribuabilii persoane juridice, pe fiecare buget și pe fiecare unitate teritorială	A.J.F.P. Constanta	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi birouri/personal AJFP	31.12.2022
11.	Analiza și urmărirea în execuție a încasărilor veniturilor bugetare în raport cu nivelul programat, pe unități fiscale teritoriale și pe principalele venituri ale bugetului general consolidat			
12.	Monitorizarea indicatorilor de performanță privind gradul de realizare a programului de încasări venituri bugetare (F1a), diminuarea arieratelor recuperabile aflate în sold la finele anului precedent de raportare, pentru persoane juridice (F2), diminuarea arieratelor recuperabile aflate în sold la finele anului precedent de raportare, pentru persoanele fizice (F3), gradul de conformare voluntară la plata obligațiilor fiscale (valoric), inclusiv plăți arțiale (F4), gradul de depunere voluntară a declarațiilor fiscale (F5)	A.J.F.P. Constanta	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi birouri/personal AJFP	31.12.2022
<i>Reducerea arieratelor bugetare</i>				
13.	Identificarea debitorilor rău platnici și începerea sau continuarea procedurilor de executare silită, respectiv, aplicarea concomitent sau succesiv a tuturor modalităților de executare silită	A.J.F.P. Constanta	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi birouri/personal AJFP	31.12.2022
14.	Identificarea bunurilor mobile și imobile proprietate a debitorilor, evaluarea operativă a acestora în vederea accelerării procedurii de valorificare a acestor bunuri prin modalitățile prevăzute de lege			
15.	Monitorizarea modului de recuperare a obligațiilor bugetare restante prin plăți efectuate de debitori după comunicarea somației, înființarea popririlor asupra disponibilităților din conturile bancare, înființarea popririlor la terți, valorificarea bunurilor mobile și imobile sechestrate			
16.	Identificarea contribuabililor pentru care s-a demarat procedura de atragere a răspunderii solitare și urmărirea stadiului de încasare a creanțelor la bugetul general consolidat în conformitate cu			



	prevederile art.25 alin.1, alin.2, alin.2.1 și alin.3 din Codul de procedură fiscală (Legea nr.2017/2015)			
17.	Identificarea debitorilor care îndeplinesc condițiile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței, întocmirea și înaintarea documentației în vederea depunerii la instanța judecătorească competența a cererii de deschidere a procedurii insolvenței			
18.	Colaborarea cu organele de inspecție fiscală pentru identificarea contribuabililor care au obligații bugetare restante în vederea cuprinderii acestora în acțiunile de control în vederea impulsivării încasărilor			
<i>Soluționarea în termen a deconturilor cu sume negative de TVA cu opțiune de rambursare</i>				
19.	Verificarea periodică, la compartimentele de specialitate din cadrul administrațiilor finanțelor publice din subordine, a respectării procedurilor de soluționare a deconturilor cu sume negative de TVA cu opțiune de rambursare, aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 967/2005, cu modificările și completările ulterioare.	A.J.F.P. Constanța	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi birouri/personal AJFP	31.12.2022
<i>Selectarea eficientă a contribuabililor pentru control</i>				
20.	Stabilirea criteriilor de risc în selectarea contribuabililor pentru programul de inspecție fiscală	A.J.F.P. Constanța	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi birouri/personal AJFP	31.12.2022
21.	Stabilirea obligațiilor declarative și de plată suplimentare ale contribuabililor, în urma procesului investigativ (analiza dosar fiscal și verificare documentaristică la sediul contribuabilului selectat pentru inspecție fiscală)			
<i>Colaborarea cu organul de colectare în scopul luării de măsuri de executare silită în vederea prevenirii înstrăinării bunurilor din patrimoniu, creșterea sumelor încasate</i>				
22.	Identificarea tuturor conturilor bancare și a bunurilor care pot fi sechestrate	A.J.F.P. Constanța	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi birouri/personal AJFP	31.12.2022
23.	Emiterea deciziilor privind măsurile asigurătorii și aprobarea acestora de către conducătorul organului de control			
24.	Anunțarea organului de executare silită în scopul aplicării sechestrului sau transmiterea către acesta a deciziei privind măsurile asigurătorii			
25.	Comunicarea deciziei către debitor și indisponibilizarea bunurilor mobile și imobile			
<b>Obiectiv general 2. Îmbunătățirea și creșterea colectării veniturilor din accize, taxe vamale și TVA</b>				
1.	Efectuarea operațiunilor de vămuire a mărfurilor și a supravegherii vamale	Biroul Vamal de Frontieră Constanța, Constanța Sud, M. Kogălniceanu, Mangalia	Personalul BVF conform competențelor	31.12.2022
2.	Planificarea controalelor ulterioare inopinante și în trafic, în special prin utilizarea produselor de analiză de risc			31.12.2022
3.	Identificarea abaterilor de la reglementări prin extinderea și aprofundarea analizelor de risc efectuate (stabilire de noi domenii, aflare date/ informații/ cauzalități) și sancționarea faptelor contravenționale/penale din domeniul vamal și fiscal			31.12.2022

4.	Efectuarea de controale vamale și fiscale, inclusiv prin utilizarea echipamentelor de control nedistructiv, identificarea abaterilor de la lege și sancționarea acestora inclusiv prin adoptarea de măsuri complementare.			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 2.1. Accelerarea informatizării ANAF</b>				
1.	Extinderea implementării procedurilor vamale simplificate	Biroul Vamal de Frontieră Constanța Sud,	Personalul BVF conform competențelor	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 2.2. Întărirea supravegherii vamale asupra mărfurilor aflate în tranzit vamal</b>				
1.	Confirmarea operațiunilor de tranzit vamal și monitorizarea activității	Biroul Vamal de Frontieră Constanța Sud,	Personalul BVF conform competențelor	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 2.3. Creșterea transparenței, îmbunătățirea asistenței furnizate contribuabililor și combaterea corupției</b>				
1.	Efectuarea de verificări inopinante privind respectarea normelor de conduită de către angajații structurilor vamale și verificarea sesizărilor primite	Biroul Vamal de Frontieră Constanța, Constanța Sud, M. Kogălniceanu, Mangalia	Personalul BVF conform competențelor	31.12.2022
2.	Semnalarea abaterilor de la norma de etică și deontologie profesională și adoptarea de măsuri corective			
3.	Reducerea oportunităților de corupție prin participarea la programe de formare și perfecționare a pregătirii personalului de conducere/execuție în domeniul prevenirii corupției			
4.	Mediatizarea acțiunilor efectuate de lucrătorii vamali și a descoperirilor acestora			
<b>Obiectivul specific 2.4. Asigurarea eficacității și eficienței în funcționarea birourilor vamale, a fiabilității informațiilor interne și externe precum și conformitatea cu legile, reglementările și politicile interne</b>				
1.	Adoptarea măsurilor potrivite și principiilor de bună practică pentru menținerea implementării standardelor de control intern/ managerial	Biroul Vamal de Frontieră Constanța, Constanța Sud, M. Kogălniceanu, Mangalia	Personalul BVF conform competențelor	31.12.2022

**CAPITOLUL III. MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII**

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
<b>A. TRANSPORTUL RUTIER</b>				
<b>Obiectiv general 1. Creșterea calității infrastructurii rutiere de transport, de interes național, printr-un amplu program de întreținere curentă și periodică, implementat în perioada 2021-2024</b>				
1.	Lucrări de reparații și întreținere pe rețeaua de drumuri naționale din Județul Constanța	CNAIR - Direcția Regională de Drumuri și Poduri Constanța	Director Regional DRDP Constanța	31.12.2022
<b>Obiectiv general 2. Dezvoltarea, modernizarea și digitalizarea infrastructurii rutiere, prin accelerarea programelor de investiții cu impact asupra creșterii gradului de absorbție a fondurilor europene nerambursabile alocate prin Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020, Programul Operațional de Transport 2021-2027 și Programul Național de Reformă și Reziliență, prin realizarea unui număr de peste 1.000 km de autostrăzi și drumuri expres</b>				
1.	Varianta de ocolire a Sudului Litoralului - "Alternativa Techirghiol"	CNAIR - Direcția Regională de Drumuri și Poduri Constanța	Director Regional Direcția Regională de Drumuri și Poduri Constanța	după aprobarea indicatorilor tehnico-ec. și semnarea contractului de execuție
<b>Obiectiv general 3. Creșterea gradului de accesibilitate a zonelor rurale și urbane situate în proximitatea rețelei TEN-T prin modernizarea drumurilor județene</b>				
<b>Obiectiv specific 3.1. Reabilitarea și modernizarea drumurilor județene vizate</b>				
1.	Reabilitarea și modernizarea drumurilor județene DJ226A Tronsonul DN22/Tariverde – Cogealac și DJ226B Tronsonul Cogealac – Gradina – Pantelimon – DN2A/Crucea” * Obținere documentații tehnico-economice faza SF – PT – DDE * Achiziție servicii de verificare tehnică	Consiliul Județean Constanța UAT – urile aferente tronsonului de drum județean	Președinte CJC Direcția Generală de Proiecte din CJC Primarii UAT – urile aferente tronsonului de drum județean	31.12.2022

2.	„Reabilitarea și modernizarea DJ 393/392” * Obținere documentații tehnico-economice faza SF – PT – DDE * Achiziție servicii de verificare tehnică	Consiliul Județean Constanța UAT – urile aferente tronsonului de drum județean	Președinte CJC Direcția Generală de Proiecte din CJC Primarii UAT – urile aferente tronsonului de drum județean	31.12.2022
<b>B. TRANSPORTUL FERROVIAR</b>				
<b>Obiectiv general 4. Modernizarea infrastructurii feroviare din Portul Constanța</b>				
<b>Obiectiv specific 4.1.</b> Reabilitare linie de cale ferată; Modernizarea echipamentelor feroviare; Electrificarea unor tronsoane de cale ferată; Reabilitarea clădirilor de cale ferată				
1.	Studiu de Fezabilitate pentru modernizarea infrastructurii feroviare din Portul Constanța	CNCF „CFR” – S.A. Sucursala Regională CF Constanța	Director	31.12.2022
<b>Obiectiv general 5. Creșterea atractivității/competitivității transportului feroviar prin îmbunătățirea calității serviciilor pentru călători în stațiile de cale ferată, concomitent cu îmbunătățirea siguranței în exploatare; Sporirea calității serviciilor de transport și sporirea calității siguranței circulației pe calea ferată, atât pentru călători, cât și pentru bunurile acestora</b>				
<b>Obiectiv specific 5.1.</b> Modernizarea/reabilitarea a 47 de stații de cale ferată din România - modernizarea/repararea clădirilor din stațiile de călători, cu accentul pus pe spațiile destinate serviciilor pentru călători, pe zona comercială, cât și a facilităților pentru persoanele cu mobilitate redusă, handicap vizual, auditiv				
1.	Stația de cale ferată Mangalia - studiu de fezabilitate final avizat în CTE CNCF ”CFR” S.A. decembrie 2021	CNCF „CFR” – S.A. Sucursala Regională CF Constanța	Director	31.12.2022
2.	Stația de cale ferată Neptun – în avizare studiu de fezabilitate final în CTE CNCF ”CFR” S.A.			31.12.2022
3.	Halta de cale ferată Costinești Tabara – în avizare studiu de fezabilitate final în CTE CNCF ”CFR” S.A.			31.12.2022
<b>Obiectiv general 6. Îmbunătățirea siguranței traficului feroviar pe rețeaua de cale ferată; creșterea eficienței activității de operare și întreținere a rețelei de cale ferată din România</b>				
<b>Obiectiv specific 6.1.</b> Modernizarea trecerilor la nivel cu calea ferată - reducerea frecvenței accidentelor petrecute la trecerile la nivel cu calea ferată prin: Înlocuirea dalelor prefabricate uzate din beton, cu dale elastice moderne; Echiparea trecerilor la nivel cu calea ferată cu instalație tip B.A.T. – barieră automată				
1.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 28+690 – linia C.F. Medgidia – Negru Vodă - studiu de fezabilitate final avizat în CTE CNCF ”CFR” S.A. decembrie 2021		Director	31.12.2022

2.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 63 + 809 – linia C.F. Medgidia – Negru Vodă- studiu de fezabilitate final avizat în CTE CNCF ”CFR” S.A. decembrie 2021	CNCF „CFR” – S.A. Sucursala Regională CF Constanța Regională CF Constanța		31.12.2022
3.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 245 + 095 – linia C.F. Constanța - Mangalia- studiu de fezabilitate final avizat în CTE CNCF ”CFR” S.A. decembrie 2021			31.12.2022
4.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 250 + 536 – linia C.F. Constanța - Mangalia- studiu de fezabilitate final avizat în CTE CNCF ”CFR” S.A. decembrie 2021			31.12.2022
5.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 30 + 388 – linia C.F. Medgidia – Tulcea - studiu de fezabilitate final avizat în CTE CNCF ”CFR” S.A. decembrie 2021			31.12.2022
6.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 55 + 218 – linia C.F. Medgidia – Negru Vodă- studiu de fezabilitate final avizat în CTE CNCF ”CFR” S.A. decembrie 2021			31.12.2022
7.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 33 + 870 – linia C.F. Medgidia – Tulcea - studiu de fezabilitate final avizat în CTE CNCF ”CFR” S.A. decembrie 2021			31.12.2022
8.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 0 + 293 – stația C.F. Mangalia- studiu de fezabilitate final avizat în CTE CNCF ”CFR” S.A. decembrie 2021			31.12.2022
9.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 4 + 450 – linia C.F. Medgidia – Tulcea - studiu de fezabilitate final avizat în CTE CNCF ”CFR” S.A. decembrie 2021			31.12.2022

**Obiectiv specific 6.2.** Modernizarea trecerilor la nivel cu calea ferată pe raza SRCF Constanța (conf. Legii nr.154/2018 – expertiză, DALI, proiectare și execuție – 6 TN - îmbunătățirea siguranței traficului feroviar pe rețeaua de cale ferată.

1.	TN km 260 + 020, Linia 813 Costinești – Neptun cu DN39B - s-a încheiat contractul de expertiză și DALI - decembrie 2021	CNCF „CFR” – S.A. Sucursala Regională CF Constanța	Director	31.12.2022
2.	TN km 261 + 050, Linia 813 Costinești – Neptun cu DN39B - s-a încheiat contractul de expertiză și DALI - decembrie 2021	CNCF „CFR” – S.A. Sucursala Regională CF Constanța	Director	31.12.2022
3.	TN km 0 + 979, Linia 817 Dorobanțu – Nazarcea cu DC22C - s-a încheiat contractul de expertiză și DALI - decembrie 2021	CNCF „CFR” – S.A. Sucursala Regională CF Constanța	Director	31.12.2022

**Obiectiv specific 6.3.** Reparație capitală la clădirea CED stația Medgidia Est  
- creșterea atractivității/competitivității transportului feroviar prin îmbunătățirea calității serviciilor pentru călători în stațiile de cale ferată, concomitent cu îmbunătățirea siguranței în exploatare.

1.	Reparație capitală la clădirea CED stația Medgidia Est (proiectare + execuție) - Nu a fost depusă nici o ofertă admisibilă; se va relua procedura	CNCF „CFR” – S.A. Sucursala Regională CF Constanța	Director	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 6.4.</b> Reparații și modernizare LEA 110 kV STE Palas -asigurarea activității de operare și întreținere a rețelei de cale ferată; - îmbunătățirea siguranței traficului feroviar pe rețeaua de cale ferată.				
1.	Reparații și modernizare LEA 110 kV STE Palas - Expertiză + DALI finalizate	CNCF „CFR” – S.A. Sucursala Regională CF Constanța	Director	31.12.2022
<b>C. TRANSPORTUL NAVAL</b>				
<b>Obiectiv general 7. Asigurarea condițiilor de navigație pe Dunăre</b>				
<b>Obiectiv specific 7.1.</b> Creșterea siguranței navigației				
1.	Reabilitarea sistemului de colectare ape, protecții și consolidări maluri înalte pe Canalul Dunăre - Marea Neagră	Ministerul Transporturilor și Infrastructurii/ C.N. A.C.N. S.A.	Director general	31.12.2022
<b>Obiectiv general 8. Modernizarea infrastructurii porturilor maritime și fluviale</b>				
<b>Obiectiv specific 8.1.</b> Modernizarea și extinderea capacității de operare a porturilor				
1.	Modernizarea și extinderea capacității de operare în portul Medgidia	Ministerul Transporturilor și Infrastructurii/ C.N. A.C.N. S.A.	Director general	31.12.2022 (proiect multianual – termen: 2024)
2.	Modernizarea și extinderea capacității de operare în portul Luminița	Ministerul Transporturilor și Infrastructurii/ C.N. A.C.N. S.A.	Director general	31.12.2022 (proiect multianual – termen: 2024)
3.	Reactualizarea studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „Amenajarea râurilor Argeș și Dâmbovița pentru navigație și alte folosințe”	Ministerul Transporturilor și Infrastructurii/ C.N. A.C.N. S.A.	Director general	31.12.2022 (proiect multianual – termen: 2023)
4.	Modernizarea și extinderea capacității de operare în portul Ovidiu	Ministerul Transporturilor și Infrastructurii / C.N. A.C.N. S.A.	Director general	31.12.2022 (proiect multianual – termen: 2024)

**Obiectiv specific 8.2.** Susținerea unui portofoliu consistent de proiecte de investiții în Portul Constanța prin care să se asigure creșterea accesibilității, a capacității de transport maritime de mărfuri și implicit a creșterii volumului schimburilor comerciale

- Modernizarea porturilor maritime și fluviale

1.	<p><i>Extinderea la 4 benzi a drumului dintre Poarta 10 bis - Poarta 10</i>          Proiectul este prevăzut în Master Planul Portului Constanta și în lista de proiecte POIM 2014 - 2020.          Valoarea estimată a lucrărilor conform Studiului de fezabilitate, este de 12,69 milioane Euro (fără TVA).          Prin HG nr.674 din 14.08.2020 au fost aprobați indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții.          Contract de finanțare nr. 100/25.05.2021          Contract în implementare.          În data de 15.07.2021 a fost semnat contractul de proiectare și execuție lucrări; au fost demarcate serviciile de proiectare, urmând a fi obținută autorizația de construire</p>	<p>MT          DG OIT          CN APM SA</p>	<p>Director general</p>	<p>31.12.2022          (proiect multianual – termen: 2023)</p>
2.	<p><i>Modernizarea infrastructurii de distribuție a energiei electrice în Portul Constanța - zona Port Nou Constanța</i>          Valoarea estimată a lucrărilor, conform Master Plan Port Constanta este de 29.500.000 Euro (fără TVA).          Proiectul este inclus pe lista de proiecte eligibile POIM 2014-2020.          Indicatorii tehnico-economici au fost aprobați prin HG 413/07.04.2021          Contract de finanțare nr. 125/23.11.2021          Contract în implementare.          Au fost demarcate studiile de teren în vederea proiectării și execuției</p>	<p>MT          DG OIT          CN APM SA</p>	<p>Director general</p>	<p>31.12.2022          (proiect multianual – termen: 2023)</p>
3.	<p><i>Modernizarea infrastructurii portuare prin asigurarea creșterii adâncimilor senatelor și bazinelor și a siguranței navigației în Portul Constanța</i>          Proiectul este inclus pe lista de proiecte eligibile POIM 2014-2020. Indicatorii tehnico-economici au fost aprobați prin HG 42/2018.          Valoarea estimată a lucrărilor este de 227 833,307 mii lei (cu TVA)          Contract de finanțare nr. 17/31.08.2019.          Contract în implementare.          Lucrările sunt finalizate și recepționate, aflându-se în perioada de notificare a defectelor</p>	<p>MT          DG OIT          CN APM SA</p>	<p>Director general</p>	<p>31.12.2022          (proiect multianual – termen: 2023)</p>

**D. TRANSPORTUL AERIAN**

<b>Obiectiv general 9. Continuarea procesului de dezvoltare și modernizare a infrastructurii aeroportuare</b>				
<b>Obiectiv specific 9.1. Modernizarea pistei de decolare-aterizare Aeroportul Internațional Mihail Kogălniceanu Constanța (AIMKC) pentru aducerea la standardele europene, precum și alte proiecte suport pentru creșterea siguranței și capacității aeroportuare</b>				
1.	<p>Proiect “Creșterea securității și siguranței traficului de pasageri pe AIMKC” – Furnizare echipamente de control securitate, autospecială PSI, ambulanță și realizarea unui spațiu de carantină</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cerere de finanțare în curs de verificare/ aprobare cod 137214; stadiu actual: admis după verificarea administrative și a eligibilității</li> <li>- proceduri de achiziție în derulare</li> </ul>	SN AIMKC SA Structura Specializată Antiteroristă din cadrul Brigăzii Antiteroriste a Serviciului Român de Informații	Director general	Estimat 31.12.2022
2.	<p>Proiect “Upgrade balizaj luminos PDA dir.36” - Soluția propune ca luminile existente să fie înlocuite cu lumini de ultima generație în tehnologie LED și să fie instalate pe pista existentă cu infrastructura de cabluri noi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cerere de finanțare în curs de verificare/ aprobare cod 143482; stadiu actual: admis după verificarea administrative și a eligibilității</li> <li>-proceduri de achiziție în derulare</li> </ul>	SN AIMKC SA	Director general	Estimat 31.12.2022
3.	<p>Proiect “Creșterea siguranței traficului de pasageri pe AIMKC” – Furnizare Degivror pistă; Autofreză zăpadă; Perii cu cap tractor (complet echipate); Dispozitiv de măsurare continuă a coeficientului de frânare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cerere de finanțare aprobată cod 139487;</li> <li>- contract de finanțare nr. 116/24.09.2021</li> <li>- procedura de achiziție finalizată</li> <li>- contracte de furnizare în derulare</li> </ul>	SN AIMKC SA	Director general	Estimat 31.12.2022
4.	<p>Proiect “Sistem de supraveghere video, control acces la AIMKC” - Asigurarea unui nivel de securitate ridicat, pentru protecția bunurilor, infrastructurii aeroportuare, personalului și pasagerilor în raport cu riscurile identificate prin analizele de risc la securitatea fizică, factorii interni și externi, ce pot genera riscuri de Securitate</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cerere de finanțare finalizată în curs de verificare/ aprobare cod 143310;</li> <li>- stadiu actual: admis după verificarea administrative și a eligibilității</li> <li>- procedura de achiziție finalizată</li> <li>- contracte de furnizare în derulare</li> </ul>	SN AIMKC SA	Director general	Estimat 31.12.2022
<b>Proiecte prevăzute în Ordinul MTIC nr. 2144/15.12.2020 și Memorandumul nr. 34418/18.09.2020:</b>				



5.	Amenajare bandă pistă și RESA (Runway End Safety Area) - contract de execuție -lucrări în derulare	SN AIMKC SA	Director general	Estimat 31.12.2022
6.	Modernizare și reabilitare a sistemului electroenergetic (Etapa 2)	SN AIMKC SA	Director general	Estimat 31.12.2022
7.	Aplicație soft management – Monitorizarea conformării cu cerințele aplicabile -contract de prestări servicii finalizat -aplicație soft implementată	SN AIMKC SA	Director general	Estimat 31.12.2022
8.	Reabilitare și modernizare corp gardă - procedura de achiziție finalizată - contract de proiectare și execuție în derulare	SN AIMKC SA	Director general	Estimat 31.12.2022
9.	Reconfigurare fluxuri auto, reabilitare pavilion administrativ, rampă spălare mașini, separator grăsimi	SN AIMKC SA	Director general	31.12.2022 (proiect multianual – termen: 2023)
10.	Extindere și modernizare punct control 2 - procedura de achiziție finalizată - contract de proiectare și execuție în derulare	SN AIMKC SA	Director general	31.12.2022
11.	Terminal de pasageri sosiri/plecări intern și internațional (SF) - procedura de achiziție în derulare	SN AIMKC SA	Director general	31.12.2022 (proiect multianual – termen: 2023)
12.	Hangar parcare și mentenanță aeronave (SF)	SN AIMKC SA	Director general	31.12.2022
13.	Dotarea cu mijloace aeroportuare pentru deservirea la sol a aeronavelor și pasagerilor - contracte de furnizare aferent echipamentelor pe 2021 - finalizate	SN AIMKC SA	Director general	31.12.2022 (proiect multianual – termen: 2023)

## SERVICII POȘTALE - POȘTA ROMÂNĂ

### Obiectiv general 10. Îmbunătățirea standardelor și calității serviciilor oferite

#### Obiectiv specific 10.1. Creșterea gradului de eficiență, calitate și performanță în asigurarea tuturor categoriilor de servicii poștale, la un nivel competitiv

1.	Perfecționarea logisticii pentru creșterea eficienței și asigurarea continuității serviciilor poștale la nivel județean.	CNPR Sucursala Constanța	Director executiv	31.12.2022 (proiect
----	--	-----------------------------	-------------------	------------------------

		(OJP Constanța)		multianual – termen: 2024)
2.	Digitalizarea asigurării serviciilor poștale prin înlocuirea tehnicii de calcul existente și creșterea numărului de subunități poștale informatizate.	OJP Constanța	Director executiv	31.12.2022 (proiect multianual – termen: 2024)
3.	Interconectarea digitală cu operatori economici și instituțiile publice deservite (ex. E-letter).	OJP Constanța	Director executiv	31.12.2022 (proiect multianual – termen: 2024)
4.	Trimiterea prin poștă a pașapoartelor, a carnetelor de conducere și a altor documente.	OJP Constanța	Director executiv	31.12.2022 (proiect multianual – termen: 2024)
5.	Green post – în conformitate cu prevederile programului de guvernare și a directivei UE începerea implementării înlocuirii parcului auto cu autovehicule nepoluante.	OJP Constanța	Director executiv	31.12.2022 (proiect multianual – termen: 2024)
6.	Implicarea active a OJP în imunizarea salariaților împotriva COVID 19 - înscriere pe platformă și programarea salariaților	OJP Constanța	Director executiv	31.12.2022 (proiect multianual – termen: 2024)

#### **CAPITOLUL IV. MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE**

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
<b>Obiectiv general 1. Creșterea ritmului anual de absorbție a fondurilor europene în perioada 2021-2023, aferente exercițiului financiar 2014 – 2020</b>				
1.		CJC,		31.07.2022

	Implementarea proiectului: „Fazarea Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Constanța (SMID Constanța)”	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “Dobrogea”, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene	CJC	
<b>Obiectiv specific 1.1.</b> Reducerea efectelor și a pagubelor asupra populației cauzate de fenomenele naturale asociate principalelor riscuri accentuate de schimbările climatice (inundații și eroziune costieră); investiții pentru abordarea riscurilor specifice, în scopul asigurării rezilienței la dezastre și dezvoltarea de sisteme de gestionarea a dezastrelor				
1.	Proiectul ”Reducerea eroziunii costiere Faza II (2014-2020)”, Cod SMIS 2014 +122927	MFE-AM POIM – DRI Galați  ANAR-A.B.A.D.L.	Director ANAR- Director A.B.A.D.L.	31.12.2022 (proiect multianual cu termen de finalizare 31.12.2023)
<b>Obiectiv specific 1.2.</b> Conformarea legislativă cu angajamentele de tranziție și obiectivele intermediare convenite între Comisia Europeană și Guvernul României pentru implementarea Directivei 91/271/CEE a CE cu privire la colectarea și tratarea apelor uzate urbane, și conformarea la Directiva 98/83/CE a CE cu privire la calitatea apei destinate consumului uman				
1.	Creșterea ritmului anual de absorbție a fondurilor europene în perioada 2021-2023, aferente exercițiului financiar 2014-2020 Acțiuni propuse: -monitorizarea lunară a stadiului implementării financiare a proiectelor aflate în desfășurare; -monitorizarea constantă a contractelor de lucrări pentru finalizarea lucrărilor asumate în termenul angajat; -sprijinirea contractorilor în depunerea corectă și completă a documentelor ce justifică lucrările solicitate la plată	RAJA	Director General RAJA, Antreprenori	31.12.2022 (proiect multianual cu termen de finalizare 31.12.2023)
<b>Obiectiv specific 1.3.</b> Creșterea capacității instituționale și profesionalizarea resurselor umane care sunt implicate în implementarea activităților aferente fondurilor europene.				
1.	Planificarea de activități de instruire a întregului personal cu atribuții în gestionarea Contractului de Finanțare	RAJA	Director General RAJA, Antreprenori	31.12.2022 (proiect multianual cu termen de

				finalizare 31.12.2023)
<b>Obiectiv specific 1.4.</b> Acordarea plăților directe în agricultură				
1.	Informarea fermierilor	Agenția de Plăți și pentru Intervenție în Agricultură (A.P.I.A.)	Serviciul Autorizare Plăți, Serviciul Măsuri Specifice, Centrele Locale	31.12.2022
2.	Acordarea formelor de sprijin			30.06.2023

## CAPITOLUL V. MINISTERUL ECONOMIEI

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/ Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
<b>PROTECȚIA CONSUMATORILOR</b>				
<b>Obiectiv general 1.</b> Digitalizarea și eficientizarea activităților de control din cadrul Autorității prin implementarea unui sistem informatic integrat care să permită raportarea și înregistrarea acțiunilor de control, precum și monitorizarea activității desfășurate de comisariatele teritoriale care să permit obținerea de informații în timp real				
<b>Obiectiv general 2.</b> Demararea unor programe de informare privind: creșterea nivelului de cunoaștere privind drepturile și obligațiile consumatorilor; creșterea rolului de prevenție și consiliere a operatorilor economici în desfășurarea actului de control				
<b>Obiectiv general 3.</b> Educația financiară în vederea dezvoltării unei piețe financiar–bancare dinamice și transparente, cu beneficii atât pentru consumator, cât și pentru instituțiile financiare implicate.				
<b>Obiectiv general 4.</b> Protejarea consumatorilor împotriva riscului de a achiziționa produse sau de a li se presta servicii care ar putea să le afecteze viața, sănătatea sau securitatea și interesele economice.				
<b>Obiectiv specific 4.1.</b> Verificarea respectării prevederilor legale privind protecția consumatorilor				
1.	Organizarea și desfășurarea de acțiuni tematice de control la nivel regional și la nivel național pentru evaluarea riscului potențial periculoase: - tematicile de control vor viza produse și servicii cu impact deosebit asupra consumatorilor persoane fizice și vor fi prezentate detaliat trimestrial	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Constanța (CJPC)	Comisar șef	31.12.2022

2.	Eficientizarea acțiunilor de control prin: - identificarea și eliminarea cauzelor care au determinat măsurile stabilite, inclusiv prin schimbul rapid de informații între structurile teritoriale și prin verificarea măsurilor stabilite prin documentele de control; - extinderea acțiunilor de control la producătorii/importatorii/distribuitorii produselor neconforme identificate pe piața conform prevederilor legale; verificarea măsurilor dispuse prin documentele de control încheiate; - acces rapid la informații și schimb rapid de informații prin creșterea gradului de digitalizare.	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
3.	Realizarea unui schimb rapid de informații, pentru stabilirea trasabilității produsului, cu CRPC-urile/CJPC-urile pe raza cărora își desfășoară activitatea producătorii/importatorii/distribuitorii produselor neconforme, identificate și crearea unei baze de date în acest sens.	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
4.	Colaborarea cu alte instituții ale administrației publice, precum și cu instituții similar din statele member ale Uniunii Europene, prin schimbul rapid de informații privind produsele periculoase.	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
5.	Organizarea și desfășurarea de acțiuni în vederea identificării și eliminării produselor potențial periculoase notificate prin sistemul RAPEX, precum și efectuarea de notificări, după caz.	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
6.	Notificarea produselor alimentare potențial periculoase depistate pe piața RASFF.	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
7.	Revizuirea, îmbunătățirea și elaborarea unor proceduri pentru aplicarea unitară a legii privind securitatea generală a produselor.	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
8.	Desfășurarea de acțiuni interne în vederea aplicării unitare a legislației specifice, în condiții de legalitate și eficiență	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
9.	Educația financiară în vederea dezvoltării unei piețe financiar-bancare dinamice și transparente, cu beneficii atât pentru consumator, cât și pentru instituțiile financiare implicate.	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
10.	Consilierea operatorilor economici la cerere, cât și prin intermediul acțiunilor de control și supraveghere piață.	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
<b>Obiectiv general 5. Soluționarea cu celeritate a petițiilor consumatorilor și ale asociațiilor de consumatori</b>				
<b>Obiectiv specific 5.1. Îmbunătățirea relației cu cetățeanul</b>				
1.	Îmbunătățirea modalităților de primire, soluționare și informare a petiționarului.	CJPC	Comisar șef	31.12.2022

2.	Verificarea lunară a modului de soluționare a petițiilor și a încadrării în termenul legal de formulare a răspunsului.	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
3.	Soluționarea petițiilor vizând produsele alimentare.	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
<b>Obiectiv general 6. Creșterea nivelului de informare/educare a consumatorilor</b>				
<b>Obiectiv specific 6.1. Creșterea gradului de conștientizare a drepturilor și obligațiilor consumatorilor</b>				
1.	Desfășurarea de campanii și acțiuni de informare a consumatorilor, prin articole în presa scrisă sau emisiuni radio-tv.	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
2.	Transmiterea către mass-media a comunicatelor de presă privind activitatea desfășurată.	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
3.	Colaborarea cu mass-media în acțiunile de avertizare a consumatorilor cu privire la riscurile legate de folosirea anumitor produse sau servicii.	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
4	Organizarea de cursuri de informare-educare și distribuția de materiale instructiv-educative în cadrul orelor de dirigenție sau opționale, participarea la proiectele educative inițiate de unitățile de învățământ ,în baza unui Protocol de colaborare încheiat cu Inspectoratul Școlar Județean,respectiv cu unitățile de învățământ implicate; Colaborarea cu ministerul de resort pentru abordarea interdisciplinară a educației consumatorilor în procesul de învățământ	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
5.	Organizarea de acțiuni de informare (seminarii, mese rotunde, reuniuni etc), pe cont propriu sau în colaborare cu societatea civilă, inclusiv cu ocazia Zilei Mondiale a Drepturilor Consumatorilor – 15 Martie.	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
6	Stimularea capacității de autoprotecție individuală și asociativă a consumatorilor, atât prin desfășurarea de acțiuni de informare și educare a acestora, cât și prin creșterea rolului organizațiilor neguvernamentale în rezolvarea problemelor consumatorilor(Asociații pentru protecția consumatorilor);	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
7.	Acordarea de consultanță gratuită consumatorilor persoane fizice privind drepturile conferite de legislația în vigoare la achiziționarea de produse și servicii; consiliere telefonic,online cât și la sediul instituției,după caz;	CJPC	Comisar șef	31.12.2022

8.	Acordarea de consultanță gratuită, la cerere, operatorilor economici privind legislația în vigoare în domeniul protecției consumatorilor telefonic,online cât și la sediul instituției,după caz;	CJPC	Comisar șef	31.12.2022
<b>DEZVOLTAREA ECONOMICĂ A JUDEȚULUI CONSTANȚA</b>				
<b>Obiectiv general 7.</b> Contribuirea la transformarea profundă a economiei, a administrației publice și societății, creșterea performanțelor și eficienței în sectorul public, prin crearea unor noi tipuri de valoare bazată pe inovații.				
<b>Obiectiv specific 7.1.</b> Susținerea unei dezvoltări durabile.				
1.	„Realizare Parc industrial/ platformă industrială”	Consiliul Județean Constanța UAT Medgidia	Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022

## CAPITOLUL VI. MINISTERUL ANTREPRENORIALULUI ȘI TURISMULUI

### IMM-URI

#### Obiectiv general 1. Implementarea Programelor cu finanțare de la bugetul de stat 2022

#### Obiectiv specific 1.1. Susținerea mediului de afaceri pentru promovarea întreprinderilor mici și mijlocii

1.	Microgranturi acordate din fonduri externe nerambursabile	Agenția pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Atragerea de Investiții și Promovarea Exportului Constanța (AIMMAIPE Constanța)	Serviciul implementare politici și programe IMM	31.12.2022
2.	Granturi pentru capital de lucru acordate beneficiarilor	AIMMAIPE Constanța	Serviciul implementare politici și programe IMM	31.12.2022
3.	Programul pentru stimularea înființării întreprinderilor mici și mijlocii "Start-up Tech Nation - ROMÂNIA"	AIMMAIPE Constanța	Serviciul implementare politici și programe IMM	31.12.2022
4.	Programul de dezvoltare și modernizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață	AIMMAIPE Constanța	Serviciul implementare politici și programe IMM	31.12.2022
5.	Programul național multianual de microindustrializare	AIMMAIPE Constanța	Serviciul implementare politici și programe IMM	31.12.2022
6.	Participarea la videoconferințe săptămânale cu MEEMA, băncile partener și STS	AIMMAIPE Constanța	Director executiv/Serviciul implementare politici și programe IMM	31.12.2022

#### Obiectiv general 2. Continuarea programelor de sprijin deja în derulare destinate revenirii economice post Covid19



<b>Obiectiv specific 2.1. Identificarea de soluții și măsuri financiare de susținere a mediului de afaceri</b>				
1.	Informarea agenților economici, prin intermediul call center, în legătură cu accesarea fondurilor de sprijin pentru IMM în condițiile pandemiei	AIMMAIPE Constanța	Serviciul implementare politici și programe IMM	31.12.2022
2.	Prezentarea programelor de susținere a IMM	AIMMAIPE Constanța	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv general 3. Colaborarea cu autoritățile publice locale și regionale</b>				
1.	Participarea la ședințele Colegiului Prefectural	AIMMAIPE Constanța Instituția Prefectului – Județul Constanța	Director executiv	lunar
2.	Participarea la ședințele Comisiei de Dialog Social	AIMMAIPE Constanța Instituția Prefectului – Județul Constanța	Director executiv	lunar
<b>Obiectiv general 4. Valorificarea potențialului turismului și a patrimoniului natural și cultural în susținerea unei dezvoltări durabile a economiei naționale cu impact social și cultural și cu un aport valutar substanțial pentru economia națională prin atragerea de turiști străini, precum și punerea în valoare a obiectivelor de investiții</b>				
<b>Obiectiv specific 4.1. Susținerea unei dezvoltări durabile în domeniul turistic, conservarea/restaurarea și protejarea obiectivelor de investiții și creșterea numărului preconizat de vizite la obiectivul de patrimoniu</b>				
1.	„Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar” * Obținere documentații tehnico-economice faza SF – PT – DDE * Achiziție servicii de verificare tehnică	Consiliul Județean Constanța Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța Institutul Național al Patrimoniului și Institutul Arheologic	Președinte CJC Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022

		Institutul de Arheologie Vasile Pârvan		
2.	„Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța” * Obținere documentații tehnico-economice faza SF – PT - DDE	Consiliul Județean Constanța Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța	Președinte CJC Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022
3.	“Construirea și dotarea Teatrului pentru Copii și Tineret în cadrul Complexului Muzeal al Științelor Naturii Constanța” * Obținere documentații tehnico-economice faza SF * Achiziție servicii de verificare tehnică	Consiliul Județean Constanța	Președinte CJC Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022
4.	„Reabilitarea, modernizarea și dotarea Teatrul de Vară Soveja” * Obținere documentații tehnico-economice faza SF – PT – DDE * Achiziție servicii de verificare tehnică	Consiliul Județean Constanța Teatrul de Stat Constanța	Președinte CJC Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022
5.	„Restaurarea și punerea în valoare a sitului arheologic Cetatea Histria” * Obținere documentații tehnico-economice faza SF – PT – DDE	Consiliul Județean Constanța Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța	Președinte CJC Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 4.2.</b> Modernizare, eficientizare, digitalizare a obiectivelor de investiții.				
1.	„Romanian Digital Matrix” Consiliul Județean Constanța a transmis către UNCJR acordul de principiu - Estimare finalizare proiect	UNCJR și UAT – uri din România Consiliul Județean Constanța	Președinte CJC Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022 (proiect multianual cu termen de finalizare 2024)
2.	Realizarea/actualizarea digitală a Planului de Amenajare a Teritoriului Județean (PATJ) Constanța	Consiliul Județean Constanța	Președinte CJC	31.12.2022

			Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	
<b>Obiectiv general 5.</b> Valorificarea creativității, a proprietății intelectuale și a patrimoniului cultural ca factor cheie de dezvoltare economică a județului				
1.	Finalizarea în bune condiții a proiectelor demarate și a celor pentru care deja s-a obținut finanțare (Cetatea Carsium, Mormântul pictat Hypogeu din Constanța, Edificiul roman cu mozaic din Constanța)	CJC	Consiliul Județean Constanța	31.12.2023 (investiții multianuale , cu termen de eligibilitate a cheltuielilor pana la 31.12.2023)
2.	Restaurarea Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța	CJC	Consiliul Județean Constanța	31.07.2023
3.	Reabilitarea, modernizarea și dotarea Edificiului Roman cu Mozaic Constanța	CJC	Consiliul Județean Constanța	28.02.2023
4.	Realizarea unei noi extinderi a Delfinariului	CJC	Consiliul Județean Constanța	31.12.2022 (investiții multianuale , cu termen de eligibilitate a cheltuielilor pana la 31.12.2023)
5.	Finalizarea în bune condiții a proiectelor demarate și a celor pentru care deja s-a obținut finanțare (Cetatea Capidava, Cetatea Carsium, Mormântul pictat Hypogeu din Constanța, Edificiul roman cu mozaic din Constanța, Castrul roman din Ovidiu)	CJC, UAT Ovidiu	CJC, UAT Ovidiu	31.12.2023
6.	Restaurarea Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța	CJC	CJC	31.12.2023
7.	Reabilitarea, modernizarea și dotarea Edificiului Roman cu Mozaic Constanța	CJC	CJC	31.12.2023
8.	Reabilitarea, modernizarea și dotarea Muzeului de Artă Populară Constanța	UAT CONSTANȚA	UAT CONSTANȚA	31.12.2023
9.	Reabilitarea și restaurarea Muzeului Portului Constanța	M.T.R	M.T.R	31.12.2023
10.	Reabilitarea și restaurarea Muzeului Marinei Române	M.A.N	M.A.N	31.12.2023
11.	Reabilitarea și restaurarea Muzeului Militar Național „Regele Ferdinand I” Constanța	M.A.N	M.A.N	31.12.2023

12.	Reabilitarea, modernizarea și dotarea Muzeului de Sculptură Ion Jalea, Constanța	CJC	CJC	31.12.2023
13.	Reabilitarea, modernizarea și dotarea Muzeului de Artă Constanța	CJC	CJC	31.12.2023
14.	Muzeul Carsium, Hârșova	UAT Hârșova	CJC	31.12.2023
15.	Muzeul Axiopolis, Cernavodă	UAT Cernavodă	CJC	31.12.2022
16.	Realizarea unei noi extinderi a Delfinariului	CJC	CJC	31.12.2022
17.	Realizarea unui nou Acvariu/Oceanariu	CJC	CJC	31.12.2023
18.	Modernizare planetariu și observator astronomic Constanța	CJC	CJC	31.12.2023
19.	Realizarea unui Exotarium	CJC	CJC	31.12.2023
20.	Realizarea spațiului “Lumea Acvatică”	CJC	CJC	31.12.2023
21.	Realizare panou backlit	CJC	CJC	31.12.2023
22.	Reabilitarea Centrului Cultural Județean Teodor Burada	CJC	CJC	31.12.2023
23.	Reabilitarea Bibliotecii Județene Ioan N. Roman	CJC	CJC	31.12.2023
24.	Reabilitarea Teatrului de Stat	CJC	CJC	31.12.2023
25.	Reabilitarea Teatrului Soveja	CJC	CJC	31.12.2023
26.	Reabilitarea Teatrului de copii și tineret „Căluțul de Mare”	CJC	CJC	31.12.2023
27.	Reabilitarea și transformarea Teatrului de Vară Mamaia într-un centru de agrement destinat în special copiilor și tinerilor (Imaginarius)	CJC	CJC	31.12.2023
<b>Obiectiv general 6.</b> Dezvoltarea (Eco) Turismului și a industriei de ospitalitate, poziționarea ca destinație de turism „verde” (durabil)				
1.	Amenajare turistică a Lacului Techirghiol	ANANP	UAT Techirghiol	31.12.2023
2.	Amenajarea unui traseu turistic care să lege Rezervațiile Cheile Dobrogei și Gura Dobrogei	ANANP	CJC	31.12.2023
3.	Amenajarea unor trasee turistice și a unui traseu turistic educativ în rezervația naturală Alah Bair	ANANP	CJC	31.12.2023
4.	Amenajarea unui traseu educativ în zona Rezervației Biosferei Delta Dunării, în apropiere de Cetatea Histria	ARBDD	CJC	31.12.2023
5.	Realizarea unui Centru Național Multicultural Dobrogea	UAT Constanța	UAT Constanța	31.12.2023
6.	Realizare Sat tradițional dobrogean (Corbu)	operator privat (parteneriat)	CJC	31.12.2023
<b>Obiectiv general 7.</b> Crearea unui cadru pentru managementul participativ al destinațiilor de turism prin profesionalizarea managementului de destinație și prin parteneriat funcțional public-privat				

1.	Realizarea Organizațiilor de Management al Destinației la nivel local	Organizațiile patronale, mediul privat, mediul asociativ, mediul academic, etc.	UAT Constanța, UAT Eforie, UAT Mangalia, etc.	31.12.2022
2.	Realizarea Organizației de Management al Destinației județene	OMD-urile locale, Organizațiile patronale, mediul privat, mediul asociativ, mediul academic, etc.	CJC	31.12.2022
3.	Realizarea strategiilor de dezvoltare turistică pentru destinațiile locale	OMD-urile locale	OMD-urile locale	31.12.2022
4.	Actualizarea strategiei de dezvoltare durabilă a turismului în județul Constanța	OMD județean	OMD județean	31.12.2022
<b>Obiectiv general 8.</b> Exploatarea nișelor de turism caracteristice județului Constanța				
<b>Obiectiv specific 8.1.</b> Identificarea unor nișe de turism unde județul Constanța/România poate avea un avantaj comparativ, precum și sprijinirea celor care au potențial, dar nu sunt recunoscute și susținute prin politici publice, în prezent (ex. Turism medical/balnear, turism de conferințe, turism cultural, turism sportiv, de agrement, etc.)				
1.	Realizarea unui Parc acvatic în Năvodari	Operator economic privat (parteneriat)	UAT Năvodari	31.12.2023
2.	Realizarea unui Parc de Miniaturi în Năvodari	-	UAT Năvodari	31.12.2023
3.	Realizarea unui Velo Park în municipiul Constanța	-	UAT Constanța	31.12.2023
4.	Realizarea extinderii instalației de transport pe cablu din stațiunea Mamaia (Telegondola II Mamaia)	-	UAT Constanța	31.12.2023
5.	Realizarea unei instalații de agrement în zona Cheile Dobrogei	Operator economic (parteneriat)	CJC	31.12.2023
6.	Realizarea unui Centru multifuncțional de turism balneo-fizioterapeutic pe malul Lacului Techirghiol	Operator privat (parteneriat public-privat)	UAT Techirghiol	31.12.2023

7.	Realizarea unui complex balnear nou în orașul Eforie	Operator privat (parteneriat public-privat)	UAT Eforie	31.12.2023
8.	Realizarea unui centru balnear în Năvodari (Mamaia Nord)	Operator privat (parteneriat public-privat)	UAT Năvodari	31.12.2023
9.	Reabilitarea și modernizarea Băilor Reci Eforie Nord	-	Spitalul Clinic de Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie Eforie Nord	31.12.2023
10.	Reabilitarea și modernizarea Băilor Reci Eforie Sud	-	THR Marea Neagră SA	31.12.2023
11.	Construirea unei săli polivalente în municipiul Constanța	-	UAT Constanța/CNI	31.12.2023
12.	Construirea unui stadion de rugby în municipiul Constanța	-	UAT Constanța	31.12.2023
13.	Construirea unui patinoar în municipiul Constanța	-	UAT Constanța/CNI	31.12.2023
14.	Reabilitarea pavilionului expozițional Constanța și extinderea acestuia cu un nou pavilion	UAT Constanța	CJC	31.12.2023

**Obiectiv general 9.** Formarea în domeniul industriei de turism/ospitalitate

**Obiectiv specific 9.1.** Dezvoltarea formării în domeniul industriei de turism/ospitalitate prin impulsionearea învățământului dual și formarea profesională continuă de personal calificat

1.	Realizarea unui centru național de pregătire în turism – hotel școală	CJC	M.A.T.	31.12.2022
2.	Certificarea programelor de pregătire profesională conform UNWTO.TedQual	-	Universități, furnizori de programe de pregătire	continuu
3.	Program de conștientizare în turism	Mediul privat	OMD județean	31.12.2023

**Obiectiv general 10.** Servicii turistice inteligente

**Obiectiv specific 10.1.** Realizarea de pachete de măsuri de finanțare pentru administrația publică și sectorul privat: orașe inteligente, destinații turistice inteligente, ce pot suplimenta măsurile pentru orașele, cu măsuri dedicate turismului pe direcții ce țin de accesibilitate, servicii turistice și servicii auxiliare inteligente, atracții inteligente, monitorizare fluxuri turistice

1.	Modernizarea Aeroportului Internațional Mihail Kogălniceanu	-	SNAIMK	31.12.2023
2.	Transformarea danelor RO-RO 3 - RO-RO 4 în terminal de pasageri (350 ml cu 1,5 nave/zi)	-	CNAPM	31.12.2022
3.	Încărcarea informațiilor cu privire la obiectivele turistice și structurile de primire turistică accesibile pentru diferite categorii de turiști (persoane cu dizabilități, persoane care călătoresc cu copii mici, persoane care călătoresc cu animale de companie, cicloturiști etc.) pe portalul web al destinației	OMD-uri locale, operatori din turism	CJC/OMD județean	continuu
4.	Realizarea miniportului turistic Ostrov	CJC	CJC	31.12.2023
5.	Realizarea miniportului turistic Rasova	CJC	CJC	31.12.2023
6.	Realizarea miniportului turistic Capidava	CJC	CJC	31.12.2023
7.	Realizarea miniportului turistic Ghindărești	CJC	CJC	31.12.2023
8.	Realizarea portului turistic Eforie Sud	CJC	CJC	31.12.2023
9.	Realizarea unui port turistic în zona Tuzla	CJC	CJC	31.12.2023
10.	Modernizarea și extinderea portului turistic din Eforie Nord	Operator privat	UAT Eforie	31.12.2023
11.	Mamaia Teleschi	UAT Constanța	UAT Constanța	31.12.2023
12.	Amenajarea unor facilități pentru agrement nautic pe Lacul Techirghiol (debarcader doar pentru bărci cu vâsle și bărci cu vele)	UAT Techirghiol	UAT Techirghiol	31.12.2023
13.	Realizarea unui centru de pregătire în domeniul turismului nautic și acvatic, Ovidiu	Parteneriat cu ADI ZMC / ONG / Regiunea Dobrich	UAT Ovidiu	31.12.2023
14.	Actualizarea Planului de Amenajare a Teritoriului Județean Constanța	CJC	CJC	31.12.2022
15.	Realizarea tronsonului DJ 393, între localitățile Techirghiol și Moșneni (14 km)	CJC	CJC	31.12.2023
16.	Refacerea tronsonului DJ392 Pecineaga – Amzacea (13 km) și extinderea acestuia pe tronsonul Pecineaga – Mangalia (12 km)	CJC	CJC	31.12.2022

**Obiectiv general 11.** Promovarea atracțiilor turistice locale/regionale/naționale în scopul valorificării resurselor naturale și antropice pentru atragerea de turiști străini

1.	Agendă anuală de evenimente la nivelul întregului județ	Operatori privați (parteneriat)	OMD județean/CJC/OM	continuu
----	---	---------------------------------	---------------------	----------

			D-uri locale/UAT-uri	
2.	Realizarea unui card turistic CONSTANȚA TOURIST PASS	UAT-uri, operatori culturali, operatori din turism, CT BUS	OMD județean	31.12.2023
3.	Drumul vinului	OMD județean, operatori privați	CJC	31.12.2023
4.	Drumul cetăților	OMD județean, operatori privați	CJC	31.12.2023
5.	Drumul credinței	OMD județean, operatori privați	CJC	31.12.2023
6.	Drumul muzeelor	OMD județean, operatori privați	CJC	31.12.2023
7.	Drumul verde	OMD județean, operatori privați	CJC	31.12.2023
8.	Drumul multicultural	OMD județean, operatori privați	CJC	31.12.2023
9.	Circuitul obiectivelor memoriale dedicate Primului Război Mondial	OMD județean, operatori privați	CJC	31.12.2023
10.	Microfinanțare pentru inițiative turistice inovative	OMD județean, operatori privați	CJC	continuu
11.	Realizarea de cercetări și analize premergătoare realizării brandului	-	OMD județean, (CJC)	31.12.2022
12.	Realizarea unui portal web al destinației	OMD-uri locale, UAT-uri, asociații patronale, operatori din turism	OMD județean (CJC)	31.12.2022 actualizare permanentă
13.	Realizarea unei aplicații pentru mobil a destinației	OMD-uri locale, UAT-uri, asociații	OMD județean (CJC)	31.12.2022



		patronale, operatori din turism		actualizare permanentă
14.	Încărcarea de conținut despre destinație în aplicații mobile consacrate	OMD-uri locale, UAT-uri, asociații patronale	OMD județean (CJC)	continuu
15.	Campanie de promovare în Social Media	-	OMD județean (CJC)	continuu
16.	Identificarea și dezvoltarea unei rețele de influențeri	-	OMD județean (CJC)	continuu
17.	Realizarea materialelor de promovare a destinației	OMD-uri locale, UAT-uri, asociații patronale	OMD județean (CJC), OMD-uri locale	continuu
18.	Participarea la târguri	OMD-uri locale, UAT-uri, asociații patronale, operatori din turism și cultură	OMD județean (CJC), OMD-uri locale	continuu
19.	Organizarea unor vizite educaționale și de informare	-	OMD județean, CJC	31.12.2023
20.	Prezența în ghiduri turistice recunoscute pe plan internațional	-	OMD județean, CJC	31.12.2023
21.	Dezvoltarea unei rețele de ambasadori locali din diverse domenii	-	OMD județean, CJC	31.12.2023
22.	Realizare/dotare centru de informare turistică Constanța	-	CJC	31.12.2022
23.	Realizare centru de informare turistică Aeroportul Internațional Mihail Kogălniceanu	-	CJC	31.12.2022
24.	Semnalizarea turistică unitară a obiectivelor turistice din județ	-	CJC/CNAIR	31.12.2023
25.	Panouri cu hărțile turistice ale județului	-	CJC /OMD județean	31.12.2023

**Obiectiv general 12.** Integrarea rutelor tematice naționale în rutele europene

**Obiectiv specific 12.1.** Integrarea rutelor tematice naționale în rutele europene, trasee turistice pedestre, trasee montane, cicloturistice etc., monitorizarea și promovarea destinațiilor EDEN și a celor Ecoturistice

1.	Ruta farurilor de la Marea Neagră	-	CJC/CNAIR	31.12.2022
2.	Ruta Obiectivelor memoriale dedicate Primului Război Mondial	-	CJC/CNAIR	31.12.2022
3.	Ruta gastronomiei, a obiceiurilor și tradițiilor multietnice din județul Constanța	-	CJC/CNAIR	31.12.2022
4.	Eco-destinația turistică „Ancora Deltei” – Județul Constanța	-	CJC/CNAIR	31.12.2022
5.	Eco-destinația turistică „Gura Dobrogei” – Județul Constanța	-	CJC/CNAIR	31.12.2022
6.	Eco-destinația turistică „Ținuturile verzi, antice și spirituale ale Dobrogei”	-	CJC/CNAIR	31.12.2022

## CAPITOLUL VII. MINISTERUL ENERGIEI

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
<b>Obiectiv general 1. Asigurarea securității energetice în acord cu contextul european al unei viitoare piețe integrate</b>				
<b>Obiectiv specific 1.1. Investiții în alte companii strategice</b>				
1.	Realizarea unei Centrale Termoenergetice în cogenerare, cu o putere instalată de 90 MW. Noua centrală în cogenerare va produce și va livra energie electrică și energie termică către Rafinăria Petromidia și Oraș Năvodari. Valoare investiției este de 114 mil. € fără T.V.A.	Uzina Termoelectrică Midia S.A. în colaborare cu Fondul de Investiții în Energie Româno Kazah S.A. (F.I.R.K) și Rom Inserv S.R.L.	Director general	31.12.2021 (proiect multianual cu termen 30.08.2023)
2.	Realizarea unui Parc de panouri fotovoltaice, complet automatizat, cu o putere de vârf instalată de până la 3 MW. Energia electrică produsă va fi livrată pe platforma Midia. Proiectul se realizează de Uzina Termoelectrică Midia S.A. din surse proprii. Valoarea estimată a investiției este de 3,3 mil. € fără T.V.A.	Uzina Termoelectrică Midia S.A.	Director general	15.04.2022

<b>Obiectiv specific 1.2. Realizare de investiții în extinderea rețelei de distribuție a energiei electrice</b>				
1.	Retehnologizarea stației de 400kV Medgidia Sud	CNTEE ”Transelectrica” - SA	Manager	15.06.2022
2.	Retehnologizarea stației de 110kV Medgidia Sud			31.12.2022
3.	Retehnologizarea U1 - Faza 1	S.N. „Nuclearelectrică” S.A.	Director	31.12.2022 (proiect multianual cu termen 31.12.2029)
4.	Continuarea Proiectului U3 - U4	S.N. „Nuclearelectrică” S.A.	Director	31.12.2022 (proiect multianual cu termen 31.12.2031)
5.	Creșterea capacității de producție agent termic primar U2	S.N. „Nuclearelectrică” S.A.	Director	31.12.2022 PIF 02.07.2027 RF
6.	Instalația de detritiere (CTRF)	S.N. „Nuclearelectrică” S.A.	Director	31.12.2022 (proiect multianual cu termen 31.12.2026)
7.	Lucrări de întărire a rețelei de distribuție 110kV în scopul evacuării energiei electrice produse în centrale eoliene din zona Dobrogea: Recondonare LEA 110kV Medgidia Nord - Constanța Nord	E-Distribuție Dobrogea SA, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene; CJ Constanța; Instituții ale Autorităților Publice	Director general	31.12.2022 (proiect multianual cu termen 2023)
8.	Lucrări de întărire a rețelei de distribuție 110kV în scopul evacuării energiei electrice produse în centrale eoliene din zona Dobrogea: Recondonare LEA 110kV Medgidia 1 - Nazarcea			
9.	Lucrări de întărire a rețelei de distribuție 110kV în scopul evacuării energiei electrice produse în centrale eoliene din zona Dobrogea: Recondonare LEA 110kV Medgidia Nord - Mircea Vodă Nord.			

		Locale pentru obținerea avizelor și a acordurilor		
<b>Obiectiv specific 1.3. Producerea de energie pentru diversificarea mixului energetic din România</b>				
1.	Asigurare producției de energie electrică	S.N. „Nuclearelectrică” S.A.	Director general	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 1.4. Creșterea eficienței energetice</b>				
1.	Implementarea de sisteme de măsurare inteligente în conformitate cu aprobarea ANRE privind Calendarul de implementare a sistemelor de măsurare inteligentă a energiei electrice la nivel național pentru perioada 2019 - 2028, conform căreia consumatorii din județul Constanța vor beneficia de contoare inteligente pentru anul 2022	E-Distribuție Dobrogea SA, Autorități locale, în funcție de zona în care se desfășoară lucrările	Director general	31.12.2022 (proiect multianual cu termen 2028)
2.	Intervenții inteligente pentru optimizarea consumului la clienții finali și îmbunătățirea calității serviciului de distribuție prin utilizarea de date de consum de înaltă calitate în județul Constanța – POIM 6.3 (REACT EU); a fost semnat contractul de finanțare	E-Distribuție Dobrogea SA, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene; CJ Constanța; Instituții ale Autorităților Publice Locale pentru obținerea avizelor și a acordurilor	Director general	31.12.2022 (proiect multianual cu termen 2023)
<b>Obiectiv specific 1.5. Acordarea unui loc central consumatorilor și prosumatorilor de energie</b>				
1.	Racordarea utilizatorilor (consumatorilor/ prosumatorilor/ producătorilor) la rețeaua electrică de distribuție, prin realizarea de lucrări de dezvoltare/ extindere/ întărire a rețelei existente.	E-Distribuție Dobrogea SA, Autorități locale, în funcție de zona în care se desfășoară lucrările	Director general	31.12.2022
2.	Executarea și punerea în funcțiune a unor extinderi de rețele electrice noi destinate alimentării	E-Distribuție	Director general	31.12.2022

	cu energie electrică a zonelor lotizate, în conformitate cu prevederile Ord. ANRE 36/2019 și 159/2020.	Dobrogea SA, Autorități locale, în funcție de zona în care se desfășoară lucrările		
<b>Obiectiv specific 1.6.</b> Investiții din sistemul energetic național pentru perioada 2021-2024 și măsuri pentru creșterea competitivității companiilor energetice				
1.	Realizarea lucrărilor de investiții din Județul Constanța aferente planului de investiții pentru anul 2022 (Anexa 1)	E-Distribuție Dobrogea SA, Autorități locale, în funcție de zona în care se desfășoară lucrările	Director general	31.12.2022
2.	Realizarea stației de transformare Mamaia Nord 110/20kV situată în zona Mamaia Sat-Năvodari. A fost inițiată procedura de promovare pentru această lucrare. Investiția va conduce la creșterea capacității de distribuție în zona Mamaia Nord-Năvodari.	E-Distribuție Dobrogea SA, Autorități locale Oraș Năvodari și Municipiul Constanța	Director general	31.12.2021 (proiect multianual cu termen estimat de finalizare 2024)
3.	Realizarea Liniei Electrice Subterane 110kV Năvodari - Mamaia Nord pentru încadrarea în sistem a stației de transformare Mamaia Nord	E-Distribuție Dobrogea SA, Autorități locale, în funcție de zona în care se desfășoară lucrările	Director general	31.12.2021 (proiect multianual cu termen estimat de finalizare 2024)
<b>Obiectiv general 2. Transformarea societății Oil Terminal într-un actor important la nivel regional</b>				
<b>Obiectiv specific 2.1.</b> Dezvoltarea unor proiecte de investiții care să contribuie la modernizarea activelor existente (rezervoare, rețea conducte), la reducerea cheltuielilor de operare, reducerea consumului cu utilitățile și a pierderilor tehnologice, la eficientizarea activității societății				
1.	Modernizarea rezervorului T31S din cadrul Secției Platformă Sud	Oil Terminal S.A.	Director general	31.12.2022
2.	Modernizarea rezervorului B18S Secția Platformă Sud	Oil Terminal S.A.	Director general	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 2.2.</b> Dezvoltarea de noi capacități de depozitare în contextul creșterii tendinței exportului de țiței din zona Mării Caspice în Europa de Vest, precum și în contextul obligațiilor de constituire și menținere de stocuri minime de țiței și produse petroliere ce revin statelor membre ale Uniunii Europene, conform Directivei (UE) nr. 119/2010				

1.	Construcție rezervor capacitate 55.000 mc - Secția Platformă Sud	Oil Terminal S.A.	Director general	31.12.2022 (proiect multianual cu termen 2022)
<b>Obiectiv specific 2.3.</b> Consolidarea poziției Societății în domeniul serviciilor privind primirea, încărcarea, descărcarea țițeiului, produselor petroliere, petrochimice, chimice lichide pentru import, export și tranzit				
1.	Reamenajare rampă CF pentru descărcare păcură din cisterne CF, depozitare și pompare la nave (proiect + execuție)	Oil Terminal S.A.	Director general	31.12.2022
<b>Obiectiv general 3. Dezvoltarea sistemului național de transport gaze naturale</b>				
<b>Obiectiv specific 3.1.</b> Realizarea de investiții în extinderea rețelei de transport și distribuție a gazelor naturale				
1.	Execuția conductei de transport gaze naturale Techirghiol – Ovidiu: - în curs de elaborare proiectul tehnic	S.N.T.G.N. TRANSGAZ S.A. Mediaș	Director general	31.12.2022 (proiect multianual cu termen 2024)
2.	Dezvoltarea pe teritoriul României a coridorului sudic de transport pentru preluarea gazelor naturale de la țărmul Mării Negre (Țărmul Mării Negre - Podișor): - a fost încheiat contractual pentru lucrările de execuție	S.N.T.G.N. TRANSGAZ S.A. Mediaș	Director general	31.12.2022 (proiect multianual cu termen 2024)
<b>Obiectiv general 4.</b> Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile clădirilor publice cu scopul sprijinirii tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon prin creșterea competitivității economice și îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunităților locale și regionale.				
<b>Obiectiv specific 4.1.</b> Reabilitarea termică/ eficientizarea energetică a clădirilor existente, dotarea și modernizarea obiectivelor de investiții.				
1.	„Extinderea / Dotare / modernizare / promovare Biblioteca Județeană I.N. Roman Constanța” * Obținere documentații tehnico-economice faza SF – PT - DDE * Achiziție servicii de verificare tehnică	Consiliul Județean Constanța Biblioteca Județeană I.N. Roman Constanța”	Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022
2.	„Reabilitarea și modernizarea Centrului Școlar de Educație Incluzivă Maria Montessori Constanța”	Consiliul Județean Constanța CSEI Maria Montessori	Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022

	* Obținere documentații tehnico-economice faza SF – PT – DDE * Achiziție servicii de verificare tehnică			
3.	„Dotarea și modernizarea Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Delfinul în vederea optimizării ofertei educaționale și terapeutic-compensatorii” * Obținere documentații tehnico-economice faza SF – PT – DDE * Achiziție servicii de verificare tehnică	Consiliul Județean Constanța CSEI Delfinul	Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022
4.	„Reabilitarea, amenajarea și dotarea Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Albatros Constanța” * Obținere documentații tehnico-economice faza SF – PT – DDE * Achiziție servicii de verificare tehnică	Consiliul Județean Constanța CSEI Albatros	Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022
5.	„Secție Exterioară a SCJU Sf. Apostol Andrei Constanța – Secție Psihiatrie” * Obținere documentații tehnico-economice	Consiliul Județean Constanța SCJU Constanța	Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022
6.	„Secție Exterioară SCJU – Secție Agigea TBC Osteoarticular” * Obținere documentații tehnico-economice	Consiliul Județean Constanța SCJU Constanța	Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022
7.	„Reabilitare Clădiri din cadrul Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie Constanța” * Obținere documentații tehnico-economice	Consiliul Județean Constanța Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța	Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022
8.	„Reabilitare Complex Muzeal Adamclisi” * Obținere documentații tehnico-economice	CJC	Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022
9.	„Reabilitarea energetică a clădirii DGASPC Constanța din Str. Ciprian Porumbescu, nr. 2A” * Obținere documentații tehnico-economice	CJC	Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022
10.	„Reabilitarea energetică a clădirii DGASPC Constanța din Str. Decebal, nr. 22” * Obținere documentații tehnico-economice	CJC	Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022

11.	„Reabilitare imobil bloc L4 Constanța”	CJC	Direcția Generală de Proiecte din cadrul CJC	31.12.2022
-----	--	-----	--	------------

### CAPITOLUL VIII. MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
<b>Obiectiv general 1. Implementarea PNDR</b>				
<b>Obiectiv specific 1.1. Modernizarea, restructurarea și creșterea competitivității fermelor</b>				
1.	Informarea fermierilor	Agenția de Plăți și pentru Intervenție în Agricultură (A.P.I.A.)	Director executiv	31.12.2022
2.	Acordarea de subvenții			30.06.2023
<b>Obiectiv general 2. Sprijin pentru cooperare în vederea integrării producției pe lanțul agroalimentar</b>				
<b>Obiectiv specific 2.1. Consolidarea poziției fermierilor în lanțul agroalimentar</b>				
1.	Informarea fermierilor	A.P.I.A.	Director executiv	31.12.2022
2.	Acordarea sprijinului pentru grupuri de producători			31.12.2022
<b>Obiectiv general 3. Dezvoltarea agriculturii ecologice</b>				
<b>Obiectiv specific 3.1. Susținerea agriculturii ecologice</b>				



1.	Informarea fermierilor	A.P.I.A.	Director executiv	31.12.2022
2.	Acordarea de sprijin financiar pentru suprafețele cultivate în sistem ecologic			30.06.2023
<b>Obiectiv general 4. Creșterea competitivității în zootehnie</b>				
<b>Obiectiv specific 4.1. Asigurarea produselor de origine animală din producția națională</b>				
1.	Informarea fermierilor	A.P.I.A.	Director executiv	31.12.2022
2.	Acordarea plăților în favoarea bunăstării porcinelor și păsărilor			31.12.2022
<b>Obiectiv general 5. Implementarea prevederilor programului de guvernare 2021 – 2024</b>				
<b>Obiectiv specific 5.1. Implementarea politicilor de stimulare a produselor cu valoare adăugată mare și susținerea dezvoltării producției integrate la nivel local (programe de minimis, ajutoare de stat), după adoptarea actelor normative specifice și asigurarea finanțării.</b>				
1.	Programul de susținere a producției de legume în spații protejate pentru anul 2022	Direcția pentru Agricultură Județeană Constanța (D.A.J.)	Director executiv	31.12.2022
2.	”Ajutor de minimis pentru aplicarea programului de susținere a producției de usturoi!			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 5.2. Susținerea implementării obiectivelor programului de guvernare prin activități de consultanță și consiliere individualizată organizate și desfășurate pe tot parcursul anului 2022, pentru toate categoriile de potențiali beneficiari ai măsurilor prevăzute în programul de guvernare 2021 -2024.</b>				
3.	Consolidarea fermelor de familie - „Încurajarea comercializării produselor finite obținute de fermele de familie și prin formele asociative”	D.A.J.	Director executiv	31.12.2022
4.	Măsuri de management al riscurilor: - Campanie de promovare/mediatizare pentru stimularea implicării fermierilor în scheme de prevenire și gestionare a riscurilor prin intermediul sprijinului acordat pentru susținerea primelor de asigurare - (Măsura 17.1).			31.12.2022
5.	Promovarea produselor locale românești: - acțiuni de promovare a produselor locale, tradiționale, românești, inclusiv produse certificate conform schemelor de calitate, care vor veni în sprijinul micilor producători, contribuind totodată la dezvoltarea agroturistică a mediului rural)			31.12.2022

6.	Asigurarea schimbului de generații în agricultură: - stimularea angajării de tineri în agricultură prin sprijin pentru angajatorii și angajații din sectoarele agricultură și industria alimentară constând în plata pe o perioadă de maximum 18 luni a 75% din salariu pentru angajatorii care încadrează în muncă cu normă întreagă persoane cu vârsta cuprinsă între 16-29 de ani înregistrați ca șomeri în evidența ANOFM (Tineri NEETS); - cooperarea între instituțiile de învățământ cu profil agricol și agenții economici din agricultură și industria alimentară			31.12.2022
<b>Obiectiv general 6. Implementarea atribuțiilor și responsabilităților D.A.J. Constanța</b> conform legislației de funcționare				
<b>Obiectiv specific 6.1.</b> Program de încurajare a agriculturii ecologice și a produselor tradiționale				
7.	Programul de încurajare a agriculturii ecologice: - activități de înregistrare, validare și atestare a producătorilor din agricultura ecologică; activitatea se derulează atât documentar, cât și în teren prin inspecții, iar atestarea este acordată de MADR; - activități de ținere și completare a bazei de date cu cu suprafețele și producătorii din domeniu.	D.A.J. MADR, Direcția Generală Politici în Industrie Alimentară	Director executiv	31.12.2022
8.	Atestarea produselor tradiționale în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 724/2013, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr.394/2014 privind implementarea schemelor de calitate naționale (produs tradițional și rețeta consacrată) și europene (DOP, IGP, STG, produs montan, băuturi spirtoase cu indicație geografică).			31.12.2022
<b>Obiectivul specific 6.2.</b> Furnizarea de servicii de formare profesională inițială și continuă de specialitate în domeniul agriculturii				
<i>A. Planificarea activității de formare profesională pentru anul 2022</i>				
9.	Elaborarea și implementarea „Programului DAJ Constanța privind desfășurarea activităților de consultanță, extensie și formare profesională în anul 2022”	D.A.J.	Director executiv	31.12.2022
<i>B. Cursuri de calificare pe diferite meserii din domeniul agricol</i>				
10.	”Lucrător în cultura plantelor”	D.A.J.	Director executiv	31.12.2022
11.	”Lucrător în creșterea animalelor”			
12.	”Legumicultor”			
13.	”Pomicultor”			
14.	”Apicultor”			
<i>C. Cursuri de inițiere în domeniul piscicol (Cursuri autorizate de Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Constanța - AJPIS )</i>				
15.	”Pescar în ape interioare și de coastă”,	D.A.J.	Director executiv	31.12.2022

<i>D. Cursuri de instruire pentru fermierii care au accesat fonduri europene</i>				
16.	"Managementul exploatației agricole"			31.12.2022
<i>E. Cursuri de instruire destinat fermierilor pentru implementarea Măsurilor M-10 și M-11 din PNDR 2014-2020</i>				
17.	Măsura 10 "Agromediu și climă"	D.A.J.	Director executiv	31.12.2022
18.	Măsura 11 "Agricultură ecologică"			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 6.3.</b> Furnizarea de asistență tehnică de specialitate în vederea transferului de tehnologie și diseminarea rezultatelor cercetării				
19.	Informarea și consultanța agricolă pentru lucrătorii din domeniile agriculturii	D.A.J.	Director executiv	31.12.2022
20.	Asistență tehnică de specialitate persoanelor care desfășoară activități în domeniile agricole în aplicarea tehnologiilor agricole moderne și a metodelor noi de conducere a fermelor			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 6.4</b> Activități de informare privind accesarea măsurilor de sprijin din PNDR 2014-2020 și POPAM 2014-2020, schemelor de plăți directe și a ajutoarelor naționale tranzitorii, normele privind ecocondiționalitatea, codului de bune practici agricole privind nitrății, schemelor de calitate naționale și europene, precum și activități de consiliere și instruire de specialitate a beneficiarilor măsurilor de mediu și climă din PNDR 2014-2020, pentru implementarea angajamentelor asumate în cadrul acestor măsuri				
21.	Promovarea programelor și a măsurilor de sprijin financiar din surse europene și naționale acordate producătorilor agricoli	D.A.J.	Director executiv	31.12.2022
22.	Acordarea de asistență tehnică de specialitate, consilierea producătorilor agricoli în alegerea unui proiect tip pentru accesarea de fonduri europene prin măsurile din PNDR			
23.	Identificarea de potențiali beneficiari ai fondurilor alocate prin PNDR cu posibilitatea de accesare a măsurilor finanțate prin programul PNDR, informarea acestora asupra oportunităților și responsabilităților în derularea proiectelor.			
24.	Informarea tuturor utilizatorilor de terenuri agricole situate în zonele eligibile pentru măsurile de mediu și climă ale PNDR, cu privire la posibilitatea deschiderii unor angajamente, la condițiile de eligibilitate și la cerințele specifice aplicabile în cadrul acestor angajamente, la standardele aplicabile (eco-condiționalitate – GAEC și SMR, cerințe minime privind utilizarea îngrășămintelor și substanțelor de protecție a plantelor, activitatea minimă și încadrarea în categoria fermierilor activi), dar și la nivelul plăților acordate în cadrul fiecărui tip de angajament.		Director executiv	31.12.2022
25.	<i>Coduri de bune practici în domeniul agricol:</i> ➤ <i>Codul de bune practici în fermă;</i> ➤ <i>Codul de bune practici agricole (Ordin 277/983/2014)</i>	D.A.J.	Director executiv	31.12.2022
26.	<i>Implementarea prevederilor specifice din cadrul HG nr. 135/2019 pentru aprobarea Planului național de acțiune privind diminuarea riscurilor asociate utilizării produselor de protecție a plantelor.</i>			

27.	Realizarea de demonstrații practice: ➤ Domeniul vegetal; ➤ Mecanizarea lucrărilor			
28.	Adaptarea agriculturii la efectele schimbărilor climatice. Acțiuni de informare și consultanță			
29.	Realizarea/participarea la târguri, expoziții, concursuri, festivaluri, seminarii, simpozioane			
30.	Norme de ecocondiționalitate ➤ Ghidului fermierului privind ecocondiționalitatea ➤ Regulament UE -1306/2013			
<b>Obiectiv specific 6.5.</b> Furnizarea de consultanță și asistență tehnică de specialitate pentru întocmirea documentației în vederea accesării de fonduri europene și naționale				
31.	Informarea privind oportunitățile și responsabilitățile în derularea proiectelor – accesare fonduri europene nerambursabile.	D.A.J.	Director executiv	31.12.2022
32.	Consiliere și asistență tehnică în vederea elaborării de proiecte și întocmirea documentației pentru accesarea de fonduri nerambursabile			31.12.2022
33.	Monitorizarea beneficiarilor în perioada de implementare a proiectelor până la finalizarea lor.			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 6.6.</b> Sprijinirea constituirii Structurilor asociative în rândul producătorilor de legume-fructe, inclusiv pepeni				
34.	Activități de informare/promovare și consultanță în vederea constituirii de structuri asociative în rândul producătorilor de legume-fructe, inclusiv pepeni	D.A.J.	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 6.7</b> Implementarea prevederilor legale din domeniu în sectoarele vitivinicol și pomicol referitoare la înființarea și defrișarea plantațiilor viticole și pomicole, inclusiv pentru înființarea de plantații de viță-de-vie și pomi cu finanțare comunitară – Eliberarea de Autorizații, Certificate și Adeverințe pe domeniile de competență				
35.	Aprobarea planurilor individuale de reconversie/ restructurare a plantațiilor viticole și a modificărilor acestora	D.A.J.	Director executiv	31.12.2022
36.	Verificarea documentației și vizarea autorizațiilor de plantare sau de defrișare a plantațiilor de pomi și arbuști fructiferi;			31.12.2022
37.	Eliberarea de adeverințe în vederea accesării de fonduri de către operatorii economici din cadrul Măsurii 4.2 din PNDR			31.12.2022
38.	Eliberarea Certificatului de abilitare la importul îngrășămintelor din țările terțe uniunii europene			31.12.2022
<b>Obiectivul specific 6.8.</b> Colectarea, prelucrarea și raportarea datelor statistice și operative din domeniile de activitate, în conformitate cu cerințele legislației naționale și comunitare în domeniu				
39.	Întocmirea/actualizarea bazei de date a operatorilor din sectorul zootehnic și reactualizării acesteia	D.A.J.	Director executiv	31.12.2022

40.	Culegerea, prelucrarea, centralizarea și transmiterea la M.A.D.R. a datelor statistice în zootehnie – AGR 6a			31.12.2022
41.	Culegerea, prelucrarea, centralizarea și transmiterea la M.A.D.R. a datelor (cercetarea statistică Agr.2a.Agr.2b			31.12.2022
42.	Întocmirea situației privind starea de vegetație a culturilor pe județ			31.12.2022
43.	Estimarea producției principalelor culturi agricole pe tot județul			31.12.2022
44.	Întocmirea/actualizare bazei de date a operatorilor din sectorul de fructe – legume			31.12.2022
45.	Culegerea și transmiterea datelor la fructele și legumele proaspete.			31.12.2022
46.	Verificarea asigurării trasabilității cerealelor pe piață, prin monitorizarea mișcării stocurilor de cereale			31.12.2022
47.	Colectarea, prelucrarea, interpretarea și difuzarea prețurilor de pe piața cerealelor și oleaginoaselor			31.12.2022
<b>Obiectivul specific 6.9.</b> Monitorizarea, verificarea, inspecția și controlul activităților desfășurate în domeniile de competență				
<i>A - Inspecția tehnică pentru controlul fertilizanților</i>				
48.	Identificarea și monitorizarea zonelor de risc privind producerea și folosirea îngrășămintelor pe baza inspecțiilor anterioare;			31.12.2022
49.	Verifică modul de depozitare, ambalare, etichetare precum și documentele de însoțire a îngrășămintelor.	D.A.J	Director executiv	31.12.2022
50.	Efectuarea controlului de compoziție a îngrășămintelor care se produc, depozitează și comercializează în România prin prelevarea de probe și trimiterea acestora către laboratorul autorizat			31.12.2022
<i>B - Inspecția tehnică în domeniul agriculturii ecologice</i>				
51.	Controlul și supravegherea activității organismelor de certificare (OC) aprobate pentru desfășurarea activității pe teritoriul României prin verificarea operatorilor aflați sub contract cu OC, în conformitate cu eșantionul stabilit pe baza inspecțiilor fizice anuale efectuate de către OC și transmis anual de către MADR	D.A.J	Director executiv	31.12.2022
52.	Constatarea de neconformități și informarea autorității de coordonare (MADR)			31.12.2022
53.	Prelevarea de probe împreună cu inspectorii Organismelor de Certificare pentru analiza din loturile ce vor fi tranzacționate în afara teritoriului României			31.12.2022
<i>C - Inspecția de stat pentru controlul tehnic în producerea și valorificarea legumelor și fructelor</i>				
54.	Verificarea prin sondaj a modului de realizare a autocontrolului, privind respectarea standardelor de comercializare a operatorilor care au dotarea și structura organizatorică necesară	D.A.J	Director executiv	31.12.2022

<i>D - Inspecția în domeniul industriei alimentare</i>				
55.	Acordarea de coduri de identificare exploatațiilor avicole și centrelor de colectare și ambalare a ouălor.	D.A.J	Director executiv	31.12.2022
56.	Verificarea privind regimul de comercializare al ouălor.			31.12.2022
57.	Verificarea respectării compoziției și a calității alimentelor fabricate conform normelor tehnice.			31.12.2022
58.	Verificarea condițiilor de comercializarea a pâinii.			31.12.2022
<i>E - Inspecția tehnică în domeniul depozitelor de cereale</i>				
59.	Verificarea condițiilor care stau la baza acordării autorizațiilor de depozit a cerealelor și a licențelor	D.A.J	Director executiv	31.12.2022
<i>F - Dezvoltarea sistemului de irigații și reabilitarea sistemului de îmbunătățiri funciare</i>				
60.	Monitorizarea și transmiterea la MADR a situației irigațiilor culturilor agricole	D.A.J	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 6.10.</b> Identificarea și susținerea dezvoltării filierelor de produse de calitate				
<i>A. - Inspecția de stat pentru controlul tehnic vitivinicol (ISCTV)</i>				
61.	Verificarea activității laboratoarelor autorizate de M.A.D.R.	D.A.J	Director executiv	31.12.2022
62.	Controlul privind calitatea, proveniența, autenticitatea și naturalețea vinurilor din punct de vedere organoleptic – prelevare probe			31.12.2022
63.	Avizarea documentelor de însoțire a transporturilor de produse vitivinicole vrac			31.12.2022
64.	Respectarea practicilor oenologice în crame conform prevederilor legale, verificarea privind etichetarea și ambalarea vinurilor pentru valorificarea în rețeaua comercială .			31.12.2022
65.	Verificarea modului de respectare a practicilor aplicate vinurilor prin verificarea scriptică și faptică a declarațiilor de stocuri, de recoltă și producție precum și a registrelor specifice			31.12.2022
66.	Autorizarea, avizarea și controlul spațiilor de comercializare a vinului de masă vrac , fără DOC, fără IG, și fără denumire de soi			31.12.2022
<i>B - Inspecția de stat pentru controlul tehnic în producerea și valorificarea legumelor și fructelor</i>				
67.	Verificare, prin sondaj, privind respectarea conformității cu standardele de comercializare a fructelor și legumelor proaspete pe întreaga filieră de produs;	D.A.J	Director executiv	31.12.2022
68.	Eliberare certificat de conformitate și certificatului de destinație industrială, pentru fructele și legumele proaspete provenite din import sau destinate exportului;			31.12.2022
69.	Verificarea documentației și facturilor pentru loturile de legume și fructe care se supun standardelor de calitate pe filiera de comercializare;			31.12.2022
70.	Asigurarea controlului de conformitate cu standardele de comercializare a fructelor și legumelor proaspete, care urmează procedura de retragere de la comercializare;			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 6.11.</b> Implementarea la nivelul județului Constanta a politicilor și strategiile în domeniile de activitate ale Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale				

<b>A. - Consolidarea proprietății – aplicarea prevederilor Legii 17/2014 cu modificari</b>				
71.	Aplicarea cadrului juridic specific, în cazul înstrăinării terenurilor agricole situate în extravilan, respectiv prin <u>Legea nr. 17/2014</u> cu modificari	D.A.J	Director executiv	31.12.2022
72.	Intocmirea „SITUATIEI STATISTICE A TERENURILOR– 31.12.2021,, la nivelul judetului Constanta			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 6.12.</b> Acordul DAJ Constanța pentru bugetul anual de venituri și cheltuieli al oficiilor de studii pedologice și agrochimice din subordinea sa, în vederea înaintării acestuia către MADR, pentru aprobare				
73.	Verificarea prevederilor proiectului de buget de venituri și cheltuieli prezentat de șefuu Oficiilor de studii pedologice și agrochimice din subordinea DAJ Cța	D.A.J.	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv Specific 6.13.</b> Activitati de planificare, colectare date privind rezultatele obtinute, gestionare baze de date si raportari de activitati catre structurile competente, colaborare cu structuri ale administrației locale				
74.	Raport anual de activitate pe anul 2021	D.A.J.	Director executiv	31.12.2022
75.	Plan de actiuni al DAJ Cta pe anul 2022			31.12.2022
76.	Rapoarte lunare/trimestriale/anuale către Instituția Prefectului județului Constanta			31.12.2022
77.	Bilant anual de activitate prezentat la solicitarea Institutiei Prefectului județului Constanta			31.12.2022
78.	Desfasurarea de activitati comune cu Instituția Prefectului județului Constanta, ISU Dobrogea și alte structuri similare			31.12.2022
79.	Participarea la ședințele Consiliului de Administratie al Liceului Tehnologic Pontica și alte acțiuni comune			31.12.2022
<b>Obiectiv Specific 6.14.</b> Organizarea și ținerea la zi a contabilității, a evidenței și integrității patrimoniului, precum și a utilizării creditelor bugetare, în conformitate cu prevederile legale ( Art.5 alin. (1) lit. gg))				
80.	Asigurarea evidenței și integrității patrimoniului instituției	D.A.J	Director executiv	31.12.2022
81.	Utilizarea alocațiilor bugetare conform prevederilor legale indiferent de sursa de finanțare			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 6.15.</b> Monitorizarea suprafețelor afectate de factorii naturali de risc ( Art.5 alin. (1) lit. u))				
82.	Monitorizarea suprafețelor agricole afectate de calamități (secetă, inundații, alunecări de teren, deșertificare etc.)	D.A.J	Director executiv	31.12.2022
83.	Monitorizarea suprafețelor acoperite de buruiana AMBROZIA la nivel judetean si masuri de supraveghere a desfiintarii acestora			
<b>Obiectiv general 7. Promovarea unui sector agricole inteligent, rezilient si diversificat care sa asigura securitatea alimentara; consolidarea orientarii catre piata si cresterea competitivitatii; imbunatatirea pozitiei fermierilor in lantul valoric</b>				
1.	Investiții în modernizarea, restructurarea și creșterea competitivității fermelor, cu accent pe fermele de familie	Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor	Director	La lansarea sesiunii de depunere;
2.	Instalarea tinerilor fermieri		Director	

3.	Diversificarea activitatilor economice prin programe de investitii in secorul non-agricol și în servicii	Rurale (O.J.F.I.R.)		Conform termenelor procedurale
<b>Obiective general 8. Strategia de gestionare a apei în agricultură</b>				
<b>Obiectiv specific 8.1. Activitatea de desecare</b>				
1.	Evacuarea apei acumulată în exces din amenajările de desecare	ANIF/CJSU	Director	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 8.2. Activitatea de irigații (asigurarea gratuită a apei până la SPP preluate de către OIF și/sau la echipamentele de udare mobile/motopompe)</b>				
1.	Asigurare nivel optim al apei pentru irigații în canalele de irigații din amenajările de irigații conform Legii nr. 133/2017	ANIF	Director	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 8.3. Creșterea suprafețelor amenajate pentru irigații, cu prioritate în zone afectate de secetă, precum și creșterea eficienței utilizării apei în activitatea de irigații, prin finalizarea Programului Național de reabilitare infrastructurii principale de irigații din România (PNI); H.G. nr. 793/2016, cu modificările și completările ulterioare</b>				
<b>Unitatea de Administrare Constanța Nord</b>				
<i>Amenajarea de irigații Sinoe suprafață amenajată = 60.474 ha</i>				
1.	Reabilitarea stației de pompare de bază SPB Sinoe	MADR/ANIF	Director	31.12.2022
2.	Reabilitarea canalelor de aducțiune: CA Sinoe (parțial); CA4 Sinoe (parțial)	MADR/ANIF		
3.	Reabilitarea stațiilor de repompare: SRPA 1-2, SRPA 2-2 Sinoe, SRPA 3-1 Sinoe	MADR/ANIF		
4.	Reabilitarea canalelor de aducțiune: CA Sinoe (parțial); CA1 Sinoe; CA2 Sinoe; CA3a Sinoe (parțial); CA 3b Sinoe	MADR/ANIF		
5.	Reabilitarea canalelor de distribuție: CD 2 Sinoe, CD 5 Sinoe	MADR/ANIF		
6.	Reabilitare construcții hidrotehnice - 45 buc	MADR/ANIF		
<i>Amenajarea de irigații Orezărie Hârșova suprafața amenajată = 2.954 ha</i>				
7.	Reabilitarea stațiilor de pompare plutitoare SPA Plutitoare Hârșova și SPA Plutitoare Vadu Oii	MADR/ANIF	Director	31.12.2022
<i>Amenajarea de irigații Seimeni suprafața amenajată = 22.784 ha</i>				
8.	Reabilitare stația de pompare de bază SPA Seimeni	MADR/ANIF	Director	31.12.2022
9.	Reabilitarea stațiilor de pompare de repompare SRP1 Seimeni, SRP2 Seimeni	MADR/ANIF		
10.	Reabilitare canale aducțiune, distribuție, construcții hidrotehnice - amenajarea Seimeni	MADR/ANIF		
<i>Amenajarea de irigații Carasu- Mihail Kogălniceanu suprafața amenajată = 26.481 ha</i>				
11.	Reabilitarea amenajării de irigații Carasu - M. Kogălniceanu	MADR/ANIF	Director	31.12.2022
<i>Amenajarea de irigații Carasu- Nicolae Bălcescu suprafața amenajată = 29.813 ha</i>				
12.	Reabilitarea amenajării de irigații Carasu - N. Bălcescu	MADR/ANIF	Director	31.12.2022
<b>Unitatea de administrare Constanța Sud</b>				
<i>Amenajarea de irigații Carasu- CDMN/PAMN SUD, suprafața amenajată = 3.341 ha</i>				



13.	Reabilitarea stațiilor de pompare de bază SP Hinog, SPB Medgidia	MADR/ANIF	Director	31.12.2022
<i>Amenajarea de irigații Carasu-CDMN/PAMN SUD suprafața amenajată = 3.341 ha</i>				
14.	Reabilitarea stațiilor de pompare de bază SP Hinog, SPB Medgidia	MADR/ANIF	Director	31.12.2022
<i>Amenajarea de irigații Carasu-Basarabi suprafața amenajată = 5.903 ha</i>				
15.	Reabilitare stație de pompare de bază SPB Basarabi	MADR/ANIF	Director	31.12.2022
16.	Reabilitare stație de pompare de repompare SRP 1 Basarabi	MADR/ANIF		
17.	Reabilitarea canalelor de aducțiune CA0 Basarabi, CA1 Basarabi	MADR/ANIF		
18.	Reabilitarea canalelor de distribuție CD I-1, CD II-1A	MADR/ANIF		
19.	Reabilitare construcții hidrotehnice -7 buc.	MADR/ANIF		
<i>Amenajarea de irigații Carasu-Movilița suprafața amenajată = 8.043 ha</i>				
21.	Reabilitarea stației de pompare de bază SPB Aducțiune Poarta Albă și a stației de repompare SP Basarabi Pădure	MADR/ANIF	Director	31.12.2022
22.	Reabilitarea canalelor de aducțiune CA1 Movilița, CA2 Movilița, CMNV	MADR/ANIF		
23.	Reabilitarea canalelor de distribuție CDI-4 Movilița, CDI-8 Movilița, CD2-7 Movilița, CD1-1 Movilița	MADR/ANIF		
24.	Reabilitare construcții hidrotehnice 53 buc	MADR/ANIF		
<b>Obiectiv general 9: Abordarea strategică pentru creșterea eficienței sectoriale</b>				
<b>Obiectiv specific 9.1:</b> Întărirea capacității organizatorice și instituționale în domeniul semințelor conform Ordinului nr.769/2009 și legislației în vigoare				
1.	Înregistrarea operatorilor economici și eliberarea autorizațiilor pentru producerea, prelucrarea și/sau comercializarea semințelor și materialului săditor: - verificarea documentației și a bazei materiale a operatorilor economici	Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor (I.T.C.S.M.S.) Constanța	Inspector șef	31.12.2022
2.	Supravegherea și monitorizarea oficială a operatorilor economici înregistrați pentru producerea, prelucrarea și/sau comercializarea semințelor și materialului săditor prin completarea fișelor de supraveghere și monitorizare a activității operatorului economic în vederea acordării vizei anuale	I.T.C.S.M.S. Constanța	Inspector șef	31.12.2022
3.	Instruirea și monitorizarea operatorilor economici prin organizarea de instruiți cu operatorii economici autorizați sau care urmează a se autoriza pentru activitățile de producere, prelucrare și/sau comercializare a semințelor și materialului săditor	I.T.C.S.M.S. Constanța	Inspector șef	31.12.2022

4.	Respectarea ordinelor, normelor și a legislației noi apărute privind producerea, prelucrarea și/sau comercializarea semințelor și materialului săditor de către operatorii economici prin acțiuni de control și monitorizare a operatorilor economici în piețele și târgurile județului Constanța	I.T.C.S.M.S. Constanța	Inspector șef	31.12.2022 (semestrial)
<b>Obiectiv general 10. Strategia de dezvoltare a infrastructurii, serviciilor și patrimoniului rural</b>				
<b>Obiectiv specific 10.1.</b> Înregistrarea declarațiilor de multiplicare și certificare finală, recertificare, reambalare a semințelor și a materialului săditor la cererea operatorilor economici, în termenul fixat de MADR conform legislației în vigoare				
5.	Verificarea declarațiilor de multiplicare și a documentației necesare, depuse de operatorii economici și înregistrarea acestora în baza de date	I.T.C.S.M.S. Constanța	Inspector șef	31.12.2022 (semestrial)
6.	Verificarea declarațiilor de certificare depuse de operatorii economici, eșantionare, eliberarea documentelor de calitate	ITCSMS Constanța	Inspector șef	31.12.2022 (trimestrial)
<b>Obiectiv general 11. Susținerea unui sistem agricol rezistent și diversificat</b>				
<b>Obiectiv specific 11.1.</b> Verificarea documentelor semințelor intrate în țară prin punctul de vămuire Constanța din țări terțe afiliate sistemului OCDE, conform legislației în vigoare				
7.	Prelevarea de eșantioane din loturile de semințe conform avizelor de import	ITCSMS Constanța	Inspector șef	31.12.2022
<b>Obiectiv general 12. Consolidarea performanțelor pentru a deveni competitivi pe termen lung</b>				
<b>Obiectiv specific 12.1:</b> Instruirea și monitorizarea personalului ITCSMS Constanța				
8.	Organizarea de instruirii interne și participarea la instruirile organizate de INCS, LCCSMS, MADR, ASRO București	ITCSMS Constanța	Inspector șef	31.12.2022 (trimestrial)
<b>Obiectiv general 13. Implementarea de tehnologii și procese inovatoare adaptate la nevoile fermierilor</b>				
<b>Obiectiv specific 13.1.</b> Respectarea normelor, regulilor și legislației în vigoare privind desfășurarea activității de laborator acreditat				
9.	Monitorizarea activității din laborator, efectuarea corectă a testelor de referință anuale	I.T.C.S.M.S. Constanța	Inspector șef	31.12.2022 (semestrial)
<b>Obiectiv general 14. Asigurarea resurselor umane și materiale pentru buna desfășurare a activității instituției</b>				
<b>Obiectiv specific 14.1.:</b> Realizarea de venituri proprii				
10.	Încasarea contravalorilor lucrărilor conform Ordinului MADR nr. 92/2010 și 341/2009	I.T.C.S.M.S. Constanța	Inspector șef	31.12.2022
11.	Analiza tehnico-economică conform bugetului și a statului de funcții aprobat de MADR	ITCSMS Constanța	Inspector șef	31.12.2022 (trimestrial)
<b>Obiectiv general 15. Monitorizarea calității solului</b>				
<b>Obiectiv specific 15.1.</b> Efectuarea studiilor pedologice și agrochimice pentru Sistemul Național de Monitorizare Sol – Teren				

1.	Efectuarea studiilor pedologice și agrochimice pentru Sistemul Național de Monitorizare Sol – Teren pentru suprafața de 40.877 ha. Efectuarea studiilor pedologice, conform notei de fundamentare pentru 6 u.a.t.-uri (Grădina, Pecineaga, Siliștea, Ion Corvin, Rasova și Cernavodă), , conform notei de fundamentare nr. 59/07.02.2022 - întocmirea studiilor pedologice în vederea realizării și reactualizării Sistemului Național de Monitorizare Sol – Teren pentru agricultură, necesar fundamentării programelor Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.	O.S.P.A. (Oficiul pentru Studii Pedologice și Agrochimice)	Director	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 15.2.</b> Realizarea studiilor de specialitate pentru exploatare rațională și eficientă a terenurilor agricole				
1.	Realizarea studiilor de specialitate pentru exploatare rațională și eficientă a terenurilor agricole: - cartări agrochimice pentru 1000 ha teren arabil	O.S.P.A.	Director	01.05.2022 – 30.11.2022
2.	Studii pedologice și încadrarea terenurilor în clase de calitate în vederea furnizării datelor necesare sistemului de impozite și taxe, a sarcinilor ce revin asupra terenurilor agricole ca urmare a circulației juridice a acestora: - studii pedologice și încadrare în clasa de calitate pentru 370 ha	O.S.P.A.	Director	01.05.2022 – 30.11.2022
3.	Studii pedologice necesare aplicării prevederilor legale pentru scoaterea definitivă sau temporară a terenurilor din circuitul agricol: - studii pedologice și încadrare în clasa de calitate pentru 700 ha	O.S.P.A.	Director	01.05.2022 – 30.11.2022
4.	Studii de specialitate pentru înființarea plantațiilor de livezi, vii: - studii pedologice și agrochimice privind înființarea de plantații vitipomicole 2500 ha	O.S.P.A.	Director	01.05.2022 – 30.11.2022
5.	Efectuarea studiilor agrochimice pentru suprafețele unde se vor utiliza îngrășăminte organice: - studii agrochimice la solicitarea fermierilor pentru 15000 ha	O.S.P.A.	Director	01.05.2022 – 30.11.2022
<b>DOMENIU: APLICAREA PROGRAMELOR PENTRU SUPRAVEGHEREA, PREVENIREA, CONTROLUL BOLILOR LA ANIMALE ȘI A CELOR TRANSMISIBILE DE LA ANIMALE LA OM, ASIGURAREA SIGURANȚEI ALIMENTARE</b>				
<b>Obiectiv general 16.</b> Realizarea prevederilor Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale				
<i>I. Serviciul Laborator sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor (LSVSA)</i>				
Obiectiv specific 16.1. Realizarea prevederilor Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor și caprinelor și a Programului de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor.				

1.	Examene specifice de laborator	Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Constanța (D.S.V.S.A.)	Director executiv	31.12.2022
2.	Îmbunătățirea calității, accesibilității și rapidității prestărilor de servicii către beneficiari: - analiza satisfacției clienților - eliberarea buletinelor de analiză în timpul procedurat - asigurarea calității rezultatelor încercărilor - întocmirea programului anual de îmbunătățiri	D.S.V.S.A.	Director executiv	31.12.2022
3.	Autorizarea laboratoarelor uzinale și a laboratoarelor organizate în cadrul asociațiilor și fundațiilor profesionale din sectorul agro-alimentar: - verificarea documentatiei depuse de solicitant în vederea autorizării; - evaluarea laboratorului supus supravegherii sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor în vederea autorizării; - autorizarea laboratorului sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor; - supravegherea și controlul laboratorului sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor autorizat.	D.S.V.S.A.	Director executiv	31.12.2022

## II. Serviciul Catagrafie, Autorizare, Înregistrare și Evidență Informatizată

Obiectiv specific 16.2. Reglementarea unităților/ activităților supuse controlului sanitar-veterinar și a mijloacelor de transport

1.	Autorizarea și înregistrarea unităților/ activităților supuse controlului sanitar-veterinar și a mijloacelor de transport: - emite autorizări/înregistrări sanitare veterinar	D.S.V.S.A	Director executiv	31.12.2022
2.	Întocmirea și actualizarea bazelor de date cu privire la unitățile/mijloacele de transport autorizate sau înregistrate sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor.			31.12.2022
3.	Gestionarea ordonanțelor de suspendare / interdicere a unitatilor/activitatilor autorizate/ inregistrate sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor.			31.12.2022

4.	Controlul oficial prin monitorizare al comerțului intracomunitar, importului, exportului și tranzitului de animale vii, produse și subproduse de origine animală/ nonanimală, embrioni, ovule, material seminal, hrana pentru animale, produse medicinale veterinare și SNCU a inspectorilor și operatorilor economici.			31.12.2022
5.	Gestionare sisteme informatice SNIIA, LIMS, SRAFF INTRANET, TRACES (utilizare zilnică)			
6.	Controlul oficial în PIF prin control documentar, de identitate fizic la importul, exportul și tranzitul de animale vii, produse și subproduse.			
7.	Verificarea conformității datelor în deconturile privind manopera de realizare a acțiunilor din Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor și caprinelor, conform legislației sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor în vigoare.			
8.	Monitorizează, verifică și răspunde de activitățile referitoare la înregistrarea exploatațiilor și identificarea animalelor, remedierea eventualelor erori, potrivit legislației în vigoare	D.S.V.S.A	Director executiv	31.12.2022
9.	Asigură emiterea pașapoartelor, în condițiile legii, pentru bovinele identificate și înregistrate, și asigură distribuția pașapoartelor emise către proprietarii bovinelor.			
10.	Asigură asistență în domeniul specific de activitate, structurilor din cadrul DSVSA, precum și altor instituții cu activități conexe sau cu atribuții de acordare a diverselor forme de sprijin financiar, în vederea aplicării prevederilor legislației europene și naționale privind schemele și măsurile de sprijin acordate întreprinzătorilor, în vederea dezvoltării sectorului agricol și zootehnic din România, derulate de către MADR prin APIA și APDRP, referitor la respectarea cerințelor legale în materie de gestionare ( <i>SMR – specific measure requirements</i> ); conform notelor de serviciu.			
<b>III. Serviciul Control Oficial Sănătate și Bunăstare Animală (SCOSBA)</b>				
Obiectiv specific 16.3. Întocmirea și aprobarea Plan cifric anual				
1.	- elaborează și transmite, spre avizare, directorului executiv, proiectul Planului cifric anual, în conformitate cu prevederile Programului acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor: - raportează către conducerea DSVSA Constanța și ANSVSA activităților realizate potrivit Planului cifric anual conform instrucțiunilor primite.	D.S.V.S.A	Director executiv	31.12.2022

Obiectiv specific 16.4. Controlează și răspunde de aplicarea prevederilor legislației sanitare veterinare privind condițiile de biosecuritate în exploatațile cu animale, circulația animalelor pe teritoriul de competență al DSVSA Constanța				
2.	- realizează activități specifice de prevenție și combatere și întocmește documentația privind notificarea, declararea și stingerea focarelor de boli declarabile care evoluează pe teritoriul de competență al DSVSA Constanța, conform legislației în vigoare. - întocmește dosarele penru despăgubirea pagubelor suferite de proprietarii de animale.	D.S.V.S.A	Director executiv	31.12.2022
Obiectiv specific 16.5. Controlează modul în care se respectă prevederile legale referitoare la subprodusele animale ce nu sunt destinate consumului uman, pe domeniul specific de activitate				
1.	- întocmirea situațiilor specifice privind gestionarea SNCU, în contextul mortalităților raportate.	D.S.V.S.A	Director executiv	31.12.2022
Obiectiv specific 16.6. Controlează și răspunde de aplicarea prevederilor legislației sanitare veterinare din domeniul sănătății și bunăstării animalelor, nutriției animale, precum și în domeniul punerii pe piață și utilizării produselor medicinale veterinare, a biocidelor și a altor produse de uz veterinar, inclusiv a farmacovigilenței, de către persoanele fizice și/sau juridice, pe teritoriul de competență al DSVSA.				
1.	- raportează la ANSVSA rezultatele activității de control în domeniul sănătății și bunăstării animale, a unităților farmaceutice veterinare și unităților în care se desfășoară activități de asistență medicală veterinară pe teritoriul de competență al DSVSA Constanța.	D.S.V.S.A	Director executiv	31.12.2022
Obiectiv specific 16.7. Controlează în teren, conform cerințelor tehnice, avizează și răspunde de verificarea corectitudinii și veridicității deconturilor întocmite de medicii veterinari de liberă practică împuterniciți, privind acțiunile sanitare veterinare și acțiunile de identificare și înregistrare suportate de bugetul de stat, pe teritoriul de competență al DSVSA Constanța, conform legislației în vigoare.				
1.	- implementează planurile de control privind activitatea de gestiune a câinilor fără stăpân; - controlează, centralizează, verifică și raportează la ANSVSA datele cu privire la: a) numărul de câini înregistrați b) numărul de microcip sau al mijlocului alternativ de identificare c) numărul fișei de adopție d) data vaccinării antirabice e) data sterilizării f) data predării cadavrelor către societățile care execută incinerarea și numele persoanelor care au instrumentat manoperele respective.	D.S.V.S.A	Director executiv	31.12.2022
IV: Serviciul Control Oficial Siguranța Alimentelor (SCOSA)- A. Biroul Control Oficial Alimente de Origine Nonanimală				

Obiectiv specific 16.8. Furnizează asigurări managementului cu privire la implementarea și menținerea implementării normelor sanitare veterinare și pentru siguranța alimentului.				
1.	- realizează controlul oficial în unitățile care produc, procesează, depozitează, transportă și valorifică produsele de origine nonanimală, în condițiile legislației în vigoare.	D.S.V.S.A	Director executiv	31.12.2022
2.	- realizează controale oficiale în conformitate cu Programul de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor, pentru domeniul propriu de competență.			
3.	- asigură caracterul unitar al efectuării controalelor oficiale prin utilizarea procedurilor de control oficial și ghidurilor aprobate de A.N.S.V.S.A.			
4.	- în urma constatării deficiențelor/neconformităților în inspecțiile efectuate, aplică sancțiuni contravenționale conform prevederilor legale sau, după caz, propune suspendarea și/sau interzicerea activității unităților supuse autorizării			
5.	- aplică măsurile de reținere oficială/sechestr, retragerea și/sau distrugerea alimentelor de origine non-animală neconforme cu prevederile legislației în vigoare din domeniul siguranței alimentelor, în urma controlului oficial.			
6.	- realizează evaluarea unităților înregistrate sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor în vederea încadrării în grupa de risc, în baza procedurilor transmise de către A.N.S.V.S.A.			
7.	- verifică conformitatea depozitelor de destinație prevăzute în documentul de intrare a produselor de origine non-animală și datele existente legate de înregistrarea unităților de pe raza județului de destinație.			
8.	- efectuează controale oficiale la destinație, în cazul comerțului intracomunitar/importului de alimente de origine nonanimală în cazul notificării de către B.A.I.T.G.A.I.E.			
9.	- supraveghează și monitorizează activitatea personalului auxiliar oficial care realizează controlul oficial din domeniul specific de activitate.			
10.	- monitorizează și raportează rezultatul acțiunilor de supraveghere și control în domeniul său specific de activitate.			
Obiectiv specific 16.9. Asigură la nivel local funcționalitatea R.A.S.F.F. în România ca parte integrantă a rețelei naționale.				
1.	- participă la soluționarea notificărilor primite prin R.A.S.F.F care țin de domeniul său specific de activitate;	D.S.V.S.A	Director executiv	31.12.2022

2.	- colaborează cu structurile superioare ale A.N.S.V.S.A. pentru asigurarea funcționalității R.A.S.F.F.;			
3.	- colaborează și cooperează cu celelalte autorități, precum și cu oricare alte organisme în vederea soluționării problemelor în cadrul R.A.S.F.F.;			
4.	- asigură la nivel local serviciul de permanență în cadrul R.A.S.F.F.			
<b>Obiectiv specific 16.10. Organizarea de activități de informare și educare a operatorilor din industria alimentară și a consumatorilor</b>				
1.	- componenta de comunicare a riscului personalul din domeniu desfășoară activități de diseminare prin informare, consiliere și conștientizare a riscului de către operatorii din industria alimentară.	D.S.V.S.A	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 16.11. – Soluționarea petițiilor primite</b>				
1.	- răspunde, în termenele legale, petițiilor adresate.	D.S.V.S.A	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 16.12. – Tinerea sub control a standardelor naționale referitoare la alimentele de origine nonanimală, inclusiv cele legate de metodele de prelevare de probe și de analiza de laborator.</b>				
1.	- realizează și valorifică baza de date proprie prin colectarea, clasificarea, actualizarea permanentă, arhivarea standardelor naționale, cu privire la alimentele de origine nonanimală, inclusiv cele legate de metodele de prelevare de probe și de analiza de laborator.	D.S.V.S.A	Director executiv	31.12.2022

## **CAP. IX MINISTERUL SĂNĂTĂȚII**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni</b>	<b>Instituții implicate</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Termen de finalizare</b>
<b>Obiectiv general 1. Investiții în sănătate</b>				
<b>Obiectiv specific 1.1. Dezvoltarea, îmbunătățirea și modernizarea infrastructurii sanitare pentru eficientizarea actului medical.</b>				
1.	„ <i>Construire Corp nou - Departament "Sănătatea Mamei și Copilului" (Pediatrie) Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța</i> ”	Consiliul Județean Constanța Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	Direcția Generală de Proiecte din cadrul Consiliului Județean Constanța	31.12.2022



2.	<i>„Construire Corp nou – Institut de Cercetare în Nutriție și Sănătate (ICNS) Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța”</i>	Consiliul Județean Constanța Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	Direcția Generală de Proiecte din cadrul Consiliului Județean Constanța	31.12.2022
3.	<i>„Construire Corp nou – Urgențe/Traumatologie Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța”</i>	Consiliul Județean Constanța Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	Direcția Generală de Proiecte din cadrul Consiliului Județean Constanța	31.12.2022
4.	<i>„Amenajarea, consolidarea și modernizarea imobilelor C1 și C2 în vederea înființării unei Secții Clinice Medicală III cu un Compartiment de Reumatologie și Centru de Excelență în Diagnosticul Bolilor Inflamatorii Reumatice Mediate Imun și Bază de Tratament – Reabilitare medicală conform standardelor europene”</i>	Consiliul Județean Constanța Compania Națională de Investiții (CNI)	Direcția Generală de Proiecte din cadrul Consiliului Județean Constanța	31.12.2022
5.	<i>„Extinderea / modernizarea și dotarea Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie” (Construcție Pavilion Clinic Pneumologie III)</i>  * Obținere documentații tehnico-economice actualizate faza SF	Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța Consiliul Județean Constanța	Direcția Generală de Proiecte din cadrul Consiliului Județean Constanța	31.12.2022
6	<i>„Extindere spațiu de lucru al Serviciului Clinic de Anatomie Patologică (SCAP) al Spitalului Clinic Județean de Urgență Constanța”</i>	Consiliul Județean Constanța	Direcția Generală de	31.12.2022

	* Obținere documentații tehnico-economice faza SF – PT – DDE * Achiziție servicii de verificare tehnică	Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	Proiecte din cadrul Consiliului Județean Constanța	
7.	„Reabilitarea/consolidarea clădirii aferente Secției Exterioare a SCJU Apostol Andrei Constanța - Secția Clinică Dermatovenerologie,, * Obținere documentații tehnico-economice faza SF – PT – DDE * Achiziție servicii de verificare tehnică	Consiliul Județean Constanța Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	Direcția Generală de Proiecte din cadrul Consiliului Județean Constanța	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 1.2. Investiții de urgență în sănătate</b>				
1.	Dotarea unităților sanitare cu aparatură medicală, echipamente/instalație de stocare/vaporizare oxigen medicinal	Spitalul Cl.Jud.de Urgența Sf.Apstol Andrei Constanța (SCJU) Spitalul Cl. de Recuperare Medicină Fizică si Balneologie Eforie Nord Spitalul Municipal Mangalia Spital Clinic de Boli Infecțioase Cța Spitalul Municipal Medgidia Spital Clinic de Pneumoftiziologie Cța	Manager unitați sanitare	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 1.3. Reabilitare, consolidare, modernizare și extindere/Continuarea derulării obiectivelor de investiții începute în anii precedenți</b>				

1.	Reabilitare, modernizare, extindere si dotare Spital pediatrie, str. Vifor Haiducul nr.32, judetul Constanta	D.S.P.J. CȚA	Director Executiv	31.12.2022
2.	Servicii de proiectare obiectiv - construcție nouă Pavilion Pneumologie III Adulți	- Spital Clinic de Pneumoftiziologie CȚa	Manager	31.12.2022
3.	Lucrări de reparații și consolidare clădiri, lucrări de redimensionare a rețelelor de furnizare a energiei electrice și a oxigenului	S.C.B.I. Constanța	Manager	31.12.2022
4.	Reparații capitale și modernizare secții SCJU și reparații acoperiș clădire spital	S.C.J.U. Constanța	Manager	31.12.2022
<b>Obiectiv general 2. Reconfigurarea sustenabilității și asigurarea unor standarde de calitate și siguranță în sistemul de sănătate</b>				
<b>Obiectiv Specific 2.1. Reziliența sistemului de sănătate și acces sigur la servicii medicale de bună calitate pentru fiecare cetățean</b>				
1.	Reorganizarea serviciilor medicale in asistența medicală primară, ambulatorie si spitalicească , astfel încât se se poată asigura servicii medicale simultan atât pentru patologii acute și cronice, cât și să se poată răspunde optim in condiții epidemice/pandemice (sa fie asigurate servicii medicale concomitent pacienților COVID-19, precum si celor non-COVID-19	D.S.P.J. CȚA Unități Sanitare Județ Constanța	Director Executiv Manageri unitați sanitare	31.12.2022
2.	Prioritizarea investițiilor prin evaluarea de catre unitațile sanitare a întregii infrastructuri sanitare /planuri de conformare/renovare/înlocuire infrastructură curentă/ funcționare în condiții insalubre în vederea asigurării unor standarde de siguranță pentru pacienți	D.S.P.J. CȚA Unități Sanitare Județ Constanța	Director Executiv Manageri unitați sanitare	31.12.2022
3.	Asigurarea implementării efective a Planului strategic de prevenire și combatere a infecțiilor nosocomiale la nivelul tuturor unităților sanitare publice si private de pe raza județului Constanța	D.S.P.J. CȚA Unități Sanitare Județ Constanța	Director Executiv Manageri unitați sanitare	31.12.2022
4.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea elaborării documentațiilor tehnico-economice pentru modernizarea, reabilitarea (inclusiv termică și energetică) unor clădiri din cadrul fostului spital Băneasa,cu schimbarea destinației acestora în spații de cazare/locuințe de serviciu pentru medici și personalul medical de specialitate din cadrul Centrului Multifuncțional Băneasa	CJC, SCJUC, Primăria și Consiliul Local Băneasa, DSP	CJC, SCJUC, Primăria și Consiliul Local Băneasa, DSP	31.12.2022
5.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea elaborării documentațiilor tehnico-economice pentru modernizarea, reabilitarea (inclusiv termică și energetică) unor clădiri vechi sau pentru construirea unor clădiri noi cu destinație spații de cazare/locuințe de serviciu pentru medici și personalul medical de specialitate sau alt personal de specialitate în județul Constanța	CJC, SCJUC, Primăria și Consiliul Local al UAT-urilor din Județul Constanța	CJC, SCJUC, Primăria și Consiliul Local al UAT-urilor din Județul Constanța	31.12.2023
<b>Obiectiv specific 2.2. Asigurarea accesului la servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale</b>				

1.	Negocierea și încheierea contractelor de furnizare a serviciilor de servicii medicale și medicamente, în conformitate cu Politica de contractare stabilită și avizată de Consiliul de administrație al CAS Constanța	Casa de Asigurări de Sănătate (C.A.S. Constanța)	Compartimentele specializate ale instituției	31.12.2022
2.	Facilitarea accesului permanent al tuturor cetățenilor la asistența medicală primară prin crearea posibilității legale de deschiderea de puncte de lucru ale medicilor de familie în localități izolate/neacoperite din punct de vedere al prezenței medicilor de familie, conform solicitărilor furnizorilor			31.12.2022
3.	Finanțarea Centrelor de Permanență menite să asigure serviciile medicale primare după programul cabinetelor de medicină de familie, precum și în weekend			31.12.2022
4.	Flexibilitate pentru deschiderea unor perioade de contractare ori de câte ori sunt solicitări de contractare a serviciilor medicale deficitare/în zone neacoperite, potrivit necesarului stabilit la nivelul județului			31.12.2022
5.	Implicarea activă a managementului în respectarea indicatorilor de calitate impuși la contractarea serviciilor medicale, ca o garanție în împlinirea nevoilor asiguraților;			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 2.3. Asigurarea unor standarde de calitate și siguranță în sistemul de sănătate</b>				
1.	Inventarierea unităților medicale din județul Constanța care funcționează în condiții improprii, identificarea soluțiilor privind reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea acestora și acordarea de asistență tehnică în demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea elaborării documentațiilor tehnico-economice necesare pentru consolidarea/modernizarea/ reabilitarea (inclusiv termică și energetică) și/sau dotarea (inclusiv cu mijloace de transport specifice)	CJC, DSP, CL Hârșova, Medgidia, Mangalia, Cernavoda, Techirghiol	CJC, DSP, CL Hârșova, Medgidia, Mangalia, Cernavoda, Techirghiol	31.12.2023
<b>Obiectiv general 3. Prevenția Medicală</b>				
<b>Obiectiv specific 3.1. Prevenția și educația în sănătate</b>				
1.	Desfășurarea de campanii de informare, educare, comunicare;	D.S.P.J. CȚA	Director Executiv	31.12.2022
2.	Desfășurarea <i>Programului de acțiune județean privind alimentația sănătoasă și mișcarea, în grădinițe și școli, pentru sănătate și longevitate</i>			
3.	Prevenirea îmbolnăvirilor asociate factorilor de risc din mediul de viață și muncă (protejarea sănătății publice în relație cu igiena apei, aerului, alimentului și managementul deșeurilor)			
4.	Evaluarea și monitorizarea derulării programelor naționale de sănătate prin supravegherea și controlul bolilor transmisibile și netransmisibile cu scopul prevenirii îmbolnăvirilor în rândul populației și creșterea calității vieții			

5.	Creșterea capacității de screening pentru depistarea bolilor netransmisibile cu impact asupra sănătății publice cu precădere pentru depistarea precoce a afecțiunilor neoplazice precum și a afecțiunilor cronice cu largă răspândire în masă (diabet, neuropsihice, cardiovasculare, renale, HPV etc)			31.12.2022
6.	Creșterea acoperirii vaccinale conform recomandărilor OMS inclusiv a vaccinării anti COVID-19			31.12.2022
<b>Obiectiv general 4. Asistență medicală spitalicească</b>				
<b>Obiectiv specific 4.1. Asigurarea calității serviciilor medicale spitalicești, comparabile cu standardele europene</b>				
1.	Servicii de specialitate pentru pacienții critici cu patologie infecțioasă în structură modular (compartiment TI)	S.C.B.I. Constanța Primăria Constanța	Manager S.C.B.I. Constanța	31.12.2022
2.	Dezvoltarea serviciilor de asistență medicală pentru pacienții critici (infarct miocardic, AVC)	S.C.J.U. Sf. Apostol Andrei Constanța Spitalul Municipal Mangalia	Manageri unități sanitare	31.12.2022
3.	Creșterea capacității de răspuns a spitalelor în caz de evoluție epidemică a unor boli infecțioase cu contagiozitate crescută prin organizarea pe fiecare secție/compartiment a unor izolatoare conforme cu standardele europene	D.S.P.J. CȚA Unități Sanitare Județ Constanța	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 4. 2. Acreditare, clasificare conform realității</b>				
1.	Acreditare, clasificare conform realității, introducerea de planuri de conformare cu obiectivele realizabile	Spitalul Municipal Mangalia	Manager General	31.12.2022
2.	Acțiuni de acreditare a spațiilor funcționale din Spitalul Clinic de Boli Infecțioase Constanța și secția/compartimentul exterior	S.C.B.I. Constanța și ANMCS	Manager S.C.B.I. Constanța	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 4.3. Creșterea gradului de satisfacție a pacientului referitor la calitatea îngrijirilor acordate în spital</b>				
1.	Ameliorarea calității îngrijirilor primite în unitățile sanitare, inclusiv ameliorarea serviciilor hoteliere, paturi , nutriție , servicii de infirmerie	Unități sanitare județ CȚA	Manager General	31.12.2022
2.	Verificarea calității actului medical în unitățile sanitare publice și private în vederea îmbunătățirii asistenței medicale	D.S.P.J. CȚA /Serviciul de Control în sănătate publică	Director Executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv general 5. Resurse umane în sănătate</b>				
<b>Obiectiv specific 5.1. Managementul resurselor umane</b>				

1.	Identificarea necesarului de specialiști în special în în domeniile prioritare la nivelul județului Constanța	D.S.P.J. CȚA	Director Executiv	31.12.2022
2.	Creșterea capacității de intervenție în acțiuni de sănătate publică, prin creșterea numărului de posturi alocate la rezidențiat în specializările, epidemiologie, sănătate publică prin colaborarea cu Departamentul rezidențiat din cadrul UNIV.OVIDIUS – Facultatea de Medicina Constanța	D.S.P.J. CȚA	Director Executiv	31.12.2022

**Obiectiv general 6. Digitalizare si E-sănătate**

**Obiectiv specific 6.1. Transparentizarea datelor din sănătate**

1.	Monitorizarea actualizării datelor și informațiilor publicate pe site-ul Casei de Asigurări de Sănătate Constanța pentru toate domeniile de activitate și a raportărilor on-line pentru furnizorii prevăzuți de actele normative	C.A.S. Constanța	Compartimentele specializate ale instituției	31.12.2022
2.	Afișarea pe pagina web a Casei de Asigurări de Sănătate a listei nominale a furnizorilor de servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale, tehnologii și dispozitive asistive, inclusiv programele naționale curative a datelor de contact (adresă, telefon, e-mail), a valorii de contract, după caz, a punctajelor care au stat la baza stabilirii valorii de contract			31.12.2022
3.	Monitorizarea permanentă a contractelor încheiate cu furnizorii de servicii medicale, medicamente, dispozitive medicale și materiale sanitare, în vederea menținerii îndeplinirii tuturor cerințelor impuse de actele normative în vigoare cu impact asupra relației contractuale (autorizare, criterii și standarde de evaluare, asigurări de răspundere civilă, drepturi de liberă practică, etc.)			31.12.2022
4.	Controlul derulării contractelor de către furnizorii de servicii medicale aflați în relații contractuale cu CAS.			31.12.2022
5.	Informarea corectă și complexă a asiguraților, angajatorilor, furnizorilor de servicii medicale cu privire la noutățile și problemele din domeniul asigurărilor de sănătate.			31.12.2022
6.	Utilizarea eficientă, dezvoltarea și actualizarea permanentă a componentelor SIUI prin măsuri de implementare locală a modificărilor aduse sistemului informatic, sesizarea și remedierea eventualelor disfuncționalități atât din punct de vedere tehnic cât și legislativ.			31.12.2022

7.	Organizarea de întâlniri cu furnizorii de servicii medicale, de medicamente și dispozitive medicale inclusiv programe de sănătate curative, privind derularea relațiilor contractuale și respectarea actelor normative, precum și utilizarea optimă a soluțiilor informatice			31.12.2022 (trimestrial)
8.	Creșterea calității și eficienței actului medical prin accesul imediat la date și informații medicale, precum și furnizarea de date și informații statistice necesare politicilor de sănătate, cu implicarea pacientului ca factor activ al protejării și promovării propriei sănătăți, prin utilizarea Dosarului electronic de Sănătate ( DES). CAS Constanța are obligația de a monitoriza respectarea de către furnizori a obligației de a raporta în DES			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 6.2. Finanțarea sistemului de sănătate</b>				
1.	Asigurarea, urmărirea și controlul sumelor aprobate pentru derularea programelor de sănătate curative din județul Constanța și a contractelor încheiate cu furnizorii de servicii medicale, dispozitive medicale, tehnologii și dispozitive asistive și medicamente cu și fără contribuție personală în ambulatoriu.	C.A.S. Constanța	Compartimentele specializate ale instituției	31.12.2022

## CAPITOLUL X. MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific / Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
<b>Obiectiv general 1. Combaterea schimbărilor climatice</b>				
<b>Obiectiv specific 1.1. Dezvoltarea surselor de energie “curată” și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră</b>				

1.	Capacitatea de generare a energiei eoliene și fotovoltaice	Agencia pentru Protecția Mediului Constanța (A.P.M.)	Director	31.12.2022
2.	Îmbunătățirea eficienței energetice	A.P.M.	Director	31.12.2022
3.	Verificarea realizării Planului de calitate a aerului pentru Municipiul Constanța și respectarea măsurilor acestora	Garda Națională de Mediu- Comisariatul Județean Constanța (G.N.M.- C.J.C.)	Comisar Șef	31.12.2022
4.	Acțiuni de control pentru verificarea conformării operatorilor economici privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 1.2. Regenerarea suprafețelor</b>				
1.	Asigurarea regenerării suprafețelor din fondul forestier de pe care s-a recoltat masa lemnoasă, atât pe cale naturală, cât și artificială (împăduriri) : - regenerari naturale (ha) : 147 - regenerari artificiale (împăduriri) ha: 119	Direcția Silvică Constanța (D.S.C.)	Director D.S.C.	31.12.2022
2.	Producerea în pepinierele proprii a puieților forestieri și ornamentali necesari pentru programele de împădurire, precum și pentru grădini și curți particulare punerea în valoare a celor existente - mii bucăți: 400	D.S.C.	Director D.S.C.	31.12.2022
<b>Obiectiv general 2. Păduri</b>				
<b>Obiectiv specific 2.1. Program multianual "Împădurim România"</b>				
1.	Crearea de perdele forestiere și împăduriri terenuri	A.P.M.	Director	31.12.2022
2.	Verificarea activităților desfășurate în arii protejate	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
3.	Combaterea tăierilor ilegale de pădure și a altor practici nelegale din sistemul silvic prin asigurarea integrității fondului forestier și a permanenței pădurii, prin: - intensificarea controlului circulației materialului lemnos – acțiuni total: 1000, din care: a) acțiuni comune cu organele de poliție și jandarmi – acțiuni: 500	Direcția Silvică Constanța (D.S.C.) Ocoalele Silvice, Inspectoratul Județean de Poliție (I.P.J), Inspectoratul Județean de Jandarmi (I.J.J)	Director D.S.C + Ocoalele Silvice + I.P.J + I.J.J	31.12.2022



4.	Continuarea reformei modului de vânzare a materialului lemnos – asigurarea necesarului de lemn pentru populație și pentru instituțiile publice: 16 mii mc	D.S.C.	D.S.C + Ocoalele Silvice	31.12.2022
<b>Obiectiv general 3. Managementul apelor și solului</b>				
<b>Obiectiv specific 3.1. Asigurarea utilizării durabile a resurselor de apă</b>				
1.	Conformarea cu standardele europene de mediu prin dezvoltarea infrastructurii de apa – canal și stații de epurare și creșterea calității serviciilor aferente	A.P.M.	Director	31.12.2022
2.	Monitorizarea calității apei uzate și de creștere a gradului de dezvoltare a rețelelor de canalizare	A.P.M.	Director	31.12.2022
3.	Urmărirea gradului de dezvoltare a rețelelor de canalizare și a stațiilor de epurare ape uzate	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
4.	Verificarea respectării obligațiilor ce revin operatorilor care exploatează stații de epurare	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
5.	Verificarea stadiului de realizare a măsurilor prioritare de guvernănanță privind gestionarea deșeurilor municipale (conform PJGD) și a gradului de atingere a obiectivelor de reciclare	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
6.	Urmărirea trasabilității deșeurilor, pornind de la generatori de deșeuri, operatorii economici autorizați pentru colectarea diferitelor categorii de deșeuri, pâna la depozitarea/eliminarea finală	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
7.	Urmărirea închiderii depozitului neconform de deșeuri din localitatea Tuzla	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
8.	Monitorizarea post-închidere a depozitelor neconforme de deșeuri din localitățile județului Constanța	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
9.	Acțiuni de verificare a stării de salubritate a localităților și a cursurilor de apă	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 3.2. Restaurarea zonelor inundabile în vederea refacerii sistemelor hidrografice și finalizarea programului privind combaterea eroziunii costiere</b>				
1.	Regularizarea văilor Agigea și Lazu, județul Constanța	MMAP ANAR  Administrația Bazinală de Apă Dobrogea – Litoral (A.B.A.D.L.)	Director ANAR Director A.B.A.D.L.	31.12.2022 (proiect multianual cu termen de finalizare 31.12.2024)
2.	Lucrări de apărare împotriva inundațiilor în bazinul hidrografic Topolog, județul Constanța			31.12.2022 (proiect multianual cu termen de finalizare 31.12.2024)
3.	Lucrări de apărare împotriva inundațiilor în B.H. Casimcea, județul Constanța			31.12.2022 (proiect multianual cu termen de

				finalizare 31.12.2025)
4.	Lucrări de apărare împotriva inundațiilor în bazinul hidrografic al văilor Tatlageacul Mic și Tatlageacul Mare, județul Constanța			31.12.2022 (proiect multianual cu termen de finalizare 31.12.2025)
5.	Lucrări de apărare împotriva inundațiilor în bazinul hidrografic Valea Seacă, județul Constanța			31.12.2022 (proiect multianual cu termen de finalizare 31.12.2025)
6.	Lucrări de consolidare a falezelor în zonele Eforie Nord și Eforie Sud, județul Constanța			31.12.2022 (proiect multianual cu termen de finalizare 31.12.2023)
7.	Lucrări de consolidare a falezelor în zona localității Tuzla, județul Constanța			31.12.2022 (proiect multianual cu termen de finalizare 31.12.2023)
8.	Lucrări de consolidare a falezelor în zona localității Costinești, județul Constanța			31.12.2022
9.	Lucrări de consolidare a falezelor în zona municipiului Constanța, județul Constanța			31.12.2022 (proiect multianual cu termen de finalizare 31.12.2024)

**Obiectiv general 4. Calitatea aerului și protecția atmosferei**

<b>Obiectiv specific 4.1. Monitorizarea calității aerului</b>				
1.	Monitorizarea continuă a calității aerului prin stații automate de monitorizare, validarea datelor și asigurarea informării publicului prin publicarea buletinelor de informare zilnice	A.P.M.	Director	31.12.2022
2.	Monitorizarea radioactivității mediului prin stațiile de supraveghere a radioactivității mediului din Constanța și Cernavodă	A.P.M.	Director	31.12.2022
3.	Acțiuni de control în vederea conformării operatorilor economici cu prevederile directivei IPPC (prevenirea și controlul integrat al poluării)	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
4.	Acțiuni de control în vederea conformării operatorilor economici cu prevederile directivei LCP (instalații mari de ardere)	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
5.	Realizarea de inspecții la operatorii care dețin surse de emisii industriale, șantiere de construcții, amplasamente unde se realizează arderi necontrolate de deșeuri, incendii de vegetație, etc	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
<b>Obiectiv general 5. Biodiversitate și arii protejate</b>				
<b>Obiectiv specific 5.1. Arii naturale protejate</b>				
1.	Analiza planurilor și proiectelor susceptibile să genereze un impact semnificativ asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar și derularea procedurilor specifice pentru reglementarea acestor activități	A.P.M.	Director	31.12.2022
2.	Monitorizarea capturilor și uciderilor accidentale	A.P.M.	Director	31.12.2022
3.	Verificarea respectării legislației de către societățile care operează balastiere/cariere	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
4.	Realizarea de acțiuni pentru prevenirea și combaterea faptelor ilegale în domeniul piscicol	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
5.	Acțiuni de verificare a modului de comercializare și deținere a speciilor CITES (comerț on-line)	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
6.	Verificarea respectării obligațiilor care revin operatorilor ce introduce pe piață lemn și produse din lemn conform Regulamentului 995/2010 (EUTR)	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 5.2. Evaluarea populației de mari carnivori</b>				
1.	Evaluarea carnivorelor mari (pisică și lup)	A.P.M.	Director	31.12.2022
<b>Obiectiv general 6. Reciclare și economie circulară</b>				
1.	Verificarea activităților desfășurate de operatorii de salubritate din județul Constanța	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
2.	Realizarea de inspecții pentru verificarea transmiterii declarațiilor la Administrația Fondului pentru Mediu de către operatorii economici care au obligația achitării contribuției la Fondul pentru Mediu	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
3.	Monitorizarea și controlul transferurilor către România a deșeurilor destinate valorificării / recuperării, conform Regulamentului CE nr.1013/2006	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
4.	Verificarea respectării legislației în domeniul VSU (Legea 212/2015), acumulatorilor uzați (HG 1132/2008), anvelopelor uzate (HG 170/2004), uleiului uzat ( OUG 92/2021), DEEE-urilor (OUG 5/2015)	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022

<b>Obiectiv specific 6.2.</b> Reducerea cantităților de deșuri depozitate și creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor				
1.	Monitorizarea cantităților de deșuri depozitate	A.P.M.	Director	31.12.2022
2.	Monitorizarea cantităților de deșuri colectate separat (textile, reciclabile, biodeșuri, deșuri din construcții și desființări) și a cantităților de deșuri reutilizate și reciclate	A.P.M.	Director	31.12.2022
<b>Obiectiv general 7. Situri contaminate și chimicale</b>				
<b>Obiectiv specific 7.1.</b> Inventarierea siturilor potențial contaminate/contaminate				
1.	Actualizarea inventarului siturilor potențial contaminate/contaminate	A.P.M.	Director	31.12.2022
2.	Verificarea respectării prevederilor Regulamentului 1906/2006 (REACH) ȘI 1272/2008 (CLP)	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
3.	Verificarea respectării prevederilor Regulamentului 528/2012 (biocide)	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
4.	Verificarea respectării prevederilor Regulamentului 1005/2009 (substanțe care distrug stratul de ozon)	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
5.	Verificarea respectării prevederilor HG 735/2006 (COV), HG 322/2013 (EEE), Regulamentului 850/2007 (POPs)	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
6.	Realizarea inspecțiilor la obiectivele ce intră sub incidența Directivei Europene Seveso (controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase), realizate conform planificării anuale	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022
7.	Monitorizarea exploatărilor miniere închise în vederea urmării respectării obligațiilor asumate cu privire la refacerea mediului	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2022

## CAPITOLUL XII. EDUCAȚIE

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
<b>Obiectiv general 1. Implementarea Programului național integrat în domeniul educației</b>				
<b>Obiectiv specific 1.1.</b> Implementarea programelor și platformelor educaționale				
1.	Implementarea programelor privind achiziția de laptopuri sau tablete cu abonament la internet și conectarea școlilor la internet.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector Școlar General	Conform calendarului
2.	Implementarea sistemului integrat de eLearning bazat pe “Platforma națională digitală a educației” sau alte platforme educaționale open-source.		Inspector Școlar General Adjunct	31.12.2022

3.	Implementarea Programului Național de ore remediale.		Inspectori școlari pentru proiecte educaționale Directori	Conform calendarului
4.	Implementarea Programelor Naționale inițiate de Ministerul Educației în domeniul educației și pentru unitățile de învățământ preuniversitar.			Conform calendarului
5.	Implementarea disciplinei “Istoria evreilor. Holocaustul” în unitățile de învățământ.			Ianuarie – Iunie Septembrie - Decembrie
6.	Sprijinirea instituțiilor de învățământ în scrierea de proiecte educaționale cofinanțate prin Programul Erasmus+ al Uniunii Europene.			Conform calendarului apelurilor de proiecte

**Obiectiv general 2. Educația timpurie: acces pentru toți copiii în creșe și grădinițe**

**Obiectiv specific 2.1.** Generalizarea treptată a cuprinderii copiilor în învățământul ante și preșcolar.

1.	Cuprinderea în învățământul antepreșcolar a copiilor cu vârste între 0-3 ani.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Inspector școlar pentru educația timpurie Directori	Conform calendarului de înscrisere
2.	Asigurarea accesului la educația timpurie a copiilor, în special a grupelor de vârstă 4-5/6 ani.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ Casa Corpului Didactic	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Inspector școlar pentru educația timpurie Directori Director C.C.D.	Conform calendarului de înscrisere
3.	Aplicarea programelor guvernamentale în vederea susținerii sociale a preșcolarilor pentru frecventarea grădiniței.			31.12.2022
4.	Creșterea calității educației timpurii prin realizarea standardelor specifice.			Ianuarie – Iunie Septembrie - Decembrie
5.	Stimularea participării la cursuri de formare profesională ce vizează asigurarea unei educații de calitate în acord cu prevederile legale și recomandările Ministerului Educației și popularizarea ofertelor de formare.			Ianuarie – Iunie Septembrie - Decembrie

**Obiectiv general 3. Învățământ primar și secundar - servicii educaționale de calitate pentru toți elevii**

<b>Obiectiv specific 3.1. Creșterea accesului și participării la educație de calitate pentru toți copiii, indiferent de mediul de rezidență.</b>				
1.	Creșterea accesului și participării la educație de calitate pentru toți copiii, indiferent de mediul de rezidență.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Inspector școlari pentru învățământ primar Directori	Conform calendarului de înscriere
2.	Derularea simulărilor probelor scrise ale Evaluării Naționale și Examenului de Bacalaureat și valorificarea rezultatelor în vederea realizării intervențiilor remediale pentru asigurarea progresului școlar.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Inspectori școlari de specialitate Directori	Ianuarie - Mai
3	Organizarea și desfășurarea examenelor naționale pentru elevi.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Directori	Conform calendarului
4.	Aplicarea programelor guvernamentale în vederea susținerii sociale a elevilor.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general Directori	Ianuarie – Iunie Septembrie - Decembrie
5.	Implementarea programelor/ proiectelor menite să contribuie la scăderea ratei de părăsire timpurie a școlii.	I.Ș.J. Constanța	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Inspectori școlari pentru activități extracurriculare Directori	Ianuarie – Iunie Septembrie - Decembrie
<b>Obiectiv specific 3.2. Oferirea serviciilor de consiliere și orientare (inclusiv logopedie) pentru toți elevii.</b>				

6.	Depistarea preșcolărilor și elevilor cu tulburări de comunicare.	I.Ș.J. Constanța C.J.R.A.E. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general Inspector Școlar General Adjunct Inspector școlar pentru învățământ special Director C.J.R.A.E. Constanța	Septembrie - Octombrie
7.	Intervenția în domeniul terapiei de limbaj și comunicare.			Ianuarie – Iunie Septembrie - Decembrie
8.	Derularea unor programe de consiliere și orientare în vederea abordării examenelor naționale.			Mai
9.	Cercetare la nivel județean privind opțiunile școlare ale elevilor din clasele a VIII-a și a XIII-a pe un eșantion reprezentativ.			Noiembrie
10.	Asigurarea accesului la educație pentru copiii cu CES - integrare în școli de masă și asigurarea condițiilor de incluziune	I.Ș.J. Constanța C.J.R.A.E. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general Inspector Școlar General Adjunct Inspector școlar pentru învățământ special Director C.J.R.A.E. Constanța	Conform calendarului de înscriere
<b>Obiectiv specific 3.3.</b> Scăderea ratei de părăsire timpurie a școlii până la nivelul mediu înregistrat în Uniunea Europeană				
1.	Monitorizarea frecvenței elevilor în învățământul obligatoriu, prin intermediul bazei de date informatice SIIR.	I.Ș.J. Constanța C.J.R.A.E. Constanța	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Compartiment Informatizare	31.12.2022
2.	Inițierea și desfășurarea de programe/ activități specifice având ca obiective: prevenirea și combaterea violenței, actelor de bullying/cyberbullying și a fenomenului de abandon școlar, diminuarea absenteismului și a riscului de părăsire timpurie a școlii.	I.Ș.J. Constanța C.J.R.A.E. Constanța	Inspector Școlar General	Ianuarie – Iunie

		Instituții de învățământ	Inspector Școlar General Adjunct Director C.J.R.A.E.	Septembrie - Decembrie
3.	Monitorizarea stării disciplinare a elevilor, în vederea combaterii violenței în școală și în jurul ei.	I.Ș.J. Constanța C.J.R.A.E. Constanța	Inspector școlar general Director C.J.R.A.E. Constanța	Ianuarie – Iunie Septembrie - Decembrie
<b>Obiectiv specific 3.4.</b> Revizuirea arhitecturii curriculare prin centrarea conținuturilor pe profilul celui care învață, pe competențele cheie și pe maximizarea potențialului fiecărui copil.				
1.	Elaborarea și aplicarea Curriculumului la Decizia Școlii/ Curriculumului în Dezvoltare Locală.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general	Martie – Aprilie
2.	Formarea cadrelor didactice în acord cu arhitectura curriculară și pentru integrarea tehnologiei în procesul educațional.	I.Ș.J. Constanța Casa Corpului Didactic	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Director C.C.D.	Conform calendarului ofertei de formare
3.	Implementarea proiectelor școlare și comunitare, precum și a activităților extracurriculare menite să promoveze interculturalitatea și diversitatea etnică, ca resurse și valori ale societății românești.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Inspector școlar pentru istorie Inspector școlar pentru activități extracurriculare	Ianuarie – Iunie Septembrie - Decembrie
<b>Obiectiv specific 3.5.</b> Valorificarea evaluărilor formative și finale, în vederea realizării intervențiilor remediale pentru asigurarea progresului școlar.				
1.	Monitorizarea ritmicității notării elevilor și activității de evaluare inițială, formativă și finală în instituțiile de învățământ.	I.Ș.J. Constanța	Inspector școlar general Inspector Școlar General Adjunct	Ianuarie – Mai Octombrie - Decembrie



			Inspectori școlari de sector și de specialitate	
<b>Obiectiv specific 3.6.</b> Dezvoltarea unui sistem de identificare a ariilor de performanță ale elevilor și de sprijinire a celor cu abilități și talente deosebite pentru a atinge excelența.				
1.	Promovarea activităților de pregătire a elevilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centrului de Excelență.	I.Ș.J. Constanța Centrul Județean de Excelență (C.J.E.)	Inspector școlar general Inspector Școlar General Adjunct Director C.J.E	Iunie - August
2.	Sprijinirea elevilor capabili de performanțe școlare înalte pe anumite discipline în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare.			Ianuarie – Iunie Septembrie - Decembrie
3.	Selecția cadrelor didactice necesare pentru susținerea activităților din cadrul Centrului de Excelență și identificarea elevilor capabili de performanțe înalte, din domenii diferite, prin proceduri de selecție specifice.			Septembrie
4.	Popularizarea ofertei educaționale a Palatului Copiilor în rândul elevilor și stimularea participării acestora la programele/ cursurile de educație non-formală.	I.Ș.J. Constanța Palatul Copiilor Constanța	Inspector școlar general Inspector Școlar General Adjunct Director Palatul Copiilor Constanța	Septembrie - Ianuarie
5.	Derularea activităților de educație non-formală în vederea sprijinirii elevilor cu abilități și talente deosebite pentru a atinge excelența.			Octombrie - iunie
6.	Organizarea activităților extracurriculare în vederea stimulării participării elevilor la activități culturale, artistice, științifice și sportive.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general Inspector Școlar General Adjunct Directori	Conform calendarului
7.	Organizarea probelor de aptitudini în cadrul Examenului de admitere în învățământul vocațional	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general Inspector Școlar General Adjunct Inspectori școlari de sector și de specialitate Directori	Conform calendarului

8.	Acordarea de stimulente financiare elevilor și profesorilor din mediul rural și urban care au obținut distincții, medalii și premii speciale pe parcursul unui an școlar.	CJC, I.Ș.J. Constanța	CJC, I.Ș.J. Constanța	31.12.2022
9.	Acordarea de stimulente financiare burse elevilor din învățământul special de stat, care frecventează centrele Școlare de educație incluzivă, aflate sub autoritatea Consiliului Județean Constanța.	CJC	CJC	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 3.7.</b> Certificarea calificărilor din sistemul de învățământ secundar superior în vederea valorificării lor pe piața muncii sau în tranziția către alte forme de educație, inclusiv la filiera teoretică (ex. certificări informatică, limbi străine).				
1.	Organizarea examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general Inspector Școlar General Adjunct Inspectori școlari de sector și de specialitate	Conform calendarului
2.	Organizarea examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic.			Conform calendarului
3.	Organizarea examenului de atestare a competențelor profesionale a absolvenților claselor de matematică-informatică și matematică-informatică, intensiv informatică.			Conform calendarului
4.	Organizarea examenului pentru obținerea atestatului de competență lingvistică pentru absolvenții claselor cu studiu intensiv și bilingv al unei limbi străine și pentru absolvenții claselor cu predare în limbile minorităților, precum și a atestatului pentru predarea unei limbi străine la clasele I – IV de către absolvenții claselor cu profil pedagogic, specializarea învățători – educatoare.			Conform calendarului
5.	Organizarea examenului pentru certificarea competențelor profesionale în învățământul liceal, filiera vocațională.			Conform calendarului
<b>Obiectiv general 4. Învățământ profesional și vocațional: rute profesionale și vocaționale pentru o societate emergentă</b>				
<b>Obiectiv specific 4.1.</b> Dezvoltarea rutelor de educație profesională în regim dual la nivel secundar și terțiar.				
1.	Organizarea întâlnirilor între agenți economici, licee tehnologice și instituții de învățământ gimnazial.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general Inspectori școlari pentru învățământul profesional și tehnic	Conform calendarului
2.	Organizarea întâlnirilor ale Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social	I.Ș.J. Constanța C.L.D.P.S.	Membri C.L.D.P.S.	Conform calendarului
<b>Obiectiv specific 4.2.</b> Extinderea programelor de tip dual.				
1.	Oferirea suportului în vederea implementării programelor pentru elevii care accesează învățământul profesional de stat/ dual (bursa profesională).	I.Ș.J. Constanța	Inspector școlar general	31.12.2022

		Instituții de învățământ	Inspectori școlari pentru învățământul profesional și tehnic	
<b>Obiectiv specific 4.3.</b> Revizuirea ofertei educaționale, a curriculumului și a programelor pentru ruta tehnologică și profesională, pentru meserii emergente de pe pieței muncii naționale și internaționale.				
1.	Revizuirea Proiectului planului de școlarizare.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general Inspectori școlari pentru învățământul profesional și tehnic	Ianuarie
<b>Obiectiv specific 4.4.</b> Monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii sau a continuării studiilor într-o formă superioară de educație.				
1.	Raportarea situației privind inserția absolvenților pe piața muncii sau a continuării studiilor într-o formă superioară de educație.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general Inspectori școlari pentru învățământul profesional și tehnic	Octombrie
<b>Obiectiv general 5. Cariera didactică: Profesioniști în educație</b>				
<b>Obiectiv specific 5.1.</b> Formarea cadrelor didactice pentru identificarea situațiilor de risc de abandon școlar și crearea instrumentelor necesare pentru gestionarea acestora; formarea cadrelor didactice în vederea integrării copiilor cu CES				
1.	Monitorizarea impactului cursurilor de formare furnizate de Casa Corpului Constanța asupra calității serviciilor educaționale.	I.Ș.J. Constanța C.C.D Constanța	Inspector școlar general Director C.C.D.	Conform calendarului
2.	Formarea și dezvoltarea profesională a personalului unităților de învățământ prin cursuri care vizează identificarea situațiilor de risc de abandon școlar și utilizarea instrumentelor necesare pentru gestionarea acestora.	I.Ș.J. Constanța C.C.D Constanța	Inspector școlar general Director C.C.D Directori	Conform calendarului
3.	Formarea și dezvoltarea profesională a personalului unităților de învățământ prin cursuri care vizează integrarea elevilor cu CES în învățământul de masă.			

4.	Creșterea gradului de pregătire practică a cadrelor didactice și diversificarea contextelor de formare prin participarea la Programul Erasmus+ al Uniunii Europene și la proiecte finanțate din fonduri europene.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Inspectori școlari pentru Proiecte educaționale	Conform calendarului
<b>Obiectiv specific 5.2.</b> Creșterea gradului de pregătire practică a profesionistului în educație și diversificarea contextelor de formare.				
1.	Organizarea și desfășurarea Examenului Național de Definitivare în învățământ.	I.Ș.J. Constanța	Inspector școlar general	Conform calendarului
2.	Organizarea și desfășurarea Examenului Național pentru ocuparea posturilor vacante/ rezervate în învățământul preuniversitar.	I.Ș.J. Constanța	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Iulie
3.	Selecția cadrelor didactice pentru constituirea corpului de metodiști ai Inspectoratului Școlar și a mentorilor pentru practica pedagogică a studenților.	I.Ș.J. Constanța	Inspector școlar general Inspector de specialitate	Septembrie- octombrie
4.	Popularizarea informațiilor specifice, înscrierea, planificarea și monitorizarea inspecțiilor pentru susținerea gradelor didactice, în vederea asigurării evoluției în carieră.	I.Ș.J. Constanța	Inspector școlar general Inspector școlar pentru dezvoltarea resurselor umane	Ianuarie – Mai Octombrie - Decembrie
<b>Obiectiv general 6. Managementul unităților de învățământ: Management profesionist în fiecare unitate de învățământ</b>				
<b>Obiectiv specific 6.1.</b> Profesionalizarea managementului prin asigurarea accesului la programe de formare la nivel de master și la resurse de calitate pentru directorii unităților de învățământ și pentru aspiranții la cariera managerială.				
1.	Selecția cadrelor didactice pentru constituirea Corpului Național al experților în management școlar.	I.Ș.J. Constanța	Inspector școlar general	Conform calendarului

2.	Organizarea și derularea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat..		Inspectori pentru management instituțional	Conform calendarului
3.	Evaluarea periodică a personalului de îndrumare și control, de conducere, didactic, didactic auxiliar și nedidactic de la nivelul inspectoratului și de la nivelul unităților școlare, conform fișelor de evaluare, în vederea obținerii performanțelor.	I.Ș.J. Constanța	Inspector școlar general Inspectori pentru management instituțional Inspectori de specialitate	Iulie - Septembrie
<b>Obiectiv specific 6.2.</b> Digitalizarea proceselor de management și administrative la nivelul unităților de învățământ preuniversitar				
1.	Utilizarea Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România – SIIIR.	I.Ș.J. Constanța	Inspector școlar general Inspectori pentru management instituțional Directori	31.12.2022
2.	Utilizarea instrumentelor și resurselor digitale pentru activitatea managerială și administrativă în scopul reducerii sarcinilor birocratice la nivelul unităților de învățământ.			31.12.2022
3.	Digitalizarea spațiului educațional al unităților de învățământ și utilizarea noilor tehnologii digitale în scopul accesului la o educație de calitate.			Ianuarie-Iunie Septembrie Octombrie
<b>Obiectiv specific 6.3.</b> Identificarea și reabilitarea școlilor cu risc seismic sau cu vulnerabilități care afectează semnificativ procesul educațional (grad de risc ridicat la incendiu, în domeniul sanitar etc).				
1.	Identificarea unităților de învățământ cu diverse vulnerabilități care afectează semnificativ procesul educațional.		Inspector școlar general Inspectori pentru management instituțional Inspectori de specialitate Inspectori școlari de sector	Conform graficului de monitorizare și control
2.	Monitorizarea instituțiilor de învățământ și consilierea managerilor școlari în vederea remedierii deficiențelor constatate.	I.Ș.J. Constanța	Inspector școlar general	Conform graficului de monitorizare și control

3.	Sprijinirea instituțiilor de învățământ în vederea îmbunătățirii relațiilor cu autoritățile publice locale pentru folosirea optimă a resurselor materiale și financiare.	I.Ș.J. Constanța	Inspector școlar general	Conform graficului de monitorizare și control
<b>Obiectiv general 7. Infrastructura școlară</b>				
<b>Obiectiv specific 7.1.</b> Realizarea unor proiecte cu versiuni moderne de arhitectură a instituțiilor educaționale care să faciliteze personalizarea educației pentru nevoile elevilor – inclusiv prin utilizarea opțiunilor de digitalizare a resurselor învățării.				
1.	Consilierea instituțiilor de învățământ în elaborarea proiectelor pentru obținerea finanțărilor suplimentare din surse europene.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general Inspectori școlari pentru proiecte educaționale	Conform calendarului apelurilor de proiecte
2.	Monitorizarea instituțiilor de învățământ cu privire la infrastructura școlară existent și asigurarea dotărilor necesare pentru realizarea incluziunii copiilor cu CES în învățământul de masa.	I.Ș.J. Constanța	Inspector Școlar General Inspector școlar pentru învățământ special	Martie - Mai

## CAPITOLUL XII. MUNCĂ ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ

### POLITICI ACTIVE DE OCUPARE / STIMULARE A MUNCII

#### ÎNCURAJAREA MUNCII ȘI FLEXIBILIZAREA PIETEI MUNCII CONCOMITENT CU CREȘTEREA NUMĂRULUI DE LOCURI DE MUNCĂ ȘI A SALARIAȚILOR CU FORME LEGALE

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
<b>Obiectiv general 1. Politici corecte și eficiente vizând pensiile</b>				
<b>Obiectiv specific 1.1.</b> Digitalizarea/evaluarea dosarelor de pensii - Creșterea capacității caselor de pensii în folosirea tehnologiei pentru rezolvarea solicitărilor pensionarilor				
1.	Creșterea nivelului de informare a pensionarilor / beneficiarilor cu privire la întreg cadrul legal și implicit la modificările din ultimii ani	Casa Județeană de Pensii Constanta (CJP Constanța)	Director executiv	31.12.2022

**Obiectiv general 1. Politici corecte și eficiente vizând pensiile****Obiectiv specific 1.1.** Digitalizarea/evaluarea dosarelor de pensii - Creșterea capacității caselor de pensii în folosirea tehnologiei pentru rezolvarea solicitărilor pensionarilor

2.	Îmbunătățirea capacității sistemului de identificare și implementare a soluțiilor de creștere a eficienței în furnizarea serviciilor pentru pensionari / beneficiari	CJP Constanta	Director executiv	31.12.2022	
3.	Întărirea capacității de comunicare / răspuns la solicitările de informații ale beneficiarilor	CJP Constanta	Director executiv		
4.	Întărirea capacității de comunicare și răspuns și îmbunătățirea imaginii CJP Constanța	CJP Constanta	Director executiv	31.12.2022	
5.	Respectarea cu strictețe a termenelor de emitere și de punere în plată a deciziilor de pensionare, a deciziilor de recalculare respectiv a deciziilor pentru pensiile comunitare	CJP Constanta	Director executiv		
6.	Dezvoltarea unui sistem eficient și transparent de asigurare la accidente de munca și boli profesionale				
7.	Eficientizarea modului de comunicare dintre instituție și serviciul de expertiză medicală				
8.	Eficientizarea colaborării cu alte instituții din județ ca și cu instituțiile corespondente din alte state cu care se aplică instrumente juridice naționale / internaționale de securitate socială în domeniul pensiilor internaționale	CJP Constanta	Director executiv		
9.	Asigurarea confidențialității datelor personale ale pensionarilor / beneficiarilor cu ocazia stabilirii drepturilor și a transmiterii documentelor de plată			CJP Constanta	Director executiv
10.	Monitorizarea cauzelor de incompatibilitate precum și a cazurilor de posibile neconcordanțe identificate la plata în sistem centralizat a drepturilor de asigurări sociale				
11.	Simplificare operațională prin îmbunătățirea evidențelor electronice ale tuturor drepturilor stabilite și achitate	CJP Constanta	Director executiv	31.12.2022	
12.	Reducerea cheltuielilor bugetare cu transmiterea și plata pensiilor și a altor drepturi de asigurări sociale. Popularizarea și incurajarea pensionarilor de a opta pentru modalitatea de plată a drepturilor prin intermediul conturilor bancare				
13.	Mentținerea cheltuielilor de funcționare la nivelul anului 2021				
14.	Dimensionarea necesarului lunar de fonduri solicitat la CNPP pentru plata tuturor prestațiilor suportate din BASS și BS. Evaluarea permanentă a soldului în vederea disponibilizării/suplimentării fondurilor				
15.	Popularizarea serviciului electronic Portal CNPP				

**Obiectiv general 2: Modernizarea sistemului de asistență socială**

<b>Obiectiv general 1. Politici corecte și eficiente vizând pensiile</b>				
<b>Obiectiv specific 1.1.</b> Digitalizarea/evaluarea dosarelor de pensii - Creșterea capacității caselor de pensii în folosirea tehnologiei pentru rezolvarea solicitărilor pensionarilor				
<b>Obiectiv specific 2.1.</b> Măsuri de sprijin pentru acordarea de beneficii persoanelor vulnerabile din punct de vedere economic, în scopul scoaterii acestora din starea de deprivare materială severă				
1.	- Asigurarea accesului la resurse și drepturi a familiilor/persoanelor singure aflate în situații de risc, prelucrarea documentelor aferente stabilirii drepturilor la beneficii sociale, respectiv plata acestora pe tipuri de beneficii sociale; - Acordarea de informații către beneficiari/zilnic ghiseu, telefon e-mail, fax; - Digitalizarea relațiilor cu beneficiarii, inter si intrainstituțională, utilizarea semnăturii electronice, facilitarea accesului la toate informațiile în sistem online)	AJPIS Constanta	Director executiv	31.12.2022
2.	Introducerea și prelucrarea solicitărilor de beneficii sociale, în aplicația informatică SAFIR	AJPIS Constanta	Director executiv	31.12.2022
3.	Monitorizarea aplicării legislației privind venitul minim garantat de incluziune și a celei privind anularea VMG în caz de refuz al unui loc de muncă	AJPIS Constanta	Director executiv	31.12.2022
4.	Asigurarea unui nivel de trai minimal și al echilibrului socio-economic al persoanelor cu dizabilități și al familiilor aparținătoare, prin plata beneficiilor de asistență socială reglementate conform legislației în vigoare	AJPIS Constanta	Director executiv	31.12.2022
5.	Campanii tematice privind acordarea serviciilor sociale și a beneficiilor sociale -Verificarea respectării standardelor minime de calitate generale și specifice a condițiilor de licențiere a furnizorilor de servicii sociale, cât și încadrarea acestora în clase de calitate -Verificarea aspectelor semnalate în petiții referitelor la respectarea drepturilor persoanelor vulnerabile la măsuri de asistență socială adecvată -Monitorizarea măsurilor aflate în curs de implementare - Verificarea realității și legalității acordării ajutoarelor de urgență	AJPIS Constanta	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 2.2.</b> Trecerea de la statutul de beneficiar de asistență socială la participant activ pe piața muncii, urmărind corelarea cu măsurile de activare și creștere a nivelului de educație				
1.	Aplicarea Regulamentului nr.1408/71 privind gestionarea regimurilor de securitate socială a lucrătorilor care se deplasează în țările UE	AJPIS Constanta	Director executiv	31.12.2022
2.	Autorizarea furnizorilor de formare profesională			la solicitarea furnizorilor
3.	Autorizarea agenților de muncă temporară			la solicitarea societăților



<b>Obiectiv general 1. Politici corecte și eficiente vizând pensiile</b>				
<b>Obiectiv specific 1.1.</b> Digitalizarea/evaluarea dosarelor de pensii - Creșterea capacității caselor de pensii în folosirea tehnologiei pentru rezolvarea solicitărilor pensionarilor				
4.	Dezvoltarea unui sistem eficient de monitorizare și evaluare a aplicării prevederilor Legii nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale. Implementarea Planului Județean de Incluziune Socială			31.12.2022
5.	Promovarea „incluziunii active” a grupurilor vulnerabile			31.12.2022
<b>Obiectiv specific 2.3.</b> Monitorizarea procesului de adopție și a managementului de caz, în urma modificărilor de procedură de adopție internă inițiate de ANDPDCA				
1.	Asigurarea consilierii și accesului la concediul de acomodare pentru copii încredințați în vederea adopției	AJPIS Constanta	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 2.4.</b> Dezvoltarea serviciilor de tip respiro/ centre de zi pentru adulți și copii cu dizabilități				
1.	Aplicarea prevederilor Legii 292/2011 și HG 973/2012 privind aprobarea procedurii de acordare a sumelor din bugetul de stat, prin bugetul MMPS pentru finanțarea unor cheltuieli de investiții și reparații capitale pentru Centrele de zi și rezidențiale și pentru protecția persoanelor în vârstă, cu handicap, fără locuință și fără venituri, precum și a altor persoane aflate în situație de risc social și care au nevoie permanent sau temporar de protecție	AJPIS Constanta	Director executiv	conform situațiilor de lucrări
<b>Obiectiv specific 2.5.</b> Verificarea aplicării măsurilor de promovare a accesibilizării mediului fizic și informațional pentru persoanele cu dizabilități				
1.	Monitorizarea modului de îndeplinire a condițiilor de acces neîngradit al persoanelor cu handicap conform art. 62 din Legea nr.448/2006 și NP 051/2012 în clădirile de utilitate publică	AJPIS Constanta	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv general 3. Politici active de ocupare și stimulare a muncii</b>				
<b>Obiectiv specific 3.1.</b> Creșterea capacității AJOFM Constanța de identificare a oportunităților de angajare și sprijinire a șomerilor în găsirea unui loc de muncă				
1.	Continuarea măsurilor de sprijin a angajaților și angajatorilor în perioada post-pandemie Covid-19	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța (AJOFM Constanța)	Director executiv; Șef agenție locală	Perioada de alertă
2.	Servicii competitive și adaptate realităților din piața muncii, atât pentru angajatori, cât și pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă	AJOFM CONSTANȚA	Director executiv; Șef agenție locală	31.12.2022
3.	Îmbunătățirea competențelor personalului SPO în vederea acumulării de noi abilități, cunoștințe, tehnici de consultanță	AJOFM CONSTANȚA	Șef agenție locală; Compartiment consiliere	31.12.2022
4.	Actualizarea, în conformitate cu nevoile pieței muncii, a legii privind asigurările pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă	AJOFM CONSTANȚA	Director executiv; Șef agenție locală	31.12.2022

5.	Integrarea pe piața muncii a tinerilor, vârstnicilor, persoanelor cu dizabilități și persoanelor cu vulnerabilități multiple (tineri, femei, etc.)	AJOFM CONSTANȚA	Șef agenție locală; Compartiment consiliere	31.12.2022
6.	Îmbunătățirea competențelor necesare pentru evoluția pieței forței de muncă, prin favorizarea dobândirii unor niveluri de competențe numerice, digitale și de alfabetizare; reinserția profesională	AJOFM CONSTANȚA	Șef agenție locală; Compartiment formare profesională	31.12.2022
7.	Simplificarea condițiilor și procedurilor de înregistrare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă în evidențele agenției	AJOFM CONSTANȚA	Director executiv; Șef agenție locală	31.12.2022
8.	Promovarea unor noi metode și proceduri de lucru în aplicarea măsurilor de stimulare a ocupării; analiza, adaptarea, actualizarea procedurilor existente și dezvoltarea unor proceduri noi care să implementeze bunele practici rezultate din proiecte finanțate din FSE	AJOFM CONSTANȚA	Director executiv; Șef agenție locală	31.12.2022
9.	Extinderea programului "A doua șansă" pentru persoanele care trăiesc în comunități marginalizate, accesul persoanelor vulnerabile la educație și la obținerea unei calificări.	AJOFM CONSTANȚA	Șef agenție locală; Compartiment formare profesională	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 3.2. Digitalizarea serviciilor oferite de agenție</b>				
1.	Dezvoltarea unor sisteme informatice	AJOFM CONSTANȚA	Director executiv; compartiment IT	31.12.2022
2.	Îmbunătățire instrumente, procese, mecanisme de monitorizare a pieței muncii/ anticipare competențe (urmărire absolvenți/ forța de muncă/ adaptare programe formare – măsuri active)	AJOFM CONSTANȚA	Șef agenție locală; Compartiment formare profesională	31.12.2022
3.	Creșterea capacității agenției de a realiza prognoze/ evaluări ex-ante privind evoluția pieței muncii astfel încât să se anticipeze prioritățile în domeniul respectiv, iar deciziile luate să fie fundamentate.	AJOFM CONSTANȚA	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 3.3. Facilitarea accesului la resurse europene/naționale pentru pregătirea angajaților astfel încât să crească eficiența programelor de formare</b>				
1.	Furnizarea de măsuri de identificare, înregistrare și incluziune pe piața forței de muncă a tinerilor NEETS	AJOFM CONSTANȚA	Director executiv	31.12.2022
2.	Continuarea/dezvoltarea parteneriatelor de colaborare încheiate cu diverse unități administrativ-teritoriale, fundații, asociații, universități – în scopul întăririi rețelei de sprijin local pentru fundamentarea și implementarea strategiei de ocupare și a programului de formare profesională	AJOFM CONSTANȚA	Director executiv	31.12.2022

3.	Pachete de măsuri active personalizate pentru categorii dezavantajate pe piața muncii (formare, ucenicii, stagii, mobilitate, subvenții)	AJOFM CONSTANȚA	Director executive; Compartiment monitorizare proiecte	31.12.2022
4.	Facilitarea accesului angajatorilor la resurse europene/naționale pentru pregătirea angajaților astfel încât să crească eficiența programelor de formare	AJOFM CONSTANȚA	Director executiv	31.12.2022
5.	Sprijinirea înființării de întreprinderi sociale	AJOFM CONSTANȚA	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 3.4.</b> Informarea lucrătorilor care acceptă munca nedeclarată cu privire la consecințe, astfel încât aceștia să conștientizeze beneficiile declarării integrale a veniturilor pe care le vor avea atât în timpul vieții active, cât și din momentul dobândirii calității de pensionar				
1.	Campanie privind identificarea și combaterea cazurilor de muncă nedeclarată în domeniile susceptibile utilizării frecvente a acesteia: construcții, protecție și pază, service auto, depozite, comerț etc.	ITM Constanța	Inspector Șef	31.12.2022
2.	Acțiuni de identificare și combatere a cazurilor de muncă nedeclarată în domeniul prestărilor de servicii (catering, livrări, curierat etc.)	ITM Constanța	Inspector Șef	31.12.2022
3.	Campanie privind verificarea modului de respectare de către angajatori a prevederilor Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, cu modificările și completările ulterioare și a normelor de aplicare a acesteia, precum și a modului în care se derulează activitatea de înregistrare a zilierilor în registrul electronic de evidență a zilierilor.	ITM Constanța	Inspector Șef	31.12.2022
4.	Acțiuni de informare și conștientizare a cetățenilor români aflați în căutarea unui loc de muncă în străinătate cu privire la riscurile la care se pot expune prin necunoașterea prevederilor legale	ITM Constanța	Inspector Șef	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 3.5.</b> Sprijinirea mediului de afaceri în înțelegerea legislației				
1.	Organizarea și desfășurarea Săptămânii Europene de Securitate și Sănătate în Muncă – afecțiunile musculo-scheletice (AMS) sub egida Agenției Europene pentru Securitate și Sănătate în Muncă	ITM Constanța	Inspector Șef	Trim. III-IV 2022
2.	Campania națională de verificare a modului de respectare a cerințelor minime de securitate și sănătate în muncă la lucrările din domeniul construcțiilor – cod CAEN 41, 42, 43., respectiv implementarea măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății lucrătorilor care își desfășoară activitatea în șantierele temporare sau mobile	ITM Constanța	Inspector Șef	31.12.2022
3.	Campania națională de verificare a modului de respectare a cerințelor minime pentru îmbunătățirea securității și protecția sănătății lucrătorilor care pot fi expuși riscurilor de explozie și incendiu în silozurile de cereale, fabricile de băuturi alcoolice, rafinării, industria minieră și în spitale	ITM Constanța	Inspector Șef	31.12.2022

4.	Campania națională de supraveghere a pieței produselor industriale din domeniul de competență al Inspecției Muncii, conform Programului sectorial pentru anul 2022, coordonat de Comisia Europeană.	ITM Constanța	Inspector Șef	31.12.2022
5.	Acțiuni de verificare și control a modului în care sunt respectate cerințele minime de securitate și sănătate în muncă în domeniul comerțului cu ridicata (cod CAEN 46)	ITM Constanța	Inspector Șef	31.12.2022
6.	Acțiuni privind verificarea respectării modului de utilizare a echipamentelor de muncă și a tehnologiilor de exploatare în parchetele forestiere, inclusiv la transportul tehnologic al masei lemnoase pe drumurile forestiere.	ITM Constanța	Inspector Șef	31.12.2022
7.	Acțiuni de control pentru verificarea modului în care se respectă prevederile legale de securitate și sănătate în muncă la curieratul de mărfuri en-gros și en-detail.	ITM Constanța	Inspector Șef	31.12.2022
8.	Acțiuni de conștientizare și control vizând modul de respectare a cerințelor minime de securitate și sănătate în muncă pentru protecția lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la agenți cancerigeni sau mutageni la locul de muncă.	ITM Constanța	Inspector Șef	31.12.2022
9.	Acțiuni de verificare a modului de identificarea riscurilor care provoacă afecțiuni musculo-scheletice (AMS), precum și a măsurilor luate de angajatori în vederea prevenirii acestora	ITM Constanța	Inspector Șef	31.12.2022
10.	Acțiuni pentru prevenirea bolilor profesionale determinate de stresul profesional.	ITM Constanța	Inspector Șef	31.12.2022
11.	Campanie națională pentru verificarea respectării prevederilor legale cu privire la condițiile de funcționare și procedura de înregistrare a agenților de plasare de forță de muncă în străinătate, potrivit Legii nr. 156/2000 privind protecția cetățenilor români care lucrează în străinătate, republicată, cu modificările și completările ulterioare.	ITM Constanța	Inspector Șef	31.12.2022
12.	Campanie privind verificarea modului în care se respectă legislația în domeniul relațiilor de muncă în transportul rutier.	ITM Constanța	Inspector Șef	31.12.2022
13.	Acțiuni de informare și verificare a angajatorilor cu privire la registrul general de evidență a salariaților	ITM Constanța	Inspector Șef	31.12.2022
14.	Acțiuni de informare și verificare a modului în care angajatorii respectă prevederile art. 129 din Legea 62/2011 a dialogului social, republicată, cu modificările și completările ulterioare	ITM Constanța	Inspector Șef	31.12.2022

### CAP. XIII MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
<b>Obiectiv general 1. Egalitatea de șanse între femei și bărbați</b>				
<b>Obiectiv specific 1.1. Sprijin pentru accesul la servicii de îngrijire a copiilor și a persoanelor dependente</b>				
1.	Acordarea fără nici o discriminare a beneficiilor de asistență socială	AJPIS Constanta	Director executiv	31.12.2022
2.	Acordarea beneficiilor sociale pentru persoanele infectate cu virusul HIV/cu dizabilități	AJPIS Constanta	Director executiv	31.12.2022

### CAPITOLUL XIV. MINISTERUL CULTURII

Nr. crt.	Obiective / Acțiuni	Institutie implicată	Responsabili	Termen de finalizare
<b>Obiectiv general 1. Dezvoltarea unui mecanism consultativ în domeniul culturii</b>				
<b>Obiectiv specific 1.1. Protejarea patrimoniului cultural național</b>				
1.	Acordarea de consultanță la cerere, autorităților publice locale, persoanelor fizice și persoanelor juridice cu privire la protejarea, conservarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național	Direcția Județeană pentru Cultură Constanța (D.J.C. Constanța)	Director executiv	31.12.2022
2.	Avizarea documentațiilor de urbanism și tehnice asupra monumentelor istorice din grupa B și în zonele lor de protecție, în siturile urbane și arheologice din grupa B, în colaborare cu Comisia Zonală a Monumentelor Istorice nr. 4 – Constanța, conform Legii nr. 422/2001 și O.G. nr. 43/2000; Emiterea avizelor specifice în baza Legii nr. 17/2014. Întocmirea corespondenței cu persoane fizice sau juridice și Ministerul Culturii referitor la exercitarea/neexercitarea dreptului de preemțiune la vânzarea imobilelor monumente istorice aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice de drept privat, conform Legii nr. 422/2001.			31.12.2022
3.	Întocmirea fișelor de evidență a monumentelor istorice și transmiterea către proprietarii de monumente istorice a obligațiilor de folosință, conform Legii nr. 422/2001;		Director executiv	31.12.2022

4.	Control/inspecție în teritoriu privind respectarea avizelor eliberate de Ministerul Culturii și D.J.C Constanța la obiectivele la care au fost eliberate autorizații de construire – șantiere autorizate; la intervențiile neautorizate, semnalate de autorități, persoane fizice sau juridice sau din oficiu și la cercetările preventive în derulare.			31.12.2022
5.	Propuneri pentru clasarea monumentelor istorice, de arhitectură și de artă plastică (de for public), din Municipiul Constanța și din județ, respectiv în grupele: A – de valoare națională și B – de valoare locală, conform criteriilor din Ordinul MCC nr. 2682 din 2003 și propunerile de declasare a unor monumente dispărute.		Director executiv	31.12.2022
6.	Verificarea pe teren a Listei Monumentelor Istorice și actualizarea bazei de date privind evidența și starea monumentelor aflate pe raza județului Constanța, în vederea pregătirii Listei Monumentelor Istorice pentru anul 2020.			31.12.2022
7.	Aplicarea de sancțiuni contravenționale împotriva unor intervenții neavizate pe monumente istorice, în zone cu patrimoniu arheologic clasat și în zonele de protecție a acestora.	D.J.C. Constanța	Director executiv	31.12.2022
8.	Verificare de autorizații de cercetare arheologică preventivă, sistematică, evaluare de teren.			31.12.2022
9.	Demersuri pentru promovarea și respectarea legislației protejării patrimoniului cultural național la nivelul județului Constanța, de către autoritățile administrației publice locale, persoane fizice și juridice. Colaborare cu Instituția Prefectului -Județul Constanța în vederea informării primarilor din județul Constanța cu privire la: semnalizare monumentelor istorice pe raza de competență și realizarea Planurilor Urbanistice Generale	D.J.C. Constanța; Instituția Prefectului – Județul Constanța; Primăriile din județul Constanța	Director executiv	31.10.2022
10.	Verificarea periodică a agenților economici autorizați să comercializeze bunuri culturale mobile, dacă respectă obligațiile ce le revin, conform dispozițiilor legale și normelor privind comerțul cu bunuri culturale mobile, în conformitate cu H.G. nr. 1420/4.12.2003, H.G. nr. 153/13.02.2008 și H.G. nr. 1304/ 15.12.2010.		Director executiv	31.12.2022
11.	Monitorizarea exportului bunurilor culturale mobile, prin eliberarea de certificate de export definitiv și temporar.	D.J.C. Constanța	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 1.2.</b> Realizarea digitalizării patrimoniului și registrele de evidență electronice				

1.	Digitalizarea serviciilor către beneficiari persoane fizice și persoane juridice; asigurarea transparenței prin postarea pe site-ul instituției a informațiilor privind activitatea instituției, precum și crearea posibilității unui dialog cu beneficiarii, prin intermediul e-mailului instituției, pus la dispoziție pentru cetățeni.	Ministerul Culturii D.J.C. Constanța	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv general 2. Parteneriat public-privat în domeniul culturii</b>				
<b>Obiectiv specific 2.1. Promovarea și respectarea legislației protejării patrimoniului cultural</b>				
1.	Colaborarea pe linia protejării patrimoniului cultural național cu: autoritățile publice locale; persoane fizice; persoane juridice	D.J.C. Constanța Consiliul Județean Constanța; Primăria Municipiului Constanța	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 2.2. Accesarea și implementarea proiectelor cu finanțare din fonduri europene</b>				
1.	Monitorizarea eventualelor politici de parteneriat public privat privind restaurarea, conservarea, punerea în valoare a monumentelor istorice și a proiectelor desfășurate pe fonduri europene de către autoritățile locale	D.J.C. Constanța; Consiliul Județean Constanța; Primăria Municipiului Constanța	Director executiv	31.12.2022
2.	Colaborare în procesul de elaborare și implementare a <b>Strategiei culturale a municipiului Constanța 2021 - 2031.</b>	Primăria Municipiului Constanța D.J.C. Constanța și alți factori implicați	Director executiv	2031
<b>Obiectiv general 3. Modernizarea muzeelor, depozitelor și laboratoarelor acestora, subliniind necesitatea unor centre regional de depozitare, conservare, cercetare și restaurare a patrimoniului arheologic.</b>				
<b>Obiective specifice 3.1. Protejarea, conservarea și depozitarea patrimoniului muzeelor naționale</b>				
1.	Verificarea stării bunurilor mobile de patrimoniu cultural și respectarea normelor în vigoare privind patrimoniul muzeal al tuturor instituțiilor de profil de pe raza județului cf. normelor legale în vigoare	D.J.C. Constanța; Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța; Muzeul de Artă Constanța; Muzeul de Artă Populară Constanța; Muzeul Marinei Române Constanța;	Director executiv	31.12.2022

		Muzeul de Arheologie “Callatis” Mangalia; Muzeul Militar Național “Regele Ferdinand I” – Filiala Constanța; Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța		
2.	Declanșarea procedurii de clasare a bunurilor arheologice descoperite întâmplător.	D.J.C. Constanța; Instituțiile muzeale din județul Constanța	Director executiv	31.12.2022
3.	Acordarea consultanței de specialitate pentru dosare de clasare a bunurilor culturale mobile deținute de instituții nespecializate, de culte religioase și de persoane fizice.	D.J.C. Constanța	Director executiv	31.12.2022
4.	Aplicarea de sancțiuni contravenționale în cazul încălcării Legii 182/2000.	D.J.C. Constanța	Director executiv	31.12.2022
<b>Obiectiv general 4. Dezvoltarea educației artistice și culturale la nivelul învățământului preuniversitar, precum și a cercetării științifice în domeniul patrimoniului la nivelul învățământului universitar</b>				
<b>Obiectiv specific 4.1. Crearea posibilității de studiu a arheologiei și a patrimoniului în învățământul superior și preuniversitar</b>				
1.	Realizarea unui Album care va contribui la popularizarea și promovarea monumentelor memoriale și funerare clasate în Lista Monumentelor Istorice de pe raza județului Constanța	Direcția Județeană pentru Cultură Constanța	Director executiv	31.12.2022

## CAPITOLUL XVI. MINISTERUL SPORTULUI

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
<b>Obiectiv general 1: Reformarea sistemului sportiv românesc prin redefinirea cadrului legislativ care să asigure participarea, practicarea, performanța și excelența sportivă</b>				
<b>Obiectiv specific 1.1. Îmbunătățirea cadrului legislativ în ceea ce privește îndrumarea și controlul în sport prin instituțiile din subordine, în acord cu modelele europene</b>				



1.	Înființarea de asociații sportive școlare la nivelul instituțiilor de învățământ, finanțate în baza legii 350/2005 de către Consiliile Locale pentru municipii și orașe, iar pentru comune de către Consiliile Județene – 10 asociații sportive școlare	DJST Constanta	Director DJST Constanta	31.12.2022
2.	Sprijin logistic și eliberare de certificat de identitate sportivă și aviz de funcționare – 15 asociații sportive fără personalitate juridică	DJST Constanta	Director DJST Constanta	31.12.2022
<b>Obiectiv general 2. Dezvoltarea sportului de masă – creșterea numărului de practicanți ai sportului de masă</b>				
<b>Obiectiv specific 2.1. Creșterea gradului de participare activă a populației de toate vârstele, dar mai ales a copiilor și tinerilor, la activități sportive cu caracter permanent</b>				
1.	Creșterea numărului de competiții sportive adresate copiilor și tinerilor, organizate în colaborare cu Ministerul Educației și Cercetării și diferitele federații sportive naționale – 25 acțiuni	DJST Constanta	Director DJST Constanta	31.12.2022
2.	Proiecte naționale – 30 acțiuni sportive Proiecte județene/locale – 30 de acțiuni sportive	DJST Constanța, ISJ Constanța, Consiliul Județean Constanța, Primăria Municipiului Constanța, IJJ, IPJ, Asociațiile Județene pe Ramură de sport	Director DJST Constanta	31.12.2022
3.	Dezvoltarea de competiții școlare și universitare și a unui spirit competitiv constructiv în special pentru elevi și studenți - ONSS – 30 acțiuni	DJST Constanța, ISJ Constanța, Asociațiile Județene pe Ramură de sport	Director DJST Constanta	31.12.2022
4.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru organizarea de diverse întreceri/competiții sportive (Cupa Prieteniei - 01.06.2022, Cupa Marea Neagră - 31.10.2022)	CJC, ISJC, ONG	Reprezentant CJC, reprezentant școlar	Decembrie 2024
5.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri Lg.350, precum și monitorizarea acestora.	CJC, Cluburi sportive, persoane fizice	Reprezentant CJC	Finalul anului competițional 2022 - 2023
<b>Obiectiv general 3. Sprijinirea sportului de performanță</b>				
<b>Obiectiv specific 3.1. Creșterea numărului de sportivi care practică sportul la cel mai înalt nivel și a calității reprezentării României la cele mai înalte competiții sportive de performanță</b>				
1.	Colaborarea între MTS, COSR și federațiile sportive naționale pentru asigurarea finanțării sportului de performanță – 10 acțiuni	DJST Constanța, COSR, Asociațiile Județene pe Ramură de sport	Director DJST Constanta	31.12.2022

2.	Sușinerea activității centrelor de pregătire sportivă (Județene, naționale și olimpice) – 32 activități	DJST Constanța, Federații Sportive Naționale, Consiliul Județean Constanța, Municipiului Constanța	Director DJST Constanta	31.12.2022
3.	Îndrumare, participare, monitorizare și consiliere pentru structurile sportive în activitatea ce o desfășoară în domeniul sportului – 40 acțiuni	DJST Constanța, Instituția Prefectului din județul Constanța, IJJ Constanța, IPJ Constanța	Director DJST Constanta	31.12.2022
<b>Obiectiv general 4. Îmbunătățirea finanțării sportului</b>				
<b>Obiectiv specific 4.1.</b> Promovarea unor programe la nivel național pentru creșterea finanțării sportului de performanță				
1.	Continuarea programului de vouchere pentru echipament sportiv și extinderea lui de la 30.000 de beneficiari la 100.000	DJST Constanța, MTS.	Director DJST Constanta	31.12.2022
2.	Îmbunătățirea cadrului legislativ pentru a permite o finanțare mai consistentă și mai facilă pentru structurile sportive – 10 acțiuni	DJST Constanța	Director DJST Constanta	31.12.2022
<b>Obiectiv general 5. Finanțarea – creșterea finanțărilor și a accesului la finanțare în domeniul tineretului</b>				
<b>Obiectiv specific 5.1.</b> Creșterea alocărilor bugetare pentru concursurile naționale și locale de proiecte pentru tineret și studențești finanțate din programele de tineret ale ministerului				
1.	Organizarea CLPT 2022 cu participarea a cel puțin 5 organizații de tineret	DJST Constanța, MFTES (MTS)	Director DJST Constanta	31.12.2022
2.	Finanțarea a cel puțin 3 organizații nonguvernamentale de tineret în limita bugetului oferit de către minister		Director DJST Constanta	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 5.2.</b> Implementarea unui program-pilot pentru granturi operaționale, pentru finanțarea activităților de bază ale organizațiilor neguvernamentale de și pentru tineret.				
1.	Desfășurarea în parteneriat a cel puțin 7 proiecte de tineret, având ca beneficiari cel puțin 2000 de tineri	DJST Constanța, MFTES (MTS)	Director DJST Constanta	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 5.3.</b> Dezvoltarea unei politici de finanțare sustenabilă și dezvoltarea de standarde de calitate și cost pentru centrele de agrement aflate în administrarea ministerului sau a autorităților publice locale, în vederea finanțării lor până la atingerea standardelor.				
1.	Efectuarea de lucrări și reparații specifice, necesare pentru desfășurarea de activități de agrement în cele 3 locații aflate în administrarea instituției	DJST Constanța, MFTES (MTS)	Director DJST Constanta	31.12.2022

<b>Obiectiv general 6. Creșterea impactului tinerilor asupra deciziilor autorităților publice</b>				
<b>Obiectiv specific 6.1. Definirea și sprijinirea grupurilor informale de tineri</b>				
1.	Sprijinirea inițiativelor tinerilor în mediul urban și rural, având ca finalitate managementul asociativ – 3 inițiative, cel puțin	DJST Constanța, MFTES(MTS)	Director DJST Constanta	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 6.2. Identificarea de proiecte și bune practici implementate de organizațiile de tineret din țară pentru a le putea scala și transmite către comunitățile și tinerii care are au cea mai mare nevoie de ele.</b>				
1.	Promovarea oportunităților de petrecere a serviciilor de agrement în cadrul unei activități de tip TÂRG de TURISM	DJST Constanța, Consiliul Județean Constanța	Director DJST Constanta	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 6.3. Identificarea de proiecte și bune practici implementate de organizațiile de tineret din țară pentru a le putea scala și transmite către comunitățile și tinerii care are au cea mai mare nevoie de ele.</b>				
1	Desfășurarea de sesiuni de informare, multiplicare și diseminare în beneficiul a cel puțin 600 de tineri a unei tematici variate, referitor la serviciul EURODESK, Portalul European pt Tineret, Europa creativa, Corpul European de Solidaritate, Erasmus +, DISCOVEREU	DJST Constanța, MFTES(MTS)	Țuțuianu Marian	31.12.2022
2	Desfășurarea campaniei anuale de informare TIME TO MOVE 2022	DJST Constanța, MFTES(MTS)	Director DJST Constanta	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 6.4. Sprijinirea și încurajarea voluntariatului.</b>				
1.	Desfășurarea a cel puțin 3 proiecte, având ca tematică promovarea voluntariatului în rândul comunității, încurajarea tinerilor de a voluntaria și recompensarea morala a persoanelor implicate în activități și proiecte de voluntariat.	DJST Constanța, MFTES(MTS)	Director DJST Constanta	31.12.2022
<b>Obiectiv General 7. Infrastructură în domeniul tineretului</b>				
<b>Obiectiv specific 7.1. Dezvoltarea programului național de tabere prin programe tematice, unde să se pună accent pe dezvoltarea personală și profesională a tinerilor</b>				
1.	Implicarea a cel puțin 300 de tineri, timp de 6 zile, într-un context unic, oferit de C.A. Ef. Sud, în vederea valorificării drepturilor civile și politice de care dispune orice cetățean.	DJST Constanța, MFTES(MTS)	Director DJST Constanta	31.12.2022
2.	Aplicarea programului național de tabere pentru tinerii cu oportunități sociale reduse și dizabilități	DJST Constanța, MFTES(MTS)	Director DJST Constanta	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 7.2. Dezvoltarea unei rețele naționale de Centre de Tineret prin înființarea și operaționalizarea (completarea) Registrului Centrelor de Tineret și monitorizarea lor pe baza metodologiei de acreditare și a standardelor de calitate pentru Centre de Tineret.</b>				
1.	Înființarea în mediul urban a unui Centru de Tineret cu sprijinul municipalității și demararea procedurilor de afiliere la rețeaua națională de Centre	DJST Constanța, MFTES(MTS), Primăria Mun. Constanța	Director DJST Constanta	31.12.2022
2.	Înființarea în mediul rural a unui Centru de Tineret cu sprijinul municipalității și demararea procedurilor de afiliere la rețeaua națională de Centre	DJST Constanța, MFTES(MTS),	Director DJST Constanta	31.12.2022

		Consiliul Județean Constanța		
<b>Obiectiv General: Incluziunea tinerilor cu posibilități și reduse</b>				
<b>Obiectiv specific 8.1.</b> Creșterea gradului de incluziune în societate a tuturor minorităților — etnice, sexuale, confesionale etc.;				
1	Realizarea celei de a treia ediții a festivalului interetnic dobrogean	DJST Constanța, ONG de tineret	Director DJST Constanta	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 8.2.</b> Încurajarea dialogului responsabil între tinerii din mediul rural și reprezentanții autorităților publice, incluziunea tinerilor în viața comunității și creșterea rolului pe care aceștia îl au în procesul de luare a deciziilor				
1.	Formarea a cel puțin 15 tineri cu abilități necesare construirii unui dialog durabil	DJST Constanța	Director DJST Constanta	31.12.2022

### CAP. XIVIII. MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
<b>Obiectiv general 1. Optimizarea instituțiilor MAI, pentru a răspunde nevoilor cetățenilor și societății, într-o manieră coerentă, guvernată de principii și responsabilitate</b>				
<b>Obiectiv specific 1.1.</b> Consolidarea mecanismelor de realizare a comunicării publice				
1.	Informarea populației și a diferitelor categorii socio-profesionale asupra: -prevederilor legale în domeniul prevenirii și protecției în situații de urgență; -pericolelor potențiale de producere a situațiilor de urgență, măsurilor specifice de prevenire, protecție și intervenție; -pericolelor potențiale și a comportamentului de adoptat în cazul descoperirii de muniție neexplodată;	I.S.U. „Dobrogea” al județului Constanța	Prim Adjunct al Inspectorului Șef	Trim. I – IV
2.	Pregătirea autorităților, a serviciilor de urgență voluntare și private și a populației prin: 1. Elaborarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2022 2. Organizarea și desfășurarea activității de pregătire, în anul 2022, cu:	I.S.U. „Dobrogea”	Șef Serviciu Pregătire pentru Intervenție și	Trim. I – IV

	<p>- președinții comitetelor pentru situații de urgență;  -șefii centrelor operative pentru situații de urgență;  -șefii serviciilor voluntare pentru situații de urgență;  -șefii serviciilor private pentru situații de urgență;  -conducătorii unităților de învățământ sau personalul desemnat să execute pregătirea, de pe raza județului.  3. Organizarea Programului Național ”Salvator din Pasiune”.  4. Organizarea de activități de informare preventivă, prin derularea campaniilor naționale și locale de informare preventivă</p>		Reziliența Comunităților	
3.	<p>Îndrumare / coordonare a serviciilor publice voluntare și private pentru situații de urgență  - Coordonarea și îndrumarea autorităților publice locale, operatorilor economici privind desfășurarea activității serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență Executarea de verificări / exerciții la serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.</p>	I.S.U. „Dobrogea”	Șef Inspecția de prevenire Șef Serviciu Pregătire pentru Intervenție și Reziliența Comunităților	Trim. I – IV
4.	<p>Executarea, cu forțe proprii sau în cooperare, a unor operațiuni și activități de înștiințare, avertizare, alarmare, alertare, recunoaștere, cercetare, evacuare, adăpostire, căutare, salvare, descarcerare, deblocare, prim ajutor sau asistență medicală de urgență, stingere a incendiilor, depoluare, protecție C.B.R.N. și decontaminare, filtrare și transport de apă, iluminat, asanare de muniție neexplodată, protecție a bunurilor materiale și valorilor din patrimoniul cultural, acordare de sprijin pentru supraviețuirea populației afectate și alte măsuri de protecție a cetățenilor în caz de situații de urgență  - Desfășurarea antrenamentelor de avertizare, alarmare publică și evacuare a populației a comitetelor locale pentru situații de urgență  de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „ Dobrogea” al Județului Constanța.</p>	I.S.U. „Dobrogea”	Șef Centru Operațional	Trim. I – IV
5.	<p>Organizarea concursurilor profesionale cu serviciile voluntare și private, precum și acțiunilor educative cu cercurile tehnico-aplicative din școli  1. Organizarea și desfășurarea concursurilor profesionale cu S.V.S.U. și S.P.S.U.:  - etapa județeană/ interjudețeană;  2. Sprijinirea Inspectoratului Școlar Județean pentru organizarea și desfășurarea concursurilor pentru elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”</p>	I.S.U. „Dobrogea”	Șef Serviciu Pregătire pentru Intervenție și Reziliența Comunităților	Trim. II – III

	3. Desfășurarea de activități instructiv educative cu cercurile tehnico-aplicative de elevi prin prezentarea temelor specifice domeniului situațiilor de urgență și desfășurarea de activități practice.			
6.	Îmbunătățirea comunicării instituționale prin intermediul platformelor de socializare și paginii Web, în scopul creșterii interesului populației față de activitatea P.F.R. și serviciile oferite cetățenilor	Garda de Coastă (G.C.)	Director	31.12.2022
7.	Mediatizarea permanentă a activității Gărzii de Coastă prin buletine informative, comunicate de presă, știri, campanii de informare, etc.	G.C.	Director	31.12.2022
8.	Acordarea de sincroane, declarații de presă și interviuri în vederea creșterii vizibilității instituției, asigurării continuității în informare și preîntâmpinării apariției eventualelor crize mediatice	G.C.	Director	31.12.2022
9.	Îmbunătățirea imaginii instituției prin mediatizarea activităților desfășurate	Inspectoratul de Poliție Județean (I.P.J.)	Inspector Șef	31.12.2022
10.	Informarea cetățenilor cu privire la evenimente de interes și subiecte care vizează activitatea personalului sau structurilor din inspectoratului	Inspectoratul de Jandarmi Județean Constanța (I.J.J.)	Compartimentul Informare, relații publice și cu publicul	Semestrial
<b>Obiectiv specific 1.2.</b> Eficientizarea managementului resurselor logistice și financiare				
1.	Asigurarea suportului logistic necesar îmbunătățirii condițiilor de lucru și a dotării personalului.	G.C.	Director	31.12.2022
2.	Reabilitarea termică a Punctului de trecere a frontierei Negru Vodă	G.C.	Director	31.11.2022
3.	Reabilitarea termică a Punctului de trecere a frontierei Ostrov	G.C.	Director	31.12.2022
4.	Reabilitarea termică a Punctului de trecere a frontierei Midia	G.C.	Director	31.12.2022
5.	Reabilitarea termică a pavilionului administrative 2 Negru Vodă	G.C.	Director	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 1.3.</b> Consolidarea capacității MAI de a utiliza fondurile externe nerambursabile pentru a crește calitatea serviciilor oferite cetățenilor				
1.	Monitorizarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile care apar în cursul anului în vederea implementării acestora la nivelul PFR- Gărzii de Coastă	G.C.	Director	31.12.2022
2.	Inițierea unor noi proiecte în vederea atragerii de fonduri externe nerambursabile în scopul creșterii calității condițiilor de muncă și a calității serviciilor oferite cetățeanului	I.P.J.	Inspector Șef	31.12.2022

<b>Obiectiv general 2. Consolidarea capacității de intervenție și de reacție a MAI, pentru impunerea respectării legii</b>				
<b>Obiectiv specific 2.1.</b> Monitorizarea modului de aplicare a prevederilor legale și stabilirea măsurilor necesare pentru creșterea nivelului de securitate a cetățenilor și bunurilor prin planificarea și desfășurarea de inspecții, controale și verificări la localități, instituții și operatori economici.				
1.	<p>Controale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de fond executate prin colective de inspectori de prevenire</li> <li>- tematice</li> <li>- inopinate</li> </ul> <p>Verificări</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- adăposturi</li> <li>- localități aflate în zona de inundabilitate</li> <li>- zone cu alunecări sau prăbușiri de teren</li> <li>- localități afectate de alunecări sau prăbușiri de teren</li> <li>- sirene</li> <li>- spații de evacuare</li> </ul>	I.S.U. „Dobrogea”	Șef Inspekția de Prevenire	Trim. I – IV
<b>Obiectiv specific 2.2.</b> Sprijinirea în vederea elaborării reglementărilor specifice zonei de competență și avizarea dispozițiilor în domeniul prevenirii și intervenției în situații de urgență, emise de autoritățile publice locale și cele deconcentrate/ descentralizate.				
1.	<p>Emiterea avizelor pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-sectorul de competență a serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență</li> <li>-planurile anuale de pregătire a populației în domeniul situațiilor de urgență, întocmite la nivelul unităților administrativ teritoriale și la operatorii economici care au constituite servicii private pentru situații de urgență</li> <li>-avizarea planificării exercițiilor de evacuare, întocmite la nivelul unităților de învățământ întocmită de Inspectoratul Școlar Județean Constanța</li> </ul>	I.S.U. „Dobrogea”	Șef Serviciu Pregătire pentru Intervenție și Reziliența Comunităților	Trim. I – IV
<b>Obiectiv specific 2.3.</b> Activități de control a serviciilor publice voluntare și private pentru situații de urgență				
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Executarea de controale la serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.</li> <li>- Coordonarea și îndrumarea autorităților publice locale, operatorilor economici privind desfășurarea activității serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.</li> </ul>	I.S.U. „Dobrogea”	Șef Inspekția de prevenire Șef Serviciu Pregătire pentru Intervenție și Reziliența Comunităților	Trim. I – IV
<b>Obiectiv specific 2.4.</b> Implementarea strategiilor naționale în domeniul afacerilor interne				
1.	Dezvoltarea relațiilor și cooperării cu structurile similare din țările U.E., dar și cu diverse organisme și organizații internaționale cu atribuții în domeniul managementului frontierei și combaterii criminalității transfrontaliere	G.C.	Director	31.12.2022

2.	Dezvoltarea cooperării cu celelalte instituții de aplicare a legii și permanentizarea lucrului în echipă pentru documentarea activităților ilicite a membrilor grupurilor de infractori	Inspectoratul de Poliție Județean (I.P.J.)	Inspector Șef	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 2.5.</b> Asigurarea climatului de legalitate a mediului de afaceri, în domeniile de referință				
1.	Combaterea evaziunii fiscale, a contrabandei, corupției, contrafacerii de mărfuri, a infracțiunilor din domeniul achizițiilor publice, precum și protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene	I.P.J.	Inspector Șef	31.12.2022
2.	Asigurarea resurselor umane, a mijloacelor materiale și financiare specifice	I.P.J.	Inspector Șef	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 2.6.</b> Gestionarea provocărilor migraționiste și securității frontierelor				
1.	Asigurarea menținerii controlului la frontiere la nivelul cerințelor prevăzute în legislația europeană și națională prin implementarea unitară a: -Concepției privind controlul la frontierele României; -Prevederile Instrucțiunilor de aplicare a Codului Frontierelor Schengen și celorlalte acte normative incidente; -Strategiei privind Securizarea Frontierei de Stat și a Strategiei Naționale de Management Integrat al Frontierei de Stat; -Convențiilor, acordurilor și înțelegerilor la care România este parte; -Regimului juridic al frontierei de stat, pașapoartelor și străinilor	G.C.	Director	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 2.7.</b> Elaborarea de studii, prognoze și analize statistice privind natura și frecvența situațiilor de urgență produse și propuneri de măsuri în baza concluziilor rezultate din acestea.				
1.	Actualizarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor al județului Constanța	I.S.U. „Dobrogea”	Șef Centru Operațional	Trim. II
<b>Obiectiv specific 2.8.</b> Planificarea și desfășurarea exercițiilor, aplicațiilor și altor activități de pregătire, pentru verificarea viabilității documentelor operative.				
1.	Planificarea, organizarea și desfășurarea exercițiilor de pregătire fără acțiune în teren (EXCON) și cu forțe și mijloace în teren (EXCOM) în anul 2022 de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „ Dobrogea” al Județului Constanța.	I.S.U. „Dobrogea”	Șef Centru Operațional	Trim. I – IV
<b>Obiectiv specific 2.8.</b> Consolidarea Sistemului Național Integrat pentru Situații de Urgență				
1.	Punerea în aplicare a Planului de Cooperare privind intervenția unitară în situații de urgență pentru căutarea și salvarea vieții omenești pe mare/fluviu încheiat cu Autoritatea Navală Română – MRCC Constanța, Autoritatea Română de Salvare a Vieții Omenești pe Mare și Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență Constanța	G.C.	Director	31.12.2022
<b>Obiectiv general 3. Creșterea gradului de protecție și de siguranță a cetățeanului și a comunităților</b>				
<b>Obiectiv specific 3.1.</b> Creșterea gradului de siguranță și protecție a cetățeanului				



1.	Intensificarea activităților preventiv combative pentru creșterea gradului de siguranță și protecție pentru cetățeni prin protejarea persoanei, protejarea patrimoniului și siguranța rutieră	I.P.J.	Inspector Șef	31.12.2022
2.	Tipărirea de afișe și flyere pentru prevenirea infracționalității pe timpul sezonului estival. (Furturi din auto, furturi din camerele de hotel, furturile de pe plajă, etc.)	I.P.J.	Inspector Șef	Iunie – august 2022
<b>Obiectiv specific 3.2.</b> Gestionarea provocărilor migraționiste și securității frontierelor				
1.	Tipărirea de pliante în limba engleză și ucraineană privind riscul traficului de persoane. Acestea vor fi distribuite cetățenilor ucrainieni, în special femei și copii.	I.P.J., Poliția de Frontieră Constanța	Inspector Șef	Aprilie – mai 2022
<b>Obiectiv specific 3.3.</b> Creșterea siguranței rutiere prin consolidarea mecanismelor de prevenire și combatere a încălcării legislației rutiere				
1.	Tipărirea de flyere pentru educația rutieră pentru elevii din clasele primare și gimnaziale	I.P.J., Brigada de Poliție Rutieră	Inspector Șef	Septembrie 2022
<b>Obiectiv specific 3.2.</b> Asigurarea eficienței și eficacității misiunilor de ordine publică				
1.	Planificarea /desfășurarea misiunilor de menținere și asigurare a ordinii publice în raport cu nevoile operative	I.J.J.	Serviciul Ordine și Siguranță Publică	31.12.2022
2.	Organizarea de acțiuni comune cu instituțiile/ autoritățile cu responsabilități în domeniul specific, în vederea asigurării unui răspuns calificat și coordonat pentru prevenirea și combaterea faptelor ilegale din domeniul silvic.	I.J.J.	Serviciul Ordine și Siguranță Publică	31.12.2022
3.	Participarea la activități/acțiuni care au ca scop prevenirea și combaterea migrației ilegale și a infracționalității transfrontaliere	I.J.J.	Serviciul Ordine și Siguranță Publică	31.12.2022
<b>Obiectiv specific 3.3.</b> Asigurarea eficienței activității de prevenire și combatere a faptelor antisociale, prin corelarea acțiunilor executate în concordanță cu infracționalitatea stradală înregistrată în analizele elaborate la nivelul inspectoratului				
1.	Intensificarea acțiunilor de prevenire și combatere a contrabandei cu tutun și produse din tutun, la nivelul frontierei de stat și pe întreg teritoriul național	I.J.J.	Inspector Șef	31.12.2022
2.	Creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar	I.J.J.	Inspector Șef	31.12.2022
3.	Inițierea de programe/ proiecte și/ sau campanii de prevenire a violenței în incinta și în zona adiacentă unităților de învățământ	I.J.J.	Inspector Șef	31.12.2022

<b>Obiectiv specific 3.4.</b> Perfecționarea activității în domeniul realizării capacității operaționale, a cooperării interinstituționale și managementul situațiilor de urgență, la nivelul inspectoratului				
1.	Antrenarea /verificarea modului de realizare a capacității operaționale a structurilor inspectoratului prin exerciții de alertare	I.J.J.	Serviciul Management Operațional	31.12.2022
2.	Creșterea nivelului de pregătire prin antrenamente și exerciții în cadrul procesului integrat de gestionare a domeniului managementului situațiilor de criză, protecției civile și a unor tipuri de risc specifice stărilor excepționale, atât în relațiile intra și interinstituționale, cât și regionale și internaționale	I.J.J.	Serviciul Management Operațional	31.12.2022
3.	Analizarea documentelor de cooperare/ colaborare aflate în evidență (încheiate la nivelul inspectoratului)	I.J.J.	Serviciul Management Operațional	31.12.2022
<b>Obiectiv general 4. Continuarea implementării concepției privind recrutarea, formarea și evoluția profesională a personalului MAI</b>				
<b>Obiectiv specific 4.1.</b> Implementarea noii concepții de recrutare, formare și evoluție profesională, adoptată pentru perioada 2021-2025				
1.	Desfășurarea activităților de recrutare a candidaților pentru instituțiile de învățământ ale M.A.I., precum și pentru instituțiile de învățământ care pregătesc personal pentru nevoile M.A.I	G.C.	Director	31.12.2022
2.	Asigurarea procesului de formare inițială și continuă în condiții de eficiență și eficacitate pentru dezvoltarea competențelor profesionale	G.C.	Director	31.12.2022
3.	Organizarea și coordonarea examenului de evaluare, în grafice semestriale, a competenței profesionale în vederea eliberării atestatelor pentru personalul navigant de la bordul navelor aparținând M.A.I.	G.C.	Director	31.12.2022
3.	Participarea la cursurile on-line sau la distanță organizate de instituțiile de formare ale M.A.I. precum și alte instituții civile	G.C.	Director	31.12.2022
4.	Folosirea platformei e-learning pentru studiul individual al temelor pentru pregătirea de specialitate a polițiștilor, precum și pentru evaluarea anuală a nivelului de pregătire de specialitate	G.C.	Director	31.12.2022

## CAP. XXI MINORITĂȚILE NAȚIONALE

### MINORITĂȚI

**Obiectiv general 1. Promovarea măsurilor cu privire la păstrarea, afirmarea și dezvoltarea identității etnice, culturale, religioase și lingvistice ale minorităților naționale.**

**Obiectiv specific 1.1. Susținerea dialogului dintre minorități și majoritate, a unei societăți deschise bazate pe diversitate și interculturalitate.**

1.	Colaborarea cu organizațiile minorităților naționale pentru afirmarea și păstrarea identității etnice, culturale, lingvistice și religioase, încurajarea dialogului interetnic și combaterea formelor de extremism.	Instituția Prefectului - Județul Constanța	Consilieri minorități	31.12.2022
2.	Participarea la activitățile autorităților sau instituțiilor publice locale sau centrale care se referă la minoritățile naționale.			

**Obiectiv specific 1.2. Îmbunătățirea situației romilor și continuarea politicilor de reducere a decalajelor dintre populația romă și societate în ansamblu**

1.	Consolidarea Grupului de lucru mixt pentru romi cu scopul analizării, planificării, organizării și implementării activității sectoriale pentru îndeplinirea obiectivelor și sarcinilor din planul general de măsuri.	Instituția Prefectului - Județul Constanța	Consilier rom	31.12.2022
----	--	---	---------------	------------