

CAPITOLUL I. MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI

I. DEZVOLTARE

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
Obiectiv general 1. Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor				
Obiectiv specific 1.1. Creșterea nivelului de colectare și epurare a apelor uzate urbane, precum și a gradului de asigurare a alimentării cu apă potabilă a populației.				
1.	<p>Pregătirea și dezvoltarea unui portofoliu de proiecte mature pentru demararea cu celeritate a implementării în perioada 2021-2027</p> <p>Acțiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - au fost aprobate Master Planurile pentru Județele Constanța și Ialomița; - au fost finalizate listele prioritare de investiții propuse de RAJA SA a fi implementate prin finanțare nerambursabilă în Jud. Bacău, Brașov, Dambovița și Ilfov; - conform calendarului intern întocmit, termenul estimat pentru finalizarea documentației pentru achiziția serviciilor de Asistență tehnică pentru întocmirea Studiului de Fezabilitate, pregătirea Aplicației de Finanțare și a documentațiilor de atribuire este trimestrul I al anului 2024; - depunerea aplicației de finanțare pentru achiziția serviciilor de asistență tehnică în a doua parte a anului 2024. 	UAT, RAJA	RAJA CJC, Primăriile afereente din aria de operare, Consultant Asistență Tehnică pentru Managementul Proiectului	31.12.2024
2.	<p>Asigurarea unei sinergii între acțiunile finanțate prin programe comunitare și programele cu resurse naționale</p> <p>Acțiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> -colaborarea cu Primăriile din aria de operare pentru identificarea surselor de finanțare pentru investițiile cuprinse în planul prioritar de investitii, găsirea unor soluții de realizare și finalizare a investițiilor ce se suprapun cu Programele desfășurate de către acestea 	UAT, RAJA	RAJA, CJC și Primăriile afereente din aria de operare	31.12.2024
Obiectiv specific 1.2. Promovarea investițiilor în educație, în mod special în educația timpurie, și în învățământul profesional și dual.				
1.	Campanii de informare și publicitate adresate elevilor, care se vor desfășura în cadrul săptămânii ”Școala altfel” (săptămână programată la nivelul fiecărei școli)	RAJA	RAJA, Consultant Asistență Tehnică pentru Managementul Proiectului	31.12.2024

II. POLITICI MACROECONOMICE

Obiectiv general 1. Asigurarea informațiilor statistice oficiale, corespunzător nevoilor naționale și Sistemului Statistic Național, în convergență cu Programul Statistic European, prin colectarea, procesarea, validarea și transmiterea datelor pentru cercetările statistice anuale și infra-anuale către INS - sediul central, conform Programului Statistic Național Anual 2024

Obiectiv specific 1.1. Calculul de indicatori privind statistica agriculturii

1.	Producția vegetală la principalele culturi	Direcția Județeană de Statistică Constanța (DJS)	Director executiv	30.04.2024
2.	Efectivele de animale existente la 1 decembrie și producția animală			30.04.2024
3.	Efectivele de bovine existente la 1 iunie			30.09.2024
4.	Efectivele de porcine existente la 1 mai			31.08.2024
5.	Activitatea economică a unităților agricole cu personalitate juridică			31.07.2024
6.	Numărul pozițiilor înscrise în registrul agricol, utilaje, instalații pentru agricultură și silvicultură, mijloace de transport și construcții agricole existente în gospodăriile populației/exploatațiunile agricole individuale și unitățile cu personalitate juridică			31.07.2024
7.	Pesticidele plasate pe piață			31.08.2024
8.	Utilizarea pesticidelor în agricultură			31.10.2024
9.	Situația statistică a terenurilor			31.08.2024
10.	Anchetă structurală în agricultură			31.12.2024

Obiectiv specific 1.2. Calculul de indicatori privind statistica silviculturii

1.	Volumul de lemn exploatat	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.08.2024
----	---------------------------	------------------	-------------------	------------

Obiectiv specific 1.3. Calculul de indicatori privind statistica mediului

1.	Cheltuieli pentru protecția mediului	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.10.2024
2.	Distribuția apei			31.09.2024
3.	Statistica deșeurilor agricole			31.12.2024
4.	Populația conectată la sistemele de canalizare și epurare a apelor uzate			30.06.2024

Obiectiv specific 1.4. Calculul de indicatori privind statistica întreprinderilor

1.	Statistici structurale de întreprinderi – AS întreprinderi și AS servicii	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.10.2024
2.	Statistica societății informaționale în întreprinderi			30.09.2024
3.	Statistici structurale de întreprinderi – Filiale românești în străinătate			31.12.2024
4.	Statistici structurale de întreprinderi – Lanțul valorii globale			31.12.2024
5.	Indicatorii conjuncturali din industria prelucrătoare, construcții, comerț cu amănuntul, servicii și investiții - lunar			31.12.2024
6.	Întreprinderile noi și profilul întreprinzătorilor			31.05.2024

Obiectiv specific 1.5. Calculul de indicatori privind statistica industriei

1.	Indicatori pe termen scurt în industrie - lunar	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2024
2.	Produse și servicii cu caracter industrial - anual			31.07.2024
3.	Producția de lapte și produse lactate - anual			31.07.2024
4.	Producția de carne, lapte și produse lactate - lunar			31.12.2024
5.	Cresterea gradului de transparența a datelor statistice PRODRROM			31.07.2024
Obiectiv specific 1.6. Calculul de indicatori privind statistica energiei, gaze și apă				
1.	Indicatori statistici pe termen scurt în domeniul energiei - lunar	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2024
2.	Resursele energetice și utilizarea acestora			31.07.2024
3.	Producerea de energie electrică și termică			31.07.2024
4.	Comerțul cu carburanți pentru autovehicule - lunar			31.12.2024
5.	Alimentarea cu apă, canalizarea, salubritatea și distribuirea energiei termice			31.05.2024
6.	Distribuirea gazelor naturale			31.05.2024
7.	Forța de muncă în gospodării – modul consumul de biomasă - trimestrial			31.12.2024
Obiectiv specific 1.7. Calculul de indicatori privind statistica construcțiilor și investițiilor				
1.	Autorizații de construire eliberate pentru clădiri - lunar	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2024
2.	Construcții de locuințe (date cumulate de la începutul anului) - trimestrial			31.12.2024
3.	Modificări ale fondului de locuințe		Director executiv	31.05.2024
4.	Indicatori pe termen scurt în construcții- lunar			31.12.2024
5.	Investiții - (date cumulate de la începutul anului)) - trimestrial			31.12.2024
Obiectiv specific 1.8. Calculul de indicatori privind statistica comerțului interior				
1.	Indicatori pe termen scurt în comerțul cu amănuntul și în comerțul cu ridicata - lunar	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2024
Obiectiv specific 1.9. Calculul de indicatori privind statistica comerțului intrastat				
1.	Monitorizarea furnizării datelor sistemului Intrastat de la operatorii economici situați peste prag - lunar	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2024
Obiectiv specific 1.10. Calculul de indicatori privind statistica serviciilor				
1.	Capacitatea de cazare turistică la 31 iulie	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.10.2024
2.	Activitatea agenților de turism			31.05.2024
3.	Frecventarea structurilor de cazare turistică - lunar			31.12.2024
4.	Cererea turistică a rezidenților - trimestrial			31.12.2024
5.	Cheltuielile turistice ale nerezidenților cazați în structurile de cazare turistică colective - trimestrial			31.12.2024
6.	Cheltuielile turistice ale nerezidenților cazați în structurile de cazare turistică private - trimestrial			31.12.2024

7.	Comensurarea cheltuielilor rezidenților pentru deplasările oficiale			31.07.2024
8.	Lungimea drumurilor publice la 31 decembrie			30.04.2024
9.	Străzile orașenești			31.05.2024
10.	Transportul rutier de mărfuri - trimestrial			31.12.2024
11.	Transportul de pasageri pe căi navigabile interioare - trimestrial			31.12.2024
12.	Transportul public local de pasageri (exclusiv transportul cu autoturisme în regim de taxi/închiriere) - trimestrial			31.12.2024
13.	Transportul rutier de pasageri - trimestrial			31.12.2024
14.	Indicatorii pe termen scurt în servicii de piață prestate pentru populație și pentru întreprinderi - lunar			31.12.2024
Obiectiv specific 1.11. Calculul de indicatori privind Cercetare dezvoltare și inovare				
1.	Activitatea de cercetare-dezvoltare din sectorul public/guvernamental	D.J.S. Constanța	Director executiv	30.06.2024
2.	Activitatea de cercetare-dezvoltare din sectorul învățământ superior și clinici universitare			30.06.2024
3.	Activitatea de cercetare-dezvoltare din sectorul non-profit			30.06.2024
4.	Activitatea de cercetare-dezvoltare și inovare din sectorul mediului de afaceri			30.09.2024
Obiectiv specific 1.12. Calculul de indicatori privind statistica populației și demografie				
1.	Natalitatea, mortalitatea, nupțialitatea, divorțialitatea - lunar	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2024
Obiectiv specific 1.13. Calculul de indicatori privind statistica nivelului de trai				
1.	Statistica bugetelor de familie ABF - trimestrial	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2024
2.	Ancheta asupra calității vieții			30.06.2024
3.	Ancheta privind accesul populației la tehnologia informațiilor și comunicațiilor			31.07.2024
Obiectiv specific 1.14. Calculul de indicatori privind statistica forței de muncă				
1.	Forța de muncă în gospodării – AMIGO (Chestionarul locuinței și chestionare individuale) - trimestrial	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2024
2.	Costul forței de muncă			31.05.2024
3.	Câștigurile salariale lunare - lunar			31.12.2024
4.	Locurile de muncă vacante - trimestrial			31.12.2024
Obiectiv specific 1.15. Calculul de indicatori privind Statistica educației				
1.	Învățământul antepreșcolar și preșcolar - nivel 0 ISCED	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2024
2.	Învățământul primar - nivel 1 ISCED și gimnazial - nivel 2 ISCED la sfârșitul și începutul anului școlar			31.12.2024
3.	Învățământul special primar - nivel 1 ISCED și gimnazial - nivel 2 ISCED la sfârșitul și începutul anului școlar	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2024

4.	Învățământul liceal - nivel 3 ISCED la sfârșitul și începutul anului școlar			31.12.2024
5.	Învățământul profesional - nivel 3 ISCED și postliceal – nivel 4 ISCED la sfârșitul și începutul anului școlar			31.12.2024
6.	Învățământul universitar de licență - nivel 5 și 6 ISCED, universitar de master și programe postuniversitare - nivel 7 ISCED și programe doctorale și postdoctorale - nivel 8 ISCED la sfârșitul și începutul anului universitar			31.12.2024
7.	Cheltuielile instituțiilor de învățământ			31.08.2024
Obiectiv specific 1.16. Calculul de indicatori privind statistica culturii				
1.	Activitatea bibliotecilor	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.05.2024
2.	Activitatea muzeelor și colecțiilor publice			31.05.2024
3.	Activitatea instituțiilor și companiilor de spectacole sau concerte			31.05.2024
4.	Activitatea editurilor			31.05.2024
5.	Ancheta utilizării timpului			31.12.2024
Obiectiv specific 1.17. Calculul de indicatori privind statistica sănătății				
1.	Activitatea unităților sanitare	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.05.2024
Obiectiv specific 1.18. Calculul de indicatori privind Conturile naționale				
1.	Stocuri - trimestrial	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2024
Obiectiv specific 1.19 Calculul de indicatori privind statistica prețurilor				
1.	Prețurile produselor agricole - lunar	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2024
2.	Prețurile mijloacelor de producție agricolă - trimestrial			31.12.2024
3.	Prețurile de consum - lunar			31.12.2024
4.	Ancheta privind prețurile proprietăților imobiliare - trimestrial			31.12.2024
5.	Prețurile terenurilor agricole și a rentei agricole			31.08.2024
6.	Prețurile producției industriale - lunar			31.12.2024
7.	Prețurile producției pentru servicii - trimestrial			31.12.2024
Obiectiv specific 1.20. Calculul de indicatori privind statistica regională				
1.	Baza de date eDEMOS	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2024
Obiectiv general 2. Standardizarea și armonizarea cu normele europene a producției statistice prin extinderea utilizării surselor administrative de date și îmbunătățirea calității datelor statistice colectate				
Obiectiv specific 2.1. Îmbunătățirea calității sistemului statistic				
1.	Ameliorarea calității registrului statistic al întreprinderilor	D.J.S.	Director executiv	31.12.2024

2.	Gradul de satisfacție al utilizatorilor de date statistice	Constanța		31.10.2024
3.	Raportul de activitate al direcțiilor teritoriale de statistică și estimarea consumului de resurse			30.04.2024
Obiectiv general 3. Creșterea gradului de satisfacere a necesităților utilizatorilor de date statistice oficiale prin diseminarea informațiilor statistice în condiții de calitate și eficiență și perfecționarea profesională permanentă a personalului				
Obiectiv specific 3.1. Editarea de publicații statistice				
1.	Buletinul Statistic Lunar al județului Constanța	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2024
2.	Anuarul Statistic al județului Constanța			31.05.2024
Obiectiv specific 3.2. Actualizarea bazelor de date și a paginii web				
1.	Baza de date la nivel de localitate TEMPO-Esop	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2024
2.	Actualizarea paginii web a D.J.S.Constanța			31.12.2024
Obiectiv specific 3.3. Diseminarea datelor statistice la cerere				
1.	Furnizarea de informații statistice persoanelor juridice și persoanelor fizice, la cerere	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2024
Obiectiv specific 3.4. Perfecționarea permanentă a salariaților instituției				
1.	Organizarea de cursuri de perfecționare profesională, la care vor participa funcționari publici ai D.J.S.Constanța	D.J.S. Constanța	Director executiv	31.12.2024
III. LUCRĂRI PUBLICE				
Obiectiv general 1. Cadastrarea sistematică a teritoriului				
Obiectiv specific 1.1. Continuarea activității de cadastrare a localităților din județ				
1.	Implementarea Programului național de cadastru și carte funciară (PNCCF) - Programul național de cadastru și carte funciară se derulează până la finalizarea înregistrării sistematice a imobilelor la nivelul întregii țări	A.N.C.P.I	Oficiile din subordine; UAT-uri; Prestatori	31.12.2024 (program multianual)
2.	Implementare aplicații RENSS, RAN	A.N.C.P.I	A.N.C.P.I prin Oficiile din subordine; UAT-uri.	31.12.2024
Obiectiv specific 1.2. Implementarea Proiectului major „Creșterea gradului de acoperire și de incluziune a sistemului de înregistrare a proprietăților în zonele rurale din România”.				

1.	Finalizarea pentru u.a.t.: - Mihail Kogălniceanu - Topraisar - Mihai Viteazu - Peștera - Cobadin - Ostrov - Deleni	A.N.C.P.I	Oficiile din subordine; UAT-uri; Prestatori	31.12.2024
----	---	-----------	---	------------

CAPITOLUL II. MINISTERUL FINANTELOR

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
	Obiectiv general 1. Simplificarea regulilor și debirocratizare, pentru a facilita conformarea voluntară și administrarea fiscală			
	Obiectiv specific 1.1. Dezvoltarea și extinderea de servicii simple și accesibile pentru contribuabili			
	<i>Dezvoltarea și îmbunătățirea sistemului de asistență a contribuabilor</i>			
1.	Intensificarea dezbaterilor privind noutățile legislative efectuate cu personalul implicat	A.J.F.P.		31.12.2024

2.	Difuzarea de comunicate de presa ori de cate ori apar noutati legislative, opțiuni noi sau îmbunătățite privind conformarea la declarare sau plată a contribuabililor	Constanta	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi birouri/personal AJFP	(permanent)
3.	Dezvoltarea și îmbunătățirea comunicării cu contribuabilii prin crearea unor condiții optime de acordare a asistenței prin Call center, online sau la sediu în baza unei programări realizată pri intermediul SPV			
4.	Dezvoltarea și îmbunătățirea calității serviciilor de asistență a contribuabililor organizarea de întâlniri cu aceștia în colaborare cu CECCAR sau diverse alte entități/organisme profesionale			
Obiectiv specific 1.2. Simplificarea procedurilor de administrare fiscal pentru susținerea conformării voluntare la declararea obligațiilor fiscale				
<i>Eficientizarea activității de administrare a impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor sume datorate bugetului general consolidat</i>				
1.	Creșterea gradului de conformare la declarare în termen a obligațiilor fiscale prin orientarea contribuabililor către serviciile online	A.J.F.P. Constanta	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi birouri/personal AJFP	31.12.2024 (permanent)
2.	Editarea de situații privind identificarea contribuabililor activi și a celor inactivi			
3.	Reducerea ponderii informațiilor perimate din baza de date a contribuabililor privind vectorul fiscal			
4.	Modificarea din oficiu a înregistrărilor din vectorul fiscal ca urmare a modificărilor intervenite în fișa contribuabilului			
5.	Transmiterea de notificări contribuabililor persoane fizice care nu au depus declarațiile privind obligațiile fiscale către bugetul general consolidate în termenul prevăzut			
<i>Actualizarea și gestionarea Registrului contribuabililor</i>				
6.	Organizarea unei evidențe clare și precise a contribuabililor	A.J.F.P. Constanta	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi birouri/personal AJFP	31.12.2024 v
7.	Actualizarea permanentă a vectorului fiscal			
8.	Actualizarea permanentă a bazelor de date după preluarea automată a informațiilor din declarații conform procedurilor de gestionare a Registrului contribuabililor.			
9.	Reducerea timpului de actualizare a obligațiilor la bugetul general consolidat			
<i>Monitorizarea realizării programului de încasări bugetare</i>				
10.	Monitorizarea lunară a capacității de colectare a creanțelor bugetare datorate de contribuabilii persoane juridice, pe fiecare buget și pe fiecare unitate teritorială	A.J.F.P. Constanta	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi birouri/personal AJFP	31.12.2024 (permanent)
11.	Analiza și urmărirea în execuție a încasărilor veniturilor bugetare în raport cu nivelul programat, pe unități fiscale teritoriale și pe principalele venituri ale bugetului general consolidat	A.J.F.P. Constanta	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi birouri/personal AJFP	31.12.2024 (permanent)
12.	Monitorizarea indicatorilor de performanță privind gradul de realizare a programului de încasări venituri bugetare (F1a), diminuarea arieratelor recuperabile aflate în sold la finele anului precedent de raportare, pentru persoane juridice (F2), diminuarea arieratelor recuperabile aflate			

	în sold la finele anului precedent de raportare, pentru persoanele fizice (F3), gradul de conformare voluntară la plata obligațiilor fiscale (valoric), inclusiv plăți arțiale (F4), gradul de depunere voluntară a declarațiilor fiscale (F5)			
<i>Reducerea arieratelor bugetare</i>				
13.	Identificarea debitorilor rău platnici și începerea sau continuarea procedurilor de executare silită	A.J.F.P. Constanta	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi birouri/personal AJFP	31.12.2024 (permanent)
14.	Identificarea bunurilor mobile și imobile proprietate a debitorilor, evaluarea operativă a acestora în vederea accelerării procedurii de valorificare a acestor bunuri prin modalitățile prevăzute de lege			
15.	Monitorizarea modului de recuperare a obligațiilor bugetare restante prin plăți efectuate de debitori după comunicarea somației, înființarea popririlor asupra disponibilităților din conturile bancare, înființarea popririlor la terți, valorificarea bunurilor mobile și imobile sechestrate			
16.	Identificarea contribuabililor pentru care s-a demarat procedura de atragere a răspunderii solitare și urmărirea stadiului de încasare a creanțelor la bugetul general consolidat în conformitate cu prevederile art.25 alin.1, alin.2, alin.2.1 și alin.3 din Codul de procedură fiscală (Legea nr.2017/2015)			
17.	Identificarea debitorilor care îndeplinesc condițiile prevazute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței, întocmirea și înaintarea documentației în vederea depunerii la instanța judecătorească competentă a cererii de deschidere a procedurii insolvenței			
18.	Colaborarea cu organele de inspecție fiscală pentru identificarea contribuabililor care au obligații bugetare restante în vederea cuprinderii acestora în acțiunile de control în vederea impulsivării încasărilor			
<i>Soluționarea în termen a deconturilor cu sume negative de TVA cu opțiune de rambursare</i>				
19.	Verificarea periodică, la compartimentele de specialitate din cadrul administrațiilor finanțelor publice din subordine, a respectării procedurilor de soluționare a deconturilor cu sume negative de TVA cu opțiune de rambursare, aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 967/2005, cu modificările și completările ulterioare.	A.J.F.P. Constanta	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi birouri/personal AJFP	31.12.2024 (permanent)
<i>Selectarea eficientă a contribuabililor pentru control</i>				
20.	Stabilirea criteriilor de risc în selectarea contribuabililor pentru programul de inspecție fiscală	A.J.F.P. Constanta	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi birouri/personal AJFP	31.12.2024
21.	Stabilirea obligațiilor declarative și de plata suplimentare ale contribuabililor, în urma procesului investigativ (analiza dosar fiscal și verificare documentaristică la sediul contribuabilului selectat pentru inspecție fiscale)			
<i>Colaborarea cu organul de colectare în scopul luării de măsuri de executare silită în vederea prevenirii înstrăinării bunurilor din patrimoniu, creșterea sumelor încasate</i>				
22.	Identificarea tuturor conturilor bancare și a bunurilor care pot fi sechestrate	A.J.F.P. Constanta	Șefi adjuncți AJFP/ șefi servicii/ șefi	31.12.2024
23.	Emiterea deciziilor privind măsurile asiguratorii și aprobarea acestora de către conducătorul organului de control			

24.	Anunțarea organului de executare silită în scopul aplicării sechestrului sau transmiterea către acesta a deciziei privind măsurile asigurătorii		birouri/personal AJFP	
25.	Comunicarea deciziei către debitor și indisponibilizarea bunurilor mobile și imobile			
Obiectiv general 2. Asigurarea aplicării uniforme a legislației vamale și fiscale, îmbunătățirea și creșterea colectării veniturilor din accize, taxe vamale și TVA				
1.	Efectuarea operațiunilor de vămuire a mărfurilor prin procedură informatică ori alternativă și asigurarea supravegherii vamale	Biroul Vamal de Frontieră Constanța, Constanța Sud, M. Kogălniceanu, Mangalia	Personalul BVF conform competențelor	31.12.2024
2.	Planificarea controalelor ulterioare inopinante, în special prin utilizarea produselor de analiză de risc și a aplicațiilor informatice			
3.	Identificarea abaterilor de la reglementări și extinderea analizelor de risc efectuate (stabilire de noi domenii, aflare date/ informații/ cauzalități prin utilizarea aplicațiilor informatice), precum și sancționarea faptelor contravenționale/penale din domeniul vamal și fiscal, combaterea traficului ilicit de mărfuri contrafăcute și pirat			
4.	Efectuarea de controale vamale și fiscale, inclusiv prin utilizarea echipamentelor de control nedistructiv, identificarea abaterilor de la lege și sancționarea acestora, inclusiv prin adoptarea de măsuri complementare.			
5.	Verificarea evidenței operative/stocurile factice ale mărfurilor depozitate în Zona Liberă la operatorii economici noi autorizați - trimestrial	Birou Vamal de Frontieră Constanța Sud	Personalul BVF Constanța Sud conform competențelor	31.12.2024
6.	Selectarea declarațiilor pentru control documentar, în cazul mărfurilor cu valoare declarată deosebit de scăzută			
7.	Identificarea abaterilor de la reglementări și sesizarea infracțiunilor în domeniul vamal și fiscal			
Obiectiv specific 2.1. Standardizarea proceselor vamale și simplificarea formalităților vamale				
1.	Extinderea implementării procedurilor vamale simplificate	Biroul Vamal de Frontieră Constanța, Constanța Sud	Personalul BVF Constanța Sud conform competențelor	31.12.2024
Obiectiv specific 2.2. Combaterea traficului ilicit de mărfuri contrafăcute și pirat, de droguri (psihotrope/stupefiante/precursori) și substanțe dopante, de produse restrictionate/prohibite, cu produse de risc pentru sănătatea și siguranța cetățeanului				
1.	Controale vamale de specialitate a operațiunilor vamale selectate pe baza analizei de risc sau conform planurilor operaționale regionale, naționale sau internaționale	Biroul Vamal de Frontieră Constanța Sud	Personalul BVF Constanța Sud conform competențelor	31.12.2024
Obiectiv specific 2.3. Creșterea transparenței, îmbunătățirea asistenței furnizate contribuabililor și combaterea corupției				

1.	Efectuarea de verificări inopinante privind respectarea normelor de conduită de către angajații structurilor vamale și verificarea sesizărilor primite	Biroul Vamal de Frontieră Constanța, M. Kogălniceanu, Mangalia	Personalul BVF conform competențelor	31.12.2024
2.	Semnalarea abaterilor de la norma de etică și deontologie profesională și adoptarea de măsuri corective			
3.	Reducerea oportunităților de corupție prin participarea la programe de formare și perfecționare a pregătirii personalului de conducere/execuție în domeniul prevenirii corupției			
4.	Mediatizarea acțiunilor efectuate de lucrătorii vamali și a descoperirilor acestora	Biroul Vamal de Frontieră M. Kogălniceanu		
Obiectivul specific 2.4. Asigurarea recuperării creanțelor				
1.	Instituirea măsurilor asiguratorii	Biroul Vamal de Frontieră Mangalia	Personalul BVF conform competențelor	31.12.2024
Obiectivul specific 2.5. Asigurarea eficacității și eficienței în funcționarea birourilor vamale, a fiabilității informațiilor interne și externe precum și conformitatea cu legile, reglementările și politicile interne				
1.	Adoptarea măsurilor potrivite și principiilor de bună practică pentru menținerea implementării standardelor de control intern/ managerial	Biroul Vamal de Frontieră Constanța, M. Kogălniceanu, Mangalia	Personalul BVF conform competențelor	31.12.2024
Obiectivul specific 2.6. Îmbunătățirea serviciilor oferite				
1.	Participarea la cursurile de pregătire profesională organizate la nivel central și regional (trimestrial)	Biroul Vamal de Frontieră Constanța Sud	Personalul BVF Constanța Sud conform competențelor	31.12.2024
Obiectivul specific 2.7. Creșterea gradului de securizare a frontierei externe a UE				
1.	Intensificarea acțiunilor de control specifice echipelor canine pe linia prevenirii și combaterii traficului de droguri și a contrabandei cu țigări	Biroul Vamal de Frontieră Constanța Sud	Personalul BVF Constanța Sud conform competențelor	31.12.2024
2.	Menținerea unui nivel înalt de supraveghere și control la frontieră și în spațiul de liberă circulație prin realizarea unui control vamal nedestructiv adecvat, eficient și eficace	Biroul Vamal de Frontieră Constanța Sud	Personalul BVF Constanța Sud conform competențelor	

Obiectivul specific 2.8. Întărirea supravegherii vamale asupra mărfurilor aflate în tranzit vamal				
1.	Confirmarea operațiunilor de tranzit vamal și monitorizarea activității	Biroul Vamal de Frontieră Mangalia	Personalul BVF Constanța Sud conform competențelor	31.12.2024
Obiectiv general 3. Consolidarea capacității de prevenire și combatere a criminalității transfrontaliere și fraudelor vamale și fiscale				
Obiectiv specific 3.1. Colaborarea interinstitucională în domeniile nefiscale cu instituții de control abilitate ori alte administrații vamale				
1.	Asigurarea fluxului de informații și sprijinirea, la cerere, a operațiunilor inițiate	Biroul Vamal de Frontieră Constanța Sud	Personalul BVF Constanța Sud conform competențelor	31.12.2024

CAPITOLUL III. MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
A. TRANSPORTUL RUTIER				
Obiectiv general 1. Creșterea calității infrastructurii rutiere de transport, de interes național, printr-un amplu program de întreținere curentă și periodică, implementat în perioada 2021-2024				
Obiectiv specific 1.1. Executare lucrări de reparații și întreținere pe rețeaua de drumuri naționale din Județul Constanța				
1.	Lucrări de reparații și întreținere:	C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. Constanța – SDN Constanta si Secția Autostrăzi	Director Regional DRDP Constanța	31.12.2024
Obiectiv specific 1.2. Dezvoltarea, modernizarea și digitalizarea infrastructurii rutiere, prin accelerarea programelor de investiții cu impact asupra creșterii gradului de absorbție a fondurilor europene nerambursabile alocate prin Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020, Programul Operațional de Transport 2021-2027 și Programul Național de Reformă și Reziliență prin realizarea, a unui număr de peste 1.000 km de autostrăzi și drumuri expres				

1.	Amenajarea variantei de ocolire a sudului litoralului - "Alternativa Techirghiol": - au fost aprobați indicatorii tehnico- economici conform prevederilor legale, prin emitere Hotărâre de Guvern, urmând a fi demarată procedura de achiziție aferentă contractului de execuție de către CNAIR S.A	C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. Constanța – SDN Constanta si Secția Autostrăzi	Director Regional DRDP Constanța	31.12.2024
Obiectiv general 2. Creșterea gradului de accesibilitate a zonelor rurale și urbane situate în proximitatea rețelei TEN-T prin modernizarea drumurilor județene				
Obiectiv specific 2.1. Reabilitarea și modernizarea drumurilor județene vizate				
1.	Reabilitarea și modernizarea drumurilor județene DJ226A Tronsonul DN22/Tariverde – Cogealac și DJ226B Tronsonul Cogealac – Gradina – Pantelimon – DN2A/Crucea”	Consiliul Județean Constanța UAT – urile aferente tronsonului de drum județean	CJC UAT – urile afereente tronsonului de drum județean	31.12.2024 (proiecte multianuale cu termen 2027)
2.	Reabilitarea și modernizarea DJ 391 – Mangalia – Negru Vodă			
B. TRANSPORTUL FERROVIAR				
Obiectiv general 3. Modernizarea infrastructurii feroviare				
1.	Modernizarea infrastructurii feroviare din Portul Constanța; Etapa I - Valu lui Traian	CNCF „CFR” – S.A. Sucursala Regională CF Constanța	Director Divizia Investiții	31.12.2024 (proiecte multianuale cu termen 2026)
2.	Electrificarea și reabilitarea liniei de cale ferată Constanța- Mangalia”-studiu de fezabilitate		CNCF „CFR” – S.A. Sucursala Regională CF Constanța	
3.	Conectivitate trimodală în Portul Constanța -studiu de fezabilitate			
Obiectiv general 4. Modernizarea/reabilitarea a 3 stații de cale ferată din județul Constanța				
1.	Stația de cale ferată Mangalia – proiectare și execuție	CNCF „CFR” – S.A. Sucursala Regională CF Constanța	Divizia Investiții Divizia Linii	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 2025)
2.	Stația de cale ferată Neptun – proiectare și execuție			
3.	Halta de cale ferată Costinești Tabara – proiectare și execuție			
Obiectiv general 5. Modernizarea trecerilor la nivel cu calea ferată				
1.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 28+690 – linia C.F. Medgidia – Negru Vodă	CNCF „CFR” – S.A. Sucursala Regională CF Constanța Regională CF Constanța	Divizia Investiții Divizia Instalații Divizia Linii	31.12.2024
2.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 63 + 809 – linia C.F. Medgidia – Negru Vodă			
3.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 245 + 095 – linia C.F. Constanța - Mangalia			
4.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 250 + 536 – linia C.F. Constanța - Mangalia			
5.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 30 + 388 – linia C.F. Medgidia – Tulcea			
6.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 55 + 218 – linia C.F. Medgidia – Negru Vodă			

7.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 33 + 870 – linia C.F. Medgidia – Tulcea			
8.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 0 + 293 – stația C.F. Mangalia			
9.	Modernizare trecere la nivel cu calea ferată km 4 + 450 – linia C.F. Medgidia – Tulcea			
Obiectiv specific 5.1. Reabilitarea cu dale elastice a trecerilor la nivel cu calea ferată Port Constanța				
1.	TN linia de legătură triaj zona III liniile 5, 6, 7	CNCF „CFR” – S.A. Sucursala Regională CF Constanța	Divizia Investiții Divizia Linii	31.12.2024
2.	TN Diag. acces linia 6 și 7 Dana 40-43, zona II Cap Y			
3.	TN linia de legătura triaj zona I dana 31-33 Port A			
4.	TN triaj betonaj cap X Port A			
Obiectiv specific 5.2. Modernizarea trecerilor la nivel cu calea ferată pe raza SRCF Constanta (conf Legii nr. 154/2018)”				
1.	Modernizare TN km. 0+979 linia 817 Dorobanțu – Nazarcea - proiectare și execuție	CNCF „CFR” – S.A. Sucursala Regională CF Constanța	Divizia Investiții Divizia Instalații Divizia Linii	31.12.2024
Obiectiv specific 5.3. Reparații și modernizare LEA 110 kV STE Palas				
1.	Reparații și modernizare LEA 110 kV STE Palas - proiectare	CNCF „CFR” – S.A. Sucursala Regională CF Constanța	Divizia Investiții Divizia Instalații	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 2025)
Obiectiv specific 5.4. Reparație capitală la clădirea CED stația Medgidia Est				
1.	Reparație capitală la clădirea CED stația Medgidia Est - proiectare	CNCF „CFR” – S.A. Sucursala Regională CF Constanța	Director Divizia Investiții Divizia Instalații	31.12.2024
Obiectiv specific 5.5. Reabilitarea și electrificarea liniei cf 816 Palas-Port A, consolidare tunel km 224+670-225+160 pentru a asigura al doilea acces feroviar în Portul Constanta				
1.	Reabilitarea si electrificarea liniei cf 816 Palas-Port A, consolidare tunel km 224+670-225+160- proiectare si executie	CNCF „CFR” – S.A. Sucursala Regională CF Constanța		31.12.2024 (proiect multianual cu termen 2025)
C. TRANSPORTUL NAVAL				
Obiectiv general 6. Modernizarea infrastructurii porturilor maritime și fluviale				
Obiectiv specific 6.1. Modernizarea și extinderea capacității de operare a porturilor				
1.	Modernizarea și extinderea capacității de operare în portul Medgidia			31.12.2024

		Ministerul Transporturilor și Infrastructurii / C.N. A.C.N. S.A.	C..N. A.C.N. S.A.	(proiect multianual – termen: 2027)
2.	Modernizarea și extinderea capacității de operare în portul Luminița			31.12.2024
3.	Modernizarea și extinderea capacității de operare în portul Ovidiu			(proiecte multianuale – termen: 2025)
Obiectiv specific 6.2. Reabilitarea sistemului de colectare ape, protecții și consolidări maluri înalte pe Canalul Dunăre-Marea Neagră				
1	Reabilitare taluz afectat de alunecarea de teren (calamitate naturală) zona Cumpăna-mal stâng CDMN km 56+989 (km 7+421 navigație) și km 57+217(km 7+193 navigație)	Ministerul Transporturilor și Infrastructurii / C.N. A.C.N. S.A.	C.N. A.C.N. S.A	31.12.2024
Obiectiv specific 6.3. Susținerea unui portofoliu consistent de proiecte de investiții în Portul Constanța prin care să se asigure creșterea accesibilității, a capacității de transport maritime de mărfuri și implicit a creșterii volumului schimburilor comerciale				
- Modernizarea porturilor maritime și fluviale				
1.	<i>Modernizarea infrastructurii de distribuție a energiei electrice în Portul Constanța - zona Port Nou Constanța</i> Valoarea estimată a lucrărilor, conform Master Plan Port Constanta este de 29.500.000 Euro (fără TVA). Proiectul este inclus pe lista de proiecte eligibile POIM 2014-2020. Indicatorii tehnico-economici au fost aprobați prin HG 413/07.04.2021 Contract de finanțare nr. 125/23.11.2021 Contract în implementare.	MT DG PET CN APM SA	MT DG PET CN APM SA MT DG PET CN APM SA MT DG PET CN APM SA	31.12.2024
2.	<i>Extinderea cheurilor danelor 10 și 12 din Zona Midia, inclusiv consolidări în spatele cheurilor</i> Valoarea contract de finanțare (cu TVA): de 83,36 mil. lei (16,93 mil. Euro) Indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții au fost aprobați prin HG nr. 223/2022. Proiect fazat			
3.	<i>Drum și parcare zona cheu fluvio-maritim Port Constanța</i> Valoare contract de finanțare (cu TVA): 3,26 mil. euro Indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții au fost aprobați prin OMTI nr. 878/05.04.2023 Proiect fazat			

<p>Obiectiv specific 6.4. Asigurarea resurselor financiare si umane corect dimensionate pentru implementarea cu success a proiectelor de investitii. Consolidarea strategiilor de finanțare a proiectelor de infrastructură: Utilizarea eficientă a fondurilor externe nerambursabile: POIM, CEF, PT, PNRR și Fondul de Modernizare.</p>				
1.	<p><i>Asigurarea condițiilor electrice de racordare la cheu a navelor în Portul Constanța (regim Cold Ironing) (în vederea interconectării la TEN-T pentru implementarea proiectului EALING) acronim E-COLD</i></p> <p>Indicatorii tehnico-economici au fost aprobați prin Ordin de Ministru OMTI nr. 91/19.01.2023. Contract de finanțare semnat cu CINEA în octombrie 2022; Valoare contract de finanțare (cu TVA): 18,8 milioane euro</p>	MT DG PET CN APM SA	MT DG PET CN APM SA	31.12.2024 proiect multianual – termen: 2027)
2.	<p><i>Master Plan de infrastructură rutieră - Reabilitarea, modernizarea și extinderea infrastructurii rutiere (drumuri, pasaje) și de acces în Portul Constanța și zona Midia</i></p> <p>Indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții au fost aprobați prin HG nr. 820/2023 Valoarea proiectului conform devizului general: 122,6 mil euro (fără TVA)</p>			
3.	<p><i>Modernizarea infrastructurii de distribuție a energiei electrice în Portul Constanța – Etapa a II-a</i></p> <p>Indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții au fost aprobați prin HG nr. 818/2023 Valoarea proiectului conform devizului general: 95 milioane euro (fără TVA)</p>			31.12.2024 proiect multianual – termen: 2027)
4.	<p><i>Extinderea și modernizarea infrastructurii de apă și canalizare – Etapa 1</i></p> <p>Indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții au fost aprobați prin HG nr. 819/2023 Valoarea proiectului conform devizului general: 28 milioane euro</p>	MT DG PET CN APM SA	MT DG PET CN APM SA	
5.	<p><i>Dragaje de investiții în Porturile Constanța (zonele Constanța și Midia) și Mangalia</i></p> <p>Indicatorii tehnico – economici pentru obiectivul de investiții au fost aprobați prin HG nr. 118/16.02.2024 Valoare estimată 180,5 mil euro (fără TVA)</p>			31.12.2024 proiect multianual – termen: 2026)
<p>Obiectiv specific 6.5. Prioritizarea investițiilor în domeniul transporturilor astfel încât să reflecte nevoile de conectivitate și de mobilitate, de reducere a aglomerărilor și de asigurare a fluenței circulației. Creșterea conectivității regiunilor României la rețelele principale de transport europene</p>				
1.	<p><i>Extinderea la patru benzi a drumului dintre Poarta 7 și joncțiunea obiectivului “Pod rutier la km 0+540 a Canalului Dunăre – Marea Neagră” cu drumul care realizează legătura între Poarta 9 și Poarta 8 spre zona de nord a Portului Constanța</i></p> <p>HG nr 755/08.06.2022 de aprobare a indicatorilor tehnico-economici, HG nr. 784/31.08.2023 de aprobare a amplasamentului și declanșarea procedurilor de expropriieri.</p>	MT DG PET CN APM SA	MT DG PET CN APM SA	31.12.2024 proiect multianual – termen: 2027)

D. TRANSPORTUL AERIAN				
Obiectiv general 7. Continuarea procesului de dezvoltare și modernizare a infrastructurii aeroportuare				
Obiectiv specific 7.1. Modernizarea pistei de decolare-aterizare Aeroportul Internațional Mihail Kogălniceanu Constanța (AIMKC) pentru aducerea la standardele europene, precum și alte proiecte suport pentru creșterea siguranței și capacității aeroportuare				
1.	Proiect “Creșterea securității și siguranței traficului de pasageri pe AIMKC” – Furnizare echipamente de control securitate, autospecială PSI, ambulanță și realizarea unui spațiu de carantină	SN AIMKC SA Structura Specializată Antiteroristă din cadru Brigăzii Antiteroriste a Serviciului Român de Informații	SN AIMKC SA	30.04.2024
2.	Proiect “Upgrade balizaj luminos PDA dir.36” - Soluția propune ca luminile existente să fie înlocuite cu lumini de ultima generație în tehnologie LED și să fie instalate pe pista existentă cu infrastructura de cabluri noi	SN AIMKC SA	SN AIMKC SA	30.04.2024
3.	Proiect “Sistem de supraveghere video, control acces la AIMKC” - Asigurarea unui nivel de securitate ridicat, pentru protecția bunurilor, infrastructurii aeroportuare, personalului și pasagerilor în raport cu riscurile identificate prin analizele de risc la securitatea fizică, factorii interni și externi, ce pot genera riscuri de securitate			31.07.2024
4.	Proiect “Dezvoltare terminal, turn de control și parcare la AIMKC”			31.12.2024
5.	Proiect “Extindere Remiza PSI”			31.12.2024
6.	Proiect “Suplimentarea capacității de operare a aeronavelor pe AIMKC” (activități economice și non-economice)			31.12.2024
Proiecte prevăzute în Ordinul MTIC nr. 2144/15.12.2020 și Memorandumul nr. 34418/18.09.2020:				
7.	Amenajare bandă pistă și RESA (Runway End Safety Area)	SN AIMKC SA	SN AIMKC SA	30.04.2024
8.	Modernizare și reabilitare a sistemului electroenergetic (Etapa 2)			31.12.2024 (proiect multianual – termen: 2025)
9.	Reabilitare și modernizare corp gardă			31.12.2024
10.	Reconfigurare fluxuri auto, reabilitare pavilion administrativ, rampă spălare mașini, separator grăsimi			
11.	Modernizare/Reabilitare pista decolare-aterizare (PDA)			

				(proiect multianual – termen: 2027)
12.	Hangar parcare și mentenanță aeronave la S.N. Aeroportul Internațional Mihail Kogălniceanu Constanța S.A.			31.12.2024
13.	Dotarea cu mijloace aeroportuare pentru deservirea la sol a aeronavelor și pasagerilor			(proiecte multianuale – termen: 2026)
Obiectiv specific 7.2 Transportul aerian în județ				
1.	Modernizarea Aeroportului Internațional Mihail Kogălniceanu	Consiliul Județean Constanța	CJC	31.12.2024
E. SERVICII POȘTALE - POȘTA ROMÂNĂ				
Obiectiv general 8. Îmbunătățirea standardelor și calității serviciilor oferite				
Obiectiv specific 8.1. Creșterea gradului de eficiență, calitate și performanță în asigurarea tuturor categoriilor de servicii poștale, la un nivel competitiv				
1.	Perfecționarea logisticii pentru creșterea eficienței și asigurarea continuității serviciilor poștale la nivel județean	CNPR Sucursala Constanța (OJP Constanța)	Director OJP Constanța	31.12.2024
2.	Lansarea sistemului Step Hear.			31.03.2024
3.	Interconectarea digitală cu operatori economici și instituțiile publice deservite (ex. E-letter).			31.12.2024
4.	Distribuirea prin rețeaua poștală a cardurilor MIPE			31.03.2024
5.	Achitarea de către beneficiarii de sprijin a datoriilor curente sau restante la energie, prin intermediul cardului de energie prin serviciul de mandat poștal, în baza convenției dintre Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și Compania Națională Poșta Română			31.03.2024
6.	Transmiterea de „Notificări” partenerilor de contract – Clienți, prin care comunicăm faptul că Compania Națională Poșta Română este înregistrată în Registrul RO e-Factura			31.06.2024

CAPITOLUL IV. MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
Obiectiv general 1. Pregătirea și dezvoltarea unui portofoliu de proiecte mature pentru demararea cu celeritate a implementării în perioada 2021-2027				
Obiectiv specific 1.1. Reducerea efectelor și a pagubelor asupra populației cauzate de fenomenele naturale asociate principalelor riscuri accentuate de schimbările climatice (inundații și eroziune costieră); investiții pentru abordarea riscurilor specific, în scopul asigurării rezilienței la dezastre și dezvoltarea de sisteme de gestionarea a dezastrelor				
1.	Proiectul ”Reducerea eroziunii costiere Faza II (2014-2020)”, Cod SMIS 2014 +122927	MFE-AM POIM – DRI Galați ANAR - A.B.A.D.L.	Director ANAR- Director A.B.A.D.L.	31.12.2024 (proiect multianual cu termen de finalizare 31.12.2027)
Obiectiv specific 1.2. Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată și tranziția la o economie circulară. Tranziția spre o Europă mai verde, rezilientă, cu emisii reduse de dioxid de carbon, care trece la o economie cu zero emisii de dioxid de carbon, prin promovarea tranziției către o energie curată și echitabilă, a investițiilor verzi și albastre, a economiei circulare, a atenuării schimbărilor climatice și a adaptării la acestea, a prevenirii și gestionării riscurilor, precum și a unei mobilități urbane sustenabile.				
1.	Creșterea ritmului anual de absorbție a fondurilor europene în perioada 2021-2023, aferente exercițiului financiar 2014 – 2020. Acțiuni propuse: - monitorizarea lunară a stadiului implementării financiare a proiectelor aflate în desfășurare; - monitorizarea constantă a contractelor de lucrări pentru finalizarea lucrărilor asumate în termenul angajat; - sprijinirea contractorilor în depunerea corectă și completă a documentelor ce justifică lucrările solicitate la plată; - crearea unui mecanism intern de verificare a cererilor de rambursare și a documentelor anexă, pentru a se evita întârzieri în rambursarea sumelor	RAJA	RAJA, Antreprenori	31.12.2024 (proiect multianual – termen 2025)
2.	Inițierea demersurilor pentru semnarea Contractului de Finanțare prin Programul Dezvoltare Durabilă 2021-2027:		RAJA, CJC și Primăriile aferente din aria de operare	

	<ul style="list-style-type: none"> - construirea/reabilitarea rețelelor de canalizare și a stațiilor de epurare a apelor uzate care asigură colectarea și epurarea încărcării organice biodegradabile în aglomerări mai mari de 2.000 l.e.; - implementarea și eficientizarea managementului nămolului rezultat în cadrul procesului de epurare a apelor uzate; - reabilitarea și construcția de stații de tratare a apei potabile, împreună cu măsuri de creștere a siguranței în alimentare și reducerea riscurilor de contaminare a apei potabile. - reabilitarea și extinderea sistemelor existente de transport și distribuție a apei; - dezvoltarea și îmbunătățirea infrastructurii sistemelor centralizate de alimentare cu apă în localitățile urbane și rurale. 			
--	--	--	--	--

Obiectiv specific 1.3. Creșterea capacității instituționale și profesionalizarea resurselor umane care sunt implicate în implementarea activităților aferente fondurilor europene.

1.	Planificarea de activități de instruire a întregului personal cu atribuții în gestionarea Contractului de Finanțare	RAJA	RAJA	31.12.2024
----	---	------	------	------------

Obiectiv general 2. Asigurarea unei producții alimentare durabile

Obiectiv specific 2.1. Dezvoltarea agriculturii ecologice

1.	Informarea fermierilor	Agenția de Plăți și pentru Intervenție în Agricultură (A.P.I.A.)	Serviciul Autorizare Plăți, Centrele Locale	31.12.2024 (permanent)
2.	Acordarea de sprijin financiar pentru suprafețele cultivate în sistem ecologic			31.12.2024 (termen finalizare 30.06.2025)

CAPITOLUL V. MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/ Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
PROTECȚIA CONSUMATORILOR				

Obiectiv general 1. Digitalizarea și eficientizarea activităților de control din cadrul Autorității prin implementarea unui sistem informatic integrat care să permită raportarea și înregistrarea acțiunilor de control, precum și monitorizarea activității desfășurate de comisariatele teritoriale care să permit obținerea de informații în timp real				
Obiectiv general 2. Demararea unor programe de informare privind: creșterea nivelului de cunoaștere privind drepturile și obligațiile consumatorilor; creșterea rolului de prevenție și consiliere a operatorilor economici în desfășurarea actului de control				
Obiectiv general 3. Educația financiară în vederea dezvoltării unei piețe financiar–bancare dinamice și transparente, cu beneficii atât pentru consumator, cât și pentru instituțiile financiare implicate.				
Obiectiv general 4. Protejarea consumatorilor împotriva riscului de a achiziționa produse sau de a li se presta servicii care ar putea să le afecteze viața, sănătatea sau securitatea și interesele economice.				
Obiectiv specific 4.1. Verificarea respectării prevederilor legale privind protecția consumatorilor				
1.	Organizarea și desfășurarea de acțiuni tematice de control la nivel regional și la nivel național pentru evaluarea riscului potențial periculoase: - tematicile de control vor viza produse și servicii cu impact deosebit asupra consumatorilor persoane fizice și vor fi prezentate detaliat trimestrial	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Constanța (CJPC)	CJPC	31.12.2024
2.	Eficientizarea acțiunilor de control prin: - identificarea și eliminarea cauzelor care au determinat măsurile stabilite, inclusiv prin schimbul rapid de informații între structurile teritoriale și prin verificarea măsurilor stabilite prin documentele de control; - extinderea acțiunilor de control la producătorii/importatorii/distribuitorii produselor neconforme identificate pe piața conform prevederilor legale; verificarea măsurilor dispuse prin documentele de control încheiate; - acces rapid la informații și schimb rapid de informații prin creșterea gradului de digitalizare.			
3.	Realizarea unui schimb rapid de informații, pentru stabilirea trasabilității produsului, cu CRPC-urile/CJPC-urile pe raza cărora își desfășoară activitatea producătorii/importatorii/distribuitorii produselor neconforme, identificate și crearea unei baze de date în acest sens.			
4.	Colaborarea cu alte instituții ale administrației publice, precum și cu instituții similare din statele membre ale Uniunii Europene, prin schimbul rapid de informații privind produsele periculoase.			
5.	Organizarea și desfășurarea de acțiuni în vederea identificării și eliminării produselor potențial periculoase notificate prin sistemul RAPEX, precum și efectuarea de notificări, după caz.			
6.	Notificarea produselor alimentare potențial periculoase depistate pe piața RASFF.	CJPC	CJPC	31.12.2024

7.	Revizuirea, îmbunătățirea și elaborarea unor proceduri pentru aplicarea unitară a legii privind securitatea generală a produselor.		
8.	Desfășurarea de acțiuni interne în vederea aplicării unitare a legislației specifice, în condiții de legalitate și eficiență		
9.	Educația financiară în vederea dezvoltării unei piețe financiar-bancare dinamice și transparente, cu beneficii atât pentru consumator, cât și pentru instituțiile financiare implicate.		
10.	Consilierea operatorilor economici la cerere, cât și prin intermediul acțiunilor de control și supraveghere piață.		

Obiectiv general 5. Soluționarea cu celeritate a petițiilor consumatorilor și ale asociațiilor de consumatori

Obiectiv specific 5.1. Îmbunătățirea relației cu cetățeanul

1.	Îmbunătățirea modalităților de primire, soluționare și informare a petiționarului.			
2.	Verificarea lunară a modului de soluționare a petițiilor și a încadrării în termenul legal de formulare a răspunsului.	CJPC	CJPC	31.12.2024
3.	Soluționarea petițiilor vizând produsele alimentare.			

Obiectiv general 6. Creșterea nivelului de informare/educare a consumatorilor

Obiectiv specific 6.1. Creșterea gradului de conștientizare a drepturilor și obligațiilor consumatorilor

1.	Desfășurarea de campanii și acțiuni de informare a consumatorilor			
2.	Transmiterea către mass-media a comunicatelor de presă privind activitatea desfășurată.			
3.	Colaborarea cu mass-media în acțiunile de avertizare a consumatorilor cu privire la riscurile legate de folosirea anumitor produse sau servicii.			
4.	Organizarea de cursuri de informare-educare și distribuția de materiale instructiv-educative în cadrul orelor de dirigenție sau opționale, participarea la proiectele educative inițiate de unitățile de învățământ ,în baza unui Protocol de colaborare încheiat cu Inspectoratul Școlar Județean, respectiv cu unitățile de învățământ implicate; Colaborarea cu ministerul de resort pentru abordarea interdisciplinară a educației consumatorilor în procesul de învățământ	CJPC	CJPC	31.12.2024
5.	Organizarea de acțiuni de informare (seminarii, mese rotunde, reuniuni etc), pe cont propriu sau în colaborare cu societatea civilă, inclusiv cu ocazia Zilei Mondiale a Drepturilor Consumatorilor – 15 Martie.	CJPC	CJPC	31.12.2024

6	Stimularea capacității de autoprotecție individuală și asociativă a consumatorilor, atât prin desfășurarea de acțiuni de informare și educare a acestora, cât și prin creșterea rolului organizațiilor neguvernamentale în rezolvarea problemelor consumatorilor(Asociații pentru protecția consumatorilor)			
7.	Acordarea de consultanță gratuită consumatorilor persoane fizice privind drepturile conferite de legislația în vigoare la achiziționarea de produse și servicii; consiliere telefonic,online cât și la sediul instituției,după caz			
8.	Acordarea de consultanță gratuită, la cerere, operatorilor economici privind legislația în vigoare în domeniul protecției consumatorilor telefonic,online cât și la sediul instituției,după caz			

IMM-URI				
Obiectiv general 7. Implementarea și monitorizarea Programelor de finanțare.				
Obiectiv specific 7.1. Susținerea mediului de afaceri pentru promovarea întreprinderilor mici și mijlocii				
1.	Programul pentru stimularea înființării întreprinderilor mici și mijlocii ”Start-up Nation - ROMÂNIA”	Agenția pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii (AIMM Constanța)	Serviciul implementare politici și programe IMM	31.12.2024 (programe multianuale cu termen 31.12.2028)
2.	Programul național multianual pentru dezvoltarea culturii antreprenoriale în rândul femeilor manager din sectorul IMM			
3.	Programul de dezvoltare și modernizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață			
4.	Programul național multianual de microindustrializare			
5.	Programul de accelerare a dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii			
6.	Programul pentru organizarea Târgului Întreprinderilor Mici și Mijlocii – TIMM	AIMM Constanța/ agențiile din țară		31.05.2024
7.	Participarea la videoconferințe săptămânale cu Direcția Generală Antreprenoriat și Programe de Finanțare din cadrul Ministerul Antreprenoriatului și Turismului	AIMM Constanța	Director executiv/Serviciul implementare politici și programe IMM	31.12.2024 (permanent)
Obiectiv general 8. Acțiuni de informare				
Obiectiv specific 8.1. Acțiuni de informare în rândul IMM din județul Constanța				
1.	Informare prin intermediul call center-ului, telefonic, prin e-mail agenții economici sunt informați în legătură cu accesarea fondurilor de sprijin pentru IMM și cu derularea programelor	AIMMConstanța	Serviciul implementare politici și programe IMM	31.12.2024 (permanent)
2.	Prezentarea programelor de susținere a IMM în diferite întâlniri cu mediul de afaceri.			31.12.2024 (permanent)
Obiectiv general 9. Valorificarea potențialului turismului și a patrimoniului natural și cultural în susținerea unei dezvoltări durabile a economiei naționale cu impact social și cultural și cu un aport valutar substanțial pentru economia națională prin atragerea de turiști străini, precum și punerea în valoare a obiectivelor de investiții				

Obiectiv specific 9.1. Susținerea unei dezvoltări durabile în domeniul turistic, conservarea/restaurarea și protejarea obiectivelor de investiții și creșterea numărului preconizat de vizite la obiectivul de patrimoniu

1.	„Conservarea, protejarea și punerea în valoare a Ansamblului Rupestru Murfatlar” * Obținere documentații tehnico-economice faza SF – PT – DDE * Achiziție servicii de verificare tehnică	Consiliul Județean Constanța Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Institutul Național al Patrimoniului și Institutul Arheologic Institutul de Arheologie ”Vasile Pârvan”	CJC Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța	31.12.2024 (proiect multianual – termen 2027)
2.	„Conservare, protejare și punere în valoare a biodiversității în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța”. * servicii de elaborarea documentației tehnico-economice faza SF/DALI * Achiziție servicii de verificare tehnică	Consiliul Județean Constanța Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța	CJC Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța	31.12.2024 (proiecte multianuale – termen 2027)
3.	„Construirea, organizarea și dotarea unui nou Acvariu în cadrul Complexului Muzeal de Științe ale Naturii Constanța”			
4.	“Construirea și dotarea Teatrului pentru Copii și Tineret în cadrul Complexului Muzeal al Științelor Naturii Constanța”	Consiliul Județean Constanța	CJC	
5.	„Reabilitarea, modernizarea și dotarea Teatrul de Vară Soveja”	Consiliul Județean Teatrul de Stat Constanța	CJC Teatrul de Stat Constanța	
6.	„Restaurarea și punerea în valoare a sitului arheologic Cetatea Histria” * Obținere documentații tehnico-economice faza SF – PT – DDE	Consiliul Județean Constanța Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța	CJC Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța	31.12.2024 (proiect multianual – termen 2027)
Obiectiv general 10. Valorificarea creativității, a proprietății intelectuale și a patrimoniului cultural ca factor cheie de dezvoltare economică a județului				
1.	Finalizarea în bune condiții a proiectelor demarate și a celor pentru care deja s-a obținut finanțare			31.12.2024

	(Cetatea Carsium, Cetatea Capidava, Mormântul pictat Hypogeu din Constanța, Edificiul roman cu mozaic din Constanța, Castrul roman din Ovidiu)	Consiliul Județean Constanța	CJC, UAT Ovidiu	(investiții multianuale, cu termen 31.12.2025)
2.	Reabilitarea, modernizarea și dotarea Edificiului Roman cu Mozaic Constanța		Consiliul Județean Constanța	
3.	Restaurarea Muzeului de Istorie Națională și Arheologie Constanța		Consiliul Județean Constanța	31.12.2024 (program multianual cu termen 31.12.2026)
4.	Reabilitarea, modernizarea și dotarea Muzeului de Artă Populară Constanța	-	Consiliul Județean Constanța	31.12.2024
5.	Reabilitarea și restaurarea Muzeului Portului Constanța	-	M.T.R	
6.	Reabilitarea și restaurarea Muzeului Marinei Române	-	M.A.N	
7.	Reabilitarea și restaurarea Muzeului Militar Național „Regele Ferdinand I” Constanța	-	M.A.N	
8.	Reabilitarea, modernizarea și dotarea Muzeului de Sculptură Ion Jalea, Constanța	-	CJC	
9.	Reabilitarea, modernizarea și dotarea Muzeului de Artă Constanța	-	CJC	
10.	Reabilitarea și modernizarea Muzeului de Arheologie din Histria	-	CJC	
11.	Reabilitarea și modernizarea Complexului muzeal Tropaeum-Traiani Adamclisi	-	CJC	31.12.2024 (proiecte multianuale cu termen 2025)
12.	Muzeul Carsium, Hârșova	UAT Hârșova	CJC	31.12.2024
13.	Muzeul Axiopolis, Cernavodă	UAT Cernavodă		
14.	Muzeul de artă Lucian Grigorescu, Medgidia (transformarea în muzeu mixt artă – istorie – arheologie)	-	UAT Medgidia	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 2025)
15.	Realizarea unui nou Acvariu/Oceanariu	-	Consiliul Județean Constanța	31.12.2024
16.	Realizarea unui Exotarium	-		
17.	Realizarea spațiului “Lumea Acvatică”	-		
18.	Realizare panou backlight	-		
19.	Reabilitarea Centrului Cultural Județean Teodor Burada	-		

20.	Reabilitarea Bibliotecii Județene Ioan N. Roman	-		
21.	Reabilitarea Teatrului de Stat	-		
22.	Reabilitarea Teatrului Soveja	-		
23.	Reabilitarea Teatrului de copii și tineret „Căluțul de Mare”	-		
24.	Reabilitarea și transformarea Teatrului de Vară Mamaia într-un centru de agrement destinat în special copiilor și tinerilor (Imaginaris)	-		
Obiectiv general 11. Dezvoltarea ecoturismului și a industriei de ospitalitate, poziționarea ca destinație de turism „verde” (durabil)				
1.	Amenajare turistică a Lacului Techirghiol	ANANP	UAT Techirghiol	31.12.2024
2.	Amenajarea unui traseu turistic care să lege Rezervațiile Cheile Dobrogei și Gura Dobrogei		CJC	
3.	Amenajarea unor trasee turistice și a unui traseu turistic educativ în rezervația naturală Alah Bair		CJC	
4.	Amenajarea unui traseu educativ în zona Rezervației Biosferei Delta Dunării, în apropiere de Cetatea Histria	ARBDD	CJC	
5.	Realizarea unui Centru Național Multicultural Dobrogea	-	UAT Constanța	
6.	Realizare camping Ostrov	operatori privați (parteneriat)	UAT Ostrov	31.12.2024 (proiecte multianuale cu termen 2025)
7.	Realizare camping Cernavodă		UAT Cernavodă	
8.	Realizare camping Capidava		CJC	
9.	Realizare camping Hârșova		UAT Hârșova	
10.	Realizare camping Histria		UAT Istria	
11.	Realizare camping Gura Dobrogei		UAT Grădina sau UAT Târgușor	
12.	Realizare camping Canaraua Fetei		UAT Băneasa	
13.	Realizare camping Corbu/Vadu		UAT Corbu	
14.	Realizare Sat turistic european (comuna Ostrov)		CJC	
15.	Realizare Sat tradițional dobrogean (Corbu)	operator privat (parteneriat)	CJC	31.12.2024
Obiectiv general 12. Crearea unui cadru pentru managementul participativ al destinațiilor de turism prin profesionalizarea managementului de destinație și prin parteneriat funcțional public-privat				
1.	Realizarea Organizațiilor de Management al Destinației la nivel local	Organizațiile patronale, mediul privat, mediul	UAT Constanța, UAT Eforie, UAT Mangalia, etc.	31.12.2024

		asociativ, mediul academic, etc.		
2.	Realizarea strategiilor de dezvoltare turistică pentru destinațiile locale	-	OMD-urile locale	
3.	Actualizarea strategiei de dezvoltare durabilă a turismului în județul Constanța	OMD județean	OMD județean	
Obiectiv general 13 Exploatarea nișelor de turism caracteristice județului Constanța				
Obiectiv specific 13.1. Identificarea unor nișe de turism unde județul Constanța/România poate avea un avantaj comparativ, precum și sprijinirea celor care au potențial, dar nu sunt recunoscute și susținute prin politici publice, în prezent (ex. Turism medical/balnear, turism de conferințe, turism cultural, turism sportiv, de agrement etc.)				
1.	Realizarea unui teren de golf pentru competiții în arealul Independența – Cobadin – Topraisar - Negru Vodă	Operator economic privat (parteneriat)	CJC	31.12.2024 (proiecte multianuale cu termen 2025)
2.	Realizarea unui teren de golf pentru agrement în municipiul Mangalia		UAT Mangalia	
3.	Realizarea unui Parc acvatic în Năvodari	Operator economic privat (parteneriat)	UAT Năvodari	31.12.2024
4.	Realizarea unui parc de distracții în zona Tuzla – 23 August	Operatori economici privați (parteneriat)	CJC	31.12.2024 (proiecte multianuale cu termen 2025)
5.	Realizarea unui parc de agrement în Hârșova		UAT Hârșova	
6.	Realizarea unui Parc de Miniaturi în Năvodari	-	UAT Năvodari	31.12.2024
7.	Realizarea unui Velo Park în municipiul Constanța	-	UAT Constanța	
8.	Realizarea extinderii instalației de transport pe cablu din stațiunea Mamaia (Telegondola II Mamaia)	-	UAT Constanța	
9.	Realizarea unei instalații de agrement în zona Cheile Dobrogei	Operator economic (parteneriat)	CJC	
10.	Realizarea unui Centru multifuncțional de turism balneo-fizioterapeutic pe malul Lacului Techirghiol	Operator privat (parteneriat public-privat)	UAT Techirghiol	
11.	Realizarea unui complex balnear nou în orașul Eforie	Operator privat (parteneriat public-privat)	UAT Eforie	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 2025)
12.	Realizarea unui complex balnear în Mangalia		UAT Mangalia	
13.	Realizarea unui centru balnear în Năvodari (Mamaia Nord)		UAT Năvodari	

14.	Reabilitarea și modernizarea Băilor Reci Eforie Nord	-	Spitalul Clinic de Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie Eforie	31.12.2024
15.	Reabilitarea și modernizarea Băilor Reci Eforie Sud	-	THR Marea Neagră SA	
16.	Construirea unei săli polivalente în municipiul Constanța	-	UAT Constanța/CNI	
17.	Construirea unui patinoar în municipiul Constanța	-		
18.	Construirea unui stadion de rugby în municipiul Constanța	-	UAT Constanța	
19.	Reabilitarea și modernizarea hipodromului Mangalia	-	UAT Mangalia/operator privat	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 2025)
20.	Reabilitarea pavilionului expozițional Constanța și extinderea acestuia cu un nou pavilion	UAT Constanța	CJC	31.12.2024
Obiectiv general 14. Formarea în domeniul industriei de turism/ospitalitate				
Obiectiv specific 14.1. Dezvoltarea formării în domeniul industriei de turism/ospitalitate prin impulsivarea învățământului dual și formarea profesională continuă de personal calificat				
1.	Realizarea unui centru național de pregătire în turism – hotel școală	CJC	M.A.T.	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 2025)
2.	Certificarea programelor de pregătire profesională conform UNWTO.TedQual	-	Universități, furnizori de programe de pregătire	31.12.2024 (continuu)
3.	Program de conștientizare în turism	Mediul privat	OMD județean	31.12.2024
Obiectiv general 15. Infrastructură de piste de biciclete				
Obiectiv specific 15.1. Susținerea realizării unei infrastructuri la nivel național de piste pentru biciclete, cu o prioritate de conectare la rețeaua europeană EuroVelo de trasee de bicicletă				
1.	Marcarea traseului EuroVelo 6 în județul Constanța	-	CJC	
2.	Realizarea unor trasee cicloturistice pe plan local în județul Constanța	-	CJC	
3.	Realizarea unor “bretele” din traseul EuroVelo 6	-	CJC	

4.	Realizarea unor scurtături în cadrul traseului EuroVelo 6 (ex. traseul Cernavodă – Constanța, pe malul Canalului Dunăre – Marea Neagră; traseul Ion Corvin – Constanța)	-	CJC	31.12.2024 (proiecte multianuale cu termen 2025)
5.	Realizarea unor piste de biciclete în stațiunile de litoral și integrarea acestora în cadrul unor rețele pentru nucleele Constanța – Mamaia – Năvodari; Eforie Nord – Eforie Sud – Techirghiol; Mangalia și stațiunile care aparțin de municipiul Mangalia	-	UAT-uri	
6.	Realizarea unor centre bike sharing funcționale și bine puse la punct în cele 3 nuclee	-	UAT-uri	
7.	Realizarea unor trasee care să facă legătura între anumite stațiuni turistice și obiective turistice din jur (ex. traseu Mangalia – peștera Limanu)	-	UAT-uri/CJC	
8.	Realizarea unor trasee cicloturistice în care să fie integrate obiective turistice reprezentative din județ	-	UAT-uri/CJC	

Obiectiv general 16. Servicii turistice inteligente

Obiectiv specific 16.1. Realizarea de pachete de măsuri de finanțare pentru administrația publică și sectorul privat: orașe inteligente, destinații turistice inteligente, ce pot suplimenta măsurile pentru orașele, cu măsuri dedicate turismului pe direcții ce țin de accesibilitate, servicii turistice și servicii auxiliare inteligente, atracții inteligente, monitorizare fluxuri turistice

1.	Transformarea danelor RO-RO 3 - RO-RO 4 în terminal de pasageri (350 ml cu 1,5 nave/zi)	-	CNAPM	31.12.2024
2.	Modernizare gară și autogară Constanța	-	UAT Constanța/MAT	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 2025)
3.	Realizare parcare Park&Ride Mamaia, sudul stațiunii, zona Aqua Magic	-	UAT Constanța	
4.	Realizare parcare Park&Ride Mamaia, nordul stațiunii	-	UAT Constanța	
5.	Realizare parcare Park&Ride Năvodari, zona Taberei	-	UAT Năvodari	
6.	Realizare parcare Park&Ride Eforie Nord, zona Lacului Belona	-	UAT Eforie	
7.	Realizare parcare Park&Ride Costinești	-	UAT Costinești	
8.	Realizare parcare Park&Ride Neptun	-	UAT Mangalia	
9.	Realizare parcare Park&Ride Saturn	-	UAT Mangalia	

10.	Realizare parcare Park&Ride Mangalia	-	UAT Mangalia	
11.	Realizare parcare Park&Ride Vama Veche	-	UAT Limanu	
12.	Încărcarea informațiilor cu privire la obiectivele turistice și structurile de primire turistică accesibile pentru diferite categorii de turiști (persoane cu dizabilități, persoane care călătoresc cu copii mici, persoane care călătoresc cu animale de companie, cicloturiști etc.) pe portalul web al destinației	OMD-uri locale, operatori din turism	CJC/OMD județean	31.12.2024 (continuu)
13.	Realizarea miniportului turistic Ostrov	-	CJC	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 2025)
14.	Realizarea miniportului turistic Rasova	-		
15.	Realizarea miniportului turistic Capidava	-		
16.	Realizarea miniportului turistic Ghindărești	-		
17.	Realizarea portului turistic Hârșova	-		
18.	Realizarea unui ponton de acostare pentru navele de agrement în Murfatlar	-	UAT Murfatlar	
19.	Realizarea unui ponton de acostare pentru navele de agrement în Murfatlar	-	UAT Cumpăna	
20.	Realizarea unui ponton de acostare în portul Medgidia, pentru introducerea acestuia în circuitul turistic	-	UAT Medgidia	
21.	Realizarea portului turistic Năvodari	Investitori privați	UAT Năvodari	
22.	Realizarea portului turistic Eforie Sud	-	CJC	31.12.2024
23.	Realizarea unui port turistic în zona Tuzla	-	CJC	
24.	Modernizarea și extinderea portului turistic din Eforie Nord	Operator privat	UAT Eforie	
25.	Mamaia Teleschi	-	UAT Constanța	
26.	Amenajarea unor facilități pentru agrement nautic pe Lacul Techirghiol (debarcader doar pentru bărci cu vâsle și bărci cu vele)	-	UAT Techirghiol	31.12.2024
27.	Realizarea unui centru de pregătire în domeniul turismului nautic și acvatic, Ovidiu	Parteneriat cu ADI ZMC / ONG / Regiunea Dobrich	UAT Ovidiu	
28.	Actualizarea Planului de Amenajare a Teritoriului Județean Constanța	-	CJC	
29.	Realizarea tronsonului DJ 393, între localitățile Techirghiol și Moșneni (14 km)	-		
30.	Refacerea tronsonului DJ392 Pecineaga – Amzacea (13 km) și extinderea acestuia pe tronsonul Pecineaga – Mangalia (12 km)	-		

Obiectiv general 17. Promovarea atracțiilor turistice locale/regionale/naționale în scopul valorificării resurselor naturale și antropice pentru atragerea de turiști străini

1.	Agendă anuală de evenimente la nivelul întregului județ	Operatori privați (parteneriat)	OMD județean/CJC/OMD-uri locale/UAT-uri	31.12.2024 (continuu)
2.	Realizarea unui card turistic CONSTANȚA TOURIST PASS	UAT-uri, operatori culturali, operatori din turism, CT BUS	OMD județean	31.12.2024
3.	Promovarea gastronomiei tradiționale dobrogene	Operatori din turism	OMD județean	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 2025)
4.	Microfinanțare pentru inițiative turistice inovative	OMD județean, operatori privați	CJC	31.12.2024 (continuu)
5.	Realizarea de cercetări și analize premergătoare realizării brandului	-	CJC	31.12.2024
6.	Realizarea unui portal web al destinației	OMD-uri locale, UAT-uri, asociații patronale, operatori din turism	OMD județean (CJC)	31.12.2024 (actualizare permanentă)
7.	Realizarea unei aplicații pentru mobil a destinației			
8.	Încărcarea de conținut despre destinație în aplicații mobile consacrate			
9.	Campanie de promovare în Social Media	-		
10.	Identificarea și dezvoltarea unei rețele de influenceri	-		
11.	Realizarea materialelor de promovare a destinației	OMD-uri locale, UAT-uri, asociații patronale	OMD județean (CJC), OMD-uri locale	31.12.2024 (continuu)
12.	Participarea la târguri	OMD-uri locale, UAT-uri, asociații patronale, operatori din turism și cultură		
13.	Organizarea unor vizite educaționale și de informare	-	OMD județean, CJC	31.12.2024
14.	Prezența în ghiduri turistice recunoscute pe plan internațional	-		
15.	Dezvoltarea unei rețele de ambasadori locali din diverse domenii	-		
16.		-	CJC	31.12.2024

	Realizare/dotare centru de informare turistică Constanța			(proiect multianual cu termen 2025)
17.	Realizare centru de informare turistică Aeroportul Internațional Mihail Kogălniceanu	-	CJC	31.12.2024
18.	Semnalizarea turistică unitară a obiectivelor turistice din județ	-	CJC/CNAIR	
19.	Panouri cu hărțile turistice ale județului	-	CJC /OMD	
Obiectiv general 18. Integrarea rutelor tematice naționale în rutele europene				
Obiectiv specific 18.1. Integrarea rutelor tematice naționale în rutele europene, trasee turistice pedestre, trasee montane, cicloturistice etc., monitorizarea și promovarea destinațiilor EDEN și a celor Ecoturistice				
1.	Ruta gastronomiei, a obiceiurilor și tradițiilor multietnice din județul Constanța	-	CJC/CNAIR	31.12.2024
2.	Eco-destinația turistică „Ancora Deltei” – Județul Constanța	-		
3.	Eco-destinația turistică „Gura Dobrogei” – Județul Constanța	-		
4.	Eco-destinația turistică „Ținuturile verzi, antice și spirituale ale Dobrogei”	-		

CAPITOLUL VI. MINISTERUL ENERGIEI

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
Obiectiv general 1. Asigurarea securității energetice în acord cu contextul european al unei viitoare piețe integrate				
Obiectiv specific 1.1. Investiții în alte companii strategice				
1.	Realizarea unei Centrale Termoenergetice în cogenerare, cu o putere instalată de 90 MW. Noua centrală în cogenerare va produce și va livra energie electrică și energie termică către Rafinăria Petromidia și Oraș Năvodari. Valoare investiției este de 114 mil. € fără T.V.A.	Uzina Termoelectrică Midia S.A. în colaborare cu Fondul de Investiții în Energie Româno	Conducerea executivă a companiilor implicate în Proiect	30.06.2024

		Kazah S.A. (F.I.R.K), Midia Green Energy și Rominserv S.R.L.		
Obiectiv specific 1.2. Realizare de investiții în extinderea rețelei de distribuție a energiei electrice				
1.	Continuarea Proiectului U3 - U4	S.N. „Nuclearelectrică” S.A.	S.N. „Nuclearelectrică ” S.A.	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2031)
2.	Retehnologizarea U1		S.N. „Nuclearelectrică” S.A.	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2029)
3.	Instalația de detritiere (CTRF)		S.N. „Nuclearelectrică ” S.A. - Centrala NucleoElectrică (CNE) Cernavodă	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2026)
4.	Creșterea capacității de producție agent termic primar U2	S.N. „Nuclearelectrică” S.A.	S.N. „Nuclearelectrică ” S.A. - Centrala NucleoElectrică (CNE) Cernavodă	31.12.2024 (proiect multianual cu termen de finalizare 08.01.2027 PIF 17.07.2028 RF
Obiectiv specific 1.3. Producerea de energie pentru diversificarea mixului energetic din România				
1.	Asigurare producției de energie electrică	S.N. „Nuclearelectrică” S.A.	S.N. „Nuclearelectrică ” S.A. - Centrala NucleoElectrică (CNE) Cernavodă	31.12.2024
Obiectiv general 2. Transformarea societății Oil Terminal într-un actor important la nivel regional				

Obiectiv specific 2.1. Dezvoltarea unor proiecte de investiții care să contribuie la modernizarea activelor existente (rezervoare, rețea conducte), la reducerea cheltuielilor de operare, reducerea consumului cu utilitățile și a pierderilor tehnologice, la eficientizarea activității societății				
1.	Modernizarea rezervorului T29S Secția Platformă Sud	Oil Terminal S.A.	Birou Investiții Dezvoltare	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 2025)
2.	Modernizarea rezervorului T26S Secția Platforma Sud			
Obiectiv specific 2.2. Dezvoltarea de noi capacități de depozitare în contextul creșterii tendinței exportului de țiței din zona Mării Caspice în Europa de Vest, precum și în contextul obligațiilor de constituire și menținere de stocuri minime de țiței și produse petroliere ce revin statelor membre ale Uniunii Europene, conform Directivei (UE) nr. 119/2010				
1.	Construcție rezervor capacitate 55.000 mc - Secția Platformă Sud	Oil Terminal S.A.	Birou Investiții Dezvoltare	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 2025)
2.	Constructie rezervor 30P Secția Platformă. Port			
Obiectiv specific 2.3. Consolidarea poziției Societății în domeniul serviciilor privind primirea, încărcarea, descărcarea țițeiului, produselor petroliere, petrochimice, chimice lichide pentru import, export și tranzit				
1.	Reamenajare rampă CF pentru descărcare păcură din cisterne CF, depozitare și pompare la nave (proiect + execuție)	Oil Terminal S.A.	Birou Investiții Dezvoltare	31.12.2024
2.	Instalatie de incarcare pacura in cisterne CF linia 1 Secția Platformă Sud (executie)			31.12.2024
Obiectiv general 3. Dezvoltarea sistemului național de transport gaze naturale				
Obiectiv specific 3.1. Realizarea de investiții în extinderea rețelei de transport și distribuție a gazelor naturale				
1.	Execuția conductei de transport gaze naturale Techirghiol – Ovidiu:	S.N.T.G.N. TRANSGAZ S.A. Mediaș	S.N.T.G.N. TRANSGAZ S.A. Mediaș	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 2026)
2.	Dezvoltarea pe teritoriul României a coridorului sudic de transport pentru preluarea gazelor naturale de la țărmul Mării Negre (Țărmul Mării Negre - Podișor):			31.12.2024 (proiect multianual cu termen 2025)
Obiectiv general 4. Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile clădirilor publice cu scopul sprijinirii tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon prin creșterea competitivității economice și îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunităților locale și regionale.				

Obiectiv specific 4.1. Reabilitarea termică/ eficientizarea energetică a clădirilor existente, dotarea și modernizarea obiectivelor de investiții.				
1.	<i>„Reabilitare Biblioteca Județeană I.N. Roman - Constanța ”</i>	Consiliul Județean Constanța Biblioteca Județeană ”I.N. Roman” Constanța	CJC Biblioteca Județeană ”I.N. Roman” Constanța	31.12.2024 (proiect multianual – termen 2027)
2.	<i>Secție Exterioară a SCJU ”Sf. Apostol Andrei Constanța” – Secție Psihiatrie, str Sentinelei, nr. 27-29, Palazu Mare, județ Constanța</i>	Consiliul Județean Constanța SCJU ”Sf. Apostol Andrei Constanța” Constanța	CJC SCJU ”Sf. Apostol Andrei Constanța” Constanța	
3.	<i>Reabilitare Clădiri din cadrul Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie Constanța, str Sentinelei, nr. 40, Palazu Mare, județ Constanța</i>	Consiliul Județean Constanța Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța	CJC Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța	
4.	<i>„Reabilitare Complex Muzeal Adamclisi”</i>	CJC	CJC	31.12.2024 (proiect multianual – termen 2027)
5.	<i>„Reabilitare Palat Administrativ Constanța”</i>			
6.	<i>„Reabilitarea energetică a clădirii DGASPC Constanța din Str. Ciprian Porumbescu, nr. 2A”</i>			
7.	<i>„Reabilitarea energetică a clădirii DGASPC Constanța din Str. Decebal, nr. 22</i>			

CAPITOLUL VII. MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
Obiectiv general 1. Consolidarea fermelor de familie				
Obiectiv specific 1.1. Asigurarea accesului la finanțare				
1.	Informarea fermierilor	Agenția de Plăți și pentru Intervenție în Agricultură (A.P.I.A.)	Serviciul Autotrizare Plăți, Serviciul Măsuri Specifice, Centrele Locale	31.12.2024 (permanent)
2.	Acordarea de subvenții			31.12.2024 (termen finalizare 30.06.2025)
3.	Încurajarea comercializării produselor finite obținute de fermele de familie și prin formele asociative	Direcția pentru Agricultură Județeană Constanța (D.A.J.)	Serviciul implementarea politicilor, strategiilor în agricultură și industrie alimentară, consultanță agricolă și formare profesională	31.12.2024
4.	PNS-2023-2027 - Cooperare Asocierea producătorilor agricoli, avantajele constituirii de forme asociative (cooperative, asociații, grupuri de producători) DR-33 - Înființarea grupurilor de producători în sectorul agricol/pomicol			31.12.2024
Obiectiv general 2. Consolidarea poziției fermierilor în lanțul agroalimentar				
Obiectiv specific 2.1. Sprijin pentru înființarea grupurilor de producători				
1.	Informarea fermierilor	A.P.I.A.	Serviciul Măsuri Specifice	31.12.2024 (permanent)
2.	Acordarea sprijinului pentru grupuri de producători			31.12.2024
Obiectiv general 3. Creșterea competitivității în sectorul agricol				
Obiectiv specific 3.1. Plăți în favoarea bunăstării porcinelor și păsărilor				
1.	Informarea fermierilor	A.P.I.A.	Serviciul Măsuri Specifice	31.12.2024 (permanent)
2.	Acordarea plăților în favoarea bunăstării porcinelor și păsărilor			31.12.2024
Obiectiv general 4. Implementarea prevederilor programului de guvernare 2023 – 2024; Hotărârea 22/2023 – Parlamentul României – MO 533/15.06.2023, corelat cu prevederile PLANULUI NATIONAL STRATEGIC 2023 – 2027				

Obiectiv specific 4.1. Continuarea aplicării tuturor formelor de sprijin și introducerea de mecanisme și instrumente noi pentru agricultură; măsuri susținute prin scheme de ajutor de stat pentru menținerea, perfecționarea și introducerea de programe noi în vederea asigurării predictibilității

1.	Ajutor de minimis - „Program de susținere a producției de legume în spații protejate pentru anul 2024 (după apariția legislației pt. anul 2024)	Direcția pentru Agricultură Județeană Constanța (D.A.J.)	Serviciul implementarea politicilor, strategiilor în agricultură și industria alimentară, consultanță agricolă și formare profesională; Serviciul Monitorizare, inspecții tehnice, verificare și control în domeniul agriculturii și industriei alimentare; Compartiment Financiar-Contabilitate	31.12.2024
2.	Ajutor de minimis pentru aplicarea programului de susținere a producției de usturoi (după apariția legislației pentru anul 2024)			31.12.2024
3.	Ajutor de minimis pentru aplicarea programului de susținere a producției de cartof (după apariția legislației pentru anul 2024)			31.12.2024
4.	Ajutor de minimis pentru aplicarea programului de susținere a producției de struguri de masă (după apariția legislației pentru anul 2024)			31.12.2024
5.	Schemă de ajutor de stat pentru compensarea parțial a pierderilor suferite în anul 2023 în sectorul apicol (după apariția legislației pentru anul 2024)			31.12.2024

Obiectiv specific 4.2. Programul de susținere a crescătorilor de suine și din sectorul avicol

1.	Programul de susținere a crescătorilor de porci de reproducție din rasele Bazna și/sau Mangalița” (după apariția legislației pentru anul 2024)	D.A.J.	Serviciul implementarea politicilor, strategiilor în agricultură și	31.12.2024
2.	Program de susținere a crescătorilor de suine pentru activitatea de reproducție; Legea nr. 195/2018 ordin nr. 420/2019 - norme metodologice			31.12.2024

3.	Program de susținere pentru activitatea de reproducție, incubație și de creștere în sectorul avicol; Legea nr. 227/2018 ordin nr. 463/2019 norme metodologice		industria alimentară, consultanță agricolă și formare profesională; Serviciul Monitorizare, inspecții tehnice, verificare și control în domeniul agriculturii și industriei alimentare; Compartiment Financiar-Contabilitate	31.12.2024
----	---	--	--	------------

Obiectiv general 5. Crearea unui sistem de management al riscurilor în agricultură

Obiectiv specific 5.1. Stimularea implicării fermierilor în scheme de prevenire și gestionare a riscurilor prin intermediul sprijinului acordat pentru susținerea primelor de asigurare

1.	Măsurile de management al riscurilor - campanie de promovare/mediatizare pentru stimularea implicării fermierilor în scheme de prevenire și gestionare a riscurilor prin intermediul sprijinului acordat pentru susținerea primelor de asigurare (măsura 17.1).	D.A.J. MADR, Direcția Generală Politici în Industrie Alimentară	Serviciul implementarea politicilor, strategiilor în agricultură și industrie alimentară, consultanță agricolă și formare profesională; Compartiment Financiar-Contabilitate	31.12.2024
2.	PNS 2023 – 2027 - instrumente de gestionare a riscurilor: descrierea intervenției, obiective, pachete, cerințe de bază și specifice, beneficiari eligibili, tipul de plată și valoarea sprijinului - DR-31 - Contribuții financiare la plata primelor de asigurare - DR-32 - Instrumentul de sprijin al fermierilor afectați de pierderi ale producției agricole			31.12.2024

Obiectivul general 6. Promovarea produselor locale românești

Obiectiv specific 6.1. Operaționalizarea Agenției de Calitate și Marketing a Produselor Agroalimentare; strategii de stimulare a consumatorilor cu privire la produsele agroalimentare românești

1.	Promovarea produselor locale românești - acțiuni de promovare a produselor locale, tradiționale, românești, inclusiv produse certificate conform schemelor de calitate, care vor veni în sprijinul micilor producători, contribuind totodată la dezvoltarea agroturistică a mediului rural	D.A.J.	Serviciul implementarea politicilor, strategiilor în agricultură și industrie alimentară, consultanță agricolă și formare profesională; Compartiment Financiar-Contabilitate	31.12.2024
----	---	--------	---	------------

Obiectivul general 7. Susținerea învățământului agricol prin implementarea proiectului de investii I.7. ”Transformarea liceelor agricole în centre de profesionalizare” din Planul Național de Redresare și Reziliență.

Obiectiv specific 7.1. Susținerea învățământului agricol în județul Constanța

1.	Cooperare între instituțiile de învățământ cu profil agricol și agenții economici din agricultură și industrie alimentară;	D.A.J.	Serviciul implementarea politicilor, strategiilor în agricultură și industrie alimentară, consultanță agricolă și formare profesională	31.12.2024
----	--	--------	--	------------

Obiectiv general 8. Promovarea unui sector agricol inteligent, rezilient și diversificat, care să asigure securitatea alimentară; consolidarea orientării către piață și creșterea competitivității; îmbunătățirea poziției fermierilor în lanțul valoric

1.	Creșterea gradului de absorbție FEADR: primirea și verificarea cererilor de plată și efectuarea plăților	Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (O.J.F.I.R.)	Șefi servicii Experți verifcatori	31.12.2024 (permanent)
2.	Evaluarea/ selectarea proiectelor depuse în sesiunile deschise in anul 2024 pentru investitiile PS PAC 2023-2027			31.12.2024
3.	Avizarea dosarelor de achiziții pentru beneficiarii publici și privați			

4.	Verificarea conformității, conținutului și eligibilității dosarului cererii de plată depuse de beneficiar, precum și autorizarea plății			
Obiective general 9. Strategia de gestionare a apei în agricultură				
Obiectiv specific 9.1. Activitatea de desecare				
1.	Evacuarea apei acumulată în exces din amenajările de desecare	ANIF/CJSU	ANIF	31.12.2024
Obiectiv specific 9.2. Activitatea de irigații (asigurarea gratuită a apei până la stațiile de punere sub presiune (SPP) preluate de către organizațiile de îmbunătățiri funciare (OIF) și/sau la echipamentele de udare mobile/motopompe)				
1.	Asigurare nivel optim al apei pentru irigații în canalele de irigații din amenajările de irigații conform Legii nr. 133/2017	ANIF	ANIF	31.12.2024
Obiectiv specific 9.3. Creșterea suprafețelor amenajate pentru irigații, cu prioritate în zone afectate de secetă, precum și creșterea eficienței utilizării apei în activitatea de irigații, prin finalizarea Programului Național de reabilitare infrastructurii principale de irigații din România (PNI); H.G. nr. 793/2016, cu modificările și completările ulterioare				
Unitatea de Administrare Constanța Nord				
<i>Amenajarea de irigații Sinoe suprafață amenajată = 60.474 ha</i>				
1.	Reabilitarea stației de pompare de bază SPB Sinoe, a stațiilor de repompare: SRPA 1-2; SRPA 2-2 Sinoe, SRPA 3-1 Sinoe, a canalelor de aducțiune: CA Sinoe (parțial); CA1 Sinoe; CA2 Sinoe; CA3a Sinoe; CA 3b Sinoe și a canalelor de distribuție: CD 2 Sinoe, CD 5 Sinoe, din amenajarea de irigații Sinoe, județul Constanța	MADR/ANIF	ANIF	31.12.2024
<i>Amenajarea de irigații Orezărie Hârșova suprafață amenajată = 2.954 ha</i>				
2.	Reabilitarea și modernizarea stațiilor de pompare plutitoare SPA Plutitoare Vadu Oii și SPA Plutitoare Hârșova din cadrul amenajării Orezărie Hârșova, județul Constanța	MADR/ANIF	ANIF	31.12.2024
<i>Amenajarea de irigații Seimeni suprafață amenajată = 22.784 ha</i>				
3.	Reabilitare amenajării de irigații SPA Seimeni, județul Constanța	MADR/ANIF	ANIF	31.12.2024
<i>Amenajarea de irigații Carasu- Mihail Kogălniceanu, suprafață amenajată = 26.481 ha</i>				
4.	Reabilitarea amenajării de irigații Carasu - M. Kogălniceanu, județul Constanța	MADR/ANIF	ANIF	31.12.2024
<i>Amenajarea de irigații Carasu- Nicolae Bălcescu suprafață amenajată = 29.813 ha</i>				
5.	Reabilitarea amenajării de irigații Carasu - N. Bălcescu, județul Constanța	MADR/ANIF	ANIF	31.12.2024
<i>Amenajarea de irigații Terasa Hârșova suprafață amenajată = 31.689 ha</i>				
6.	Reabilitarea amenajării de irigații Terasa Hârșova	MADR/ANIF	ANIF	31.12.2024
Unitatea de Administrare Constanța Sud				
<i>Amenajarea de irigații Carasu-CDMN/PAMN SUD, suprafață amenajată = 3.341 ha</i>				
7.	Reabilitarea stației de pompare de bază SP Hinog din amenajarea de irigații Carasu-CDMN/PAMN SUD, județul Constanța	MADR/ANIF	ANIF	31.12.2024

8.	Reabilitarea stației de pompare de bază SPB Medgidia din amenajarea de irigații Carasu-CDMN/PAMN SUD, județul Constanța			
<i>Amenajarea de irigații Carasu-Galeșu suprafața amenajată = 4.694 ha</i>				
9.	Reabilitarea canalelor de distribuție CDI-1, CDI-2 din amenajarea de irigații Carasu-Galeșu	MADR/ ANIF	ANIF	31.12.2024
<i>Amenajarea de irigații Carasu-Basarabi suprafața amenajată = 5.903 ha</i>				
10.	Reabilitarea infrastructurii principale de amenajarea pentru irigații Carasu-Basarabi, județul Constanța - actualizare și completare	MADR/ANIF	ANIF	31.12.2024
<i>Amenajarea de irigații Carasu-Movilița suprafața amenajată = 8.043 ha</i>				
11.	Reabilitarea amenajării de irigații Carasu - Movilița, județul Constanța	MADR/ANIF	ANIF	31.12.2024
<i>Amenajarea de irigații Carasu-Lanurile suprafața amenajată = 7.039 ha</i>				
12.	Reabilitarea amenajării de irigații Carasu - Lanurile, județul Constanța	MADR/ANIF	ANIF	31.12.2024
<i>Amenajarea de irigații Carasu-Poarta Albă - suprafața amenajată = 3.618 ha</i>				
13.	Reabilitarea amenajării de irigații Carasu - Poarta Albă, județul Constanța	MADR/ANIF	ANIF	31.12.2024
<i>Amenajarea de irigații Carasu-Tâtaru - suprafața amenajată = 31.129 ha</i>				
14.	Reabilitarea amenajării de irigații Carasu - Tâtaru	MADR/ ANIF	ANIF	31.12.2024
<i>Amenajarea de irigații Carasu-CMNV - suprafața amenajată = 2.648 ha</i>				
15.	Reabilitarea amenajării de irigații Carasu - CMNV	MADR/ ANIF	ANIF	31.12.2024
Obiectiv general 10. Abordarea strategică pentru creșterea eficienței sectoriale				
Obiectiv specific 10.1. Întărirea capacității organizatorice și instituționale în domeniul semințelor conform Ordinului nr.769/2009 și legislației în vigoare				
1.	Înregistrarea operatorilor economici și eliberarea autorizațiilor pentru producerea, prelucrarea și/sau comercializarea semințelor și materialului săditor: - verificarea documentației și a bazei materiale a operatorilor economici	Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor (I.T.C.S.M.S.) Constanța	Inspector șef, inspector oficial	31.12.2024
2.	Supravegherea și monitorizarea oficială a operatorilor economici înregistrați pentru producerea, prelucrarea și/sau comercializarea semințelor și materialului săditor prin completarea fișelor de supraveghere și monitorizare a activității operatorului economic în vederea acordării vizei anuale			
3.	Instruirea și monitorizarea operatorilor economici prin organizarea de instruirii cu operatorii economici autorizați sau care urmează a se autoriza pentru activitățile de producere, prelucrare și/sau comercializare a semințelor și materialului săditor			
4.	Respectarea ordinelor, normelor și a legislației noi apărute privind producerea, prelucrarea și/sau comercializarea semințelor și materialului săditor de către operatorii economici prin acțiuni de control și monitorizare a operatorilor economici în piețele și târgurile județului Constanța			31.12.2024 (semestrial)
Obiectiv general 11. Strategia de dezvoltare a infrastructurii, serviciilor și patrimoniului rural				
Obiectiv specific 11.1. Înregistrarea declarațiilor de multiplicare și certificare finală, recertificare, reambalare a semințelor și a materialului săditor la cererea operatorilor economici, în termenul fixat de MADR conform legislației în vigoare				

1.	Verificarea declarațiilor de multiplicare și a documentației necesare, depuse de operatorii economici și înregistrarea acestora în baza de date	I.T.C.S.M.S. Constanța	Inspector șef, inspector oficial	31.12.2024 (semestrial)
2.	Verificarea declarațiilor de certificare depuse de operatorii economici, eșantionare, eliberarea documentelor de calitate	ITCSMS Constanta	Inspector șef, inspector oficial Eșantionor oficial Analist Laborator	31.12.2024 (trimestrial)
Obiectiv general 12. Susținerea unui sistem agricol rezistent și diversificat				
Obiectiv specific 12.1. Verificarea documentelor semințelor intrate în țară prin punctul de vămuire Constanta, din țări terțe afiliate sistemului OCDE, conform legislației în vigoare				
1.	Prelevarea de eșantioane din loturile de semințe conform avizelor de import	ITCSMS Constanta	Eșantionor ISTA	31.12.2024
Obiectiv general 13. Consolidarea performanțelor pentru a deveni competitivi pe termen lung				
Obiectiv specific 13.1. Instruirea și monitorizarea personalului ITCSMS Constanța				
1.	Organizarea de instruiți interne și participarea la instruirile organizate de INCS, LCCSMS, MADR, ASRO București	I.T.C.S.M.S. Constanța	Inspector șef, Managerul calității Audit intern Analist laborator	31.12.2024 (trimestrial)
Obiectiv general 14. Implementarea de tehnologii și procese inovatoare adaptate la nevoile fermierilor				
Obiectiv specific 14.1. Respectarea normelor, regulilor și legislației în vigoare privind desfășurarea activității de laborator acreditat				
1.	Monitorizarea activității din laborator, efectuarea corectă a testelor de referință anuale	I.T.C.S.M.S. Constanța	Inspector șef, Personalul acreditat ITCSMS Constanța	31.12.2024 (semestrial)
Obiectiv general 15. Eficientizarea activității prin digitalizare				
1.	Digitalizarea bazei de date,	I.T.C.S.M.S. Constanța	Inspector șef, ResponsabilIT	31.12.2024 (permanent)
2.	Protecția sistemului informatic			
Obiectiv general 16. Asigurarea resurselor umane și materiale pentru buna desfășurare a activității instituției				
Obiectiv specific 16.1. Realizarea de venituri proprii				
1.	Încasarea contravalorilor lucrărilor conform Ordinului MADR nr. 92/2010 și 341/2009	I.T.C.S.M.S. Constanța	Inspector șef, Compartiment financiar-contabil	31.12.2024
2.	Analiza tehnico-economică conform bugetului și a statului de funcții aprobat de MADR	ITCSMS Constanta	Inspector șef, Compartiment financiar-contabil, Managerul calității	31.12.2024 (trimestrial)

Obiectiv general 17. Monitorizarea calității solului				
Obiectiv specific 17.1. Realizarea studiilor pedologice și de bonitare				
1.	Efectuarea studiilor pedologice și agrochimice pentru Sistemul Național și Județean de Monitorizare Sol – Teren, pentru suprafața de 40.022 ha Efectuarea studiilor pedologice, conform notei de fundamentare, pentru U.A.T.-urile: - Cernavodă – 2.649 ha; - Peștera – 18.643 ha; - Năvodari – 1.995 ha; - Constanța – 4.679 ha; - Săcele – 9.413 ha; - Costinești – 1.643 ha, conform notei de fundamentare nr. 53 din 23.01.2024	O.S.P.A. (Oficiul pentru Studii Pedologice și Agrochimice)	Director	31.12.2024
Obiectiv specific 17.2. Realizarea studiilor de specialitate pedologice pentru exploatarea rațională și eficientă a terenurilor agricole				
1.	Realizarea studiilor agrochimice pentru întocmirea planurilor de fertilizare (cartări agrochimice) în vederea exploatarea rațională a terenurilor agricole, la solicitarea beneficiarului, conform contractelor de prestări servicii.	O.S.P.A.	Director	aprilie – noiembrie 2024
2.	Realizarea studiilor agrochimice pentru întocmirea planurilor de fertilizare (cartări agrochimice) în vederea exploatarea rațională a terenurilor agricole, la solicitarea beneficiarului, conform contractelor de prestări servicii.			
3.	Efectuarea de studii pedologice pentru încadrarea terenurilor în clase de calitate, în vederea furnizării de date necesare sistemului de taxe și impozite			
4.	Efectuarea de studii pedologice pentru încadrarea în clase de calitate, în vederea scoaterii definitive sau temporare din circuitul agricol, la solicitarea beneficiarului, conform contractelor de prestări servicii			
5.	Efectuarea de studii pedologice și agrochimice pentru încadrarea terenurilor în clase de calitate, în vederea înființării de plantații viti-pomicole, la solicitarea beneficiarului, conform contractelor de prestări servicii			
DOMENIU: APLICAREA PROGRAMELOR PENTRU SUPRAVEGHEREA, PREVENIREA, CONTROLUL BOLILOR LA ANIMALE ȘI A CELOR TRANSMISIBILE DE LA ANIMALE LA OM, ASIGURAREA SIGURANȚEI ALIMENTARE				
Obiectiv general 18. Realizarea prevederilor Programului acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale				
<i>I. Serviciul Laborator sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor (LSVSA)</i>				
Obiectiv specific 18.1. Realizarea prevederilor Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor și caprinelor și a Programului de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor				

1.	Examene specifice de laborator	Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Constanța (D.S.V.S.A.)	Șef Serviciu L.S.V.S.A. Șefi Birou L.S.V.S.A. Responsabili încercare Executanți încercare	31.12.2024 (permanent)
2.	Îmbunătățirea calității, accesibilității și rapidității prestărilor de servicii către beneficiari: - analiza satisfacției clienților - eliberarea buletinelor de analiză în timpul procedurat - asigurarea calității rezultatelor încercărilor - întocmirea programului anual de îmbunătățiri	D.S.V.S.A.	Șef Serviciu L.S.V.S.A. Șefi Birou L.S.V.S.A. Responsabili încercare Responsabil managementul calității	31.12.2024 (permanent)
3.	Autorizarea laboratoarelor uzinale și a laboratoarelor organizate în cadrul asociațiilor și fundațiilor profesionale din sectorul agro-alimentar: - verificarea documentației depuse de solicitant în vederea autorizării; - evaluarea laboratorului supus supravegherii sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor în vederea autorizării; - autorizarea laboratorului sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor; - supravegherea și controlul laboratorului sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor autorizat.		Șef Serviciu L.S.V.S.A. Șefi Birou L.S.V.S.A. Responsabili încercare	
4.	Asigurarea calității activității de laborator conform cerințelor standardului de referință SR EN ISO /IEC 17025:2018: - asigurarea imparțialității - selectarea, verificarea și validarea metodelor - gestionarea activităților neconforme - controlul datelor și managementul informațiilor.		Șef Serviciu L.S.V.S.A. Șefi Birou L.S.V.S.A. Responsabili încercare Executanți încercare Responsabil managementul calității	

II. Serviciul Catagrafie, Autorizare, Înregistrare și Evidență Informatizată

Obiectiv specific 18.2. Reglementarea unităților/activităților supuse controlului sanitar-veterinar și a mijloacelor de transport				
1.	Autorizarea și înregistrarea unităților/activităților supuse controlului sanitar-veterinar și a mijloacelor de transport: - emiteră autorizații/înregistrări sanitare veterinare	D.S.V.S.A	Biroul Autorizare, Înregistrare, TRACES și gestiunea activității de Import-Export	31.12.2024 (permanent)
2.	Întocmirea și actualizarea bazelor de date cu privire la unitățile/mijloacele de transport autorizate sau înregistrate sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor.			31.12.2023 (săptămânal)
3.	Gestionarea ordonanțelor de suspendare/ interzicere a unităților/activităților autorizate/ înregistrate sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor.			31.12.2024 (permanent)
4.	Controlul oficial prin monitorizare al comerțului intracomunitar, importului, exportului și tranzitului de animale vii, produse și subproduse de origine animală/nonanimală, embrioni, ovule, material seminal, hrana pentru animale, produse medicinale veterinare și SNCU a inspectorilor și operatorilor economici.			31.12.2024 (permanent)
5.	Gestionarea sistemelor informatice SNIA, LIMS, SRAFF INTRANET, TRACES (utilizare zilnică)	D.S.V.S.A	Biroul Autorizare, Înregistrare, TRACES și gestiunea activității de Import-Export	31.12.2024 (permanent)
6.	Verificarea conformității datelor în deconturile privind manopera de realizare a acțiunilor din Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor și caprinelor, conform legislației sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor în vigoare.			
7.	Monitorizarea și verificarea activităților referitoare la înregistrarea exploatațiilor și identificarea animalelor, remedierea eventualelor erori, potrivit legislației în vigoare			
8.	Asigură emiteră DIUV, după caz, în condițiile legii, pentru bovinele identificate și înregistrate, și asigură distribuția pașapoartelor emise către proprietarii.			
9.	Asigurarea asistenței în domeniul specific de activitate, structurilor din cadrul DSVSA, precum și altor instituții cu activități conexe sau cu atribuții de acordare a diverselor forme de sprijin financiar, în vederea aplicării prevederilor legislației europene și naționale privind schemele și măsurile de sprijin acordate întreprinzătorilor, în vederea dezvoltării sectorului agricol și zootehnic din România, derulate de către MADR prin APIA și APDRP, referitor la respectarea cerințelor legale în materie de gestionare (<i>SMR – specific measure requirements</i>); conform notelor de serviciu.			
III. Biroul P.C.F.				

Obiectiv specific 18.3. Asigurarea respectării prevederilor legale în vigoare, prin realizarea de controale oficiale de frontieră.				
1.	Controlul oficial în PCF prin control documentar, de identitate fizic la importul, exportul și tranzitul de animale vii, produse și subproduse.	DSVSA Constanța	PCF Constanța Nord PCF Constanța Sud	31.12.2024 (permanent)
<i>IV. Serviciul Control Oficial Sănătate și Bunăstare Animală (SCOSBA)</i>				
Obiectiv specific 18.4. Întocmirea și aprobarea Planului cifric anual				
1.	Elaborarea și transmiterea, spre avizare, către directorul executiv, a proiectului Planului cifric anual, în conformitate cu prevederile Programului acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor: - raportează către conducerea DSVSA Constanța și ANSVSA, activitățile realizate potrivit Planului cifric anual, conform instrucțiunilor primite.	D.S.V.S.A	Șef Serviciu Control Oficial Sănătate și Bunăstare Animală/ Șef Birou Nutriție Animală și Produse Medicinale Veterinare; Consilieri S.C.O.S.B.A. și B.N.A.P.M.V.	31.12.2024
Obiectiv specific 18.5. Controlează și răspunde de aplicarea prevederilor legislației sanitare veterinare privind condițiile de biosecuritate în exploatațile cu animale, circulația animalelor pe teritoriul de competență al DSVSA Constanța				
1.	Realizează activități specifice de prevenție și combatere și întocmește documentația privind notificarea, declararea și stingerea focarelor de boli declarabile care evoluează pe teritoriul de competență al DSVSA Constanța, conform legislației în vigoare. - întocmește dosarele pentru despăgubirea pagubelor suferite de proprietarii de animale.	D.S.V.S.A	Șef Serviciu Control Oficial Sănătate și Bunăstare Animală/ Șef Birou Nutriție Animală și Produse Medicinale Veterinare; Consilieri S.C.O.S.B.A. și B.N.A.P.M.V.	31.12.2024
Obiectiv specific 18.6. Controlează modul în care se respectă prevederile legale referitoare la subprodusele animale ce nu sunt destinate consumului uman, pe domeniul specific de activitate				

1.	Întocmirea situațiilor specifice privind gestionarea SNCU, în contextul mortalităților raportate.	D.S.V.S.A	Șef Serviciu Control Oficial Sănătate și Bunăstare Animală/ Șef Birou Nutriție Animală și Produse Medicinale Veterinare; Consilieri S.C.O.S.B.A. și B.N.A.P.M.V.	31.12.2024
Obiectiv specific 18.7. Controlează și răspunde de aplicarea prevederilor legislației sanitare veterinare din domeniul sănătății și bunăstării animalelor, nutriției animale, precum și în domeniul punerii pe piață și utilizării produselor medicinale veterinare, a biocidelor și a altor produse de uz veterinar, inclusiv a farmacovigilenței, de către persoanele fizice și/sau juridice, pe teritoriul de competență al DSVSA.				
1.	Raportează la ANSVSA rezultatele activității de control în domeniul sănătății și bunăstării animale, a unităților farmaceutice veterinare și unităților în care se desfășoară activități de asistență medicală veterinară pe teritoriul de competență al DSVSA Constanța.	D.S.V.S.A	Șef Serviciu Control Oficial Sănătate și Bunăstare Animală/ Șef Birou Nutriție Animală și Produse Medicinale Veterinare; Consilieri S.C.O.S.B.A. și B.N.A.P.M.V.	31.12.2024
Obiectiv specific 18.8. Controlează în teren, conform cerințelor tehnice, avizează și răspunde de verificarea corectitudinii și veridicității deconturilor întocmite de medicii veterinari de liberă practică împuterniciți, privind acțiunile sanitare veterinare și acțiunile de identificare și înregistrare suportate de bugetul de stat, pe teritoriul de competență al DSVSA Constanța, conform legislației în vigoare.				

1.	Monitorizează, verifică, urmărește și răspunde de efectuarea de către medicii veterinari de liberă practică împuterniciți, a acțiunilor sanitar-veterinare prevăzute în Planul cifric aprobat	D.S.V.S.A	Șef Serviciu Control Oficial Sănătate și Bunăstare Animală/ Șef Birou Nutriție Animală și Produse Medicinale Veterinare; Consilieri S.C.O.S.B.A. și B.N.A.P.M.V.	31.12.2024
Obiectiv specific nr.18.9. Controlează respectarea normelor în vigoare cu privire la protecția animalelor din adăposturile de câini fără stăpân, a celor din grădini zoologice/acvarii publice/circuri/pensiuni/canise/pet shopuri, precum și a animalelor folosite în scopuri științifice sau în alte scopuri experimentale precum și gestiunea câinilor fără stăpân.				
1.	Implementează planurile de control privind activitatea de gestiune a câinilor fără stăpân.	D.S.V.S.A	Șef Serviciu Control Oficial Sănătate și Bunăstare Animală/ Șef Birou Nutriție Animală și Produse Medicinale Veterinare; Consilieri S.C.O.S.B.A. și B.N.A.P.M.V.	31.12.2024
2.	Controlează, centralizează, verifică și raportează la ANSVSA datele cu privire la: a) numărul de câini înregistrați; b) numărul de microcip sau al mijlocului alternativ de identificare; c) numărul fișei de adopție; d) data vaccinării antirabice; e) data sterilizării; f) data predării cadavrelor către societățile care execută incinerarea și numele persoanelor care au instrumentat manoperele respective.			31.12.2024
<i>IV. Serviciul Control Oficial Siguranța Alimentelor (SCOSA)</i>				
Obiectiv specific 18.10. Furnizează asigurări managementului cu privire la implementarea și menținerea implementării normelor sanitar veterinar și pentru siguranța alimentului.				
1.	Realizează controlul oficial în unitățile care produc, procesează, depozitează, transportă și valorifică produsele de origine nonanimală, în condițiile legislației în vigoare.	D.S.V.S.A	Director executiv adjunct Șef serviciu/ Șef birou	31.12.2024
2.	Realizează controale oficiale în conformitate cu Programul de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor, pentru domeniul propriu de competență.			
3.	Asigură caracterul unitar al efectuării controalelor oficiale prin utilizarea procedurilor de control oficial și ghidurilor aprobate de A.N.S.V.S.A.			

4.	În urma constatării deficiențelor/neconformităților în inspecțiile efectuate, aplică sancțiuni contravenționale conform prevederilor legale sau, după caz, propune suspendarea și/sau interzicerea activității unităților supuse autorizării/înregistrării sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor.			
5.	Aplică măsurile de reținere oficială/sechestrul, retragerea și/sau distrugerea alimentelor de origine non-animală neconforme cu prevederile legislației în vigoare din domeniul siguranței alimentelor, în urma controlului oficial.			
6.	Realizează evaluarea unităților înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor în vederea încadrării în grupa de risc, în baza procedurilor transmise de către A.N.S.V.S.A.			
7.	Verifică conformitatea depozitelor de destinație prevăzute în documentul de intrare a produselor de origine non-animală și datele existente legate de înregistrarea unităților de pe raza județului de destinație.			
8.	Efectuează controale oficiale la destinație, în cazul comerțului intracomunitar/importului de alimente de origine nonanimala în cazul notificării de către B.A.I.T.G.A.I.E.			
9.	Supraveghează și monitorizează activitatea personalului auxiliar oficial care realizează controlul oficial din domeniul specific de activitate.			
10.	Monitorizează și raportează rezultatul acțiunilor de supraveghere și control în domeniul său specific de activitate.			
11.	Realizează audituri privind procedurile bazate pe analiza riscurilor și puncte critice de control (HACCP).			
Obiectiv specific 18.11. Asigură la nivel local funcționalitatea S.R.A.A.F. în România ca parte integrantă a rețelei naționale.				
1.	Participă la soluționarea notificărilor primite prin S.R.A.A.F. care țin de domeniul său specific de activitate;			
2.	Colaborează cu structurile superioare ale A.N.S.V.S.A. pentru asigurarea funcționalității S.R.A.A.F.;			
3.	Colaborează și cooperează cu celelalte autorități, precum și cu oricare alte organisme în vederea soluționării problemelor în cadrul S.R.A.A.F.;			
4.	Asigură la nivel local serviciul de permanență în cadrul S.R.A.A.F..	D.S.V.S.A	Director executiv adjunct Șef serviciu/ Șef birou	31.12.2024
Obiectiv specific 18.12. Organizarea de activități de informare și educare a operatorilor din industria alimentară și a consumatorilor				

1.	Prin componenta de comunicare a riscului, personalul din domeniu desfășoară activități de informare și educare a operatorilor din industria alimentară și a consumatorilor.	D.S.V.S.A	Director executiv adjunct Șef serviciu/ Șef birou	31.12.2024
Obiectiv specific 18.13. – Soluționarea petițiilor primite				
1.	Răspunde, în termenele legale, petițiilor adresate instituției.	D.S.V.S.A	Director executiv adjunct Șef serviciu/ Șef birou	31.12.2024
Obiectiv specific 18.14. – Tinerea sub control a standardelor naționale, cu privire la alimentele de origine nonanimală, inclusiv cele legate de metodele de prelevare de probe și de analiza de laborator.				
1.	Realizează și valorifică baza de date proprie prin colectarea, clasificarea, actualizarea permanentă, arhivarea standardelor naționale, cu privire la alimentele de origine nonanimală, inclusiv cele legate de metodele de prelevare de probe și de analiza de laborator.	D.S.V.S.A	Director executiv adjunct Șef serviciu/ Șef birou	31.12.2024

CAPITOLUL VIII. MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
Obiectiv general 1. Investiții în sănătate				
Obiectiv specific 1.1. Dezvoltarea, îmbunătățirea și modernizarea infrastructurii sanitare pentru eficientizarea actului medical.				
1.	Construire Corp nou - Departament "Sănătatea Mamei și Copilului" (Pediatrie) Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța	CJC Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	CJC Județean Constanța Manager Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2026)
2.	Centrul de Diagnostic, Tratament și Cercetare în Nutriție și Sănătate – Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța			31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2027)
3.	Construire Corp nou – Urgențe/Traumatologie Spitalul Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța			

5.	Construire Pavilion Medical D+P+3E – Construcție Pavilion Pneumologie III în cadrul Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie	CJC Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța	CJC Manager Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2027)
6	Construire corp nou pentru Serviciul Clinic de Anatomie Patologică (SCAP) din cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Sf. Apostol Andrei Constanța	CJC Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	CJC Manager Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	
7.	Secția Clinică Dermatovenerologie (Secția Exterioară a SCJU Apostol Andrei Constanța)	CJC Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	CJC Manager Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	
8.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea elaborării documentațiilor tehnico-economice pentru consolidarea, modernizarea, reabilitarea (inclusiv termică și energetică) Spitalului Clinic Județean de Urgență ”Sfântul Apostol Andrei ” Constanța și Ambulatoriilor acestuia, precum și dotarea acestora: în analiză			
9.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea elaborării documentațiilor tehnico-economice pentru modernizarea, reabilitarea (inclusiv termică și energetică) și/sau dotarea (inclusiv cu mijloace de transport specifice) secțiilor exterioare ale Spitalului Clinic Județean de Urgență ”Sfântul Apostol Andrei ” Constanța (în analiză): <ul style="list-style-type: none"> - Secția exterioară Pneumologie TBC Agigea - Secția exterioară de Recuperare, Medicină fizică și Balneologie Eforie Sud - Secția Clinică exterioară de Psihiatrie Palazu - Secția Clinică exterioară de Dermatovenerologie - Serviciul Clinic de Medicină Legală - Centru Multifuncțional de Sănătate Băneasa - Centru Multifuncțional de Sănătate Năvodari 	CJC Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	CJC Manager Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	31.12.2024

10.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea elaborării documentațiilor tehnico-economice pentru extinderea, modernizarea și dotarea cu aparatură medicală a Unității de Primiri Urgențe: - în analiză (dotare aparatură medicală UPU-SMURD CT)	CJC Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	CJC Manager Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	31.12.2024
11.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea elaborării documentațiilor tehnico-economice pentru construirea unui spital de pediatrie sau a unei noi secții exterioare a SCJUC de pediatrie: - în analiză (s-au obținut fondurile necesare pt construirea Corp Nou Mama si Copilul. Se ocupă de proiect Direcția Generală de Proiecte)	CJC, SCJUC, DSP, MS, ISU	CJC, SCJUC, DSP, MS, ISU	
12.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea elaborării documentațiilor tehnico-economice pentru construirea unui spital de oncologie și îngrijiri paliative sau a unei noi secții exterioare a SCJUC de oncologie și îngrijiri paliative: - în analiză			
13.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea elaborării documentațiilor tehnico-economice pentru construirea unui centru pentru tratarea dependențelor: - în analiză			
14.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea elaborării documentațiilor tehnico-economice pentru construirea unei noi Secții exterioare a SCJUC pentru tratarea bolilor Cardiovasculare: - în analiză			
15.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea elaborării documentațiilor tehnico-economice pentru reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea Spitalului Clinic de Pneumoftiziologie Constanța precum și a ambulatoriului de specialitate cu echipamente, aparatură medicală și mijloace de transport sanitar specifice: - în analiză (în cadrul unității medicale funcționează “Ansamblul Modular Spitalizare de zi”, un spațiu destinat realizării serviciilor medicale în regim de spitalizare de zi, care va deservi nevoile de îngrijire ale bolnavilor)			
16.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea elaborării documentațiilor tehnico-economice pentru reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea UAMS Agiea: - în analiză	CJC, UAMS Agiea, Primăria și Consiliul Local Agiea	CJC, UAMS Agiea, Primăria și Consiliul Local Agiea	31.12.2024
17.	Dotarea secției de Neurochirurgie cu echipamente și aparatură specifică	CJC	CJC	31.12.2024
18.	Dotarea secției de Oftalmologie cu echipamente și aparatură specifică			

19.	Dotarea secției de Chirurgie Plastică și Microchirurgie Reparatrice cu echipamente și aparatură specifică	Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	Manager Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	(proiect multianual cu termen 31.12.2027)
20.	Achiziționarea unei instalații de tratare prin decontaminare termică la temperaturi scăzute a deșeurilor medicale periculoase - momentan nu există o estimare financiară furnizată de SCJU.			
Obiectiv specific 1.2. Investiții de urgență în sănătate				
1.	Dotarea unităților sanitare cu aparatură și echipamente medicale	SCJU Sf.Apostol Andrei Constanța Spitalul Municipal Mangalia Spitalul Clinic de Boli Infecțioase Constanța Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța	Manager	31.12.2024
2.	Reparații capitale și modernizare secții unități sanitare	SCJU Sf.Apostol Andrei Constanța		
3.	Reabilitare, modernizare, extindere și dotare Spital pediatrie, str. Vifor Haiduc nr.32, județul Constanța.	DSPJ Constanța	Director Executiv	31.12.2024
4.	Proiect prin CNI – Modernizare supraetajare și închidere terasă Spitalul Municipal Mangalia, Pavilion B, Pavilion C și Anatomie patologică	Unitatea Administrativ Teritorială Spitalul Municipal Mangalia	Manager	31.12.2024
5.	Proiect tehnic “Clădire de legătura între corp “C7 și corp C8” și asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor	Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie Constanța	Manager	31.12.2024
6.	Realizare infrastructură spitalicească publică nouă cu deservire regională	CJC Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	CJC Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Constanța	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2027)

Obiectiv general 2. Reconfigurarea sustenabilității și asigurarea unor standarde de calitate și siguranță în sistemul de sănătate				
Obiectiv Specific 2.1. Reziliența sistemului de sănătate și acces sigur la servicii medicale de bună calitate pentru fiecare cetățean				
1.	Prioritizarea investițiilor prin evaluarea de către unitățile sanitare a întregii infrastructuri sanitare /planuri de conformare/renovare/înlocuire infrastructură curentă/ funcționare în condiții insalubre în vederea asigurării unor standarde de siguranță pentru pacienți	D.S.P.J. CȚA Unități Sanitare Județ Constanța	Manageri unități sanitare	31.12.2024
2.	Asigurarea implementării efective a <i>Planului strategic de prevenire și combatere a infecțiilor nosocomiale la nivelul tuturor unităților sanitare publice și private de pe raza județului Constanța</i>			
3.	Inventarierea unităților medicale din județul Constanța care funcționează în condiții improprii, identificarea soluțiilor privind reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea acestora și acordarea de asistență tehnică în demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea elaborării documentațiilor tehnico-economice necesare pentru consolidarea/modernizarea/ reabilitarea (inclusiv termică și energetică) și/sau dotarea (inclusiv cu mijloace de transport specifice)	CJC, DSP, CL Hârșova, Medgidia, Mangalia, Cernavoda, Techirghiol	CJC, DSP, CL Hârșova, Medgidia, Mangalia, Cernavoda, Techirghiol	31.12.2024
4.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea elaborării documentațiilor tehnico-economice pentru modernizarea, reabilitarea (inclusiv termică și energetică) unor clădiri vechi sau pentru construirea unor clădiri noi cu destinație spații de cazare/locuințe de serviciu pentru medici și personalul medical de specialitate sau alt personal de specialitate în județul Constanța: - în analiză	CJC, SCJUC, Primăria și Consiliul Local al UAT-urilor din Județul Constanța	CJC, SCJUC, Primăria și Consiliul Local al UAT-urilor din Județul Constanța	31.12.2024
Obiectiv specific 2.2. Asigurarea accesului la servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale				
1.	Negocierea și încheierea contractelor de furnizare a serviciilor de servicii medicale și medicamente, în conformitate cu Politica de contractare stabilită și avizată de Consiliul de administrație al CAS Constanța	Casa de Asigurări de Sănătate (C.A.S. Constanța)	Compartimentele specializate ale instituției	31.12.2024 (permanent)
2.	Facilitarea accesului permanent al tuturor cetățenilor la asistența medicală primară prin crearea posibilității legale de deschiderea de puncte de lucru ale medicilor de familie în localități izolate/neacoperite din punct de vedere al prezenței medicilor de familie, conform solicitărilor furnizorilor			
3.	Finanțarea Centrelor de Permanență menite să asigure serviciile medicale primare după programul cabinetelor de medicină de familie, precum și în weekend			
4.	Flexibilitate pentru deschiderea unor perioade de contractare ori de câte ori sunt solicitări de contractare a serviciilor medicale deficitare/în zone neacoperite, potrivit necesarului stabilit la nivelul județului			

5.	Implicarea activă a managementului în respectarea indicatorilor de calitate impuși la contractarea serviciilor medicale, ca o garanție în împlinirea nevoilor asiguraților			
Obiectiv general 3. Prevenția Medicală				
Obiectiv specific 3.1. Prevenția și educația în sănătate				
1.	Desfășurarea de campanii de informare, educare, comunicare în sănătate publică;	D.S.P.J. CȚA	Coordonator DSP Program Național de Sănătate - PN 12	31.12.2024
2.	Desfășurarea <i>Programului de acțiune județean privind alimentația sănătoasă și mișcarea, în grădinițe și școli, pentru sănătate și longevitate</i> , cu grup țintă: preșcolari, școlari, populația generală		Coordonator DSP Program Național de Sănătate - PN 12	
3.	Prevenirea îmbolnăvirilor asociate factorilor de risc din mediul de viață și muncă: - protejarea sănătății publice în relație cu igiena apei, aerului, alimentului și managementul deșeurilor		Coordonator DSP PN 5	
4.	Evaluarea și monitorizarea derulării programelor naționale de sănătate prin supravegherea și controlul bolilor transmisibile și netransmisibile cu scopul prevenirii îmbolnăvirilor în rândul populației și creșterea calității vieții		Coordonatori DSP - PN 1/PN 2/PN 3/ PN 4	
5.	Creșterea capacității de screening pentru depistarea bolilor netransmisibile cu impact asupra sănătății publice cu precădere pentru depistarea precoce a afecțiunilor neoplazice precum și a afecțiunilor cronice cu largă răspândire în masă: - HPV (screening pentru cancer de col uterin prin efectuarea testării Babeș Papa Nicolau la populația feminină eligibilă în regim de screening)		Coordonator DSP PN 7	
6.	Creșterea acoperirii vaccinale conform recomandărilor OMS, inclusiv a vaccinării anti COVID-19		Coordonator DSP PN 1	
Obiectiv general 4. Asistență medicală spitalicească				
Obiectiv specific 4.1. Asigurarea calității serviciilor medicale spitalicești, comparabile cu standardele europene				
1.	Servicii de specialitate pentru pacienții critici cu patologie infecțioasă în structură modulară (compartiment TI) SCBI Constanța	S.C.B.I. Constanța Primăria Constanța	Manager S.C.B.I. Constanța	31.12.2024
2.	Consolidare și extindere imobil existent cu destinația depozit, pavilion administrativ, cabinet vaccinare antirabică și alte imunizări-D+P+2E+M	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase Constanța și Primăria Constanța	Manager	

3.	Dezvoltarea serviciilor de asistență medicală pentru pacienții critici (infacret miocardic, AVC)	S.C.J.U. Sf. Apostol Andrei Constanța Spitalul Municipal Mangalia	Manageri unități sanitare	
4.	Acreditare, clasificare conform realității, introducerea de planuri de conformare cu obiective realizabile	UNITĂȚI SANITARE JUDEȚ CONSTANȚA	Manageri unități sanitare	
5.	Înființare și acreditare a unui compartiment/secție de imagistică medicală în structură metalică modulară (CT, RMN, Rx)	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase Constanța Primăria Municipiului Constanța	Manager	
6.	Creșterea gradului de satisfacție a pacientului referitor la calitatea îngrijirilor acordate în spital; Verificarea respectării condițiilor igienico-sanitare în unitățile sanitare publice și private în vederea îmbunătățirii asistenței medicale	DSPJ CȚA UNITĂȚI SANITARE JUDEȚ CONSTANȚA	Serviciul de control în sănătate publică Manageri spitale	
7.	Creșterea capacității de răspuns a spitalelor în caz de evoluție epidemică a unor boli infecțioase cu contagiozitate crescută prin organizarea pe fiecare secție/compartiment a unor izolatoare conforme cu standardele europene	D.S.P.J. CȚA Unități Sanitare Județ Constanța	Departament Supraveghere în sănătate publică – DSP Manageri spitale	
Obiectiv specific 4.2. Acreditare, clasificare conform realității				
1.	Acreditare, clasificare conform realității, introducerea de planuri de conformare cu obiectivele realizabile	Unități sanitare din jud. Constanța	Manageri unități sanitare	31.12.2024
2.	Înființare și acreditare a unui compartiment/secție de imagistică medicală în structură metalică modulară (CT, RMN, Rx)	S.C.B.I. Constanța și ANMCS	Manager S.C.B.I. Constanța	
Obiectiv specific 4.3. Creșterea gradului de satisfacție a pacientului referitor la calitatea îngrijirilor acordate în spital				
1.	Verificarea calității actului medical în unitățile sanitare publice și private în vederea îmbunătățirii asistenței medicale	D.S.P.J. CȚA /Serviciul de Control în sănătate publică	Serviciul de control în sănătate publică Manageri spitale	31.12.2024

Obiectiv general 5. Resurse umane în sănătate				
Obiectiv specific 5.1. Managementul resurselor umane				
1.	Identificarea necesarului de specialiști în special în în domeniul prioritar la nivelul județului Constanța	DSPJ CȚA/ Facultatea de Medicină – Universitatea Ovidius Constanța	Director Executiv/ Compartiment RUNOS	31.12.2024
2.	Creșterea capacității de intervenție în acțiuni de sănătate publică, prin creșterea numărului de posturi alocate la rezidențiat în specializările, epidemiologie, sănătate publică prin colaborarea cu Univ.Ovidius – Facultatea de Medicina Constanța precum și sprijinirea integrării viitorilor medici în sistemul de asistență în sănătatea publică			
Obiectiv specific 5.2. Creșterea calității actului medical prin creșterea nivelului de pregătire al personalului medical				
1	Participarea la programe de formare continuă a personalului medical si auxiliar	DSPJ CȚA Unități sanitare județ CȚA	Manageri spitale	31.12.2024
Obiectiv general 6. Digitalizare si E-sănătate				
Obiectiv specific 6.1. Transparentizarea datelor din sănătate				
1.	Monitorizarea actualizării datelor și informațiilor publicate pe site-ul Casei de Asigurări de Sănătate Constanța pentru toate domeniile de activitate și a raportărilor online pentru furnizorii prevăzuți de actele normative	C.A.S. Constanța	Compartimentele specializate ale instituției	31.12.2024
2.	Afișarea pe pagina web a Casei de Asigurări de Sănătate a listei nominale a furnizorilor de servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale, tehnologii și dispozitive asistive, inclusiv programele naționale curative a datelor de contact (adresă, telefon, e-mail), a valorii de contract, după caz, a punctajelor care au stat la baza stabilirii valorii de contract			
3.	Monitorizarea permanentă a contractelor încheiate cu furnizorii de servicii medicale, medicamente, dispozitive medicale si materiale sanitare, în vederea menținerii îndeplinirii tuturor cerințelor impuse de actele normative in vigoare cu impact asupra relatiei contractuale (autorizare, criterii și standarde de evaluare, asigurări de răspundere civilă, drepturi de liberă practică, etc.)			
4.	Controlul derulării contractelor de către furnizorii de servicii medicale aflați în relații contractuale cu CAS.			31.12.2024
5.	Informarea corectă și complexă a asiguraților, angajatorilor, furnizorilor de servicii medicale cu privire la noutățile și problemele din domeniul asigurărilor de sănătate.			

6.	Utilizarea eficientă, dezvoltarea și actualizarea permanentă a componentelor SIUI prin măsuri de implementare locală a modificărilor aduse sistemului informatic, sesizarea și remedierea eventualelor disfuncționalități atât din punct de vedere tehnic cât și legislativ.			
7.	Organizarea de întâlniri cu furnizorii de servicii medicale, de medicamente și dispozitive medicale inclusiv programe de sănătate curative, privind derularea relațiilor contractuale și respectarea actelor normative, precum și utilizarea optimă a soluțiilor informatice			31.12.2024 (trimestrial)
8.	Creșterea calității și eficienței actului medical prin accesul imediat la date și informații medicale, precum și furnizarea de date și informații statistice necesare politicilor de sănătate, cu implicarea pacientului ca factor activ al protejării și promovării propriei sănătăți, prin utilizarea Dosarului electronic de Sănătate (DES). CAS Constanța are obligația de a monitoriza respectarea de către furnizori a obligației de a raporta în DES			31.12.2024
9.	Dotarea cu echipamente specifice în vederea digitalizării Spitalului Clinic Județean „Sfântul Apostol Andrei” Constanța	CJC Spitalului Clinic Județean „Sfântul Apostol Andrei” Constanța”	CJC Spitalului Clinic Județean „Sfântul Apostol Andrei” Constanța”	31.12.2025
Obiectiv specific 6.2. Finanțarea sistemului de sănătate				
1.	Asigurarea, urmărirea și controlul sumelor aprobate pentru derularea programelor de sănătate curative din județul Constanța și a contractelor încheiate cu furnizorii de servicii medicale, dispozitive medicale, tehnologii și dispozitive asistive și medicamente cu și fără contribuție personală în ambulatoriu.	C.A.S. Constanța	Compartimentele specializate ale instituției	31.12.2024

CAPITOLUL IX. MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific / Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
Obiectiv general 1. Combaterea schimbărilor climatice				
Obiectiv specific 1.1. Dezvoltarea surselor de energie “curată” și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră				
1.	Capacitatea de generare a energiei eoliene și fotovoltaice	Agenția pentru Protecția Mediului Constanța (A.P.M.)	Director	31.12.2024 (permanent)
2.	Îmbunătățirea eficienței energetice			
3.	Verificarea realizării Planului de calitate a aerului pentru Municipiul Constanța și respectarea măsurilor prevăzute în plan	Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Constanța (G.N.M.- C.J.C.)	Comisar Șef	31.12.2024
4.	Acțiuni de control pentru verificarea conformării operatorilor economici privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră			
Obiectiv specific 1.2. Regenerarea suprafețelor				
1.	Asigurarea regenerării suprafețelor din fondul forestier de pe care s-a recoltat masa lemnoasă, atât pe cale naturală, cât și artificială (împăduriri) : - regenerări naturale (ha) : 184 - regenerari artificiale (împăduriri) ha: 70	Direcția Silvică Constanța (D.S.C.)	Director D.S.C. Responsabil Compartiment Regenerarea Pădurilor	31.12.2024
2.	Producerea în pepinierele proprii a puieților forestieri și ornamentali necesari pentru programele de împădurire, precum și pentru grădini și curți particulare punerea în valoare a celor existente - mii bucăți: 150	D.S.C.	Director D.S.C. Șef Pepiniera Centrală	
Obiectiv general 2. Păduri				
Obiectiv specific 2.1. Program multianual ”Împădurim România”				
1.	Crearea de perdele forestiere și împăduriri terenuri	A.P.M.	Director	31.12.2024 (permanent)
2.	Realizarea de perdele forestiere în cadrul unor tronsoane de drumuri județene - dotarea cu echipamente a RAJDP Constanța	Consiliul Județean Constanța RAJDP Constanța	Președinte Consiliul Județean Constanța RAJDP Constanța	31.12.2024
3.	Verificarea activităților desfășurate în arii protejate	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2024
4.	Combaterea tăierilor ilegale de pădure și a altor practice nelegale din sistemul silvic prin asigurarea integrității fondului forestier și a permanenței pădurii, prin:	Direcția Silvică Constanța (D.S.C.) Ocoalele Silvice,	Director D.S.C + Ocoalele Silvice + I.P.J + I.J.J	31.12.2024 (permanent)

	- intensificarea controlului circulației materialului lemnos – acțiuni total: 1000, din care: a) acțiuni comune cu organele de poliție și jandarmi – acțiuni: 500	Inspectoratul Județean de Poliție (I.P.J), Inspectoratul Județean de Jandarmi (I.J.J)		
5.	Continuarea reformei modului de vânzare a materialului lemnos – asigurarea necesarului de lemn pentru populație și pentru instituțiile publice: 14 mii mc	D.S.C.	D.S.C + Ocoalele Silvice	31.12.2024
Obiectiv general 3. Managementul apelor și solului				
Obiectiv specific 3.1. Asigurarea utilizării durabile a resurselor de apă				
1.	Conformarea cu standardele europene de mediu prin dezvoltarea infrastructurii de apa - canal și stații de epurare și creșterea calității serviciilor aferente	A.P.M.	Director	31.12.2024 (permanent)
2.	Monitorizarea calității apei uzate și de creștere a gradului de dezvoltare a rețelelor de canalizare			31.12.2024
3.	Verificarea conformării sistemelor individuale adecvate de colectare/epurare ape uzate, conform HG 714//2022; respectarea obligațiilor ce revin operatorilor care exploatează stații de epurare	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2024
4.	Verificarea stadiului de realizare a măsurilor prioritare de guvernanta privind gestionarea deșeurilor municipale (conform PJGD) și a gradului de atingere a obiectivelor de reciclare			
5.	Urmărirea trasabilității deșeurilor periculoase și nepericuloase, pornind de la generatori de deșuri, operatorii economici autorizați pentru colectarea diferitelor categorii de deșuri, până la depozitarea/eliminarea finală			
6.	Monitorizarea post-închidere a depozitelor neconforme de deșuri din localitățile județului Constanța			
7.	Acțiuni de verificare a stării de salubritate a localităților și a cursurilor de apă			
Obiectiv specific 3.2. Restaurarea zonelor inundabile în vederea refacerii sistemelor hidrografice și finalizarea programului privind combaterea eroziunii costiere				
1.	Regularizarea văilor Agigea și Lazu, județul Constanța	MMAP ANAR Administrația Bazinală de Apă Dobrogea – Litoral (A.B.A.D.L.)	Director ANAR Director A.B.A.D.L.	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2025)
2.	Lucrări de apărare împotriva inundațiilor în bazinul hidrografic Topolog, județul Constanța			31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2027)

3.	Lucrări de apărare împotriva inundațiilor în bazinul hidrografic Casimcea, județul Constanța			31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2028)
4.	Lucrări de apărare împotriva inundațiilor în bazinul hidrografic al văilor Tatlageacul Mic și Tatlageacul Mare, județul Constanța			31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2026)
5.	Lucrări de apărare împotriva inundațiilor în bazinul hidrografic Valea Seacă, județul Constanța			31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2027)
6.	Lucrări de consolidare a falezelor în zonele Eforie Nord și Eforie Sud, județul Constanța			31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2025)
7.	Lucrări de consolidare a falezelor în zona localității Tuzla, județul Constanța			31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2026)
8.	Lucrări de consolidare a falezelor în zona municipiului Constanța, județul Constanța			31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2026)

Obiectiv general 4. Calitatea aerului și protecția atmosferei

Obiectiv specific 4.1. Monitorizarea calității aerului

1.	Monitorizarea continuă a calității aerului prin stații automate de monitorizare, validarea datelor și asigurarea informării publicului prin publicarea buletinelor de informare zilnice	A.P.M.	Director	31.12.2024
2.	Monitorizarea radioactivității mediului prin stațiile de supraveghere a radioactivității mediului din Constanța și Cernavodă			
3.	Acțiuni de control în vederea conformării operatorilor economici cu prevederile directivei IPPC (prevenirea și controlul integrat al poluării)	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2024
4.	Acțiuni de control în vederea conformării operatorilor economici cu prevederile directivei LCP (instalații mari de ardere)			

5.	Realizarea de inspecții la operatorii care dețin surse de emisii industriale, șantiere de construcții, amplasamente unde se realizează arderi necontrolate de deșeuri, incendii de vegetație etc.			
Obiectiv general 5. Biodiversitate și arii protejate				
Obiectiv specific 5.1. Arii naturale protejate				
1.	Analiza planurilor și proiectelor susceptibile să genereze un impact semnificativ asupra ariilor naturale protejate de interes comunitar și derularea procedurilor specifice pentru reglementarea acestor activități	A.P.M.	Director	31.12.2024
2.	Monitorizarea capturilor și uciderilor accidentale	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2024
3.	Verificarea respectării legislației de către societățile care operează balastiere/cariere			
4.	Realizarea de acțiuni pentru prevenirea și combaterea faptelor ilegale în domeniul piscicol			
5.	Acțiuni de verificare a modului de comercializare și deținere a speciilor CITES (comerț online)			
6.	Verificarea respectării obligațiilor care revin operatorilor ce introduce pe piață lemn și produse din lemn conform Regulamentului 995/2010 (EUTR)			
Obiectiv specific 5.2. Evaluarea populației de mari carnivori				
1.	Evaluarea carnivorelor mari (pisică și lup)	A.P.M.	Director	31.12.2024
Obiectiv general 6. Reciclare și economie circulară				
Obiectiv specific 6.1. Reducerea cantităților de deșeuri depozitate și creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor				
1.	Monitorizarea cantităților de deșeuri depozitate	A.P.M.	Director	31.12.2024
2.	Monitorizarea cantităților de deșeuri colectate separat (textile, reciclabile, biodeșeuri, deșeuri din construcții și desființări) și a cantităților de deșeuri reutilizate și reciclate			
3.	Verificarea activităților desfășurate de operatorii de salubritate din județul Constanța	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2024
4.	Realizarea de inspecții pentru verificarea transmiterii declarațiilor la Administrația Fondului pentru Mediu de către operatorii economici care au obligația achitării contribuției la Fondul pentru Mediu			
5.	Monitorizarea și controlul transferurilor către România a deșeurilor destinate valorificării / recuperării, conform Regulamentului CE nr.1013/2006			
6.	Verificarea respectării legislației în domeniul VSU (Legea 212/2015), acumulatorilor uzați (HG 1132/2008), anvelopelor uzate (HG 170/2004), uleiului uzat (OUG 92/2021), DEEE-urilor (OUG 5/2015)			
Obiectiv general 7. Situri contaminate și chimicale				
Obiectiv specific 7.1. Inventarierea siturilor potențial contaminate/contaminate				
1.	Actualizarea inventarului siturilor potențial contaminate/contaminate	A.P.M.	Director	31.12.2024

2.	Verificarea respectării prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006(Reach)	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2024
3.	Verificarea respectării prevederilor Regulamentului 528/2012 (biocide)	G.N.M.- C.J.C.	Comisar Șef	31.12.2024
4.	Verificarea respectării prevederilor Regulamentului 1005/2009 (substanțe care distrug stratul de ozon)			
5.	Verificarea respectării prevederilor HG 735/2006 (COV), HG 322/2013 (EEE), Regulamentului 850/2007 (POPs)			
6.	Realizarea inspecțiilor la obiectivele ce intră sub incidența Directivei Europene Seveso (controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase), realizate conform planificării anuale			
7.	Monitorizarea exploatărilor miniere închise în vederea urmării respectării obligațiilor asumate cu privire la refacerea mediului			

CAPITOLUL X. MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
Obiectiv general 1. Implementarea Programului national integrat în domeniul educației				
Obiectiv specific 1.1. Implementarea programelor și platformelor educaționale				
1.	Implementarea Programelor Naționale inițiate de Ministerul Educației în domeniul educației și pentru unitățile de învățământ preuniversitar.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ CCD Constanța	Inspector Școlar General Inspectori Școlari Generali Adjuncți Inspectori școlari pentru proiecte educaționale	Conform calendarului

			Director CCD Constanța	
2.	Sprijinirea instituțiilor de învățământ în scrierea de proiecte educaționale cofinanțate prin Programul Erasmus+ al Uniunii Europene.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector Școlar General Inspectori școlari pentru proiecte educaționale Directori	Conform calendarului

Obiectiv general 2. Educația timpurie: acces pentru toți copiii în creșe și grădinițe

Obiectiv specific 2.1. Generalizarea treptată a cuprinderii copiilor în învățământul ante și preșcolar.

1.	Cuprinderea în învățământul antepreșcolar a copiilor cu vârste între 0-3 ani.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector Școlar General Inspectori Școlari Generali Adjuncți	Conform calendarului de înscriere
2.	Asigurarea accesului la educația timpurie a copiilor, în special a grupelor de vârstă 4 - 5/6 ani.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ Casa Corpului Didactic	Inspectori școlari pentru educația timpurie Directori Director C.C.D.	31.12.2024 (permanent)
3.	Aplicarea programelor guvernamentale în vederea susținerii sociale a preșcolarilor pentru frecventarea grădiniței.			
4.	Creșterea calității educației timpurii prin realizarea standardelor specifice.			
5.	Stimularea participării la cursuri de formare profesională ce vizează asigurarea unei educații de calitate în acord cu prevederile legale și recomandările Ministerului Educației			

Obiectiv general 3. Învățământ primar și secundar - servicii educaționale de calitate pentru toți elevii

Obiectiv specific 3.1. Creșterea accesului și participării la educație de calitate pentru toți copiii, indiferent de mediul de rezidență.

1.	Creșterea accesului și participării la educație de calitate pentru toți copiii, indiferent de mediul de rezidență.		Inspector Școlar General Inspectori Școlari Generali Adjuncți Inspector școlari pentru învățământ primar Directori	31.12.2024 (permanent)
2.	Cuprinderea în clasele de debut (pregătitoare, a V-a) a tuturor copiilor și identificarea spațiilor necesare în alte unități de învățământ în eventualitatea relocării acestora..		Inspector Școlar General Inspectori Școlari Generali Adjuncți	Ianuarie - Mai

		I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlari pentru învățământ primar Directori	
3.	Derularea simulărilor probelor scrise ale Evaluării Naționale și Examenului de Bacalaureat și valorificarea rezultatelor în vederea realizării intervențiilor remediale pentru asigurarea progresului școlar.		Inspector Școlar General Inspectori Școlari Generali Adjuncți Inspectori școlari de specialitate	Decembrie - Mai Conform calendarului
4	Organizarea și desfășurarea examenelor naționale pentru elevi.		Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct	Conform calendarului
5.	Aplicarea programelor guvernamentale în vederea susținerii sociale a elevilor.		Inspector școlar general Directori	Ianuarie – Iunie Septembrie - Decembrie
6.	Implementarea programelor/ proiectelor menite să contribuie la scăderea ratei de părăsire timpurie a școlii.		Inspector Școlar General Inspectori Școlari Generali Adjuncți Inspectori școlari pentru proiecte educaționale	31.12.2024 (permanent)
Obiectiv specific 3.2. Oferirea serviciilor de consiliere și orientare (inclusiv logopedie) pentru toți elevii.				
1.	Depistarea preșcolărilor și elevilor cu tulburări de comunicare.	I.Ș.J. Constanța C.J.R.A.E. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general Inspector Școlar General Adjunct	Septembrie - Octombrie
2.	Intervenția în domeniul terapiei de limbaj și comunicare.		Inspector școlar pentru învățământ special	31.12.2024 (permanent)
3.	Aplicarea programelor guvernamentale în vederea susținerii sociale a elevilor.		Director C.J.R.A.E. Constanța	Conform calendarului
4.	Asigurarea accesului la educație pentru copiii cu CES - integrare în școli de masă și asigurarea condițiilor de incluziune.			

5.	Identificarea și aprobarea cazurilor pentru care se acordă amânare pentru înscrierea la clasa pregătitoare, conform Metodologiei de înscriere a copiilor în clasa pregătitoare și a Ordinului Nr. 430/2004 al Ministerului Sănătății.	I.Ș.J. Constanța C.J.R.A.E. Constanța Instituții de învățământ	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Inspector școlar pentru învățământ special Director CJRAE Unități de învățământ integratoare	Aprilie - Septembrie
Obiectiv specific 3.3. Scăderea ratei de părăsire timpurie a școlii până la nivelul mediu înregistrat în Uniunea Europeană				
1.	Monitorizarea frecvenței elevilor în învățământul obligatoriu, prin intermediul bazei de date informatice SIIIR.	I.Ș.J. Constanța C.J.R.A.E. Constanța	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Compartiment Informatizare	31.12.2024 (permanent)
2.	Inițierea și desfășurarea de programe/ activități specifice având ca obiective: prevenirea și combaterea violenței, actelor de bullying/cyberbullying și a fenomenului de abandon școlar, diminuarea absenteismului și a riscului de părăsire timpurie a școlii.	I.Ș.J. Constanța C.J.R.A.E. Constanța Instituții de învățământ	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Director C.J.R.A.E.	Ianuarie – Iunie Septembrie - Decembrie
3.	Monitorizarea stării disciplinare a elevilor, în vederea combaterii violenței în școală și în jurul ei.	I.Ș.J. Constanța C.J.R.A.E. Constanța		31.12.2024 (permanent)
4.	Intensificarea colaborării cu instituțiile responsabile în domeniul prevenirii consumului și traficului ilicit de droguri/substanțe interzise, atât în perimetrele școlilor, cât și în proximitatea acestora.	I.Ș.J. A.N.A. IPJ-SS	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Inspectori școlari Unități de învățământ	31.12.2024 (permanent)

Obiectiv specific 3.4. Reducerea și prevenirea abandonului școlar, precum și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și gimnazial. Accesul tuturor copiilor din mediul rural și urban la educație				
1.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea achiziționării de microbuze/autobuze școlare pentru Centrele Școlare de Educație Incluzivă Albatros, Delfinul, Maria Montessori	CJC, ISJC, Centrele Școlare de Educație Incluzivă Albatros, Delfinul, Maria Montessori	Președinte CJC Inspector Școlar General Directori Centrele Școlare de Educație Incluzivă Albatros, Delfinul, Maria Montessori	31.12.2024
Obiectiv specific 3.5. Revizuirea arhitecturii curriculare prin centrarea conținuturilor pe profilul celui care învață, pe competențele cheie și pe maximizarea potențialului fiecărui copil.				
1.	Elaborarea și aplicarea Curriculumului la Decizia Școlii/ Curriculumului în Dezvoltare Locală.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general	Conform calendarului
2.	Formarea cadrelor didactice în acord cu arhitectura curriculară și pentru integrarea tehnologiei în procesul educațional.	I.Ș.J. Constanța Casa Corpului Didactic	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Director C.C.D.	Conform calendarului ofertei de formare
3.	Implementarea proiectelor școlare și comunitare, precum și a activităților extracurriculare menite să promoveze interculturalitatea și diversitatea etnică, ca resurse și valori ale societății românești.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Inspector școlar pentru istorie Inspector școlar pentru activități extracurriculare Directori	Ianuarie – Iunie Septembrie - Decembrie
4.	Monitorizarea / verificarea modului de organizare a programelor <i>Școala Altfel</i> și <i>Săptămâna Verde</i>	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector Școlar General	31.12.2024 (permanent)

			Inspector Școlar General Adjunct Inspectorii școlari desemnați Directori	
Obiectiv specific 3.6. Valorificarea evaluărilor formative și finale, în vederea realizării intervențiilor remediale pentru asigurarea progresului școlar.				
1.	Monitorizarea ritmicității notării elevilor și activității de evaluare inițială, formativă și finală în instituțiile de învățământ.	I.Ș.J. Constanța	Inspector școlar general Inspector Școlar General Adjunct Inspectori școlari de sector și de specialitate Directori	Ianuarie – Mai Octombrie - Decembrie
Obiectiv specific 3.7. Dezvoltarea unui sistem de identificare a ariilor de performanță ale elevilor și de sprijinire a celor cu abilități și talente deosebite pentru a atinge excelența.				
1.	Promovarea activităților de pregătire a elevilor capabili de performanță înaltă în cadrul Centrului de Excelență.	I.Ș.J. Constanța Centrul Județean de Excelență (C.J.E.)	Inspector școlar general Inspector Școlar General Adjunct Director C.J.E	31.12.2024 (permanent)
2.	Sprijinirea elevilor capabili de performanțe școlare înalte pe anumite discipline în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare.			Conform calendarului
3.	Selecția cadrelor didactice necesare pentru susținerea activităților din cadrul Centrului de Excelență și identificarea elevilor capabili de performanțe înalte, din domenii diferite, prin proceduri de selecție specifice.			Septembrie
4.	Derularea activităților de educație non-formală în vederea sprijinirii elevilor cu abilități și talente deosebite pentru a atinge excelența.	I.Ș.J. Constanța Palatul Copiilor Constanța	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Director Palatul Copiilor Constanța	31.12.2024 (permanent)
5.	Organizarea activităților extracurriculare în vederea stimulării participării elevilor la activități culturale, artistice, științifice și sportive.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general Inspector Școlar General Adjunct Directori unități de învățământ	Conform calendarului

6.	Organizarea probelor de aptitudini în cadrul Examenului de admitere în învățământul vocațional		Inspector școlar general Inspector Școlar General Adjunct Inspectori școlari de specialitate Directori	
7.	Acordarea de stimulente financiare elevilor și profesorilor din mediul rural și urban care au obținut distincții, medalii și premii speciale pe parcursul unui an școlar.	I.Ș.J. Constanța CJC	Inspector școlar general CJC	31.12.2024
8.	Acordarea de stimulente financiare burse elevilor din învățământul special de stat, care frecventează centrele Școlare de educație incluzivă, aflate sub autoritatea Consiliului Județean Constanța: - în curs de lămurire	CJC	CJC	31.12.2024
Obiectiv specific 3.8. Certificarea calificărilor din sistemul de învățământ secundar superior în vederea valorificării lor pe piața muncii sau în tranziția către alte forme de educație, inclusiv la filiera teoretică (ex. certificări informatică, limbi străine).				
1.	Organizarea examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal și postliceal - filiera tehnologică	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Inspectori școlari pentru învățământ profesional și tehnic Directori	Conform calendarului
2.	Organizarea examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic.		Conform calendarului	
3.	Organizarea examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal și - filiera vocațională		Inspectori școlari pentru învățământ profesional și tehnic Inspectori școlari de specialitate	Conform calendarului
4.	Organizarea examenului pentru obținerea atestatului de competență lingvistică pentru absolvenții claselor cu studiu intensiv și bilingv al unei limbi străine și pentru absolvenții claselor cu predare în limbile minorităților, precum și a atestatului pentru predarea unei limbi străine la clasele I – IV de către absolvenții claselor cu profil pedagogic, specializarea învățători – educatoare.		Inspector Școlar General Inspector Școlar General Adjunct Directori	Conform calendarului
Obiectiv general 4. Învățământ profesional și vocațional: rute profesionale și vocaționale pentru o societate emergentă				

Obiectiv specific 4.1. Dezvoltarea rutelor de educație profesională în regim dual la nivel secundar și terțiar.				
1.	Organizarea întâlnirilor între agenți economici, licee tehnologice și instituții de învățământ gimnazial.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ C.L.D.P.S.	Inspector școlar general	Conform calendarului
2.	Organizarea întâlnirilor ale Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social		Inspector Școlar General Adjunct Inspectori școlari pentru învățământul profesional și tehnic Membrii C.L.D.P.S.	Conform calendarului
Obiectiv specific 4.2. Extinderea programelor de tip dual.				
1.	Oferirea suportului în vederea implementării programelor pentru elevii care accesează învățământul profesional de stat/ dual (bursa profesională).	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general Inspectori școlari pentru învățământul profesional și tehnic	31.12.2024 (permanent)
Obiectiv specific 4.3. Revizuirea ofertei educaționale, a curriculumului și a programelor pentru ruta tehnologică și profesională, pentru meserii emergente de pe pieței muncii naționale și internaționale.				
1.	Revizuirea Proiectului planului de școlarizare.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general Inspectori școlari pentru învățământul profesional și tehnic	Ianuarie
Obiectiv specific 4.4. Monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii sau a continuării studiilor într-o formă superioară de educație.				
1.	Raportarea situației privind inserția absolvenților pe piața muncii sau a continuării studiilor într-o formă superioară de educație.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general Inspector Școlar General Adjunct Inspectori școlari pentru învățământul profesional și tehnic	Octombrie
Obiectiv general 5. Cariera didactică: Profesioniști în educație				
Obiectiv specific 5.1. Formarea cadrelor didactice pentru identificarea situațiilor de risc de abandon școlar și crearea instrumentelor necesare pentru gestionarea acestora; formarea cadrelor didactice în vederea integrării copiilor cu CES				
1.	Monitorizarea impactului cursurilor de formare furnizate de Casa Corpului Constanța asupra calității serviciilor educaționale.		Inspector școlar general	Conform calendarului

		I.Ș.J. Constanța C.C.D Constanța	Director C.C.D.	
2.	Formarea și dezvoltarea profesională a personalului unităților de învățământ prin cursuri care vizează identificarea situațiilor de risc de abandon școlar și utilizarea instrumentelor necesare pentru gestionarea acestora.		Inspector școlar general Director C.C.D Directori	Conform calendarului
3.	Formarea și dezvoltarea profesională a personalului unităților de învățământ prin cursuri care vizează integrarea elevilor cu CES în învățământul de masă.			
4.	Creșterea gradului de pregătire practică a cadrelor didactice și diversificarea contextelor de formare prin participarea la Programul Erasmus+ al Uniunii Europene și la proiecte finanțate din fonduri europene.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector Școlar General Inspectori Școlari Generali Adjuncți Inspectori școlari pentru Proiecte educaționale	Conform calendarului
Obiectiv specific 5.2. Creșterea gradului de pregătire practică a profesionistului în educație și diversificarea contextelor de formare.				
1.	Organizarea și desfășurarea Examenului Național de Definitivare în învățământ.		Inspector școlar general	Conform calendarului
2.	Popularizarea informațiilor specifice Examenului Național de Definitivare în învățământ, înscrierea, planificarea și monitorizarea inspecțiilor, în vederea asigurării evoluției în carieră.		Inspector Școlar General Inspectori Școlari Generali Adjuncți Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Iulie
3.	Selecția cadrelor didactice pentru constituirea corpului de metodiști ai Inspectoratului Școlar și a mentorilor pentru practica pedagogică a studenților		Inspector Școlar General Inspector de specialitate	Septembrie - Octombrie
4.	Popularizarea informațiilor specifice, înscrierea, planificarea și monitorizarea inspecțiilor pentru susținerea gradelor didactice, în vederea asigurării evoluției în carieră.		Inspector Școlar General Inspectori Școlari Generali Adjuncți Inspector școlar pentru dezvoltarea resurselor umane	Ianuarie-Mai Octombrie - Decembrie

Obiectiv general 6. Managementul unităților de învățământ: Management profesionist în fiecare unitate de învățământ				
Obiectiv specific 6.1. Profesionalizarea managementului prin asigurarea accesului la programe de formare la nivel de master și la resurse de calitate pentru directorii unităților de învățământ și pentru aspiranții la cariera managerială.				
1.	Selecția cadrelor didactice care doresc să ocupe prin detașare funcții de conducere în unitățile școlare de învățământ preuniversitar din județ pentru anul școlar 2024-2025.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector Școlar General Inspectori Școlari Generali Adjuncți Inspectori școlari pentru management instituțional	August – Septembrie
2.	Evaluarea periodică a personalului de îndrumare și control, de conducere, didactic, didactic auxiliar și nedidactic de la nivelul inspectoratului și de la nivelul unităților școlare, conform fișelor de evaluare, în vederea obținerii performanțelor.	I.Ș.J. Constanța	Inspector școlar general Inspectori școlari pentru management instituțional Inspectori școlari de specialitate	Conform calendarului
Obiectiv specific 6.2. Digitalizarea proceselor de management și administrative la nivelul unităților de învățământ preuniversitar				
1.	Utilizarea Sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România – SIIIR.	I.Ș.J. Constanța	Inspector școlar general	31.12.2024 (permanent)
2.	Utilizarea instrumentelor și resurselor digitale pentru activitatea managerială și administrativă în scopul reducerii sarcinilor birocratice la nivelul unităților de învățământ.		Inspectori pentru management instituțional	Conform calendarului
3.	Digitalizarea spațiului educațional al unităților de învățământ și utilizarea noilor tehnologii digitale în scopul accesului la o educație de calitate.		Directori	31.12.2024 (permanent)
Obiectiv specific 6.3. Identificarea și reabilitarea școlilor cu risc seismic sau cu vulnerabilități care afectează semnificativ procesul educațional (grad de risc ridicat la incendiu, în domeniul sanitar etc).				
1.	Identificarea unităților de învățământ cu diverse vulnerabilități care afectează semnificativ procesul educațional.	I.Ș.J. Constanța	Inspector școlar general Inspectori pentru management instituțional Inspectori de specialitate	Conform graficului de monitorizare și control

			Inspectori școlari de sector	
2.	Monitorizarea instituțiilor de învățământ și consilierea managerilor școlari în vederea remedierii deficiențelor constatate.	I.Ș.J. Constanța	Inspector școlar general	Conform graficului de monitorizare și control
3.	Sprrijinirea instituțiilor de învățământ în vederea îmbunătățirii relațiilor cu autoritățile publice locale pentru folosirea optimă a resurselor materiale și financiare.	I.Ș.J. Constanța	Inspectori pentru management instituțional	Conform graficului de monitorizare și control
4.	Asigurare asistență tehnică pentru demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea elaborării documentațiilor tehnico-economice pentru reabilitarea clădirilor cu risc seismic aferente unităților de învățământ din Județul Constanța: - în analiză	CJC, ISJC, ISU Constanța, Consiliile Locale ale UAT-urilor din Județul Constanța	CJC, ISJC, ISU Constanța, Consiliile Locale ale UAT-urilor din Județul Constanța	31.12.2024
5.	Asigurare asistență tehnică pentru demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea obținerii autorizațiilor de securitate la incendiu de către unitățile de învățământ din Județul Constanța: - în analiză	CJC, ISJC, ISU Constanța, Consiliile Locale ale UAT-urilor din Județul Constanța	CJC, ISJC, ISU Constanța, Consiliile Locale ale UAT-urilor din Județul Constanța	31.12.2024

Obiectiv general 7. Infrastructura școlară

Obiectiv specific 7.1. Realizarea unor proiecte cu versiuni moderne de arhitectură a instituțiilor educaționale care să faciliteze personalizarea educației pentru nevoile elevilor – inclusiv prin utilizarea opțiunilor de digitalizare a resurselor învățării.

1.	Consilierea instituțiilor de învățământ în elaborarea proiectelor pentru obținerea finanțărilor suplimentare din surse europene.	I.Ș.J. Constanța Instituții de învățământ	Inspector școlar general Inspectori școlari pentru proiecte educaționale	Conform calendarului apelurilor de proiecte
2.	Monitorizarea instituțiilor de învățământ cu privire la infrastructura școlară existent și asigurarea dotărilor necesare pentru realizarea incluziunii copiilor cu CES în învățământul de masă.	I.Ș.J. Constanța	Inspector Școlar General	Conform graficului de

			Inspector școlar pentru învățământ special	monitorizare și control
3.	Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale penru CSEI Albatros, CSEI Delfinul, CSEI Maria Montessori și Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța în vederea îmbunătățirii actului educațional	CJC	CJC	31.12.2024
Obiectiv specific 7.2. Reabilitarea termică a clădirilor existente, reabilitarea clădirilor cu risc seismic aferente unităților de învățământ, dotarea și modernizarea obiectivelor de investiții.				
1.	Reabilitarea și modernizarea Centrului Școlar de Educație Inclusivă – Maria Montessori Constanța	Consiliul Județean Constanța CSEI Maria Montessori	CJC CSEI Maria Montessori	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2027)
2.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea elaborării documentațiilor tehnico-economice pentru modernizarea, reabilitarea (inclusiv termică și energetică), extindere clădiri aferente Centrelor Școlare de Educație Incluzivă Albatros, Delfinul, Maria Montessori, CJRAE Constanța: - în analiză	CJC, ISJC, Centrele Școlare de Educație Incluzivă Albatros, Delfinul, Maria Montessori, CJRAE Constanța	CJC, ISJC, Centrele Școlare de Educație Incluzivă Albatros, Delfinul, Maria Montessori, CJRAE Constanța	31.12.2024
3.	Dotarea și modernizarea Centrului Școlar pentru Educație Inclusivă Delfinul în vederea optimizării ofertei educaționale și terapeutic – compensatorii	CJC CSEI Delfinul	CJC CSEI Delfinul	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2027)
4.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea dotării cu: calculatoare și periferice, tablete, conectare la internet, echipamente de laborator și alte echipamente necesare activităților de specialitate și mobilier a Centrelor Școlare de Educație Incluzivă Albatros, Delfinul, Maria Montessori, CJRAE Constanța: - în analiză (implementarea Proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale pentru CSEI Albatros, CSEI Delfinul, CSEI Maria Montessori și Centrul Județean de Resurse și Asistența Educațională Constanța în vederea îmbunătățirii actului educațional cod F-PNRR-Dotari-2023-1998”)	CJC, ISJC, Centrele Școlare de Educație Incluzivă Albatros, Delfinul, Maria Montessori, CJRAE Constanța	CJC, ISJC, Centrele Școlare de Educație Incluzivă Albatros, Delfinul, Maria Montessori, CJRAE Constanța	31.12.2024

5.	Reabilitarea, amenajarea și dotarea Centrului Școlar pentru Educație Inclusivă Albatros Constanța	CJC CSEI Albatros	CJC CSEI Albatros	31.12.2024
6.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri în vederea elaborării documentațiilor tehnico-economice pentru înființare cantine, laboratoare, ateliere proprii în cadrul Centrelor Școlare de Educație Inclusivă Albatros, Delfinul, Maria Montessori, CJRAE Constanța: - în analiză	CJC, ISJC, Centrele Școlare de Educație Incluzivă Albatros, Delfinul, Maria Montessori, CJRAE Constanța	CJC, ISJC, Centrele Școlare de Educație Incluzivă Albatros, Delfinul, Maria Montessori, CJRAE Constanța	31.12.2024
7.	Reabilitarea imobilului Clădire – Filiala 1 Constanța, situat în municipiul Constanța, strada Izvor, nr. 23: există DALI, sunt achiziționate servicii de proiectare PT+DDE, urmând achiziția de execuție lucrări când se va recepționa PT+DDE	CJC	CJC SI/DGTUAT	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 31.12.2025)

CAPITOLUL XI. MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

POLITICI ACTIVE DE OCUPARE / STIMULARE A MUNCII

ÎNCURAJAREA MUNCII ȘI FLEXIBILIZAREA PIEȚEI MUNCII CONCOMITENT CU CREȘTEREA NUMĂRULUI DE LOCURI DE MUNCĂ ȘI A SALARIAȚILOR CU FORME LEGALE

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
Obiectiv general 1. Asigurarea unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial în interesul cetățenilor				
Obiectiv specific 1.1. Îmbunătățirea performanțelor activității Casei Județene de Pensii Constanța				
1.	Eficientizarea activității de soluționare a cererilor de înscriere la pensie și a altor drepturi care se acordă beneficiarilor, precum și a drepturilor de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale.	Casa Județeană de Pensii Constanta (CJP Constanța)	Director executiv	31.12.2024 (permanent)

2.	Eficientizarea activității de plată a pensiilor și a altor drepturi de asigurări sociale.		Director executiv adj. Stabiliri și Plăți	
3.	Acordarea corectă și la timp a prestațiilor către beneficiari		Prestații	
4.	Urmărirea, repartizarea și prelucrarea operativă a cererilor de înscriere la pensie și a cererilor de recalculare, care să conducă la reducerea numărului cererilor soluționate peste termenul legal.		Director executiv adj. Econmic	
5.	Reducerea timpului de soluționare a cererilor de înscriere la pensie și a cererilor de recalculare.			
6.	Informarea permanentă a personalului privind modificările legislative din domeniul propriu de competență			
Obiectiv specific 1.2. Creșterea calității serviciilor oferite beneficiarilor sistemului public de pensii				
1.	Stabilirea corectă a drepturilor de pensie și a altor drepturi de asigurări sociale.		Director executiv	
2.	Revizuirea standardelor de timp pentru soluționarea unei cereri: - reducerea numărului de cereri soluționate peste termenul legal; - reducerea timpului mediu de soluționare a cererilor. - reducerea numărului de erori	CJP Constanța	Director executiv adj. Stabiliri și Plăți Prestații	31.12.2024 (permanent)
3.	Utilizarea judicioasă a resurselor umane specializate din cadrul sistemului public de pensii.		Director executiv adj. Econmic	
Obiectiv specific 1.3. Îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii și cu reprezentanții mass-media, pentru asigurarea unei imagini obiective a activității instituției. Asigurarea transparenței și îmbunătățirea calității comunicării în cadrul sistemului de pensii publice și a sistemului de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale.				
1.	Elaborarea de comunicate, informări de presă și precizări și monitorizarea feed-back-ului		Director executiv	
2.	Întâlniri periodice cu reprezentanții organizațiilor patronale, sindicale și de pensionari.		Director executiv adj.	
3.	Întâlniri periodice, în cadrul Instituției Prefectului, cu reprezentanții autorităților publice locale.		Stabiliri și Plăți Prestații	
4.	Prezentarea de rapoarte în cadrul Colegiului Prefectural, Comisiei de Dialog Social și în cadrul Comitetului Consultativ pentru Dialog Civic pentru Persoanele Vârstnice.		Director executiv adj. Econmic	31.12.2024 (periodic)
5.	Diseminare/difuzare materiale informative privind funcționarea sistemului public de pensii, respectiv sistemului de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale, noutăți legislative etc.	CJP Constanța	Serviciul Comunicare și Relații Publice	
6.	Dezvoltarea sistemului de comunicare bazat pe mijloace electronice și asigurarea disponibilității tuturor informațiilor necesare pe pagina web a instituției		Compartiment IT	
7.	Organizarea de conferințe de presă pentru a prezenta modificările legislative ale sistemului public de pensii.		Serviciul Expertiză medicală și	

8.	Perfecționarea sistemului de comunicare electronic cu persoanele interesate de serviciile oferite de Cabinetele de Expertiză Medicală, prin actualizarea site-urilor CTP cu toate informațiile/formularele necesare în vederea facilitării transmiterii electronice a documentelor.		recuperare a capacității de muncă	31.12.2024
9.	Monitorizarea comportamentului funcționarilor în relația cu beneficiarii, precum și creșterea calității informațiilor furnizate acestora în cadrul activității de relații cu publicul			31.12.2024 (permanent)
Obiectiv specific 1.4. Informarea, în domeniul propriu de competență, a persoanelor interesate, cu privire la drepturile și obligațiile ce le revin prin aplicarea regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitatea socială și a acordurilor bilaterale de securitate socială la care România este parte				
1.	Diseminarea informațiilor referitoare la legislația europeană în domeniul coordonării sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale de securitate socială, la care România este parte.	CJP Constanta	Director executiv Director executiv adj. Stabiliri și Plăți Prestații	31.12.2024 (permanent)
Obiectiv specific 1.5. Dezvoltarea unui sistem eficient și transparent de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale				
1.	Eficientizarea activității de acordare a prestațiilor pentru accidente de muncă și boli profesionale.	CJP Constanta	Director executiv Compartiment AMBP	31.12.2024
2.	Creșterea calității serviciilor de prevenire acordate angajatorilor, cu preponderență IMM-urilor.			
3.	Diseminarea informațiilor privind sistemul de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale.			
4.	Eficientizarea activității privind lucrătorii migranți beneficiari ai sistemului de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale.			
5.	Încheierea de contracte de furnizare de servicii medicale cu unitățile sanitare care au în structura lor secții/clinici de boli profesionale/cabinete de medicina muncii			
6.	Formularea de propuneri de modificare a legislației specifice activității de accidente de muncă și boli profesionale.			
7.	Realizarea schimbului electronic de date cu statele membre ale UE prin RINA conform prevederilor regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr. 883/2004 și 987/2009			
8.	Utilizarea proceselor de lucru - BUC-uri și a documentelor electronice structurate – SED-uri definite pentru domeniul accidente de muncă și boli profesionale utilizând aplicația informatică RINA.			
9.	Rambursarea contravalorii prestațiilor în natură acordate în caz de accident de muncă sau boală profesională în statele membre ale UE/SEE și Elveția conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 883/2004 și Regulamentului (CE) nr. 987/2009 și ale acordurilor bilaterale de securitate socială la care România este parte.			

10.	Cooperarea cu statele membre ale UE/SEE și Elveția conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 883/2004 și Regulamentului (CE) nr. 987/2009.			
11.	Eliberarea documentului portabil DA1 - "Document care atestă dreptul de a primi asistență medicală în cadrul asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale".			
Obiectiv specific 1.6. Eficientizarea activității de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă				
1.	Monitorizarea evoluției incidenței și prevalenței invalidității la nivelul județului	CJP Constanta	Director executiv Serviciul Expertiză Medicală	31.12.2024 (permanent)
2.	Utilizarea a aplicației ExpMed, în toți parametrii funcționali, de către medicii de expertiză medicală.			
Obiectiv specific 1.7. Creșterea calității serviciilor oferite de Cabinetele de expertiză medicală				
1.	Monitorizarea numărului de reclamații și sesizări	CJP Constanta	Serviciul Expertiză Medicală	31.12.2024
2.	Implementarea unui chestionar de satisfacție a pacientului			
3.	Monitorizarea numărului de contestații soluționate favorabil în comisiile medicale de contestații			
Obiectiv specific 1.8. Creșterea capacității administrative și digitalizarea/ evaluarea dosarelor de pensii				
1.	Creșterea capacității caselor de pensii în folosirea tehnologiei pentru rezolvarea solicitărilor pensionarilor.	CJP Constanta	Director executiv Director executiv adj. Stabiliri și Plăți Prestații Director executiv adj. Economic Compartiment IT	31.12.2024
2.	Creșterea nivelului de informare a pensionarilor și accesul acestora referitor la stagiile contributive și talonul de plată electronic, ca parte a programului de furnizare a serviciilor destinate pensionarilor indiferent de locul de reședință.			
3.	Eficientizarea prin digitalizare a activității caselor de pensii și evaluarea tuturor dosarelor de pensii în perspectiva recalculării pen			
4.	Digitalizarea bazelor de date, precum și a modului de corespondență cu beneficiarii serviciilor oferite de casele teritoriale de pensii publice.			
Obiectiv general 2: Simplificarea operațională				
Obiectiv specific 2.1. Exploatarea sistemului informatic integrat în vederea furnizării unor servicii publice electronice de calitate pentru asigurații din sistemul public de pensii				

1.	Utilizarea modulelor sistemului informatic integrat și comunicarea documentată a observațiilor și concluziilor către direcțiile de specialitate din cadrul CNPP, în scopul îmbunătățirii continue a parametrilor de funcționare ai acestuia.	CJP Constanta	Director executiv Director executiv adj. Stabiliri și Plăți Prestații Director executiv adj. Econmic Compartiment IT	31.12.2024 (permanent)
2.	Participare, la solicitarea CNPP, la grupurile de lucru constituite în vederea îmbunătățirii sistemului informatic integrat al CNPP.			
3.	Crearea de conturi online pentru utilizatorii portalului CNPP.			
Obiectiv specific 2.2. Reducerea numărului de contestații formulate împotriva deciziilor de pensii și ale drepturilor prevăzute de legi speciale				
1.	Îmbunătățirea activității de verificare a deciziilor emise în vederea reducerii numărului de erori.	CJP Constanta	Director executiv Director executiv adj. Stabiliri și Plăți Prestații	31.12.2024 (permanent)
2.	Acordarea de audiențe, în vederea clarificării unor aspecte rezultate din neînțelegerea reglementărilor în vigoare referitoare la stabilirea drepturilor.			
Obiectiv general 3: Implementarea și îmbunătățirea cadrului legal și procedural				
Obiectiv specific 3.1. Aplicarea unitară a legislației specifice				
1.	Sesizarea în timp util a tuturor aspectelor care necesită clarificare unitară.	CJP Constanta	Director executiv Director executiv adj. Stabiliri și Plăți Prestații	31.12.2024 (permanent)
2.	Formularea, la solicitarea CNPP, a unor puncte de vedere privind modul de implementare a unor reglementări interpretabile.	CJP Constanta		
Obiectiv specific 3.2. Aplicarea, în domeniul propriu de competență, a regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr. 884/2004, 987/2009 și a acordurilor bilaterale de securitate socială, la nivel CMPP și CTP. Detereminarea legislației de securitate socială aplicabilă lucrătorilor migranți, respectiv acordarea drepturilor de asigurări sociale lucrătorilor migranți, respectiv acordarea drepturilor de asigurare la accidente de muncă și boli				
1.	Instrumentarea, în termenul rezonabil, a cererilor primite în aplicarea regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale de securitate socială la care România este parte.	CJP Constanta	Director executiv Director executiv adj. Stabiliri și Plăți Prestații Birou Pensii Internaționale Compartiment AMBP	31.12.2024 (permanent)
2.	Eliminarea eventualelor restanțe în instrumentarea dosarelor de pensie internațională.			
3.	Monitorizarea, lunară și trimestrială, a dosarelor de pensii internaționale, în a căror soluționare s-au scurs mai mult de 3/6 luni, după caz.			
4.	Consolidarea relațiilor bilaterale între CTP-urile care funcționează ca pol de competență în gestionarea cererilor de pensie comunitară și instituțiile corespondente din străinătate.			
5.	Utilizarea Sistemului EESSI (Schimb Electronic de Informații privind Securitatea Socială) în vederea realizării schimbului de informații mai rapid și mai sigur între statele membre ale UE/SEE și Elveția, conform prevederilor Regulamentelor europene privind coordonarea sistemelor de securitate socială.			

6.	Utilizarea proceselor de lucru - BUC-uri și a documentelor electronice structurate – SED-uri definite pentru domeniul pensii internaționale și accidente de muncă și boli profesionale utilizând aplicația informatică RINA.			
7.	Acordarea în termenul legal a drepturilor de asigurări sociale lucrătorilor migranți din domeniul asigurării la accidente de muncă și boli profesionale, conform regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială și a acordurilor bilaterale de securitate socială la care România este parte.			
Obiectiv specific 3.3. Implementarea Regulamentului European nr. 679/2016 privind protecția persopanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)				
1.	Instruirea anuală a responsabilului cu protecția datelor.	CJP Constanta	Director executiv	31.12.2024 (permanent)
Obiectiv specific 3.4. Aplicarea legislației europene în domeniul de competență				
1.	Aplicarea procedurii de calcul și transfer al drepturilor de pensie ale funcționarilor Uniunii Europene, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 86/2021 privind transferul drepturilor de pensie ale funcționarilor și agenților Uniunii Europene	CJP Constanta	Director executiv Director executiv adj. Stabiliri și Plăți Prestații	31.12.2024 (permanent)
Obiectiv general 4: Prevenirea riscurilor și cauzelor de vulnerabilitate ale sistemului de stabilire și plată a pensiilor				
Obiectiv specific 4.1. Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate (posibile erori, posibilitatea existenței în plată, în paralel, a mai multor dosare de pensii, identificarea plăților necuvenite de pensii anticipate, anticipate parțial, de invaliditate sau de urmaș, plăți nelegale de asigurări sociale sau introducerea eronată a CNP)				
1.	Suprapuneri ale bazelor de date proprii, precum și cu cele ale autorităților competente pentru evidența populației, în vederea identificării unor astfel de cazuri, procedând la corectarea datelor, la constatarea debitelor și la recuperarea sumelor încasate necuvenit.	CJP Constanta	Director executiv Director executiv adj. Stabiliri și Plăți Prestații Director executiv adj. Econmic	31.12.2024 (permanent)
2.	Raportarea lunară a situațiilor identificate și a sumelor recuperate la DGDPSCEI/CNPP.			
Obiectiv specific 4.2 Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate rezultate din depunerea declarațiilor nominale de către angajatori (posibile erori, posibilitatea ca o persoană să fie declarată de doi angajatori sau entități asimilate angajatorului ca fiind în două stări care sunt incompatibile ex. șomaj cu venituri de natură salarială).				
1.	Suprapuneri ale bazelor de date proprii, precum și cu cele ale autorităților competente pentru evidența populației, în vederea identificării unor astfel de cazuri, procedând la măsurile necesare corectării acestor situații.	CJP Constanta	Director executiv Director executiv adj. Stabiliri și Plăți Prestații Director executiv adj. Econmic	31.12.2024 (permanent)
2.	Raportarea lunară a situațiilor identificate și corectate la DGDPSCEI/CNPP.			
Obiectiv specific 4.3. Implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial la nivrlul Casei Județene de Pensii Constanța				
1.	Actualizarea operațiunilor specifice sistemului de control managerial (proceduri, riscuri etc.).	CJP Constanta	Director executiv	31.12.2024

2.	Desfășurarea de acțiuni de autocontrol în vederea identificării și gestionării situațiilor de risc		Compartiment Audit	(permanent)
Obiectiv general 5: Gestionarea eficientă a resurselor alocate sistemului public de pensii și sistemului de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale				
Obiectiv specific 5.1. Reducerea cheltuielilor bugetare cu transmiterea și plata pensiilor și altor drepturi de asigurări sociale				
1.	Popularizarea și încurajarea pensionarilor de a opta pentru modalitatea de plată a drepturilor prin intermediul conturilor bancare	CJP Constanta	Director executiv adj. Econmic	31.12.2024 (permanent)
Obiectiv specific 5.2. Asigurarea resurselor necesare funcționării sistemului public de pensii și sistemului de asigurare la accidente de muncă și boli profesionale				
1.	Dimensionarea corectă a necesarului lunar de fonduri solicitat la CNPP pentru plata tuturor prestațiilor suportate din BASS și BS.	CJP Constanta	Director executiv adj. Econmic	31.12.2024 (permanent)
2.	Evaluarea permanentă a soldului în vederea disponibilizării/ suplimentării fondurilor către/ de către CNPP.			
Obiectiv specific 5.3. Optimizarea cheltuielilor				
1.	Diminuarea debitelor rezultate din plăți necuvenite.	CJP Constanta	Director executiv adj. Econmic Biroul Juridic	31.12.2024 (permanent)
2.	Analiza periodică a tuturor cheltuielilor de funcționare, în vederea identificării soluțiilor de reducere a acestora, în situațiile în care este posibil.			
Obiectiv specific 5.4. Aplicarea prevederilor art. 181 (3) din Lg. 263/2010 și a Ordinului MMJS/MF 2424/1723/2018				
1.	Identificarea și transmiterea cu celeritate a titlurilor executorii către ANAF	CJP Constanta	Director executiv adj. Econmic Biroul Juridic	31.12.2024 (permanent)
Obiectiv specific 5.5. Recuperarea prejudiciilor constatate la nivelul CTP prin promovarea acțiunilor în instanțele de judecată				
1.	Transmiterea cu celeritate a titlurilor executorii către serviciile specializate din cadrul CTP, astfel încât, să se prevină cazurile în care instituția este executată silit.	CJP Constanta	Director executiv adj. Econmic Biroul Juridic	31.12.2024 (permanent)
Obiectiv general 6: Modernizarea sistemului de asistență socială				
Obiectiv specific 6.1. Asigurarea unor condiții de trai decente pentru familiile în dificultate și categoriile sociale vulnerabile prin beneficiile sociale				
1.	- Asigurarea măsurilor administrative pentru aplicarea Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare. - Operaționalizarea Sistemului informatic dedicat acestui beneficiu (VMI). - Punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, începând cu 1 ianuarie 2024.	AJPIS Constanta	Serviciul beneficii sociale	31.12.2024 (permanent)
2.	- Implementarea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil din sistemul energetic prin:			

	- Protejarea consumatorului vulnerabil prin creșterea nivelurilor de venituri până la care se acordă dreptul și protejarea consumatorului vulnerabil prin stabilirea cuantumului ajutorului prin compensare procentuală față de o valoare de referință și introducerea suplimentului pentru energie.			
3.	-Asigurarea accesului la resurse și drepturi a familiilor/persoanelor singure aflate în situații de risc, prelucrarea documentelor aferente stabilirii drepturilor la beneficii sociale, respectiv plata acestora pe tipuri de beneficii sociale; -Acordarea de informații către beneficiari/zilnic (ghiseu, telefon e-mail, fax)			
4.	Digitalizarea relațiilor cu beneficiarii, inter și intrainstituțională, utilizarea semnăturii electronice, facilitarea accesului la toate informațiile în sistem online			
5.	Introducerea și prelucrarea solicitărilor de beneficii sociale, în aplicațiile informatice			
6.	Asigurarea unui nivel de trai minimal și al echilibrului socio-economic al persoanelor cu dizabilități și al familiilor aparținătoare, prin plata beneficiilor de asistență socială reglementate conform legislației în vigoare			
7.	Aplicarea Regulamentului nr.1408/71 privind gestionarea regimurilor de securitate socială a lucrătorilor care se deplasează în țările UE			
8.	Asigurarea consilierii și accesului la concediul de acomodare pentru copii încredințați în vederea adopției.			
9.	Aplicarea prevederilor Legii nr.292/2011 și HG nr.973/2012 privind aprobarea procedurii de acordare a sumelor din Bugetul de stat, prin Bugetul Ministerului Muncii și Protecției Sociale, pentru finanțarea unor cheltuieli de investiții și reparații capitale pentru Centrele de zi și rezidențiale și pentru protecția persoanelor în vârstă, cu handicap, fără locuință și fără venituri, precum și a altor persoane aflate în situație de risc social și care au nevoie permanent sau temporar de protecție.	AJPIS Constanta	Compartiment specialitate	Conform situațiilor de lucrări
Obiectiv specific 6.2. Servicii publice sociale de calitate și accesibile				
1.	Campanii tematice privind acordarea serviciilor sociale și a beneficiilor sociale -Verificarea respectării standardelor minime de calitate generale și specifice a condițiilor de licențiere a furnizorilor de servicii sociale, cât și încadrarea acestora în clase de calitate -Verificarea aspectelor semnalate în petiții referitoare la respectarea drepturilor persoanelor vulnerabile la măsuri adecvate de asistență socială -Monitorizarea măsurilor aflate în curs de implementare - Verificarea realității și legalității acordării ajutoarelor de urgență	AJPIS Constanta	Inspekția Socială	31.12.2024 (permanent)

2.	Promovarea măsurilor de accesibilizare a mediului fizic și informațional pentru persoanele cu dizabilități și asigurarea verificării acestora prin ANPIS, care verifică aplicarea prevederilor legale privind adaptarea mediului fizic, informațional și comunicațional la nevoile persoanelor cu dizabilități și ANPDPD, care a elaborat Strategia Națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă” 2022-2027.			
3.	Autorizarea furnizorilor de formare profesională			
4.	Autorizarea agenților de muncă temporară			
5.	Dezvoltarea unui sistem eficient de monitorizare și evaluare a aplicării prevederilor Legii nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale.			
6.	Implementarea Planului Județean de Incluziune Socială			
Obiectiv specific 6.3. Digitalizarea serviciilor publice. Creșterea capacității administrative și digitalizarea beneficiilor de asistență socială-ANPIS, AJPIS.				
1.	Reducerea sarcinii administrative atât la nivelul autorităților publice locale, cât la nivelul ANPIS, AJPIS prin dezvoltarea platformei digitale care sprijină această reformă, prin digitalizarea tuturor serviciilor de acordare a beneficiilor de asistență social.	AJPIS Constanta	Toate serviciile, compartimentele de specialitate	31.12.2024 (permanent)
2.	Digitalizarea beneficiilor de asistență socială gestionate de ANPIS, AJPIS (inclusiv operaționalizarea platformei digitale pentru punerea în aplicare a venitului minim de incluziune).			
3.	Dezvoltarea unor instrumente de comunicare în timp real cu cetățenii și de gestionare electronică a dosarelor referitoare la beneficiile și prestațiile sociale.			
4.	Stocarea informațiilor/arhivelor în baze de date digitale			
5.	Cursuri de formare în domeniul competențelor digitale pentru angajați.			
Obiectiv general 7. Politici active de ocupare și stimulare a muncii. Creșterea ocupării de calitate				
Obiectiv specific 7.1. Integrarea durabilă pe piața muncii a forței de muncă disponibile				
1.	Dezvoltarea serviciilor oferite persoanelor inactive apte de muncă și identificarea celor mai adecvate modalități de încurajare a participării acestora pe piața muncii		Conducerea AJOFM	31.12.2024
2.	Facilitarea accesului pe piața muncii a persoanelor din grupurile dezavantajate apte de muncă			
3.	Furnizarea de pachete de servicii și măsuri adaptate grupurilor dezavantajate			

4.	Dezvoltarea de instrumente și metodologii care să permită debirocratizarea și digitalizarea activității ANOFM, în vederea furnizării în mod integrat a serviciilor dedicate angajatorilor	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța (AJOFM Constanța)		
5.	Promovarea unor servicii dedicate persoanelor, inclusiv persoanelor cu dizabilități			
6.	Realizarea unor evaluări aprofundate a șomajului, dar și a inactivității în vederea reducerii și prevenirii șomajului de lungă durată și a șomajului structural			
7.	Promovarea, sensibilizarea și conștientizarea asupra antreprenoriatului social și economiei sociale, sprijinirea din punct de vedere organizațional și tehnic a entităților de economie socială			
8.	Sprijinirea dezvoltării structurilor de economiei socială, în special a celor cu rezultate dovedite de angajare a persoanelor din grupurile defavorizate			
9.	Cartografierea ocupațiilor și competențelor, precum și asigurarea corespondenței între ocupații, calificări și conținutul lor de competențe	AJOFM Constanța	Conducerea AJOFM	31.12.2024
10.	Furnizarea de servicii suport de integrare pe piața muncii a persoanelor care au calitatea de unici întreținători ai familiilor monoparentale și/sau a persoanelor care au copii mai mici de 12 ani, în special a celor provenind din mediul rural			
11.	Acordare servicii de preconcediere pentru persoanele care urmează să fie disponibilizate			
Obiectiv specific 7.2. . Creșterea gradului de valorificare a potențialului economic al tinerilor (inclusiv a tinerilor NEETs)				
1.	Consolidarea parteneriatelor între instituții cu competențe în domeniul ocupării, educației și protecției sociale, precum și alte entități în vederea identificării tinerilor cu risc de a deveni tineri NEETs	AJOFM Constanța	Conducerea AJOFM	31.12.2024

2.	Pachete integrate de măsuri de activare a tinerilor, inclusiv NEETs			
3.	Îmbunătățirea monitorizării situației tinerilor NEETs			
4.	Asigurarea dobândirii de către tineri, inclusiv NEETs, a competențelor transversale, cu accent pe competențe digitale de bază, de management al carierei, de comunicare și muncă în echipă			
Obiectiv specific 7.3. Modernizarea și consolidarea instituțiilor pieței muncii în vederea creării unui mediu care să conducă la susținerea unei piețe a muncii flexibile, funcționale și reziliente				
1.	Îmbunătățirea instrumentelor, proceselor și mecanismelor de monitorizare a informațiilor din piața muncii, de anticipare a nevoii de competențe, de evaluare și monitorizare a politicilor publice privind măsurile active și formarea profesională	AJOFM Constanța	Conducerea AJOFM	31.12.2024
2.	Creșterea capacității de evaluare și raportare a transpunerii/ implementării în domeniul social și al pieței muncii			
3.	Dezvoltarea parteneriatelor cu scopul generării oportunităților de creștere a ocupării			
Obiectiv specific 7.4. Consolidarea sistemului de formare profesională a adulților pentru o mai bună conectare la cerințele pieței muncii				
1.	Campanii de promovare și conștientizare cu privire la beneficiile participării la formarea profesională continuă	AJOFM CONSTANȚA	Conducerea AJOFM	31.12.2024
2.	Crearea și dezvoltarea unor instrumente inovative de evaluare a competențelor dobândite în sistem nonformal și informal			
3.	Elaborare de studii periodice privind nevoia de formare pentru regiunile care se confruntă cu deficit de forță de muncă calificată			

4.	Organizarea de programe de recalificare și perfecționare proactivă pentru valorificarea beneficiilor tranziției ecologice			
5.	Implementarea programelor de actualizare a competențelor pentru adulții cu nivel scăzut de educație și calificare, inclusiv a programelor de ucenicie			
Obiectiv specific 7.5. Informarea lucrătorilor care acceptă munca nedeclarată cu privire la consecințe, astfel încât aceștia să conștientizeze beneficiile declarării integrale a veniturilor pe care le vor avea atât în timpul vieții active, cât și din momentul dobândirii calității de pensionar				
1.	Campanie privind identificarea și combaterea cazurilor de muncă nedeclarată în domeniile susceptibile utilizării frecvente a acesteia: construcții, protecție și pază, service auto, depozite, comerț, restaurante, baruri și alte activități de servire a băuturilor, hoteluri și facilități cazare, activități de jocuri de noroc și pariuri, închirieri de transportoare și trotinete electrice etc.).	ITM Constanța	Inspector Șef	Trim. I-IV 2024
2.	Acțiuni de identificare și combatere a cazurilor de muncă nedeclarată în domeniul prestărilor de servicii (catering, livrări, curierat etc.), precum și în domeniul cabinetelor medicale individuale, policlinici și spitale private			Trim. II-IV 2024
3.	Campanie privind verificarea modului de respectare de către angajatori a prevederilor Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, cu modificările și completările ulterioare și a normelor de aplicare a acesteia, precum și a modului în care se derulează activitatea de înregistrare a zilierilor în registrul electronic de evidență a zilierilor.			Trim. III 2024
Obiectiv specific 7.6. Sprijinirea mediului de afaceri pentru înțelegerea legislației din domeniu				
1.	Organizarea și desfășurarea Săptămânii Europene de Securitate și Sănătate în Muncă ”Securitatea și Sănătatea în Muncă în era digitală” - sub egida Agenției Europene pentru Securitate și Sănătate în Muncă.	ITM Constanța	Inspector Șef	Trim. IV 2024
2.	Campania națională de verificare a modului de respectare a cerințelor minime de securitate și sănătate în muncă la lucrările din domeniul construcțiilor – cod CAEN 41, 42, 43			Trim. I-IV 2024
3.	Campania SLIC pentru anul 2024 privind accidentele de munca			Trim. I-II 2024
4.	Campania națională de supraveghere a pieței produselor industriale din domeniul de competență al Inspecției Muncii, conform Programului sectorial pentru anul 2024, coordonat de Comisia Europeană.			Trim. I-IV 2024
5.	Campania națională „Valente culturale ale securității și sănătății în muncă pentru formarea unei culturi de prevenire în rândul tinerilor din licee și școli profesionale”			Trim. I-II 2024

6.	Campanie nationala de informare, constientizare si monitorizare a angajatorilor privind riscurile existente la locurile de munca unde se utilizeaza zilieri si/sau salariatii temporari			31.12.2024
7.	Acțiuni de control pentru verificarea modului în care se respectă prevederile legale de securitate și sănătate în muncă pentru transportul rutier al marfurilor periculoase			Trim. II-III 2024
8.	Acțiuni privind verificarea cerintelor minime pentru imbunatatirea securitatii si protectia sanatatii de catre agentii economici care detin conducte de transport produse petroliere si gaze naturale			Trim. II-III 2024
9.	Acțiuni de control pentru verificarea modului în care se respectă cerintele minime de securitate și sănătate în muncă in activitatea de manipulare manuala/mecanizata a coletelor si corespondentei			Trim. I-IV 2024
10.	Acțiuni de monitorizare privind riscurile existente la locurile de munca din microintreprinderi (1-9 lucratori)			Trim. I-IV 2024
11.	Campanie națională pentru verificarea respectării prevederilor legale cu privire la condițiile de funcționare și procedura de înregistrarea agenților de plasare forță de muncă în străinătate, potrivit Legii nr. 156/2000 privind protecția cetățenilor români care lucrează în străinătate, republicată, cu modificările și completările ulterioare.			Trim. I-IV 2024
12.	Campanie privind verificarea modului de respectare de către angajatori a prevederilor OG nr. 25/2014 privind încadrarea în muncă și detașarea străinilor pe teritoriul României și pentru modificarea și completarea unor acte normative privind regimul străinilor în România, cu modificările și completările ulterioare.			Trim. I-IV 2024
13.	Campanie privind verificarea modului în care sunt respectate prevederile legale în domeniul relațiilor de muncă la centrele rezidențiale destinate persoanelor vârstnice, centrele rezidențiale destinate persoanelor adulte cu dizabilități și cele destinate copiilor.	ITM Constanța	Inspector Șef	Trim. I-IV 2024
14.	Acțiuni de informare și control privind de modul de respectare de către angajatori a prevederilor Legii nr.367/2022 privind dialogul social – negocierea colectivă.			Trim. I-IV 2024

CAPITOLUL XII. MINISTERUL FAMILIEI, TINERETULUI ȘI EGALITĂȚII DE ȘANSE

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
Obiectiv general 1. Egalitatea de șanse între femei și bărbați				
Obiectiv specific 1.1. Sprijin pentru accesul la beneficii de asistență socială				
1.	Acordarea fără nici o discriminare a beneficiilor de asistență socială	AJPIS Constanta	Serviciul beneficii sociale	31.12.2024 (permanent)
2.	Acordarea beneficiilor sociale pentru persoanele infectate cu virusul HIV/cu dizabilități			
3.	Promovarea „incluziunii active” a grupurilor vulnerabile			
Obiectiv general 2. Susținerea inițiativelor și acțiunilor în domeniul social/sănătate pentru responsabilizarea societății civile și îmbunătățirea serviciilor acordate cetățenilor ce contribuie la dezvoltarea comunității				
Obiectiv specific 2.1. Promovarea și organizarea de activități cu caracter educativ aferente domeniului social prin campanii de informare și promovare a creșterii nivelului de informare a persoanelor din grupurile vulnerabile care provin din medii dezavantajate social.				
1.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri conform Legii 350, precum și monitorizarea acestora.	CJC - DGASPC, persoană fizică autorizată sau juridică fără scop patrimonial	Președinte CJC Director DGASPC	31.12.2024
Obiectiv general 3. Crearea condițiilor optime de socio-profesională la scara întregii populații cuprinsă în intervalul 14-35 ani				
Obiectiv specific 3.1. Elaborarea, stimularea, dezvoltarea, promovarea și susținerea activităților propuse de Organizațiile nonguvernamentale de tineri și pentru tineri de interes local				
1.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri destinate activităților de tineret, precum și monitorizarea acestora.	CJC, Organizațiile nonguvernamentale pentru tineri, persoane juridice	CJC	31.12.2024
Obiectiv general 4. Finanțarea – creșterea finanțărilor și a accesului la finanțare în domeniul tineretului				
Obiectiv specific 4.1. Implementarea unui program-pilot pentru granturi operaționale, pentru finanțarea activităților de bază ale organizațiilor neguvernamentale de și pentru tineret.				
1.	Desfășurarea în parteneriat a cel puțin 4 proiecte de tineret, având ca beneficiari cel puțin 1000 de tineri	DJST Constanta, MFTES (MTS)	Director DJST Constanta	31.12.2024
Obiectiv specific 4.2. Dezvoltarea unei politici de finanțare sustenabilă și dezvoltarea de standarde de calitate și cost pentru centrele de agrement aflate în administrarea ministerului sau a autorităților publice locale, în vederea finanțării lor până la atingerea standardelor.				
1.	Efectuarea de lucrări și reparații specifice, necesare pentru desfășurarea de activități de agrement în cele 2 locații aflate în administrarea instituției	DJST Constanța, MFTES (MTS)	Director DJST Constanta	31.12.2024

Obiectiv general 5. Creșterea impactului tinerilor asupra deciziilor autorităților publice				
Obiectiv specific 5.1. Definirea și sprijinirea grupurilor informale de tineri				
1.	Sprijinirea inițiativelor tinerilor în mediul urban și rural, având ca finalitate managementul asociativ – 2 inițiative, cel puțin	DJST Constanța, MFTES(MTS)	Director DJST Constanta	31.12.2024
Obiectiv specific 5.2. Identificarea de proiecte și bune practici implementate de organizațiile de tineret din țară pentru a le putea scala și transmite către comunitățile și tinerii care au cea mai mare nevoie de ele.				
1.	Desfășurarea de sesiuni de informare, multiplicare și diseminare în beneficiul a cel puțin 300 de tineri a unei tematici variate, referitor la serviciul EURODESK, Portalul European pt Tineret, Europa creativa, Corpul European de Solidaritate, Erasmus +, DISCOVEREU	DJST Constanța,	Director DJST Constanta	31.12.2024
2.	Desfășurarea a cel puțin 2 activități în cadrul Săptămânii Europene a tineretului – 12 – 19 aprilie 2024			
3.	Desfășurarea campaniei anuale de informare TIME TO MOVE 2024 – luna octombrie			
4.	Sprijin oferit instituțiilor de profil în desfășurarea de campanii și proiecte cu caracter preventiv, asociat săvârșirii de fapte antisociale în materia consumului de droguri și a traficului de persoane	DJST Constanța, CPECA Constanța, ANITP Constanța	Director DJST Constanta	31.12.2024
Obiectiv specific 5.3. Sprijinirea și încurajarea voluntariatului.				
1.	Desfășurarea a cel puțin 2 proiecte, având ca tematică promovarea voluntariatului în rândul comunității, încurajarea tinerilor de a face voluntariat și recompensarea morală a persoanelor implicate în activități și proiecte de voluntariat.	DJST Constanța, MFTES(MTS)	Director DJST Constanta	15.12.2024
Obiectiv General 6. Infrastructură în domeniul tineretului				
Obiectiv specific 6.1. Dezvoltarea programului național de tabere prin programe tematice, cu accent pe dezvoltarea personală și profesională a tinerilor				
1.	Implicarea a cel puțin 300 de tineri, timp de 6 zile, într-un context unic, oferit de C.A. Eforie Sud, în vederea valorificării drepturilor civile și politice de care dispune orice cetățean.	DJST Constanța, MFTES(MTS)	Director DJST Constanta	15.09.2024
2.	Aplicarea programului național de tabere pentru tinerii cu oportunități sociale reduse și dizabilități			31.12.2024
Obiectiv General 7. Incluziunea tinerilor cu posibilități reduse				
Obiectiv specific 7.1. Creșterea gradului de incluziune în societate a tuturor minorităților — etnice, sexuale, confesionale etc.;				
1.	Realizarea celei de a treia ediții a festivalului interetnic dobrogean	DJST Constanța, ONG de tineret	Director DJST Constanta	26.11.2024

CAPITOLUL XIII. MINISTERUL CULTURII

Nr. crt.	Obiective / Acțiuni	Institutie implicată	Responsabili	Termen de finalizare
Obiectiv general 1. Dezvoltarea unui mecanism consultativ în domeniul culturii				
Obiectiv specific 1.1. Protejarea patrimoniului cultural național				
1.	Acordarea de consultanță la cerere, autorităților publice locale, persoanelor fizice și persoanelor juridice cu privire la protejarea, conservarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național	Direcția Județeană pentru Cultură Constanța (D.J.C. Constanța)	Director executiv, Inspector, Consilier	31.12.2024 (activitate curentă)
2.	Avizarea documentațiilor de urbanism și tehnice asupra monumentelor istorice din grupa B și în zonele lor de protecție, în siturile urbane și arheologice din grupa B, în colaborare cu Comisia Zonală a Monumentelor Istorice nr. 4 – Constanța, conform Legii nr. 422/2001 și O.G. nr. 43/2000; Emiterea avizelor specifice în baza Legii nr. 17/2014. Întocmirea corespondenței cu persoane fizice sau juridice și Ministerul Culturii referitor la exercitarea/neexercitarea dreptului de preemțiune la vânzarea imobilelor monumente istorice aflate în proprietatea persoanelor fizice sau juridice de drept privat, conform Legii nr. 422/2001 – privind protejarea monumentelor istorice.			
3.	Întocmirea fișelor de evidență a monumentelor istorice și transmiterea către proprietarii de monumente istorice a obligațiilor de folosință, conform Legii nr. 422/2001;		Director executiv, Inspector	31.12.2024 (când este cazul)
4.	Control/inspecție în teritoriu privind respectarea avizelor eliberate de Ministerul Culturii și D.J.C. Constanța la obiectivele la care au fost eliberate autorizații de construire – șantiere autorizate; la intervențiile neautorizate, semnalate de autorități, persoane fizice sau juridice sau din oficiu și la cercetările preventive în derulare.		Director executiv, Inspector	31.12.2024 (activitate curentă)
5.	Propuneri pentru clasarea monumentelor istorice, de arhitectură și de artă plastică (de for public), din Municipiul Constanța și din județ, respectiv în grupele: A – de valoare națională și B – de valoare locală, conform criteriilor din Ordinul MCC nr. 2682 din 2003 și propunerile de declarare a unor monumente dispărute.		Director executiv, Inspector	31.12.2024 (când este cazul)

6.	Verificarea pe teren a Listei Monumentelor Istorice și actualizarea bazei de date privind evidența și starea monumentelor aflate pe raza județului Constanța, în vederea pregătirii Listei Monumentelor Istorice.	D.J.C. Constanța	Director executiv, Inspector	31.12.2024 (activitate curentă)
7.	Aplicarea de sancțiuni contravenționale împotriva unor intervenții neavizate pe monumente istorice, în zone cu patrimoniu arheologic clasat și în zonele de protecție a acestora.		Director executiv	31.12.2024 (când este cazul)
8.	Verificare de autorizații de cercetare arheologică preventivă, sistematică, evaluare de teren.			
9.	Demersuri pentru promovarea și respectarea legislației protejării patrimoniului cultural național la nivelul județului Constanța, de către autoritățile administrației publice locale, persoane fizice și juridice.	D.J.C. Constanța; Instituția Prefectului – Județul Constanța; Primăriile din județul Constanța	Director executiv, Inspector	31.12.2024 (activitate curentă)
10.	Verificarea periodică a agenților economici autorizați să comercializeze bunuri culturale mobile, dacă respectă obligațiile ce le revin, conform dispozițiilor legale și normelor privind comerțul cu bunuri culturale mobile, în conformitate cu H.G. nr. 1420/4.12.2003, H.G. nr. 153/13.02.2008 și H.G. nr. 1304/ 15.12.2010.	D.J.C. Constanța		
11.	Monitorizarea exportului bunurilor culturale mobile, prin eliberarea de certificate de export definitiv și temporar.			
Obiectiv specific 1.2. Realizarea digitalizării patrimoniului și registrele de evidență electronice				
1.	Digitalizarea serviciilor către beneficiari persoane fizice și persoane juridice; asigurarea transparenței prin postarea pe site-ul instituției a informațiilor privind activitatea instituției, precum și crearea posibilității unui dialog cu beneficiarii, prin intermediul e-mailului instituției, pus la dispoziție pentru cetățeni.	Ministerul Culturii D.J.C. Constanța	Director executiv, Consilier	31.12.2024 (activitate curentă)

2.	- <i>Ghidul cetățeanului</i> – prezentare într-o formă ușor de accesat a tuturor datelor cu privire la obținerea avizelor, certificatelor, informațiilor eliberate de către Direcția Județeană pentru Cultură Constanța, conform atribuțiilor legale.	Direcția Județeană pentru Cultură Constanța	Director executiv, Consilier, Inspector	31.08.2024
Obiectiv general 2. Parteneriat public-privat în domeniul culturii				
Obiectiv specific 2.1. Promovarea și respectarea legislației protejării patrimoniului cultural				
1.	Colaborarea, pe linia protejării patrimoniului cultural național, cu: autoritățile publice locale; persoane fizice; persoane juridice	D.J.C. Constanța Consiliul Județean Constanța; Primăria Municipiului Constanța	Director executiv, Consilier	31.12.2024 (activitate curentă)
Obiectiv specific 2.2. Accesarea și implementarea proiectelor cu finanțare din fonduri europene				
1.	Monitorizarea eventualelor politici de parteneriat public privat privind restaurarea, conservarea, punerea în valoare a monumentelor istorice și a proiectelor desfășurate pe fonduri europene de către autoritățile locale	D.J.C. Constanța; Consiliul Județean Constanța; Primăria Municipiului Constanța	Director executiv, Inspector	31.12.2024 (permanent)
Obiectiv general 3. Modernizarea muzeelor, depozitelor și laboratoarelor acestora, subliniind necesitatea înființării unor centre regional de depozitare, conservare, cercetare și restaurare a patrimoniului arheologic; modernizarea și digitalizarea obiectivelor de investiții din cultură				
Obiective specifice 3.1. Protejarea, conservarea și depozitarea patrimoniului muzeelor naționale				
1.	Verificarea stării bunurilor mobile de patrimoniu cultural și respectarea normelor în vigoare privind patrimoniul muzeal al tuturor instituțiilor de profil de pe raza județului cf. normelor legale în vigoare	D.J.C. Constanța; Muzeul de Istorie Națională și Arheologie Constanța; Muzeul de Artă Constanța; Muzeul de Artă Populară Constanța; Muzeul Național al Marinei Române Constanța; Muzeul de Arheologie “Callatis” Mangalia; Muzeul Militar Național “Regele Ferdinand I” – Filiala	Director executiv, inspector	31.12.2024 (activitate curentă)

		Constanța; Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța		
2.	Declanșarea procedurii de clasare a bunurilor arheologice descoperite întâmplător.	D.J.C. Constanța; Instituțiile muzeale din județul Constanța	Director executiv, Consilier	31.12.2024 (când este cazul)
3.	Acordarea consultanței de specialitate pentru dosare de clasare a bunurilor culturale mobile deținute de instituții nespecializate, de culte religioase și de persoane fizice.	D.J.C. Constanța		31.12.2024 (activitate curentă)
4.	Aplicarea de sancțiuni contravenționale în cazul încălcării Legii 182/2000.	D.J.C. Constanța		31.12.2024
Obiective specifice 3.2. Modernizarea, eficientizarea și digitalizarea obiectivelor de investiții din cultură				
1.	<i>„Biblioteca Județeană „Ioan N. Roman” hub de dezvoltare a competențelor digitale”</i>	CJC Biblioteca Județeană ”I.N Roman” Constanța	CJC Biblioteca Județeană ”I.N Roman” Constanța	31.12.2024
Obiectiv general 4. Patrimoniul cultural material și imaterial				
Obiectiv specific 4.1. Protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural material și imaterial.				
1.	Consolidarea parteneriatului cu unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România în vederea protejării, conservării, restaurării și valorificării patrimoniului cultural mobil și imobil prin informări cu privire la cadrul legislativ necesar.	Direcția Județeană pentru Cultură Constanța	Director executiv, Inspector Consilier	30.11.2024

CAPITOLUL XVI. MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/Acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
Obiectiv general 1. Optimizarea instituțiilor MAI, pentru a răspunde nevoilor cetățenilor și societății, într-un sistem coerent, guvernat de principii și responsabilitate				
Obiectiv specific 1.1. Consolidarea mecanismelor de realizare a comunicării publice				
1.	Informarea populației și a diferitelor categorii socio-profesionale asupra: -prevederilor legale în domeniu prevenirii și protecției în situații de urgență; -pericolelor potențiale de producere a situațiilor de urgență, măsurilor specifice de prevenire, protecție și intervenție; -pericolelor potențiale și a comportamentului de adoptat în cazul descoperirii de muniție neexplodată;	Inspectoratul pentru Situații de Urgență (I.S.U.) „Dobrogea” al județului Constanța	Prim Adjunct al Inspectorului Șef	Trim. I – IV 2024
2.	Pregătirea autorităților, a serviciilor de urgență voluntare și private și a populației prin: 1. Elaborarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2024 2. Planificarea, organizarea și desfășurarea activităților de pregătire în domeniul situațiilor de urgență, cu: - președinții comitetelor pentru situații de urgență; - șefii centrelor operative pentru situații de urgență; - șefii serviciilor voluntare pentru situații de urgență; - șefii serviciilor private pentru situații de urgență; - conducătorii unităților de învățământ; - conducătorii unităților sanitare; - conducătorii operatorilor economici din turism. 3. Planificarea, organizarea și desfășurarea unor activități de educare preventivă în unitățile de învățământ. 4. Recrutarea personalului și desfășurarea activităților de pregătire cu voluntarii. 5. Planificarea, organizarea și desfășurarea unor activități de pregătire cu membrii serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.	I.S.U. „Dobrogea”	Șef Serviciu Pregătire pentru Intervenție și Reziliența Comunităților	Trim. I – IV 2024

3.	<p>Îndrumare / coordonare a serviciilor publice voluntare și private pentru situații de urgență:</p> <p>1. Planificarea, organizarea și desfășurarea unor activități de pregătire cu membrii serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.</p> <p>2. Coordonarea și îndrumarea autorităților publice locale, operatorilor economici privind criteriile de performanță ale serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.</p> <p>3. Executarea de verificări/ exerciții la serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.</p>	I.S.U. „Dobrogea”	Șef Serviciu Pregătire pentru Intervenție și Reziliența Comunităților	Trim. I – IV 2024
4.	<p>Executarea, cu forțe proprii sau în cooperare, a unor operațiuni și activități de înștiințare, avertizare, alarmare, alertare, recunoaștere, cercetare, evacuare, adăpostire, căutare, salvare, descarcerare, deblocare, prim ajutor sau asistență medicală de urgență, stingere a incendiilor, depoluare, protecție C.B.R.N. și decontaminare, filtrare și transport de apă, iluminat, asanare de muniție neexplodată, protecție a bunurilor materiale și valorilor din patrimoniul cultural, acordare de sprijin pentru supraviețuirea populației afectate și alte măsuri de protecție a cetățenilor în caz de situații de urgență</p> <p>1. Desfășurarea antrenamentelor de avertizare, alarmare publică și evacuare a populației a comitetelor locale pentru situații de urgență de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență ”Dobrogea” al Județului Constanța.</p>	I.S.U. „Dobrogea”	Șef Centru Operațional	Trim. I – IV 2024
5.	<p>Organizarea concursurilor profesionale cu serviciile voluntare și private, precum și acțiunilor educative cu cercurile tehnico-aplicative din școli</p> <p>1. Organizarea și desfășurarea etapei județene a concursurilor profesionale cu S.V.S.U. și S.P.S.U.;</p> <p>2. Sprijinirea Inspectoratului Școlar Județean pentru organizarea și desfășurarea concursurilor pentru elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”</p> <p>3. Desfășurarea de activități de pregătire cu cercurile tehnico-aplicative de elevi prin prezentarea temelor specifice domeniului situațiilor de urgență și desfășurarea de activități practice.</p>	I.S.U. „Dobrogea”	Șef Serviciu Pregătire pentru Intervenție și Reziliența Comunităților	Trim. I – IV 2024
6.	Îmbunătățirea comunicării instituționale prin intermediul platformelor de socializare și paginii Web, în scopul creșterii interesului populației față de activitatea P.F.R. și serviciile oferite cetățenilor	Garda de Coastă (G.C.)	Purtător de cuvânt G.C	31.12.2024
7.	Mediatizarea permanentă a activității Gărzii de Coastă prin buletine informative, comunicate de presă, știri, campanii de informare etc.			
8.	Acordarea de sincroane, declarații de presă și interviuri în vederea creșterii vizibilității instituției, asigurării continuității în informare și preîntâmpinării apariției eventualelor crize mediatice			
9.	Îmbunătățirea imaginii instituției prin mediatizarea activităților desfășurate	Inspectoratul de Poliție Județean (I.P.J.)	Inspector Șef al I.P.J Constanța	31.12.2024

10.	Informarea cetățenilor cu privire la evenimente de interes și subiecte care vizează activitatea personalului sau structurilor din inspectoratului.	Inspectoratul de Jandarmi Județean (I.J.J.)	Compartimentul informare, relații publice și cu publicul	31.12.2024 (semestrial)
Obiectiv specific 1.2. Eficientizarea managementului resurselor logistice și financiare				
1.	Construire copertine la PTF Vama Veche	G.C.	Director adjunct pentru logistică	31.12.2024
2.	Construire rezervoare pentru stocarea combustibilului în cadrul imobilului Grup Nave Constanța		Director adjunct pentru logistică	31.12.2024
3.	Asigurarea resurselor umane, a mijloacelor materiale și financiare specifice	I.P.J.	Inspector Șef al I.P.J Constanța	31.12.2024
Obiectiv specific 1.3. Consolidarea capacității MAI de a utiliza fondurile externe nerambursabile pentru a crește calitatea serviciilor oferite cetățenilor				
1.	Modernizare și reabilitare termică sediu PTF Ostrov	G.C.	Director adjunct pentru logistică	31.12.2024 (proiect multianual cu termen 2026)
2.	Modernizare și reabilitare termică sediu CFPPN Agigea			
3.	Inițierea unor noi proiecte în vederea atragerii de fonduri externe nerambursabile în scopul creșterii calității condițiilor de muncă și a calității serviciilor oferite cetățeanului	I.P.J.	Inspector Șef al I.P.J Constanța	31.12.2024
Obiectiv general 2. Consolidarea capacității de intervenție și de reacție a MAI, pentru impunerea respectării legii				
Obiectiv specific 2.1. Monitorizarea modului de aplicare a prevederilor legale și stabilirea măsurilor necesare pentru creșterea nivelului de securitate a cetățenilor și bunurilor prin planificarea și desfășurarea de inspecții, controale și verificări la localități, instituții și operatori economici.				
1.	<p>Controale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de fond executate prin colective de inspectori de prevenire; - tematice; - de fond executate individual; - inopinate. <p>Verificări</p> <ul style="list-style-type: none"> - adăposturi; - localități aflate în zona de inundabilitate; - zone cu alunecări sau prăbușiri de teren; - localități afectate de alunecări sau prăbușiri de teren; - sirene; - spații de evacuare. 	I.S.U. „Dobrogea”	Șef Inspecția de Prevenire	Trim. I – IV 2024
Obiectiv specific 2.2. Sprijinirea în vederea elaborării reglementărilor specifice zonei de competență și avizarea dispozițiilor în domeniul prevenirii și intervenției în situații de urgență, emise de autoritățile publice locale și cele deconcentrate/ descentralizate.				

1.	<p>1. Verificarea criteriilor de performanță conform reglementărilor în vigoare și emiterea, după caz, a avizelor specifice serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență care funcționează pe teritoriul județului Constanța;</p> <p>2. Verificarea și avizarea, după caz, a planurilor anuale de pregătire în domeniul situațiilor de urgență întocmite la nivelul unităților administrativ teritoriale și la operatorii economici sursă de risc.</p> <p>3. Avizarea personalului în vederea numirii în funcția de șef serviciu voluntar pentru situații de urgență.</p>	I.S.U. „Dobrogea” al județului Constanța	Șef Serviciu Pregătire pentru Intervenție și Reziliența Comunităților	Trim. I – IV 2024
Obiectiv specific 2.3. Activități de control a serviciilor publice voluntare și private pentru situații de urgență				
1.	<p>1. Executarea de controale la serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.</p> <p>2. Coordonarea și îndrumarea autorităților publice locale, operatorilor economici privind respectarea criteriilor de performanță de către serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.</p>	I.S.U. „Dobrogea”	Șef Inspecția de prevenire Șef Serviciu Pregătire pentru Intervenție și Reziliența Comunităților	Trim. I – IV 2024
Obiectiv specific 2.4. Implementarea strategiilor naționale în domeniul afacerilor interne				
1.	Organizarea și desfășurarea de acțiuni operative, de investigare și cercetare penală pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor circumscrise criminalității organizate transfrontaliere, migrației ilegale și a traficului de migranți	G.C.	Șef S.P.C.M.I.I.T	31.12.2024
2.	Organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a migrației ilegale și infracționalității transfrontaliere			
3.	Culegerea de date și informații, verificarea, exploatarea și valorificarea acestora, documentarea generală și supravegherea calificată a persoanelor suspecte de comiterea unor fapte de natură penală			
4.	Cooperarea cu organele judiciare, celelalte organe și instituții ale statului, cu serviciile descentralizate ale ministerelor, din zona de competență a Gărzii de Coastă, în vederea îndeplinirii atribuțiilor specifice PFR			
5.	Întocmirea analizelor de risc pe linia migrației ilegale și a traficului cu țigări de contrabandă			
6.	Întocmirea analizei evenimentelor privind traficul cu bunuri contrafăcute și nedeclarate înregistrat în porturile Constanța și Constanța Sud Agigea			
7.	Instrumentarea faptelor penale descoperite în zona de responsabilitate sau în dosarele penale în care sunt delegați lucrătorii de poliție judiciară			
8.	Coordonarea structurilor P.C.M.I.I.T. și analiză de risc de la S.T.P.F./S.P.F./G.N. pentru combaterea eficientă a criminalității organizate transfrontaliere și migrației ilegale			

9.	Gestionarea, pe baza protocoalelor încheiate, cooperarea S.P.F./G.N. cu celelalte structuri ale M.A.I. pentru securizarea frontierei și combaterea infracționalității transfrontaliere		Şef S.S.C.T.F	
10.	Dezvoltarea cooperării cu celelalte instituții de aplicare a legii și permanentizarea lucrului în echipă pentru documentarea activităților ilicite a membrilor grupurilor de infractori	Inspectoratul de Poliție Județean (I.P.J.)	Inspector Şef al I.P.J Constanța	31.12.2024
Obiectiv specific 2.5. Gestionarea provocărilor migraționiste și securității frontierelor				
1.	Coordonarea activităților structurilor teritoriale ale Gărzii de Coastă pe linia controlului la frontiere și elaborarea documentelor pe linia executării controlului la frontiere, conform Concepției inspectorului general al I.G.P.F. privind controlul la frontierele României	G.C.	Şef S.S.C.T.F	31.12.2024
2.	Coordonarea și sprijinirea activității de supraveghere și control cu aeronavele fără echipaj de zbor la bord (UAV) din dotarea Gărzii de Coastă, inclusiv a modului de organizare, planificare și executare a misiunilor specifice.			
3.	Elaborarea de planuri și desfășurarea de activități de testare a capacității de reacție precum și verificarea eficacității dispozitivului de control la frontiere , în teren/pe apă, cu personalul Ture serviciu/Echipaje nave, în scopul îndeplinirii cu profesionalism a misiunilor specifice, urmărindu-se modul de acțiune a posturilor / patrulilor poliției de frontieră precum și soluționarea situațiilor create în acest sens		Şefii S.P.F./G.N.	
4.	Planificarea, pregătirea, desfășurarea și evaluarea activităților în cadrul cooperării la nivel național, pe linia supravegherii și controlului naval		Şef S.S.C.M.F.	
Obiectiv specific 2.6. Elaborarea de studii, prognoze și analize statistice privind natura și frecvența situațiilor de urgență produse și propuneri de măsuri în baza concluziilor rezultate din acestea.				
1.	Actualizarea Planului de Analiză și Acoperire a Riscurilor al județului Constanța	I.S.U. „Dobrogea”	Şef Centru Operațional	Trim. I – IV 2024
Obiectiv specific 2.7. Planificarea și desfășurarea exercițiilor, aplicațiilor și altor activități de pregătire, pentru verificarea viabilității documentelor operative.				
1.	Planificarea, organizarea și desfășurarea exercițiilor de pregătire fără acțiune în teren (CPX) și cu forțe și mijloace în teren (LIVEX) în anul 2024 de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „ Dobrogea” al Județului Constanța.	I.S.U. „Dobrogea” al județului Constanța	Şef Centru Operațional	Trim. I – IV 2024
Obiectiv general 3. Creșterea gradului de protecție și de siguranță a cetățeanului și a comunităților, având la bază dezvoltarea componentei de cunoaștere concretizată printr-o prezență activă pe teren, precum și prin menținerea și îmbunătățirea unor legături și interacțiuni solide și permanente cu membrii comunităților respective.				
Obiectiv specific 3.1. Creșterea gradului de siguranță și protecție a cetățeanului				

1.	Intensificarea activităților preventiv combative pentru creșterea gradului de siguranță și protecție pentru cetățeni prin protejarea persoanei, protejarea patrimoniului și siguranța rutieră	I.P.J.	Inspector Șef al I.P.J Constanța	31.12.2024
2.	Campanie de prevenire a accidentelor rutiere ” STOP alcoolului și drogurilor la volan! ”: - brelocuri (5000 bucăți) și odorizante (5000 bucăți) inscripționate cu mesajul: ”STOP alcoolului și drogurilor la volan!”; patrurile de poliție rutieră le vor distribui conducătorilor auto.	ATOP Constanța	Agencia Națională Antidrog – filiala Constanța	31.03.2024 30.06.2024
3.	Campanie de prevenire a consumului ilicit de droguri ” Trăiește liber! ”: - ochelari care simulează consumul de alcool (1 pereche); - ochelari care simulează consumul de droguri (1 pereche); - brățări cauciucate culoare albastru (5000 bucăți) și brățări tip festival (material textile, 5000 bucăți) cu mesajul “Aleg să trăiesc liber” (5000 bucăți); patrurile de poliție rutieră le vor distribui la festivalurile ce se vor desfășura în perioada sezonului estival 2024.		IPJ Constanța	31.03.2024 30.06.2024
4.	Campanie de prevenire a faptelor săvârșite cu violență ” Fii puternic! Nu violent! ”: - bile anti-stres (5000 bucăți) și caiete școlare (5000 bucăți) cu mesajul “Stop violenței! Stăpânirea de sine înseamnă putere”; patrurile de poliție le vor distribui în școli în 2024			30.05.2024 – 30.09.2024
5.	Campania de prevenire a fraudelor și înșelătoriilor în mediul online ” În siguranță online! ”: - evantaie cu recomandări imprimare pe ambele laturi (5000 bucăți), care vor fi distribuite cetățenilor de către patrurile de poliție			
6.	Campania de prevenire a disparițiilor de minori în contextul sezonului estival ” Mami, știi unde sunt? ”: - șepci albe, inscripționate cu albastru ”Mami, știi unde sunt?” (5000 bucăți) și brățări impermeabile, material cauciucat, ce permit notarea numărului de telefon (5000 bucăți); vor fi distribuite turiștilor cu copii în perioada sezonului estival 2024			
7.	Campania ” Litoralul în siguranță! ”: - pliante A4 trifold (10.000 bucăți) care vor fi distribuite turiștilor veniți în vacanță pe litoral de către patrurile de jandarmi		IJJ Constanța	31.03.2024 30.06.2024
8.	Campania ” Protejați zonele de recreere! ”: - pliante A4 trifold (5.000 bucăți) care vor fi distribuite în parcuri și în zonele de recreere de către patrurile de jandarmi			
9.	Campania ” Manifestă pașnic, e dreptul tău! ”: - pliante A4 trifold (10.000 bucăți) care vor fi distribuite la diferite manifestări (mitinguri, marșuri etc.) de către patrurile de jandarmi			
10.	Campania ” Ești supporter! ”: - pliante A4 trifold (5.000 bucăți) care vor fi distribuite la manifestările sportive de către patrurile de jandarmi			
11.	Continuarea Programului ”STOP arderilor de vegetație uscată!”:			IPJ Constanța

	- pixuri (200 bucăți); - calendare triptice (200 bucăți); - agende (200 bucăți); - căni inscripționate (200 bucăți); - brelocuri (200 bucăți).			30.06.2024
12.	Acțiuni de prevenire a imigrației ilegale: - flyere A5 de informare (1000 bucăți de informare cu P.T.F. Dobromir/ P.T.F. Lipnița, 1000 bucăți de informare cu P.T.F. Negru Vodă și 1000 bucăți de informare cu Art. 263 Cod Penal), care vor fi distribuite de către polițiștii de frontieră în punctele de trecere a frontierei		Serviciul Teritorial al Poliției de Frontieră	31.03.2024 30.06.2024
13.	Pregătirea practică privind acordarea primului ajutor de bază cu elevii din clasele X-XII în liceele din jud. Constanța		ISU Dobrogea SAJ Constanța Crucea Roșie	31.12.2024
Obiectiv specific 3.2. Asigurarea eficienței și eficacității misiunilor de ordine publică				
1.	Planificarea /desfășurarea misiunilor de menținere și asigurare a ordinii publice în raport cu nevoile operative.	I.J.J.	Serviciul Ordine și Siguranță Publică	Trim. I – IV 2024
2.	Constituirea capacităților de intervenție pentru a fi în măsură să gestioneze eventualele situații de risc, în domeniul ordinii și siguranței publice.			Trim. I – IV 2024
3.	Asigurarea intervenției pe timpul misiunilor inspectoratului pentru a rezolva stări conflictuale.			Trim. I – IV 2024
4.	Organizarea de acțiuni comune cu instituțiile/ autoritățile cu responsabilități în domeniul specific, în vederea asigurării unui răspuns calificat și coordonat pentru prevenirea și combaterea faptelor ilegale din domeniul silvic.			Trim. I – IV 2024
5.	Participarea la activități/acțiuni care au ca scop prevenirea și combaterea migrației ilegale și a infraționalității transfrontaliere			Trim. I – IV 2024
Obiectiv specific 3.3. Asigurarea eficienței activității de prevenire și combatere a faptelor antisociale, prin corelarea acțiunilor executate în concordanță cu infraționalitatea stradală înregistrată în analizele elaborate la nivelul inspectoratului				
1.	Creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar, inclusiv în mediul online.	I.J.J.	Serviciul Ordine și Siguranță Publică	Trim. I – IV 2024
2.	Stabilirea domeniilor de intervenție preventivă în care se vor desfășura activități,			Trim. I – IV 2024
Obiectiv specific 3.4. Perfecționarea activității în domeniul realizării capacității operaționale, a cooperării interinstituționale și managementul situațiilor de urgență, la nivelul inspectoratului				

1.	Antrenarea/ verificarea modului de realizare a capacității operaționale a structurilor inspectoratului prin exerciții de alertare	I.J.J.	Serviciul Management Operațional	31.12.2024 (semestrial)
Obiectiv general 4. Continuarea implementării concepției privind recrutarea, formarea și evoluția profesională a personalului MAI				
Obiectiv specific 4.1. Implementarea unui sistem modern de recrutare, formare și evoluție profesională a personalului MAI				
1.	Elaborarea Ordinului inspectorului șef privind formarea profesională continuă a personalului operativ din structurile de intervenție și adaptarea tematicii de pregătire la specificul misiunilor din zona de competență și tehnicii de intervenție nou achiziționată pentru formarea și dezvoltarea deprinderilor de lucru cu aceasta.	I.S.U. „Dobrogea” al județului Constanța	Șef Serviciu Pregătire pentru Intervenție și Reziliența Comunităților	Trim. I – IV 2024
2.	Planificarea și desfășurarea de exerciții în cooperare cu alte structuri cu funcții de sprijin în rezolvarea situațiilor de urgență.		Șef Centru Operațional	
3.	Perfecționarea pregătirii profesionale a personalului în scopul îndeplinirii în condiții optime a misiunilor încredințate.		Toate structurile	
4.	Încadrarea posturilor vacante potrivit necesităților și posibilităților de alocare a resurselor, conform normelor legale incidente.		Serviciul Resurse Umane	
5.	Recrutarea și selecția personalului conform standardelor profesionale și a celorlalte reglementări specifice.		Serviciul Resurse Umane	
Obiectiv specific 4.2. Optimizarea pregătirii profesionale a polițiștilor				
1.	Desfășurarea de stagii de instruire cu polițiștii, organizate la nivelul IPJ Constanța, participarea la antrenamente, exerciții și cursuri/programe formative la nivel național/european/internațional	I.P.J.	Inspector Șef al I.P.J Constanța	31.12.2024
Obiectiv specific 4.3. Consolidarea structurii organizatorice, reducerea deficitului de personal, îmbunătățirea condițiilor de muncă și consolidarea culturii organizaționale.				
1.	Creșterea performanței în activitatea de selecție și încadrare a personalului	I.J.J.	Serviciul Resurse Umane	Trim. I – IV 2024
2.	Analiză la nivelul inspectoratului în vederea identificării nevoilor de încadrare și demararea procedurilor de concurs, potrivit unei ordini de priorități.			
Obiectiv specific 4.4. Implementarea noii concepții de recrutare, formare și evoluție profesională, adoptată pentru perioada 2021-2024				
1.	Desfășurarea activităților de recrutare a candidaților pentru instituțiile de învățământ ale M.A.I., precum și pentru instituțiile de învățământ care pregătesc personal pentru nevoile M.A.I	G.C.	Șef S.R.U.	31.12.2024
2.	Asigurarea procesului de formare inițială și continuă în condiții de eficiență și eficacitate pentru dezvoltarea competențelor profesionale			
3.	Participarea la cursurile online sau la distanță organizate de instituțiile de formare ale M.A.I. precum și alte instituții civile			

4.	Folosirea platformei e-learning pentru studiul individual al temelor pentru pregătirea de specialitate a polițiștilor, precum și pentru evaluarea anuală a nivelului de pregătire de specialitate			
5.	Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante de conducere			
Obiectiv general 5. Accelerarea proceselor de simplificare administrativă și transformarea digitală a serviciilor publice și a procedurilor interne de lucru				
Obiectiv specific 5.1. Implementarea mecanismelor de transformare digitală a unor servicii publice și a activității structurilor MAI				
1.	Implementarea la nivel instituțional a măsurilor dispuse de la nivel central cu privire la transformarea digitală a unor servicii publice și a altor activități pretabile	IPJ CONSTANȚA	Inspectorul Șef al I.P.J. Constanța	31.12.2024

CAPITOLUL XVII. AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT

Nr. crt.	Obiectiv general/Obiectiv specific/acțiuni	Instituții implicate	Responsabili	Termen de finalizare
Obiectiv general 1. Promovarea unui cadru legislativ modern și a politicilor publice pentru sportul de masă și sportul de performanță				
Obiectiv specific 1.1. Îmbunătățirea cadrului legislativ în ceea ce privește îndrumarea și controlul în sport prin instituțiile din subordine, în acord cu modelele europene				
1.	Acordarea de sprijin și consiliere de specialitate în ceea ce privește înființarea de structuri sportive conform legislației în materie.	DJST Constanta	Director DJST Constanta	31.12.2024
2.	Sprijin logistic și eliberare de certificat de identitate sportivă și aviz de funcționare			
3.	Diseminarea și aplicarea în rândul structurilor sportive a dispozițiilor actelor normative cu impact în materia sportului – ordinele de ministru și legislația			
4.	Îndrumare și control din punct de vedere tehnico/ metodic și de specialitate a tuturor structurilor sportive din județ			
5.	Colaborarea cu consiliile locale și județene privind acordarea finanțării din bani publici a structurilor sportive din raza administrativ teritorială a activității din domeniul sport			
Obiectiv general 2. Dezvoltarea și promovarea sportului de masă – creșterea numărului de practicanți ai sportului de masă de la 5% la 30%				
Obiectiv specific 2.1. Creșterea gradului de participare activă a populației de toate vârstele, dar mai ales a copiilor și tinerilor, la activități sportive cu caracter permanent				
1.	Inițiere, organizare și sprijin în implementarea de competiții sportive adresate copiilor și tinerilor proprii și în colaborare cu diferite instituții publice, structuri sportive de drept public și privat și federații sportive naționale – minim 25 de activități	DJST Constanta	Director DJST Constanta	31.12.2024

2.	Proiecte naționale și europene derulate – minim 10 acțiuni sportive Proiecte județene/locale – minim 10 acțiuni sportive	DJST Constanța, Asociațiile Județene pe ramură de sport Structuri Sportive	Director DJST Constanta	
3.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru organizarea de diverse întreceri/competiții sportive (Cupa Prietenei - 01.06.2024, Cupa Marea Neagră - 31.10.2024): - în analiză	CJC, ISJC, ONG	Reprezentant CJC, reprezentant școlar	
4.	Demararea procedurilor și întocmirea actelor necesare pentru accesare fonduri Lg.350, precum și monitorizarea acestora: - în curs de desfășurare	CJC, Cluburi sportive, persoane fizice	Reprezentant CJC	Finalul anului competițional 2024 - 2025
Obiectiv specific 2.2. Creșterea numărului de competiții sportive adresate copiilor și tinerilor, organizate în colaborare cu Ministerul Educației și diferitele federații sportive naționale				
1.	Dezvoltarea de competiții școlare, universitare precum și facilitarea creării unui spirit competitiv în special pentru elevi și studenți - ONSS, Campionat Național Universitar și proiecte adersae sportui școlar.	DJST Constanța, ISJ Constanța, FEFS	Director DJST Constanta	31.12.2024
Obiectiv general 3. Organizarea de tabere naționale de sport (înot, patinaj, ciclism etc.)				
1.	Promovarea sportului pe diferite ramuri, în rândul tinerilor și copiilor în vederea inițierii și atragerii acestora spre performanță	DJST Constanța, ANS, structuri sportive constănțene	Director DJST Constanta	31.12.2024
Obiectiv general 4. Dezvoltarea, promovarea și susținerea sportului de performanță				
Obiectiv specific 4.1. Creșterea numărului de sportivi care practică sportul la cel mai înalt nivel și a calității reprezentării României la competiții sportive de performanță				
1.	Colaborarea între ANS, COSR și federațiile sportive naționale, DJST pentru a facilita dezvoltarea sportului de performanță prin susținerea pregătirii loturilor naționale și olimpice	DJST Constanța, COSR, Asociațiile Județene pe Ramură de sport, CNOPI	Director DJST Constanta	31.12.2024
2.	Susținerea activității centrelor de pregătire sportivă (Județene, naționale și olimpice)	DJST Constanța, Federații Sportive Naționale, COSR,	Director DJST Constanta	
Obiectiv general 5. Menținerea și dezvoltarea infrastructurii sportive				
Obiectiv specific 5.1. Menținerea infrastructurii sportive				
1.	Menținerea funcționalității bazelor sportive aflate în administrarea DJST Constanța conform destinației sale și îmbunătățirea funcționării acestora, conform procedurilor operaționale la nivelul Serviciului Financiar Contabilitate RU	DJST Constanta	Director DJST Constanta	31.12.2024
2.	Monitorizarea și controlul imobilelor transmise prin HG către alte entități			

Obiectiv specific 5.2. Dezvoltarea infrastructurii sportive în raport cu potențialul uman, geografic și material al regiunii Dobrogea				
1.	Modernizarea bazelor sportive și a centrelor de agrement în vederea asigurării unei pregătiri superioare a sportivilor de performanță și practicarea exercițiilor fizice de către sportivi, tineri și studenți prin achiziționarea de produse și servicii conform PAAP	DJST Constanta, MFTES (MTS)	Director DJST Constanta	31.12.2024

CAPITOLUL XVIII. MINORITĂȚILE NAȚIONALE

MINORITĂȚI				
Obiectiv general 1. Promovarea măsurilor cu privire la păstrarea, afirmarea și dezvoltarea identității etnice, culturale, religioase și lingvistice ale minorităților naționale.				
Obiectiv specific 1.1. Susținerea dialogului dintre minorități și majoritate, a unei societăți deschise bazate pe diversitate și interculturalitate.				
1.	Colaborarea cu organizațiile minorităților naționale pentru afirmarea și păstrarea identității etnice, culturale, lingvistice și religioase, încurajarea dialogului interetnic și combaterea formelor de extremism.	Instituția Prefectului - Județul Constanța	Consilieri minorități	31.12.2024
2.	Participarea la activitățile autorităților sau instituțiilor publice locale sau centrale care se referă la minoritățile naționale.			
Obiectiv specific 1.2. Îmbunătățirea situației romilor și continuarea politicilor de reducere a decalajelor dintre populația romă și societate în ansamblu				
1.	Monitorizarea activităților derulate conform Strategiei guvernului româniei de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022-2027	Instituția Prefectului - Județul Constanța	Consilier rom	31.12.2024